

RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO E REVISÃO DO PLANO DE AÇÃO EQAVET ANO LETIVO 2025/2026

2º Período

ESCOLA PROFISSIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL DE VAGOS (EPADRV)

ELABORADO PELA EQUIPA EQAVET

Gafanha da Boa Hora, 29 de maio de 2026

Índice

Introdução	4
1. Avaliação e Revisão das Atividades do Plano de Ação	4
1.1. Indicador 4a Taxa de Conclusão dos Cursos	4
1.2. Indicador 5a Taxa de Colocação Após Conclusão Dos Cursos	34
1.3. Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação	39
1.4. Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores.....	43
2. Monitorização de metas/indicadores	47
3. Conclusões	68
3.1. Considerações Globais.....	68
Ano Letivo 2024/2025	68
3.2. Revisão Global por Indicador EQAVET selecionado – Plano de Melhoria	71
3.2.1. Plano de Melhoria Decorrente da análise dos 1º, 2º e 3º Períodos do ano letivo 2024/2025	71

ÍNDICE DE ABREVIATURAS

AEF – Área de Ensino e Formação
CPCJ – Comissão de Proteção de Crianças e Jovens
CTE – Centros Tecnológicos Especializados
DCI – Departamento de Comunicação e Informação
DT – Diretor de Turma
EE – Encarregados de Educação
EMAEI – Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva
EPADRV – Escola Profissional de Agricultura e Desenvolvimento Rural de Vagos
EQAVET – Quadro de Referência Europeu de Garantia da Qualidade para o Ensino e a Formação Profissional
FCT – Formação em Contexto de Trabalho
GAFF – Gabinete de Apoio ao Aluno e à Família
PAA – Plano Anual de Atividades
PALOP – Países Africanos de Língua Oficial Portuguesa
SPO – Serviço de Psicologia e Orientação

Introdução

O presente relatório, realizado no âmbito do Sistema de Qualidade do Ensino e Formação Profissional, EQAVET, destina-se à Avaliação e Revisão do Plano de Ação 2025/2026, através do esclarecimento do modo de implementação, avaliação das atividades previstas e revisão das mesmas. A par disto, serão apresentadas as principais conclusões e desvios através da explicitação das metas/indicadores possíveis de monitorizar até à data.

1. Avaliação e Revisão das Atividades do Plano de Ação

1.1. Indicador 4a Taxa de Conclusão dos Cursos

INDICADOR 4a – TAXA DE CONCLUSÃO DOS CURSOS

CICLO	OBJETIVO	NOTA	CICLO DE FORMAÇÃO		
			2018-2021	2019-2022	2020-2023
HISTÓRICO			78,33%	62,96%	71,43%
			Média dos históricos 70,75%		
2021-2024	≥ 70%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026			
2022-2025		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2027			
2023-2026		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2028			
2024-2027		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2029			
2025-2028	≥ 71%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2030			

Objetivo Específico Nº 1: Reduzir o Abandono Escolar Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde: - Promover e reconhecer o sucesso escolar dos alunos - Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória - Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos) - Promover a qualidade e melhoria continua do ensino e formação profissional	Meta a atingir: Alcançar a percentagem máxima de 30% de Abandono Escolar (Desistências + Não aprovação) Histórico 2019-2022: 37,04 % Abandono Escolar (31,48 % Desistências + 5,56 % Não aprovação) Histórico 2018-2021: 21,67 % Abandono Escolar (15 % Desistências + 6,67 % Não aprovação) Histórico 2017-2020: 29,03% Abandono Escolar (20,97 % Desistências + 8,06 % Não aprovação) Periodicidade de monitorização: Por Período de Avaliação
---	--

Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
Revisão e aplicação do Questionário de Expectativas aos alunos	Implementação: O questionário foi produzido no Google docs. Aplicado em outubro e novembro. Foi enviado a todos os alunos um email com o link do questionário. Esteve sempre presente um elemento da equipa EQAVET para explicar a importância deste questionário. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a mesma metodologia.	Início do Ano Letivo	✓
Elaboração de Relatório dos Resultados do Questionário de Expectativas com conclusões e sugestões de melhoria	Implementação: O relatório foi elaborado. Avaliação: Após o preenchimento a equipa do EQAVET analisou as respostas e produziu um relatório que foi analisado em reunião de Conselho Pedagógico e que se encontra na página da escola. Revisão – Proposta de Melhoria: A equipa EQAVET continua a recomendar que este questionário seja passado a todos os alunos no início de Outubro de cada ano letivo.	Final do 1º Período	✓
No início do ano letivo os Diretores de Turma devem ser informados sobre o número mínimo de faltas para contactar os Encarregados de Educação	Implementação: Os Diretores de Turma foram alertados no início do ano letivo para o mínimo de faltas e têm contactado regularmente os Encarregados de Educação. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a relembrar no início do ano letivo os Diretores de Turma.	Durante o primeiro período do ano letivo	✓

Comunicar aos Encarregados de Educação no caso de o aluno atingir o número de faltas mínimo	Implementação: Semanalmente e sempre que necessário os Diretores de Turma contactam os Encarregados de Educação. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no 3º período.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Identificar e registar elementos de risco (módulos em atraso, falta de assiduidade, registo de ocorrências disciplinares)	Implementação: Semanalmente o Diretor de Turma faz o levantamento dos alunos que registavam faltas de assiduidade, o registo de ocorrências e comunicavam aos EE. Nas reuniões de avaliação dos 1º e 2º períodos foi feito o levantamento dos alunos que tinham módulos em atraso e os Conselhos de Turma traçaram estratégias com vista à sua recuperação. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento nos próximos períodos.	1º Período 2º Período 3º Período	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Encaminhar os alunos para os Serviços de Psicologia e Orientação, GAAF e CPCJ consoante cada caso.	Implementação: O GAAF em estreita articulação com os diretores de turma, com os professores de educação inclusiva, com os serviços de psicologia e orientação e com a equipa multidisciplinar de apoio à educação inclusiva, contactou sistematicamente os encarregados de educação e alunos, com o objetivo de esclarecer, apoiar as famílias e os alunos. Além disso, no âmbito do GAAF, foram efetuados por: Encarregado de Educação, Diretor de Turma, Professor, próprio aluno e chegam ao GAAF através destes e algumas vezes pelos Serviços de Administração Escolar com aprovação da Direção. Também surgem por vezes solicitações por e-mail que são posteriormente analisados e pedidas as respetivas autorizações à Direção Avaliação: Atividade bem implementada, pois desta forma continuou-se a trabalhar em equipa e houve articulação com todos os membros da comunidade escolar. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no próximo período.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Promover atividades atrativas e práticas na área do curso de âmbito local, nacional e transnacional. Estas atividades podem decorrer presencialmente ou	Implementação: Durante os 1º e 2º períodos realizaram-se as atividades elencadas nas tabelas do ponto 2.1.7.1. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades no próximo período.	Conforme PAA	✓ 1º Período ✓ 2º Período

online.			
Motivar os alunos para incentivo à manutenção e conclusão do curso apresentando testemunhos de ex alunos de sucesso	Implementação: A realizar no próximo período.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Recolha e apresentação de testemunhos de empresários ou tutores das entidades de acolhimento da FCT para incentivo à manutenção e conclusão do curso	Implementação: A realizar no próximo período.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Desenvolver e aplicar o Programa de Mentoria ¹	Implementação: Quanto ao Programa de Mentoria, ao longo dos 1º e 2º períodos e após a aprovação do Programa a implementar, foi dinamizado pelas turmas o objetivo do mesmo. No 1º período foram realizadas 135 sessões de mediação, 112 sessões de mentoria, 10 sessões de apoio tutorial. No 2º período foram realizadas 123 sessões de mediação, 122 sessões de mentoria, 29 sessões de apoio tutorial. Ao longo das reuniões intercalares e de avaliação foi efetuado o levantamento de nome dos alunos sugeridos pelo Conselho de Turma a serem mentores. No decorrer dos 1º e 2º períodos foram planeadas sessões para mentores e orientadas as atividades a realizar entre pares (Mentor-Mentorado). No âmbito deste programa realizaram-se atividades que constam no ponto 2.1.7. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no próximo período.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Promover atividades nos diferentes cursos com a	Implementação: A realizar no próximo período.	Sempre que aplicável	-

¹ Ação, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos.

participação dos encarregados de educação para que os alunos demonstrem as boas práticas dos cursos. ²			
Gravação de testemunhos de sucesso de ex-alunos da EPADRV e divulgação na página da escola e nas redes sociais ³ - Ação de Melhoria 2022/2023	Implementação: A realizar no próximo período.	Sempre que aplicável	-
Dotar a escola de recursos materiais, pois não são suficientes para a sua prática educativa - Ação de melhoria 2024/2025 ⁴ .	Implementação: Foram adquiridos materiais para a execução de algumas PAP's e no âmbito do CTE. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento nos próximos períodos.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Requalificação dos espaços de convívio dos alunos - Ação de melhoria 2024/2025 ⁵ .	Implementação: A realizar no próximo período.	Sempre que aplicável	-

² Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021/2022 e que dada a sua pertinência se mantém nos próximos anos letivos, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, bem como dar resposta à recomendação

"Incremento da participação ativa e pró ativa dos Stakeholders" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

³ Ação de melhoria 2022/2023 proposta pela Equipa EQAVET da EPADRV.

⁴ Ação de melhoria 2024/2025 decorrente da análise do Relatório de Satisfação do Pessoal Docente 2023/2024, que se mantém dada a sua pertinência.

⁵ Ação de melhoria 2024/2025 decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Alunos com o Curso/Escola 2023/2024, que se mantém dada a sua pertinência.

Objetivo Específico Nº 2: Reduzir o Absentismo			
Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde: - Promover e reconhecer o sucesso escolar dos alunos - Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória - Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos) - Promover a qualidade e melhoria contínua do ensino e formação profissional			
Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
Registrar a assiduidade dos alunos	Implementação: Todos os Professores registaram a falta de assiduidade dos alunos no programa de sumários da Escola (EscolaPro). Avaliação: Esta atividade foi bem implementada por todos os Professores. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a registar a falta assiduidade dos alunos no programa de sumários da Escola (EscolaPro).	• 1º Período • 2º Período • 3º Período	✓ 1º Período ✓ 2º Período
No início do ano letivo os Diretores de Turma devem ser informados sobre o número mínimo de faltas para contactar os Encarregados de Educação	Implementação: Os Diretores de Turma foram alertados no início do ano letivo para o mínimo de faltas e ao longo do 1º período contactaram regularmente os Encarregados de Educação. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a fazer no início de cada ano letivo e sempre que necessário.	Durante o primeiro período do ano letivo	✓
Contactos frequentes com os Encarregados de Educação	Implementação: Esta atividade foi implementada por todos os Diretores de Turma e esta informação foi, posteriormente, enviada à Coordenadora dos Diretores de Turma e à Equipa EQAVET. Ao longo dos 1º e 2º períodos os Diretores de Turma efetuaram respetivamente cerca de 668 e 510 contactos nas turmas do ensino profissional e 65 e 31 contactos nas turmas dos cursos de educação e formação (presenciais, telefone, correio, SMS e por email) com os Encarregados de Educação. Avaliação: Esta atividade foi bem implementada por todos os Diretores de Turma. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a registar os contactos com os	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período

⁶ O número de faltas por aluno foi calculado com base nas médias dos históricos dos últimos 3 ciclos de formação das faltas totais dos alunos que iniciaram o 12º Ano (Dados EscolaPro).

Identificar as principais causas do absentismo Escolar na grelha EAQVET	Encarregados de Educação no documento existente para o efeito. Implementação: Os Diretores de Turma registaram nas atas dos Conselhos de Turma as causas do absentismo Escolar e em alguns casos os Professores foram notificados pelos Diretores de Turma das razões pelas quais os alunos se encontram a faltar. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Os Diretores de Turma, devem continuar semanalmente, ou sempre que se justifique, a informar o Conselho de Turma das razões das faltas dos alunos, de forma a se poder atuar eficazmente.	• 1º Período • 2º Período • 3º Período	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Aplicação e revisão das estratégias delineadas em Conselho de Turma tendo em conta o perfil dos alunos	Implementação: As estratégias foram delineadas nos Conselhos de Turma que se realizaram em outubro e foram avaliadas e revistas nas reuniões de avaliação do final dos 1º e 2º períodos. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo.	O Diretor de Turma deve ao longo de cada período verificar a implementação das estratégias e o sucesso ou não das mesmas.	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Compensação de aulas, através de atividades propostas pelos professores com registo no Escola-Pro	Implementação: Os professores realizaram as compensações atribuindo tarefas aos alunos as quais registaram no Escola-Pro. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no próximo período.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Desenvolver e aplicar o Programa de Mentoria ⁷	Implementação: Quanto ao Programa de Mentoria, ao longo dos 1º e 2º períodos e após a aprovação do Programa a implementar, foi dinamizado pelas turmas o objetivo do mesmo. No 1º período foram realizadas 135 sessões de mediação, 112 sessões de mentoria, 10 sessões de apoio tutorial. No 2º período foram realizadas 123 sessões de mediação, 122 sessões de mentoria, 29 sessões de apoio tutorial. Ao longo das reuniões intercalares e de avaliação foi efetuado o levantamento de nome dos alunos sugeridos pelo Conselho de Turma a serem mentorados.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período

⁷ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021./2022, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, que se mantém dada a sua pertinência.

	No decorrer dos 1º e 2º períodos foram planeadas sessões para mentores e orientadas as atividades a realizar entre pares (Mentor-Mentorado). No âmbito deste programa realizaram-se atividades que constam no ponto 2.1.1.7. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no próximo período.		
Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os alunos demonstrem as boas práticas dos cursos.⁸	Implementação: A realizar no próximo período.	Sempre que aplicável	-

⁸ Ação de melhoria, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, bem como dar resposta à recomendação “Incremento da participação ativa e pró ativa dos Stakeholders” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

Objetivo Específico Nº 3: Diminuir o número médio de módulos em atraso e o número de alunos com módulos em atraso no ano de conclusão do curso. Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde: - Promover e reconhecer o sucesso escolar dos alunos - Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória - Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos) - Promover a qualidade e melhoria contínua do ensino e formação profissional	Meta a atingir: Reduzir a média de módulos em atraso para: Média de 10 módulos em atraso no 10º ano Média de 6 módulos em atraso no 11º ano Média de 6 módulos em atraso no 12º ano Histórico 2024/2025: Média de 3 módulos em atraso no 10º ano Média de 3 módulos em atraso no 11º ano Média de 1 módulos em atraso no 12º ano Histórico 2023/2024: Média de 2 módulos em atraso no 10º ano Média de 4 módulos em atraso no 11º ano Média de 8 módulos em atraso no 12º ano Histórico 2022/2023: Média de 25 módulos em atraso no 10º ano Média de 9 módulos em atraso no 11º ano Média de 8 módulos em atraso no 12º ano Meta a atingir: No final do 12º ano, ter no máximo 10 Alunos com Módulos em Atraso⁹ Histórico 2022-2025: 5 Alunos com Módulos em Atraso Histórico 2021-2024: 13 Alunos com Módulos em Atraso Histórico 2020-2023: 10 Alunos com Módulos em Atraso Periodicidade de monitorização: Por Período de Avaliação e anualmente.
--	---

Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
Definir e implementar estratégias de ensino e aprendizagem e/ou	Implementação: No início do ano letivo e ao longo dos 1º e 2º períodos a equipa EMAEI analisou os processos dos novos alunos e com base na análise e nas evidências que foram recolhidas pelos professores nas diferentes disciplinas construíram os diferentes	Durante todo o ano letivo	✓ 1º Período ✓ 2º Período

⁹ O número de alunos com módulos em atraso foi calculado com base nos alunos não aprovados no 12º ano (Dados EscolaPro).

instrumentos de avaliação diversificados, tendo em conta o perfil do aluno e o preconizado pela educação inclusiva	documentos para que os alunos usufruíssem das medidas de apoio à aprendizagem e à inclusão. Após os alunos estarem referenciados os professores aplicaram instrumentos de avaliação diversificados. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.		
Definir e implementar estratégias diversificadas a aplicar após a conclusão do módulo, aos alunos que não o concluíram, tendo em conta o perfil do aluno	Implementação: Após a conclusão do módulo o professor atribui tarefas aos alunos afim dos mesmos poderem recuperar o módulo em atraso. A par desta estratégia: - Nos 1º e 2º períodos a Mediadora realizou tutorias temporárias a alunos referenciados, assim como, esteve a realizar um acompanhamento na recuperação de aprendizagens aos mesmo. Alguns diretores de turma realizaram uma orientação individualizada a cada aluno, com elaboração de mapas individualizados e acompanhamento da evolução do processo. Além disso, a educadora social afeta à residência ajudou alguns alunos na realização de trabalhos propostos pelos diferentes professores. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Apesar dos esforços feitos pelos professores em recuperar os módulos que os alunos tinham em atraso, estes nem sempre realizam as tarefas que lhes foram atribuídas.	Durante todo o ano letivo	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Contactar os alunos que não concluíram no ciclo de formação inicial e incentivar à sua conclusão	Implementação: Todos os alunos que não concluíram o ciclo de formação dentro do tempo previsto foram contactados desde outubro, por elementos da equipa EQAVET, pelos professores do ano letivo anterior e por elementos do GAAF de forma a terminarem o curso. Avaliação: Atividade bem implementada. No entanto, poderá ser melhorada se os alunos se responsabilizarem mais e cumprirem os prazos estipulados pelos professores para a conclusão das tarefas. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento até os alunos conseguirem concluir o curso.	1º e 2º Períodos do ano letivo seguinte à data da conclusão do curso.	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Promover a interdisciplinaridade através da articulação de objetivos e	Implementação: Nas reuniões de avaliação do final do 1º período iniciaram-se em algumas turmas projetos de âmbito interdisciplinar que foram trabalhados ao longo dos períodos.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período

conteúdos nas diferentes atividades a desenvolver ¹⁰	Avaliação: Atividade parcialmente implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver os projetos e a trabalhar competências de carácter interdisciplinar.		
Promover e avaliar o desenvolvimento de competências transversais através da realização de atividades multidisciplinares	Implementação: Nas reuniões de avaliação do final do 1º período iniciaram-se em algumas turmas projetos de âmbito interdisciplinar que foram trabalhados ao longo dos períodos. Avaliação: Atividade parcialmente implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver os projetos e a trabalhar competências de carácter interdisciplinar.	Durante todo o ano letivo	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Aferir a avaliação/satisfação dos alunos em cada módulo para perceber a possibilidade de ajustar as disciplinas em tempo útil, através da aplicação de um questionário no final do módulo	Implementação: No final de cada módulo/UFCD os alunos responderam ao questionário e avaliaram o módulo e o professor. Posteriormente, caso solicitado pelo professor, a equipa EQAVET envia as respostas dos alunos para que este possa analisar e procederem a melhorias se assim o entenderem. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Final de cada módulo	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Relatório com as principais conclusões da avaliação dos módulos e a definição de ajustes em tempo útil	Implementação: O relatório foi elaborado. Avaliação: Após o preenchimento a equipa do EQAVET analisou as respostas e produziu um relatório que se encontra no corpo do presente relatório no ponto 2.1.2.3. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Final de cada período	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Desenvolver e aplicar o Programa de Mentoria ¹¹	Implementação: Quanto ao Programa de Mentoria, ao longo dos 1º e 2º períodos e após a aprovação do Programa a implementar, foi dinamizado pelas turmas o objetivo do mesmo. No 1º período foram realizadas 135 sessões de mediação, 112 sessões de mentoria, 10 sessões de apoio tutorial. No 2º período foram realizadas 123 sessões de mediação, 122 sessões de mentoria, 29	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período

¹⁰ Ação de melhoria decorrente da sugestão “Maior incentivo à participação Interdisciplinar entre os Stakeholders Internos” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

¹¹ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021/2022 que se mantém dada a sua pertinência, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos.

	sessões de apoio tutorial. Ao longo das reuniões intercalares e de avaliação foi efetuado o levantamento de nome dos alunos sugeridos pelo Conselho de Turma a serem mentorados. No decorrer dos 1º e 2º períodos foram planeadas sessões para mentores e orientadas as atividades a realizar entre pares (Mentor-Mentorado). No âmbito deste programa realizaram-se atividades que constam no ponto 2.1.7. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no próximo período.		
Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os alunos demonstrem as boas práticas dos cursos. ¹²	Implementação: A realizar no próximo período.	Sempre que aplicável	-
Sessões UBUNTU com o intuito de trabalhar a indisciplina. - Ação de Melhoria 2023/2024 ¹³	Implementação: Durante o 1º período realizaram-se atividades no âmbito do dia da inclusão. Durante o 2º período realizaram-se atividades no âmbito do dia da árvore e da poesia. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento nos próximos períodos.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Implementar mecanismos de Supervisão Pedagógica em sala de aula - Ação de Melhoria 2025/2026 ¹⁴	Implementação: A realizar no próximo período.	Sempre que aplicável	-

¹² Ação de melhoria, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, bem como dar resposta à recomendação “Incremento da participação ativa e pró ativa dos Stakeholders” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

¹³ Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Alunos com o Curso/Escola 2022/2023, que se mantém dada a sua pertinência.

¹⁴ Ação de melhoria 2025/2026 decorrente do relatório da Avaliação Externa das Escolas 2024-2025, da área de melhoria “Prestação do serviço Educativo”.

Aplicar a avaliação formativa de forma mais sistemática e consistente - Ação de Melhoria 2025/2026 ¹⁵	Implementação: Os docentes têm realizado a avaliação formativa. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento nos próximos períodos.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Dinamizar o espaço LED - Ação de Melhoria 2025/2026 ¹⁶	Implementação: Durante o 1º período desenvolveram-se as seguintes ações de melhoria: atualização e instalação de softwares nos computadores, criação de Pontos de restauro nos mesmos, levantamento de necessidades de consumíveis para a completa utilização dos equipamentos, criação da página Web do Espaço LED e criação do regulamento e do modelo de registo da utilização de equipamentos. Os equipamentos de vídeo e áudio foram utilizados para produção de conteúdos digitais, no âmbito da disciplina de TIC e do GAAF, fomentando a criatividade, a autoestima e a comunicação com o público em temáticas relacionadas com o bullying e a violência no namoro. Na disciplina de Formação Tecnológica, a utilização dos robots mbot continua a ser uma constante, motivando os alunos para os conteúdos de automatismos. A impressão 3D foi igualmente utilizada na dinamização de atividade com alunos residentes, bem como para a criação de brindes e troféus, da autoria dos próprios alunos tutorados por um professor. Durante o 2º período - Continuaram a ser utilizados os kits robot explorer no módulo de automatismos com os alunos; Utilização da impressora 3D, em atividades como: O Clube de Energias Renováveis e impressão 3D dinamizado para os alunos residentes bem como para a conceção de PAP do Curso de TMI. No âmbito do GAAF e aulas de TIC, terminaram as atividades que tinham iniciado no primeiro período, nomeadamente a foto novela, com a utilização do Espaço LED e dos equipamentos de imagem e vídeo Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Não aplicável.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período

¹⁵ Ação de melhoria 2025/2026 decorrente da análise do Relatório de Avaliação Externa das Escolas 2024-2025, da área de melhoria “Prestação do serviço Educativo”.

¹⁶ Ação de melhoria 2025/2026 proposta pela Equipa PADDE da EPADRV.

Objetivo Específico Nº 4: Aumentar a satisfação dos alunos Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde: - Promover e reconhecer o sucesso escolar dos alunos - Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória - Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos) - Promover a qualidade e melhoria contínua do ensino e formação profissional	Meta a atingir 2025/2026: Aferir a satisfação dos alunos com o Curso/Escola, esperando que a média seja pelo menos de 3,3 (arredondado às décimas). Histórico 2024/2025: Em média a satisfação dos alunos foi de 3,3 numa escala de 1 a 4. Histórico 2023/2024: Em média a satisfação dos alunos foi de 3,2 numa escala de 1 a 4. Histórico 2022/2023: Em média a satisfação dos alunos foi de 3,1 numa escala de 1 a 4. Periodicidade de monitorização: Por ano letivo.
---	--

Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
Definir diferentes metodologias de ensino e de avaliação, adequando-as o mais possível às especificidades dos alunos	Implementação: Todos os Professores definiram diferentes objetivos e estratégias de ensino e de avaliação a adotar de acordo com o perfil do aluno, que constam no plano de acompanhamento de medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão. Avaliação: Esta atividade foi bem implementada por todos os Professores tendo sido monitorizada pela Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva (EMAEI) da EPADRV. Revisão – Proposta de Melhoria: Os Diretores de Turma devem continuar a deixar registado no formulário fornecido pelo EQAVET as diferentes metodologias de ensino e de avaliação adotadas.	Durante o ano letivo	✓ 1º Período ✓ 2º Período
A Equipa Multidisciplinar realiza a Coadjuvação em sala de aula para colmatar as dificuldades dos alunos que usufruem de medidas adicionais	Implementação: Os elementos da Equipa Multidisciplinar realizaram, aos alunos que usufruem de medidas adicionais, durante os 1º e 2º períodos, coadjuvação em sala de aula. Avaliação: Atividade bem implementado Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Promover a interdisciplinaridade através da articulação de objetivos e conteúdos nas diferentes atividades	Implementação: Nas reuniões de avaliação do final do 1º período iniciaram-se em algumas turmas projetos de âmbito interdisciplinar que foram trabalhados ao longo dos períodos. Avaliação: Atividade parcialmente implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver os projetos e a trabalhar	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período

desenvolver	competências de carácter interdisciplinar.		
Promover e avaliar o desenvolvimento de competências transversais através da realização de atividades multidisciplinares	Implementação: Nas reuniões de avaliação do final do 1º período iniciaram-se em algumas turmas projetos de âmbito interdisciplinar que foram trabalhados ao longo dos períodos. Avaliação: Atividade parcialmente implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver os projetos e a trabalhar competências de carácter interdisciplinar.	Durante todo o ano letivo	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Promover ações de esclarecimento e envolvimento dos alunos ao nível do EQAVET apresentação e discussão dos dados dos ciclos formativos concluídos, Plano de Ação, oferta formativa e estratégias de promoção da empregabilidade	Implementação: A aplicar no próximo período.	•Conforme previsto no PAA •Ao longo do ano letivo	-
Revisão e aplicação do Questionário de Satisfação aos alunos em relação ao Curso/Escola	Implementação: Durante o 1º período a equipa EQAVET efetuou a revisão do questionário e iniciou a sua aplicação no mês de março e acabará a aplicação em abril. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Final do 2º Período	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Elaboração e apresentação do relatório dos Resultados da aplicação do questionário aos alunos	Implementação: A realizar no 3º período. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	No mês seguinte à aplicação	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Definição, aprovação e divulgação das ações de melhoria tendo em conta os resultados da aplicação do questionário aos alunos	Implementação: A realizar no 3º período. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Aquando da produção do Relatório de Progresso Anual	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Solicitar o preenchimento	Implementação: A aplicar quando terminar a FCT.	Sempre que os	-

do questionário de satisfação dos alunos para com a Entidade de Acolhimento da FCT	alunos realizarem a FCT	
Promover uma reunião geral entre a Direção e o Pessoal Não Docente ¹⁷	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Desenvolver e aplicar o Programa de Mentoria ¹⁸	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Realizar uma atividade para promoção da atitude	Conforme previsto em PAA	✓ 1º Período ✓ 2º Período

¹⁷ Ação de melhoria decorrente da análise das recomendações dos peritos externos no Relatório Final de Verificação, nomeadamente “Envolver o Pessoal Não Docente na definição, execução e participação das atividades do PAA”.

¹⁸ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021/2022 e que dada à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos.

empreendedoradora dos alunos ¹⁹	edição do "O ID3 – Ideias ao Cubo, que é um concurso de empreendedorismo que tem por objetivo reunir ideias e projetos inovadores, criativos e empreendedores" e atividades no âmbito da Academia Moodar (Assembleia Municipal Jovem). Foi enviado email para promoção e sensibilização da atividade, para todos os Diretores de Curso e coordenadores de Departamento. Organizou-se a atividade da Assembleia Municipal Jovem, dinamizada pela Câmara Municipal Jovem, tendo-se realizado previamente sessões de divulgação por turma e para todos os alunos, seguida da seleção dos 18 representantes e 4 suplentes, entre 16 de outubro e 18 de novembro e a primeira reunião de equipa no dia 15 de dezembro. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar nos próximos períodos com a mesma estratégia de atuação.		
Envolver alunos, pessoal docente e pessoal não docente em projetos de mobilidade internacional ²⁰	Implementação: No 1º período no âmbito dos Erasmus+ fez-se: o acompanhamento da mobilidade de longa duração da aluna Carla Carvalho, realizou-se de uma sessão de divulgação do Programa Erasmus+ dirigida aos alunos do 11.º ano - 15 de outubro, acolheu-se uma visita preparatória do IES Mencey Acaymo, das Canárias, nos dias 21 a 24 de outubro, realizaram-se reuniões do consórcio, desancadeou-se o processo de seleção dos alunos para mobilidade e preparou-se o acolhimento de três grupos em mobilidade no segundo período. Durante o 2º período acolheram-se: dois alunos franceses da EPLEFPA, entre 23 de fevereiro e 6 de março; de 12 alunos, acompanhados por 3 professores, assim como 2 professores em regime de job shadowing do IES Mencey Acaymo, entre 9 e 13 de março e 2 alunos, acompanhados por 1 professora, bem como 1 professora em regime de job shadowing do IES Arico, entre 16 e 20 de março. Preparou-se o acolhimento dos alunos e professores a receber no 3.º período e organizou-se as quatro mobilidades programadas para o 3º período. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar nos próximos períodos com a mesma	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período

¹⁹ Ação de melhoria definida pela equipa EQAVET em colaboração com a seção do empreendedorismo, para dar respostas à recomendação "Maior incentivo à atitude empreendedoradora" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET. Devido à sua pertinência esta ação passa a integrar definitivamente o plano de ação.

²⁰ Ação de melhoria decorrente da sugestão "Aumentar o envolvimento em projetos de mobilidade internacional" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

estratégia de atuação.			
Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os alunos demonstrem as boas práticas dos cursos. ²¹		Implementação: A realizar no próximo período.	-
Criação do Manual de Boas-Vindas/Acolhimento aos alunos ²²		Implementação: A realizar no próximo período.	-
Atividades UBUNTU com o intuito de trabalhar a disciplina. - Ação de Melhoria 2023/2024 ²³		Implementação: Durante o 1º período realizaram-se atividades no âmbito do dia da inclusão. Durante o 2º período realizaram-se atividades no âmbito do dia da árvore e da poesia. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento nos próximos períodos.	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Concretização de mais atividades para os alunos residentes após o término das atividades letivas - Ação de melhoria 2024/2025 ²⁴		Implementação: Durante os 1º e 2º períodos realizaram-se várias atividades para os alunos residentes e que se encontram esplanadas no ponto 2.1.7.1. do presente documento. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Realização de obras na residência, construção de		Implementação: Durante os 1º e 2º períodos realizaram-se obras no polo de eventos e deu-se continuidade às obras no parque pedagógico.	✓ 1º Período ✓ 2º Período

²¹ Ação de melhoria, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, bem como dar resposta à recomendação “Incremento da participação ativa e pró ativa dos Stakeholders” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

²² Ação de melhoria decorrente das recomendações dos peritos externos no Relatório de Verificação Final EQAVET, no sentido de intensificar a relação com os stakeholders.

²³ Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Alunos com o Curso/Escola 2022/2023, que se mantém dada a sua pertinência.

²⁴ Ação de melhoria 2024/2025 decorrente do Relatório de Satisfação dos Alunos 2023/2024, que se mantém dada a sua pertinência.

um pavilhão desportivo, laboratório e no auditório e no âmbito do CTE. - Ação de Melhoria 2023/2024 ²⁵	Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: As obras deverão continuar durante o próximo período mediante orientações superiores.		
---	---	--	--

Objetivo Específico Nº 5: Melhorar o relacionamento entre o Pessoal Docente e Não Docente envolvendo-os no sucesso Escolar e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde: - Promover a formação dos recursos humanos - Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos) - Promover a qualidade e melhoria contínua do ensino e formação profissional - Valorizar o trabalho como meio para a realização pessoal e social dos indivíduos.	Meta a atingir 2025/2026: Aferir a satisfação Pessoal Docente e Não Docente, esperando que a média seja, respetivamente, pelo menos de 3,5 e de 3,0 (arredondado às décimas). Histórico 2024/2025: Em média a satisfação do Pessoal Docente foi de 3,5 e a do Pessoal Não Docente foi de 3,0, numa escala de 1 a 4. Histórico 2023/2024: Em média a satisfação do Pessoal Docente foi de 3,5 e a do Pessoal Não Docente foi de 3,1, numa escala de 1 a 4. Histórico 2022/2023: Em média a satisfação do Pessoal Docente foi de 3,5 e a do Pessoal Não Docente foi de 2,8, numa escala de 1 a 4.	Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo	Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
			Promover sessões de esclarecimento e envolvimento do Pessoal Docente e Não Docente ao nível do EQAVET apresentação e discussão	Implementação: Sempre que é realizada alguma atividade no âmbito do EQAVET é enviado email. Nas reuniões de departamento as coordenadoras falam do EQAVET e explicam que todos os professores no final de cada módulo/UFCD devem solicitar que os alunos preencham um questionário de avaliação do professor e módulo/UFCD e que posteriormente podem solicitar os dados à equipa.	Conforme previsto no PAA	✓ 1º Período ✓ 2º Período

²⁵ Ação de melhoria 2024/2025 decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Alunos com o Curso/Escola 2023/2024 e 2024/2025.

dos dados dos ciclos formativos concluídos, Plano de Ação, oferta formativa e estratégias de promoção da empregabilidade	Nas reuniões dos diretores de turma é comunicado que no final de cada período devem preencher o formulário disponibilizado pela equipa EQAVET com todas as informações da turma. Avaliação: Atividade parcialmente implementada. Revisão – Proposta de Melhorias: Continuar com a mesma estratégia.		
Revisão e aplicação do Questionário de Satisfação ao Pessoal Docente e Não Docente	Implementação: Durante o 1º período a equipa EQAVET efetuou a revisão do questionário e iniciou a sua aplicação no mês de março e acabará a aplicação em abril. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhorias: Continuar com o mesmo procedimento.	Final do 2º Período	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Elaboração e apresentação do relatório com os resultados da aplicação dos questionários ao Pessoal Docente e Não Docente, com apresentação de propostas de melhoria (se necessário)	Implementação: A realizar no 3º período.	A elaboração terá lugar no mês seguinte à aplicação e a apresentação decorrerá aquando da produção do Relatório de Progresso Anual	-
Definição, aprovação e divulgação das ações de melhoria tendo em conta os resultados da aplicação do questionário ao pessoal docente e não docente	Implementação: A realizar no próximo período.	Aquando da produção do Relatório de Progresso Anual	-
Desenvolver atividades/eventos para aproximar a comunidade escolar à comunidade envolvente ²⁶	Implementação: Nos 1º e 2º períodos desenvolveram-se várias atividades que constam do ponto 2.1.7.1. do presente documento. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhorias: Continuar com o mesmo procedimento nos próximos períodos.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período

²⁶ Ação de melhoria decorrente das recomendações dos peritos externos “Aumento da relação entre os docentes e Stakeholders e os players da região” e “Maior participação da escola na comunidade”, no relatório final de verificação EQAVET.

Envolver alunos, pessoal docente e pessoal não docente em projetos de mobilidade internacional²⁷.	Implementação: No 1º período no âmbito dos Erasmus+ fez-se: o acompanhamento da mobilidade de longa duração da aluna Carla Carvalho, realizou-se de uma sessão de divulgação do Programa Erasmus+ dirigida aos alunos do 11.º ano - 15 de outubro, acolheu-se uma visita preparatória do IES Mencey Acaymo, das Canárias, nos dias 21 a 24 de outubro, realizaram-se reuniões do consórcio, desencadeou-se o processo de seleção dos alunos para mobilidade e preparou-se o acolhimento de três grupos em mobilidade no segundo período. Durante o 2º período acolheram-se: dois alunos franceses da EPLEFPA, entre 23 de fevereiro e 6 de março; de 12 alunos, acompanhados por 3 professores, assim como 2 professores em regime de job shadowing do IES Mencey Acaymo, entre 9 e 13 de março e 2 alunos, acompanhados por 1 professora, bem como 1 professora em regime de job shadowing do IES Arico, entre 16 e 20 de março. Preparou-se o acolhimento dos alunos e professores a receber no 3.º período e organizou-se as quatro mobilidades programadas para o 3º período. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar nos próximos períodos com a mesma estratégia de atuação.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Atualização, se necessário, do Manual de Boas-Vindas/Acolhimento para Pessoal Docente²⁸	Implementação: Durante o 1º Período a equipa EQAVET efetuou a revisão do manual de acolhimento. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Atualizar o manual sempre que necessário.	1º Período	✓
Atualização, se necessário, do Manual de Boas-Vindas/Acolhimento para Pessoal Não Docente²⁹	Implementação: Durante o 1º Período a equipa EQAVET efetuou a revisão do manual de acolhimento. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Atualizar o manual sempre que necessário.	1º Período	✓

²⁷ Ação de melhoria decorrente da recomendação dos peritos externos, "Aumentar o envolvimento em projetos de mobilidade internacional", no relatório final de verificação EQAVET.

²⁸ Ação de melhoria 2022/2023 decorrente da recomendação dos peritos externos "Continuar e atualizar o manual de processos para os professores em geral." patente no Relatório de Verificação Final EQAVET.

²⁹ Ação de melhoria 2022/2023 decorrente das recomendações dos peritos externos no Relatório de Verificação Final EQAVET, no sentido de intensificar a relação com os stakeholders.

Reunião periódica da direção com o Pessoal Não Docente para debater/contribuir com sugestões de melhoria (documentos estruturantes, informação e/ou desenvolvimento do Plano Anual de Atividades, política de qualidade da EPADRV, entre outros) – Ação de Melhoria 2023/2024 ³⁰	Implementação: Durante o 1º período a Direção realizou respetivamente 3 reuniões gerais com o Pessoal Não Docente e reuniões parciais. No decorrer do 2º período a Direção realizou reuniões parciais. Avaliação: Atividade implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Auscultação das necessidades de formação do Pessoal Docente por departamento – Ação de melhoria 2023/2024 ³¹	Implementação: Durante o 1º Período o Pessoal Docente na reunião de departamento identificou as necessidades de formação. Os docentes realizaram formação do CFAECIVOB e de outras instituições ao longo dos 1º e 2º períodos. Além disso, recebem frequentemente informação de formações do CFAECIVOB e de outras instituições que enviam para a EPADRV. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a auscultar.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Auscultação das necessidades de formação do Pessoal Não Docente – Ação de melhoria 2023/2024 ³²	Implementação: Durante o 1º Período o Pessoal Não Docente realizou uma formação. No decorrer do 2º período não realizaram nenhuma formação. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a auscultar o pessoal não docente relativamente às necessidades de formação.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Incentivar o Pessoal Não	Implementação: Na reuniões realizadas com o Pessoal Não Docente estes	Sempre que aplicável	✓ 1º Período

³⁰ Ação de melhoria decorrente da análise das recomendações dos peritos externos no Relatório Final de Verificação, nomeadamente “Envolver o Pessoal Não Docente na definição, execução e participação das atividades do PAA”.

³¹ Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da análise do Relatório de Satisfação do Pessoal Docente 2022/2023, que se mantém dada a sua pertinência.

³² Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da análise do Relatório de Satisfação do Pessoal Não Docente 2022/2023, que se mantém dada a sua pertinência.

Docente a sugerir, a desenvolver e participar em atividades do Plano Anual de Atividades - Ação de Melhoria 2023/2024 ³³	foram incentivados a sugerir atividades a realizar. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a incentivar na participação e na execução de atividades pelo Pessoal Não Docente.		✓ 2º Período
Melhorar as condições e os equipamentos do bloco de aulas – Ação de melhoria 2023/2024 ³⁴	Implementação: As obras deverão ocorrer durante o próximo período mediante orientações superiores.	Sempre que aplicável	-
Requalificação dos espaços de trabalho dos professores - Ação de melhoria 2024/2025 ³⁵	Implementação: As obras deverão ocorrer durante o próximo período mediante orientações superiores.	Sempre que aplicável	-
Promover a circulação de informação de forma mais eficaz - Ação de melhoria 2024/2025 ³⁶	Implementação: Durante os 1º e 2º períodos a informação aos professores foi enviada por email e nas diferentes reuniões. Além disso, diariamente é colocado nas redes sócias informação das atividades desenvolvidas na EPADRV. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com os mesmos procedimentos.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período

³³ Ação de melhoria decorrente da análise das recomendações dos peritos externos no Relatório Final de Verificação, nomeadamente “Envolver o Pessoal Não Docente na definição, execução e participação das atividades do PAA”, que se mantém dada a sua pertinência.

³⁴ Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da análise do Relatório de Satisfação do Pessoal Docente 2022/2023 e definida na reunião do Conselho Pedagógico de 31 de maio de 2023.

³⁵ Ação de melhoria 2024/2025 decorrente da análise do Relatório de Satisfação do Pessoal Docente 2023/2024, que se mantém dada a sua pertinência.

³⁶ Ação de melhoria 2024/2025 decorrente da análise do Relatório de Satisfação do Pessoal Não Docente 2023/2024, que se mantém dada a sua pertinência.

Objetivo Específico Nº 6: Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação envolvendo-os no sucesso Escolar do seu educando e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde: - <i>Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória</i> - <i>Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos)</i> - <i>Promover a qualidade e melhoria contínua do ensino e formação profissional</i>				Meta a atingir 2025/2026: Aferir a satisfação dos Encarregados de Educação, esperando que a média seja≥ 3,2 (arredondado às décimas). Histórico 2024/2025: Em média a satisfação dos Encarregados de Educação foi de 3,1 numa escala de 1 a 4. Histórico 2023/2024: Em média a satisfação dos Encarregados de Educação foi de 3,3 numa escala de 1 a 4. Histórico 2022/2023: Em média a satisfação dos Encarregados de Educação foi de 3,1 numa escala de 1 a 4. Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo		
Atividade		Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada		
Agendar contactos com os Encarregados de Educação		Implementação: Esta atividade foi implementada por todos os Diretores de Turma e esta informação foi, posteriormente, enviada à Coordenadora dos Diretores de Turma e à Equipa EQAVET. Ao longo dos 1º e 2º períodos os Diretores de Turma efetuaram respetivamente cerca de 668 e 510 contactos nas turmas do ensino profissional e 65 e 31 contactos nas turmas dos cursos de educação e formação (presenciais, telefone, correio, SMS e por email) com os Encarregados de Educação. Avaliação: Esta atividade foi bem implementada por todos os Diretores de Turma. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a registar os contactos com os Encarregados de Educação no documento existente para o efeito.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período		
Agendar reuniões intercalares e trimestrais de entrega de avaliações como		Implementação: As reuniões de entrega de notas e outras informações são agendadas pelos Diretores de Turma sempre que necessário e no início de cada período as informações são enviadas por email.	● 1º Período ● 2º Período	✓ 1º Período ✓ 2º Período		

momento privilegiado de relacionamento com os Encarregados de Educação	Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	● 3º Período	
Flexibilizar o horário de atendimento aos Encarregados de Educação	Implementação: Quando os Encarregados de Educação não puderam comparecer no horário de atendimento, os diretores de turma disponibilizaram outro horário para atendimento. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Promover eventos de caráter formativo e/ou lúdico na Escola, aberto e/ou direcionado à participação dos Encarregados de Educação	Implementação: A realizar no 3º período.	Ao longo do ano letivo	-
Promover sessões de esclarecimento e envolvimento dos EE ao nível do EQAVET apresentação e discussão dos dados dos ciclos formativos concluídos, Plano de Ação, oferta formativa e estratégias de promoção da empregabilidade	Implementação: A realizar no 3º período.	Ao longo do ano letivo	-
Revisão e aplicação do Questionário de Satisfação aos Encarregados de Educação	Implementação: Durante o 1º período a equipa EQAVET efetuou a revisão do questionário e iniciou a sua aplicação no mês de março e acabará a aplicação em abril. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Final do 2º Período	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Elaboração e apresentação do relatório com os resultados da aplicação do	Implementação: Durante o 3º período a equipa EQAVET elaborará o relatório.	A elaboração terá lugar no mês seguinte à aplicação e a	-

questionário aos Encarregados de Educação, com apresentação de propostas de melhoria (se necessário)	apresentação decorrerá aquando da produção do Relatório de Progresso Anual	
Promover uma reunião geral entre a Direção e o Pessoal Não Docente para apresentar as conclusões dos questionários de satisfação dos alunos, dos Encarregados de Educação e dos Docentes	Sempre que aplicável	-
Reforçar a comunicação através da divulgação das atividades/projetos/ clubes e solicitar sugestões de novas atividades	Implementação: A realizar no 3º período. Implementação: As atividades têm sido divulgadas pelo Departamento de Comunicação e Imagem, através do gestor das redes sociais, no site da escola, nas redes sociais, pela notícia com periodicidade mensal a qual é divulgada de forma digital por toda a comunidade educativa e afixada fisicamente na escola, website, filmes promocionais dos diferentes cursos, cartazes, spots publicitários na Rádio Terra Nova, na Rádio Vagos FM, publicidade sobre as atividades desenvolvidas e da oferta formativa no Diário de Aveiro, no Ponto e no Jornal da Mealhada. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Desenvolver atividades/eventos para aproximar a comunidade escolar à comunidade envolvente ³⁷	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período

³⁷ Ação de melhoria decorrente das recomendações dos peritos externos, “Incrementar da relação entre os docentes e Stakeholders e os players da região” e “Aumentar a participação da escola na comunidade”, no relatório final de verificação EQAVET.

Envolver os EE nas atividades escolares. Ação de Melhoria 2023/2024 ³⁸	Implementação: A realizar no 3º período.	Sempre que aplicável	-
Reunião, por período, com os Encarregados de Educação e a direção para debater/contribuir com sugestões de melhoria (documentos estruturantes, informação e/ou desenvolvimento do Plano Anual de Atividades, política de qualidade da EPADRV, entre outros)	Implementação: Durante o 1º período a direção realizou uma reunião com os encarregados de educação e ao longo dos 1º e 2º períodos reuniões com alguns encarregados de educação sempre que necessário. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades nos próximos períodos.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Criação do Manual de Boas-Vindas/Acolhimento para Encarregados de Educação ³⁹ - Ação de Melhoria 2023/2024	Implementação: A realizar no 3º período.	3º Período	-

³⁸ Ação de melhoria decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Encarregados de Educação 2022/2023, que se mantém dada a sua pertinência.

³⁹ Ação de melhoria 2023/2024 decorrente das recomendações dos peritos externos no Relatório de Verificação Final EQAVET, no sentido de intensificar a relação com os stakeholders, que se mantém dada a sua pertinência.

Objetivo Específico Nº 7: Estreitar a relação entre a Escola e as Empresas Parceiras e de FCT, com o intuito de avaliar e aprimorar a qualidade do funcionamento e da formação ministrada pela EPADRV Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde: - Promover o empreendedorismo e a inovação - Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória - Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos) - Promover a qualidade e melhoria contínua do ensino e formação profissional - Valorizar as instituições locais e regionais como parceiras educativas e formativas		Meta a atingir 2025/2026: Aferir a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT, esperando que a média seja $\geq 3,6$ (arredondado às décimas). Histórico 2024/2025: Em média a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT foi de 3,6 numa escala de 1 a 4. Histórico 2023/2024: Em média a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT foi de 3,6 numa escala de 1 a 4. Histórico 2022/2023: Em média a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT foi de 3,6 numa escala de 1 a 4.	
		Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo	
Atividade Revisão e aplicação do Questionário de Satisfação às Empresas parceiras e de FCT. Elaboração e apresentação do relatório com os resultados da aplicação dos questionários às Empresas parceiras e de FCT, com apresentação de propostas de melhoria (se necessário) Reforçar a comunicação através da divulgação das	Avaliação e Revisão Implementação: Durante o 1º período a equipa EQAVET efetuou a revisão do questionário e iniciou a sua aplicação no mês de março e acabará a aplicação em abril. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Calendarização Final da FCT	Executada ✓ 1º Período ✓ 2º Período
	Implementação: O relatório será produzido durante o 3º período.	Final do Ano Letivo e/ou início do ano letivo seguinte	-
Implementação: As atividades têm sido divulgadas pelo Departamento de Comunicação e Imagem, através do gestor das redes sociais, no site da		Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período ✓ 2º Período

atividades/projetos/ clubes. ⁴⁰	escola, nas redes sociais, pela newsletter com periodicidade trimestral a qual é divulgada de forma digital por toda a comunidade educativa e afixada fisicamente na escola, website, filmes promocionais dos diferentes cursos, cartazes, spots publicitários na Rádio Terra Nova, na Rádio Vagos FM, publicidade sobre as atividades desenvolvidas e da oferta formativa no Diário de Aveiro, no Ponto e no Jornal da Mealhada. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.		
Envolver as entidades/empresas parceiras numa atividade para apresentação de informações relevantes e para recolher sugestões de melhoria (documentos estruturantes, informação e/ou desenvolvimento do Plano Anual de Atividades, política de qualidade EQAVET da EPADRV, entre outros) ⁴¹ - Ação de Melhoria 2023/2024	Implementação: A realizar no 3º período.	Conforme previsto no PAA	-
Gravação de testemunhos de sucesso das empresas parceiras de FCT ou entidades empregadoras de ex-alunos da EPADRV e	Implementação: A realizar no 3º período.	Sempre que aplicável	-

⁴⁰ Ação decorrente das recomendações dos peritos externos “Incrementar os canais, métodos e técnicas de comunicação interna e externa” e “Aumentar a participação do EE e as entidades parceiras nas atividades da EFP”, no Relatório Final de Verificação EQAVET.

⁴¹ Ação decorrente das recomendações dos peritos externos “Incrementar os canais, métodos e técnicas de comunicação interna e externa” e “Aumentar a participação do EE e as entidades parceiras nas atividades da EFP”, no Relatório Final de Verificação EQAVET e da análise do Relatório de Satisfação das Empresas Parceiras 2022/2023.

divulgação na página da escola e nas redes sociais – Ação de melhoria 2024/2025. ⁴²			
Visita virtual à EPADRV- Ação de melhoria proposta pela equipa PADDE. – Ação de melhoria 2024/2025. ⁴³	Implementação: A visita virtual está disponível no site da escola sendo possível visitar todas as valências da mesma. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Atualizar sempre que necessário.	Efetuada no Ano letivo 2024/2025	✓
Flyer com QR codes com informação sobre a biodiversidade da escola e as diferentes valências. – Ação de melhoria 2024/2025. ⁴⁴	Implementação: O Flyer com os QR codes está atualizado e disponível para qualquer visitante. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Atualizar sempre que necessário.	Efetuada no Ano letivo 2024/2025	✓

⁴² Ação de melhoria 2024/2025 proposta pela Equipa EQAVET da EPADRV.

⁴³ Ação de melhoria 2024/2025 proposta pela equipa PADDE.

⁴⁴ Ação de melhoria 2024/2025 proposta pela equipa PADDE.

1.2. Indicador 5a Taxa de Colocação Após Conclusão Dos Cursos⁴⁵

CICLO DE FORMAÇÃO			
	2018-2021	2019-2020	2020-2023
HISTÓRICO	85,11%	82,35%	76,37%
CICLO	OBJETIVO	NOTA	
2021-2024	Maior ou igual a 75%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026	
2022-2025		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2027	
2023-2026	Maior ou igual a 78%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2028	
2024-2027	Maior ou igual a 80%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2029	
2025-2028	Maior ou igual a 82%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2030	

Objetivo Específico Nº 1: Intensificar a relação entre a Escola e o tecido empresarial, como forma de aumentar o compromisso com a EPADRV Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde: - Promover o empreendedorismo e a inovação - Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória - Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos) - Promover a qualidade e melhoria contínua do ensino e formação profissional - Valorizar as instituições locais e regionais como parceiras educativas e formativas	Meta a atingir 2025/2026: Promover pelo menos oito atividades que envolvam o tecido empresarial Histórico PAA 2024/2025: 11 atividades a envolver o tecido empresarial Histórico PAA 2023/2024: 18 atividades a envolver o tecido empresarial Histórico PAA 2022/2023: 7 atividades a envolver o tecido empresarial Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo
---	--

⁴⁵ A Empregabilidade compreende o total de empregados por conta de outrem + trabalhadores por conta própria + a frequentar estágios profissionais + Total em prosseguimento de estudos.

Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
Convide aos empresários e/ou especialistas de diversas áreas de formação que recebem os alunos em Formação em Contexto de Trabalho para participação em atividades promovidas pela Escola	Implementação: A realizar no 3º período.	Sempre que aplicável	-
Organização de visitas de estudo às empresas na área de formação dos cursos profissionais (FCT e outras)	Implementação: Durante os 1º e 2º períodos realizaram-se visitas de estudo a empresas na área de formação dos diferentes cursos. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades no próximo período.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Desenvolver workshops com ex-alunos da EPADRV, inseridos no mercado de trabalho, para darem testemunho pessoal e técnico	Implementação: A realizar no 3º período.	Sempre que aplicável	-
Solicitar junto das entidades de acolhimento da FCT o preenchimento do questionário para avaliar a qualidade de ensino da EPADRV ⁴⁶	Implementação: A realizar no final da FCT.	Sempre que os alunos realizarem a FCT	-

⁴⁶ Ação de melhoria decorrente da recomendação dos peritos externos “Aumentar a amostra da satisfação das entidades de FCT”, no relatório final de verificação EQAVET.

Objetivo Específico Nº 2: Aumentar a taxa de diplomados empregados (por conta de outrem, por conta própria e a frequentar estágios profissionais)

Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde:

- Promover a Escola como meio educativo e de desenvolvimento técnico e científico
- Promover o empreendedorismo e a inovação
- Promover a integração no mundo do trabalho
- Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos)
- Valorizar as instituições locais e regionais como parceiras educativas e formativas

Meta a atingir (ciclo de formação em análise no s letivo 2024/2025): Alcançar uma taxa de diplomados empregados de $\geq$ que 60% (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais)⁴⁷

Histórico 2020-2023: 47,28% os alunos empregados (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais)

Histórico 2019-2022: 58,82% os alunos empregados (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais)

Histórico 2018-2021: 46,81% os alunos empregados (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais)

Periodicidade de monitorização: Anual (cada ciclo formativo em análise)

Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
Participar numa Feira de Emprego, Formação e Empreendedorismo que conte com a participação de empresas e associações nas áreas de Formação	Implementação: A realizar nos próximos períodos.	Conforme previsto em PAA	-
Solicitar às entidades de FCT, cartas de recomendação, no fim de cada FCT (se aplicável)	Implementação: A realizar no final da FCT.	No fim de cada FCT	-
Elaboração do Currículum	Implementação: A realizar no próximo período.	3º Período para os alunos	-

⁴⁷ A taxa de diplomados empregados pode variar em função da taxa de prosseguimento de estudos, dado que a soma de ambas se traduz no resultado da taxa de colocação de diplomados no mercado de trabalho (Indicador 5a EQAVET). Assim sendo, a taxa de diplomados empregados pode ser inferior à meta proposta desde que haja um aumento da taxa de diplomados em prosseguimento de estudos e vice-versa.

Vitae com os alunos		que estão a concluir o curso	
Apoiar os alunos prestes a concluir os cursos, a inscrever-se em plataformas de procura de emprego	Implementação: A realizar no próximo período.	Anual	-
Realizar uma atividade para promoção da atitude empreendedora dos alunos ⁴⁸ - Ação de Melhoria 2021/2022	Implementação: Durante o 1º período realizou-se uma reunião de preparação em articulação com a autarquia e as outras escolas do Concelho sobre a promoção da 4ª edição do "O ID3 – Ideias ao Cubo, que é um concurso de empreendedorismo que tem por objetivo reunir ideias e projetos inovadores, criativos e empreendedores" e atividades no âmbito da Academia Moodar (Assembleia Municipal Jovem). Foi enviado email para promoção e sensibilização da atividade, para todos os Diretores de Curso e coordenadores de Departamento. Organizou-se a atividade da Assembleia Municipal Jovem, dinamizada pela Câmara Municipal Jovem, tendo-se realizado previamente sessões de divulgação por turma e para todos os alunos, seguida da seleção dos 18 representantes e 4 suplentes, entre 16 de outubro e 18 de novembro e a primeira reunião de equipa no dia 15 de dezembro. Durante o 2º período realizou-se uma reunião de preparação em articulação com a autarquia e as outras escolas do Concelho e deu-se continuidade do projeto que irá a concurso. Organizou-se a atividade da Assembleia Municipal Jovem nomeadamente a 2.ª e 3.ª reuniões de equipa nos dias 26 de fevereiro e 19 de março, respetivamente. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar nos próximos períodos com a mesma estratégia de atuação.	Conforme previsto em PAA	✓ 1º Período ✓ 2º Período

⁴⁸ Ação, definida pela equipa EQAVET em colaboração com a seção do empreendedorismo, para dar resposta à recomendação dos peritos externos "Maior incentivo à atitude empreendedora", patente no relatório final de verificação EQAVET.

Objetivo Específico Nº 3: Aumentar a taxa de diplomados que prosseguem estudos (Pós-Secundário e Ensino Superior) ⁴⁹			Meta a atingir: Alcançar uma taxa de diplomados em prosseguimento de estudos de ≥ que 22%. (Pós-Secundário e Ensino Superior)		
Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde: - Promover a Escola como meio educativo e de desenvolvimento técnico e científico - Promover o empreendedorismo e a inovação - Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória - Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos) - Valorizar as instituições locais e regionais como parceiras educativas e formativas			Histórico 2020-2023: 29,09% alunos em prosseguimento de estudos Histórico 2019-2022: 23,53% alunos em prosseguimento de estudos Histórico 2018-2021: 38,3% alunos em prosseguimento de estudos Periodicidade de monitorização: Anual (por ciclo formativo em análise)		
Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada		
Ações de sensibilização com os responsáveis do Ensino Superior/alunos nas diversas áreas de formação/Divulgação da oferta formativa	Implementação: Durante o 2º período realizaram-se atividades com os estabelecimento do Ensino Superior que constam do ponto 2.1.7.1. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período 2º Período		
Organização de visitas de estudo aos estabelecimentos do Ensino Superior	Implementação: Durante o 2º período realizou-se 1 visita de estudo a um estabelecimento do Ensino Superior. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período 2º Período		
Estabelecimento de novas parcerias/ protocolos com Estabelecimentos do Ensino Superior ⁵⁰	Implementação: As parcerias com as entidades do ensino superior dos anos transatos mantêm-se. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período 2º Período		

⁴⁹ Esclarecemos que embora a EPADRV pretenda aumentar esta taxa é objetivo principal dos cursos profissionais o aumento da taxa de alunos empregados assim, poderá haver variações desta taxa em função do aumento da taxa de diplomados empregados.

⁵⁰ Ação decorrente da recomendação dos peritos externos "Aumento da quantidade de Stakeholders externos regionais, nacionais e/ou internacionais" patente no relatório final de verificação EDAVET.

Apoio na orientação e candidatura ao prosseguimento de estudos, dos alunos em vias de concluir o curso	Implementação: O SPO realizou atividades no âmbito da orientação e prosseguimento de estudos. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Anual	✓ 1º Período ✓ 2º Período
--	--	-------	------------------------------

1.3. Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação

CICLO DE FORMAÇÃO			
2018-2021	2019-2022	2020-2023	
77,27%	75,00%	52,00%	
Média dos históricos 68,8%			

HISTÓRICO

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2021-2024	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026	
2022-2025	Maior ou igual que 60%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2027
2023-2026	Maior ou igual que 63%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2028
2024-2027	Maior ou igual que 65%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2029
2025-2028	Maior ou igual que 68%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2030

Objetivo Específico Nº 1: Desenvolver nos alunos as competências pessoais e sociais solicitadas pelo mercado de trabalho

Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde:

- Promover a Educação Inclusiva
- Promover a Escola como meio educativo e de desenvolvimento técnico e científico
- Promover o empreendedorismo e a inovação
- Promover a integração no mundo do trabalho
- Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória
- Privilegiar projetos e atividades que favoreçam a preservação dos recursos naturais, a ação solidária, os estilos de vida saudáveis, a interculturalidade, no sentido de um exercício de cidadania comprometido e responsável
- Integrar a educação ambiental em todas as áreas curriculares e atividades escolares, visando sensibilizar os alunos para a importância da preservação dos recursos naturais e do desenvolvimento sustentável
- Promover a compreensão e o respeito pela diversidade de opiniões, culturas e identidades, estimulando a empatia, a tolerância e a resolução pacífica de conflitos.

Meta a atingir 2025/2026: Desenvolver com os alunos a frequentar o último ano do curso, pelo menos, duas técnicas ativas de emprego

Histórico 2024/2025: Duas técnicas ativas de emprego (currículo e entrevista)

Histórico 2023/2024: Duas técnicas ativas de emprego (currículo e entrevista)

Histórico 2022/2023: Duas técnicas ativas de emprego (currículo e entrevista)

Periodicidade de monitorização: Final do ano letivo

Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
Convide aos empresários e/ou especialistas de diversas áreas de formação para participação em atividades promovidas pela Escola	Implementação: A realizar no 3º período.	Sempre que aplicável	-
Sessões anuais de técnicas de procura de emprego e a realização de simulação de entrevistas de emprego direcionadas AEF	Implementação: A realizar no próximo período.	Anual, para os alunos finalistas	-
Elaboração do Curriculum Vitae com os alunos	Implementação: A realizar no próximo período.	Anual, para os alunos finalistas	-

Objetivo Específico Nº 2: Potenciar a empregabilidade dos alunos na área de formação Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde: - Promover a Escola como meio educativo e de desenvolvimento técnico e científico - Promover o empreendedorismo e a inovação - Promover a integração no mundo do trabalho - Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória - Valorizar as instituições locais e regionais como parceiras educativas e formativas		Meta a atingir 2025/2026: Pelo menos 85% dos alunos serem recomendados na sequência do término da FCT Histórico 2024/2025: 93,8% das Entidades Formadoras recomendam os alunos para efeito de contratação. Histórico 2023/2024: 76,3% das Entidades Formadoras recomendam os alunos para efeito de contratação. Histórico 2022/2023: 87,8% das Entidades Formadoras recomendam os alunos para efeito de contratação. Periodicidade de monitorização: Final de cada FCT/Final do Ano Letivo	
Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
Contato com as Entidades Parceiras no sentido de aferir a sua intenção de contratar novos colaboradores	Implementação: Todos os alunos que terminaram em 2025 ficaram nas empresas ou prosseguiram estudos. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	2º e 3º Períodos	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Certificar os alunos pelas atividades que são responsáveis nas áreas de formação, para aprimorar o currículo	Implementação: Durante o primeiro período foi feito um levantamento das atividades em que cada aluno participou e na última reunião do 3º período será colocado no EscolaPro para integrar no certificado final do curso. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Aquando a realização das atividades	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Solicitar às entidades de FCT, cartas de recomendação, no fim de cada FCT (se aplicável)	Implementação: As entidades não emitiram nenhuma carta de recomendação, uma vez que os alunos que terminaram em 2025 ficaram empregados nas empresas ou candidataram-se ao prosseguimento de estudos. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	No fim de cada FCT	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Comunicação às entidades de acolhimento FCT, após a	Implementação: Todos os alunos que terminaram em 2025 ficaram nas empresas ou prosseguiram estudos.	A cada fim de ciclo formativo	✓ 1º Período ✓ 2º Período

conclusão de cada ciclo de formação, da disponibilidade dos diplomados para ingressar no mercado de trabalho	Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.		
Participar numa Feira de Emprego, Formação e Empreendedorismo que conte com a participação de empresas e associações nas áreas de Formação	Implementação: Durante o 2º período a escola participou numa feira. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades nos próximo período.	Conforme previsto em PAA	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Estabelecimento de novas parcerias com empresas para realização da FCT ⁵¹	Implementação: Durante o 2º período realizaram-se 2 novas parcerias no curso de TGE. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades nos próximo período.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Promover, nos diferentes cursos, visitas de estudo às entidades de FCT ⁵² .	Implementação: Ao longo dos 1º e 2º períodos realizaram-se visitas de estudo, mas não a empresas de entidades da FCT. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades no próximo período.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período

⁵¹ Ação decorrente da recomendação dos peritos externos "Aumento da quantidade de Stakeholders externos regionais, nacionais e/ou internacionais" patente no relatório final de verificação EQAVET.

⁵² Ação decorrente das recomendações dos peritos externos "Incremento da participação ativa e pró-ativa dos stakeholders" e "Incrementar da relação entre os docentes e stakeholders e os players da região" patente no relatório final de verificação EQAVET.

1.4. Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores

HISTÓRICO	CICLO DE FORMAÇÃO		
	2018-2021	2019-2022	2020-2023
	3,5	3,6	3,6
Média dos históricos 3,6			

A escala de satisfação integra 4 níveis: 1. Insatisfeito, 2. Pouco satisfeito, 3 – Satisfeito, 4 – Muito satisfeito

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2021-2024		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026
2022-2025	Média Global Satisfação	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2027
2023-2026	Empregadores	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2028
2024-2027	≥ 3,5 em 4	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2029
2024-2027	(Escala 1 a 4)	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2030

Objetivo Específico Nº 1: Intensificar as relações da Escola com as Entidades de Acolhimento da FCT para a melhoria do perfil dos alunos da EPADRV

Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde:

- Promover a Escola como meio educativo e de desenvolvimento técnico e científico
- Promover o empreendedorismo e a inovação
- Promover a integração no mundo do trabalho
- Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória
- Valorizar as instituições locais e regionais como parceiras educativas e formativas

Meta a atingir 2024/2025: Promover pelo menos oito atividades que envolvam o tecido empresarial (em especial de FCT)

Histórico PAA 2024/2025: 11 atividades a envolver o tecido empresarial

Histórico PAA 2023/2024: 18 atividades a envolver o tecido empresarial

Histórico PAA 2022/2023: 5 atividades a envolver o tecido empresarial

Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo

Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
Convide aos empresários e/ou especialistas de diversas áreas de formação que recebem os alunos em Formação em Contexto de Trabalho para participação em atividades promovidas pela Escola	Implementação: A realizar no 3º período.	Sempre que aplicável	-
Visitas de estudo às empresas	Implementação: Durante os 1º e 2º períodos realizaram-se um total de 6 e 3, respetivamente, de visitas de estudo a empresas. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades nos próximos períodos.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Recolha de sugestões de melhoria na área de formação	Implementação: A realizar no 3º período.	3º Período	-
Estabelecimento de novas parcerias com empresas para realização da FCT ⁵³	Implementação: Durante o 2º período realizaram-se 2 novas parecerias no curso de TGE. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades nos próximo período.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período 2º Período
Participação dos docentes na Academia de Líderes Ubuntu para habilitar os mesmos a formarem os alunos no âmbito dos cinco pilares: autoconhecimento,	Implementação: Durante o 1º período realizaram-se atividades no âmbito do dia da inclusão e durante o 2º período atividades pontuais na biblioteca escolar. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento nos próximos períodos.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período

⁵³ Ação decorrente da recomendação dos peritos externos “Aumento da quantidade de Stakeholders externos regionais, nacionais e/ou internacionais” patente no relatório final de verificação EQAVET.

autoconfiança, resiliência, empatia e serviço ⁵⁴			
Objetivo Específico Nº 2: Aumentar a percentagem de questionários rececionados das entidades empregadoras dos diplomados (em ciclo avaliativo) para monitorizar a utilização das competências adquiridas pelos diplomados na EPADRV no local de trabalho Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde: - Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos) - Promover a qualidade e melhoria contínua do ensino e formação profissional - Valorizar as instituições locais e regionais como parceiras educativas e formativas		Meta a atingir: Alcançar uma taxa de resposta das entidades empregadoras dos diplomados de cada ciclo de formação em avaliação aos questionários $\geq$ a 77%. Histórico 2020-2023: 83,3% de empresas inquiridas Histórico 2019-2022: 72,2% de empresas inquiridas Histórico 2018-2021: 81,82% de empresas inquiridas Periodicidade de monitorização: Por ciclo formativo concluído em avaliação	
Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
Aplicação de questionários de satisfação aos empregadores dos alunos que terminaram o curso	Implementação: Durante o mês de Janeiro e Fevereiro foram contactados pela equipa EQAVET. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a mesma estratégia de atuação.	Anual	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Intensificar a comunicação da Escola com a região, divulgando o EQAVET e a importância dos contributos para a melhoria contínua	Implementação: Sempre que é realizada alguma atividade no âmbito do EQAVET é enviado email. Nas reuniões de departamento as coordenadoras falam do EQAVET e explicam que todos os professores no final de cada módulo/UFCD devem solicitar que os alunos preencham um questionário de avaliação do professor e módulo/UFCD e que posteriormente podem solicitar os dados à equipa.	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período ✓ 2º Período

⁵⁴ Ação proposta pela Direção da EPADRV, decorrente das recomendações dos peritos externos “Incremento da participação ativa e pró-ativa dos Stakeholders”, “Maior incentivo à participação interdisciplinar entre os Stakeholders internos” e “Maior incentivo à atitude empreendedora”, no relatório final de verificação EQAVET.

	Nas reuniões dos diretores de turma é comunicado que no final de cada período devem preencher o formulário disponibilizado pela equipa EQAVET com todas as informações da turma. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a mesma estratégia de atuação.		
Recolha de sugestões de melhoria na área de formação	Implementação: Durante as reuniões de departamento fez-se o levantamento das necessidades. O pessoal não docente também transmitiu à direção as necessidades de formação. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a mesma estratégia de atuação.	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período ✓ 2º Período

2. Monitorização de metas/indicadores

2.1. Indicador EQAVET 4a) Taxa de Conclusão dos Cursos

2.1.1. Objetivo Específico 1: Reduzir o Abandono Escolar

2.1.1.1. Número de desistências por curso e no total dos cursos

Cursos do Ensino Profissional																				
Número de alunos	TMI ⁵⁵				TGE ⁵⁶				TPA ⁵⁷				TR ⁵⁸						Total dos Cursos	
	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º CP	10º RB	11º CP	11º RB	12º CP	12º RB	Total	
Matriculados 2025/2026 1º Período	19	13	21	53	19	11	14	44	20	8	16	44	17	13	8	8	10	12	68	
Transferidos no 1º período	1	1	0	2	0	1	0	1	2	0	1	3	0	0	0	0	0	0	0	
Anularam Matrícula no 1º período	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	0	3	
Final do 1º Período	18	12	21	51	19	10	14	43	18	8	15	41	17	13	8	7	8	12	65	
Transferidos no 2º período	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Anularam Matrícula no 2º período	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1	
Final do 2º Período	19	12	21	52	20	10	14	44	18	7	15	40	17	14	8	7	8	12	66	
																			202	

⁵⁵ Curso Técnico de Manutenção Industrial (TMI)

⁵⁶ Curso Técnico de Gestão Equina (TGE)

⁵⁷ Curso Técnico de Produção Agropecuária (TPA)

⁵⁸ Curso Técnico de Restauração (TR)

Curso de Educação e Formação (CEF)				
Número de alunos	Serralharia Civil ⁵⁹	Padaria Pastelaria ⁶⁰	Serralharia Civil ⁶¹	Total dos Cursos
Matriculados 2025/2026 - 1º e 2º Períodos	7	4	11	22
Transferidos no 1º período	0	0	0	0
Anularam Matrícula no 1º período	0	0	0	0
Final do 1º Período	7	4	11	22
Transferidos no 2º período	0	0	0	0
Anularam Matrícula no 2º período	0	0	0	0
Final do 2º Período	7	4	11	22

2.1.1.2. Principais conclusões dos questionários de expectativas Ano Letivo 2025/2026

O questionário de expectativas foi realizado no âmbito da implementação do alinhamento com o quadro EQAVET (European Quality Assurance Reference Framework for Vocational Education and Training), em Outubro e Novembro de 2025, aos alunos dos:

- **10º, 11º e 12º ano dos 5 Cursos Profissionais** ministrados na EPADRV (Escola Profissional de Agricultura e Desenvolvimento Rural de Vagos), através de um questionário online.

Dos 189 alunos matriculados, à data da realização dos questionários, 157 alunos responderam ao inquérito, o que constitui uma amostra representativa de 83,1%.

Com base nos resultados obtidos 53 alunos não escolheram os cursos que frequentam como primeira opção. No entanto, é de salientar que apenas 6 desses alunos não estão satisfeitos com o curso.

Dos alunos que escolheram o curso como primeira opção destaca-se, negativamente, que 7 não estão satisfeitos com o mesmo.

Embora 96,2% dos alunos tenham respondido que pretendem concluir o curso, 3,9% destes responderam que frequentam a Escola por se encontrarem dentro da Escolaridade obrigatória. Tendo em conta este dado a Escola deve desencadear todos os mecanismos, constantes do Plano de Ação, para que estes seis alunos, bem como os que responderam que não tencionavam concluir o curso, não abandonem a escola quando atingirem a maioridade.

⁵⁹ Curso de Educação e Formação de Serralharia Civil (Tipo 2)

⁶⁰ Curso de Educação e Formação de Padaria Pastelaria (Tipo 2)

⁶¹ Curso de Educação e Formação de Serralharia Civil (Tipo 3)

A realização deste questionário permite antever os resultados dos indicadores 4a-Taxa de Conclusão dos Cursos e 5a-Taxa de Colocação após Conclusão dos Cursos dos ciclos seguintes e assim atuar sobre os mesmos.

• **2 Cursos de Educação e Formação** ministrados na EPADRV (Escola Profissional de Agricultura e Desenvolvimento Rural de Vagos), através de um questionário online.

Dos 21 alunos matriculados, à data da realização dos questionários, 17 alunos responderam ao inquérito, o que constitui uma amostra representativa de 81%.

Com base nos resultados obtidos 5 alunos não escolheram os cursos que frequentam como primeira opção. No entanto, é de salientar que apenas 1 desses alunos não está satisfeito com o curso.

Dos alunos que escolheram o curso como primeira opção todos estão satisfeitos com o mesmo.

Embora 100% dos alunos tenham respondido que pretendem concluir o curso, 23,5% destes responderam que frequentam a Escola por se encontrarem dentro da Escolaridade obrigatória. Tendo em conta este dado a Escola deve desencadear todos os mecanismos, constantes do Plano de Ação, para que estes alunos, bem como os que responderam que não tencionavam concluir o curso, não abandonem a escola quando atingirem a maioridade.

A realização deste questionário permite antever os resultados dos indicadores 4a-Taxa de Conclusão dos Cursos e 5a-Taxa de Colocação após Conclusão dos Cursos dos ciclos seguintes e assim atuar sobre os mesmos.

2.1.1.3. Número de alunos encaminhados para os Serviços de Psicologia e Orientação, Gabinete de Apoio ao Aluno e à Família(GAAF):

Nos 1º e 2º Períodos do Ano Letivo 2025/2026

No âmbito do SPO dos alunos matriculados nos Cursos Profissionais e dos alunos matriculados nos Cursos de Educação e Formação, tiveram apoio direto os que constam da tabela.

Os vários tipos de acompanhamento em SPO, no primeiro período, prendiam-se com:

- * Alunos com medidas universais, seletivas ou adicionais, com referência à necessidade de apoio prestado pelo SPO;
 - * Alunos encaminhados por Entidades Externas (CPCJ ou TFM), para acompanhamento psicológico na Escola e descritos em Acordo de Promoção e Proteção;
 - * Alunos que procuram o SPO por iniciativa própria/ encaminhados pelo DT ou EE.
- Principais motivos para encaminhamento:
- Perturbações do comportamento;
 - Gestão de ansiedade e stress;
 - Comportamentos de adição;
 - Dificuldade na gestão emocional;

- Orientação Vocacional e Profissional

Durante o primeiro período, realizaram-se frequentemente reuniões, com a Equipa de Educação Especial, com Diretores de Turma, com Encarregados de Educação e com os Técnicos que acompanham os alunos nos seus Processos de Promoção e Proteção, tendo sempre como foco a promoção do sucesso escolar dos alunos.

Refira-se que na turma do 11º TPA está a ter intervenção em conjunto por decisão do CT devido a problemas de comportamento.

Além disso, organizou, em articulação com os Coordenadores de Curso uma visita à Escola de alunos do 9º ano do Agrupamento de Escolas da Gafanha da Encarnação, com o objetivo de angariação de alunos, com visita a todos os pólos e a terminar com um lanche preparado pelos alunos de TR.

No âmbito da saúde mental, durante o primeiro período, dinamizou o Jardim das Emoções, localizado em frente ao gabinete do SPO, com o objetivo de reforçar o compromisso de que, na escola, se promove e cuida da saúde mental de toda a comunidade educativa, assinalando, inclusive, no dia 10 de Outubro, cada turma foi convidada a semear uma flor ou erva aromática, representando o compromisso de cultivar, em cada aluno e no coletivo da turma, o que há de mais valioso. Esta atividade teve como finalidade sensibilizar e enfatizar, junto da comunidade escolar, a importância da saúde mental e do bem-estar psicológico.

Nos dias 9 e 10 de Dezembro, iniciou-se a implementação do Programa “Por Ti – Programa de Promoção de Bem-Estar Mental nas Escolas”, dirigido a todos os alunos e promovido pelo Serviço de Psicologia e Orientação (SPO) que tem como principal objetivo promover o bem-estar mental dos jovens, reforçar competências de regulação emocional e desenvolver estratégias que contribuam para estilos de vida mais equilibrados e saudáveis.

Este programa é financiado pela Zurich Foundation, gerido pela Zurich Portugal e implementado pela EPIS – Empresários Pela Inclusão Social, em parceria com a Unidade de Psicologia Clínica Cognitivo-Comportamental (UPC³) da Universidade de Coimbra.

Curso	Turma	Nº de alunos	
		1º Período	2º Período
Técnico de Manutenção Industrial	10º	3	3
	11º	2	2
	12º	3	3
Técnico de Gestão Equina	10º	3	3
	11º	3	3
	12º	6	6
Técnico de Agropecuária	10º	6	6
	11º	1	1
	12º	5	6
Técnico de Restauração- Restaurante Bar	10º	4	4
	11º	1	1
	12º	1	2
Técnico de Restauração- Cozinha Pastelaria	10º	2	2
	11º	3	3
	12º	1	2
Total		44	47
CEF (Tipo 2) - Serralharia Civil		2	2
2º Ano		2	2
CEF (Tipo 2) - Padaria Pastelaria		2	2
CEF (Tipo 3)- Serralharia Civil		2	2
Total		6	6

Durante o segundo período, reuniu frequentemente com a Equipa de Educação Especial, com Diretores de Turma, com E. Educação e com os Técnicos que acompanham os alunos nos seus Processos de Promoção e Proteção, tendo sempre como foco a promoção do sucesso escolar dos alunos. E igualmente, com os Encarregados de Educação, acerca do prosseguimento de estudos.

Nomeadamente, no dia 6 de fevereiro, dinamizou a primeira sessão de orientação vocacional destinada aos alunos do 12º ano. A sessão teve como objetivo sensibilizar os alunos para as oportunidades de prosseguir estudos no ensino superior, esclarecendo que o ensino profissional não constitui uma barreira ao acesso ao ensino superior; e no dia 18 de Março, o SPO realizou uma sessão de esclarecimentos para Encarregados de Educação, com o objetivo de esclarecer as vias de acesso ao ensino superior para alunos do ensino profissional e reforçar o papel da família no acompanhamento no percurso educativo dos alunos, reforçando a ligação escola-família.

No âmbito do GAAF foram feitos atendimentos/ acompanhamentos a alunos de todos os cursos profissionais e a ex-alunos.

O GAAF apoiou 58 alunos (1º período: 4 do CEF, 10 do 10º ano, 11 do 11º ano, 29 do 12º ano e 4 ex-alunos e no 2º período: 12 do CEF, 13 do 10º ano, 11 do 11º ano, 22 do 12º ano), num total de 204, no 1º período, e 144, no 2º período, atendimentos, no âmbito do Suporte emocional / legalização / saúde - acompanhamento e marcação de consultas / AMJ.

Organizou ainda as seguintes atividades:

- Assembleia Municipal Jovem:
 - Realização de sessões de divulgação por turma e para todos os alunos, seguidas da seleção de 18 representantes e 4 suplentes, entre 16 de outubro e 18 de novembro.
 - 1ª reunião de equipa - 15 de dezembro.
- Realização de sessões de sensibilização e prevenção contra o bullying, por turma e destinadas a todos os alunos, entre 16 de outubro e 18 de novembro, com aplicação de questionários.
- Mercado de Natal - 2 sessões - estimular a economia circular - 27 de novembro e 4 de dezembro.
- Chocolate Quente - Realização de uma atividade de encerramento do 1.º período, com o objetivo de promover e reforçar os laços entre a comunidade escolar - 16 de dezembro
- Assembleia Municipal Jovem:
 - 2.ª e 3.ª reuniões de equipa nos dias 26 de fevereiro e 19 de março, respetivamente.
- Diálogos do coração, fotonovela e painel dos afetos, entre fevereiro e março.
- Realização de uma sessão de reforço da sensibilização e prevenção do bullying, no 10.º TR, a 13 de março.
- Orçamento Participativo Jovem, entre os dias 18 e 24 de março.
- desafio "Quem és tu sem máscara?", com vista à sua apresentação em formato expositivo (produções gráficas acompanhadas de uma reflexão crítica e fundamentada).

No âmbito do Erasmus

- Acompanhamento da mobilidade de longa duração de uma aluna.
- Realização de uma sessão de divulgação do Programa Erasmus+ dirigida aos alunos do 11.º ano - 15 de outubro.
- Acolhimento de uma visita preparatória do IES Mencey Acaymo, das Canárias - 21 a 24 de outubro.
- Realização de reuniões de consórcio.
- Processo de seleção dos alunos para mobilidade - envio.
- Preparação para o acolhimento de três grupos em mobilidade no segundo período.
- Acolhimento de dois alunos franceses da EPLEFA, entre 23 de fevereiro e 6 de março.
- Acolhimento de 12 alunos, acompanhados por 3 professores, bem como 2 professores em regime de job shadowing do IES Mencey Acaymo, entre 9 e 13 de março.
- Acolhimento de 2 alunos, acompanhados por 1 professora, bem como 1 professora em regime de job shadowing do IES Arico, entre 16 e 20 de março.
- Preparação dos acolhimentos dos professores e alunos a receber no 3.º período.
- Organização das quatro mobilidades programadas para o 3º período.

2.1.1.4. Número de ocorrências disciplinares

Cursos do Ensino Profissional																				
Número de alunos	TMI				TGE				TPA				TR				Total dos Cursos			
	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º CP	10ºRB	11º CP	11ºRB		12º CP	12ºRB	Total
Matriculados 2025/2026	18	12	21	51	19	10	14	43	18	8	15	41	17	13	8	7	8	12	65	200
Final do 1º Período																				
Ocorrências Disciplinares 1º período	0	1	3	4	2	0	1	3	1	0	1	2	2	5	4	0	1	3	15	24
Matriculados 2025/2026	19	12	21	52	20	10	14	44	18	7	15	40	17	14	8	7	8	12	66	202
Final do 2º Período																				
Ocorrências Disciplinares 2º período	5	1	3	9	4	0	2	6	11	2	4	17	6	3	0	2	1	2	14	46

Curso de Educação e Formação (CEF)				
Número de alunos	Serralharia Civil ⁶²	Padaria Pastelaria ⁶³	Serralharia Civil ⁶⁴	Total dos Cursos
Matriculados 2025/2026 - 1º e 2º Períodos	7	4	11	22
Ocorrências Disciplinares 1º período	17	5	13	35
Ocorrências Disciplinares 2º período	8	4	23	35

2.1.2. Objetivo Específico 2: Reduzir o Absentismo

2.1.2.1. Número de alunos que excedeu o número mínimo de faltas

Alunos que geram alguma preocupação dado o elevado número de faltas, a saber:

Cursos do Ensino Profissional																			
Número de alunos	TMI				TGE				TPA				TR					Total dos Cursos	
	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º RB	11º CP	12º CP	12º RB	Total		
Matriculados 2025/2026 Final do 1º Período	18	12	21	51	19	10	14	43	18	8	15	41	17	13	8	7	12	65	200
Número de alunos Com mais de 20 faltas no 1º período	10	3	15	28	2	2	4	8	6	2	3	11	8	7	3	8	2	29	76
Matriculados 2025/2026 Final do 2º Período	19	12	21	52	20	10	14	44	18	7	15	40	17	14	8	7	12	66	202
Número de alunos Com mais de 20 faltas no 2º período	10	6	13	29	1	6	3	10	8	3	4	17	10	6	3	6	7	35	91

⁶² Curso de Educação e Formação de Serralharia Civil (Tipo 2)

63 Curso de Educação e Formação de Padaria Pastelaria (Tipo 2)

⁶⁴ Curso de Educação e Formação de Serralharia Civil (Tipo 3)

Curso de Educação e Formação (CEF)						
Número de alunos	Serralharia Civil ⁶⁵	Padaria Pastelaria ⁶⁶	Serralharia Civil ⁶⁷	Total dos Cursos		
Matriculados 2025/2026 - 1º e 2 Períodos	7	4	11	22		
Nº de alunos com excesso de faltas no 1º período	2	1	2	5		
Nº de alunos com excesso de faltas no 2º período	2	1	6	9		

2.1.3. Objetivo Específico 3: Diminuir o número de módulos em atraso

2.1.3.1. Número de Alunos com módulos em atraso e número de módulos em atraso por aluno, por curso e no total dos cursos

Cursos do Ensino Profissional																				
Número de alunos	TMI				TGE				TPA				TR							Total dos Cursos
	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º CP	10ºRB	11º CP	11ºRB	12º CP	12ºRB	Total	
Matriculados 2025/2026 Final do 1º Período	18	12	21	51	19	10	14	43	18	8	15	41	17	13	8	7	8	12	65	200
Total de Módulos em Atraso no 1º período	63	14	45	122	11	33	24	68	55	14	14	83	72	84	35	79	7	27	304	577
Alunos com Módulos em Atraso no 1º período	13	5	14	32	6	7	5	18	10	2	2	14	13	12	4	7	3	8	47	111
Matriculados 2025/2026 Final do 2º Período	19	12	21	52	20	10	14	44	18	7	15	40	17	14	8	7	8	12	66	202
Total de Módulos em Atraso no 2º período	135	12	63	210	13	56	29	98	111	5	30	146	123	114	37	134	3	31	442	896

⁶⁵ Curso de Educação e Formação de Serralharia Civil (Tipo 2)

⁶⁶ Curso de Educação e Formação de Padaria Pastelaria (Tipo 2)

⁶⁷ Curso de Educação e Formação de Serralharia Civil (Tipo 3)

Alunos com Módulos em Atraso no 2º período	12	3	14	29	5	7	7	19	11	1	3	15	12	12	5	7	2	6	44	107
--	----	---	----	----	---	---	---	----	----	---	---	----	----	----	---	---	---	---	----	-----

Curso de Educação e Formação (CEF)									
Número de alunos		Serralharia Civil ⁶⁸		Padaria Pastelaria ⁶⁹		Serralharia Civil ⁷⁰		Total dos Cursos	
Matriculados 2024/2025 - 1º e 2 Períodos		7		4		11		22	
Nº de alunos com mais de 3 negativas no 1º período		4		1		4		9	
Nº de alunos com mais de 3 negativas no 2º período		4		1		4		9	

No que concerne aos módulos em atraso durante o primeiro período os Diretores de Turma/Diretores de Curso fizeram um levantamento dos módulos em atraso por aluno e traçaram com os alunos um plano para recuperarem os módulos.

2.1.3.2. Principais conclusões dos questionários do módulo

Foram registadas, nos 1º e 2º períodos 444 e 779 respostas, respetivamente, aos questionários referentes à avaliação do módulo e do professor.

Ponto I

Relativamente à avaliação dos parâmetros referentes ao Módulo / UFCD a média de satisfação dos alunos numa escala de 1 a 4 é a seguinte:

Parâmetros a avaliar referentes ao Módulo / UFCD	Média 1º Período	Média 2º Período
Os conteúdos são interessantes e têm utilidade	3,52	3,58
Os conteúdos estão adequados ao nível de conhecimentos dos alunos	3,53	3,59
Os conteúdos permitem o equilíbrio entre a exposição teórica/prática	3,54	3,57
O tipo de conteúdos permite atingir os objetivos propostos	3,51	3,58
Os conteúdos do módulo permitem adquirir novos conhecimentos	3,58	3,61
O módulo tem uma duração adequada	3,53	3,60

⁶⁸ Curso de Educação e Formação de Serralharia Civil (Tipo 2)

⁶⁹ Curso de Educação e Formação de Padaria Pastelaria (Tipo 2)

⁷⁰ Curso de Educação e Formação de Serralharia Civil (Tipo 3)

As razões apresentadas por alguns alunos para responderem um ou dois residu:

- Mais horas no módulo;
- Deveria haver mais trabalhos práticos e aulas práticas;
- O(a) professor(a) embora explique muito bem manifesta dificuldade em compreender a língua portuguesa;
- Muito cansativo.

Ponto II

Relativamente à avaliação dos parâmetros referentes ao Módulo / UFCD a média de satisfação dos alunos numa escala de 1 a 4 é a seguinte:

Parâmetros a avaliar o professor	Média 1º Período	Média 2º Período
É Pontual	3,55	3,57
Promove o respeito pelas normas.	3,65	3,64
Dá a conhecer os objetivos do módulo/UFCD	3,61	3,63
Dá a conhecer os critérios de avaliação	3,60	3,63
Expõe a matéria com clareza	3,59	3,62
Procura motivar os alunos	3,57	3,60
Procura incutir hábitos de trabalho aos alunos	3,64	3,61
Disponibiliza-se para esclarecer dúvidas	3,56	3,64
Adapta e diversifica formas de transmitir os conhecimentos	3,58	3,62
Adapta e diversifica os instrumentos de avaliação (Fichas de Avaliação, Trabalhos, etc.)	3,58	3,63
Estimula a participação dos alunos	3,57	3,63
Estabelece uma boa relação com e entre os alunos	3,60	3,64
É justo na avaliação das aprendizagens	3,60	3,63

As razões apresentadas pelos alunos para responderem um ou dois foram que:

- O(a) professor(a) marca faltas disciplinares por tudo e por nada;
- O(a) professor(a) nem sempre atua de forma assertiva quando os alunos não se comportam devidamente;
- Esforcei-me pouco;
- Professor exalta-se muito;
- Poucas horas no módulo;
- O(a) professor(a) não é justo(a) e usa voz muito alta;
- Os alunos devem chegar na hora, parar de interromper as aulas, prestar atenção na aula e fazer os deveres.

Sugestões de melhoria apresentadas

O(a) professor(a) deve:

- Dar os conteúdos com mais calma;
- Alguns professores e alunos serem mais pontuais;
- Dar mais aulas práticas;
- Dar os conteúdos mais relacionados com o curso;
- Falar com mais calma para podermos entender melhor;
- Fazer perguntas a todos os alunos pois alguns alunos são tímidos e outros não estão atentos;
- Trabalhar mais o pensamento crítico;
- Realizar mais visitas de estudo;
- Disponibilizar o vocabulário específico de cada curso.

Consideram ainda que se deve melhorar o acesso à internet, estudar mais e treinar mais a oralidade.

2.1.4. Objetivo Específico 4: Aumento da satisfação dos alunos

A realizar no 3º período.

2.1.5. Objetivo Específico 5: Melhorar o relacionamento com o Pessoal Docente e Não Docente envolvendo-os no sucesso Escolar e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV

A realizar nos próximos períodos.

2.1.6. Objetivo Específico 6: Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação envolvendo-os no sucesso Escolar do seu educando e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV

2.1.6.1. Número de momentos/sessões de interação com os Encarregados de Educação

Em setembro, após a sessão inicial de boas vindas, onde se apresentou a escola a todos os Encarregados de Educação e a todos os alunos, cada Diretor de Turma em conjunto com os Diretores de curso realizaram uma sessão de acolhimento e integração na EPADRV onde foi explicado o funcionamento do curso e da escola.

Ao longo do 1º período os Diretores de Turma, os Diretores de Curso, professores da EMAEI contactaram, sempre que necessário, com os Encarregados de Educação para darem feedback do desempenho dos respetivos educandos.

2.1.7. Objetivo Específico 7: Estreitar a relação entre a Escola e os Stakeholders Externos, com o intuito de avaliar e aprimorar a qualidade do funcionamento e da formação ministrada pela EPADRV

2.1.7.1. Número de momentos/sessões de interação com Stakeholders externos (exceto Encarregados de Educação) Durante o decorrer dos 1º e 2º períodos realizaram-se as seguintes atividades:

Designação da atividade	Turma	Data	Nº de horas	Alunos Participantes/Envolvidos	Descrição sumária da atividade
Caminhada – Dia europeu do desporto escolar	Todas	26 de setembro	Manhã	Todas as turmas	O “Dia Europeu do Desporto na Escola”, integrado na “Semana Europeia do Desporto”. Esta iniciativa tem como objetivo promover o desporto e a atividade física . Percurso de Caminhada/Corrida previamente estabelecido entre a EPADRV e a Praia do Areão, seguido de um momento de pausa e convívio no bar do areão e regresso a caminhar. através da realização de um conjunto alargado de atividades dirigidas a toda a população,
Colaboração Trail Juveforce	12º TRB 12º TCP	5 de outubro	Todo o dia	Alguns alunos	Montagem dos postos de abastecimento e distribuição de reforço alimentar aos atletas em prova
Saúde Mental: Jardim das Emoções e Cantinho da Mente. Dia Mundial da Saúde Mental	Todas	10 de outubro	1h	Todas os alunos	Cantinho da Mente: “Esta atividade teve como finalidade sensibilizar e enfatizar, junto da comunidade escolar, a importância da saúde mental e do bem-estar psicológico.”

Sessão de divulgação Erasmus+	11º TRB, 11º TCP	15 de outubro	1h	Todos os alunos	Sessão de divulgação do programa Erasmus+, para apresentar oportunidades de mobilidade para alunos e informações sobre inscrição e participação.
Sessão de sensibilização sobre o bullying	Todas	20 de outubro	1h	Todos	Sessão de sensibilização sobre o bullying, dirigida aos alunos, com enfoque na prevenção, no respeito e na promoção de comportamentos positivos em contexto escolar.
Programa de Mentoria Palestra sensibilização e prevenção do cancro da mama.	Todas	22 de outubro	1h	Alunos Residentes	Sensibilização e reflexão, para promover hábitos de prevenção, autocuidado e responsabilidade pela saúde no que refere à prevenção do cancro da mama
Visita de estudo à Agrovouga	Turmas TPA	24 de novembro	Tarde	Todos	Contacto direto com diferentes áreas ligadas ao setor agrícola e agroalimentar. Observação de práticas, equipamentos e produtos, promovendo a consolidação de conhecimentos adquiridos em contexto de sala de aula e o reforço da ligação entre a componente teórica e a realidade profissional.
Dia da Poupança, no âmbito da Literacia Financeira - CD	11º TRB, 11º TCP 12º TRB 12º TCP	30 de outubro	4h	Todos	Apresentação dos trabalhos realizados: Poupança e Investimento. Preparação do auditório e das guloseimas oferecidas ao público.

Convívio entre a Comunidade Escolar - Magusto	Todas	11 de novembro	Tarde	Todos	A atividade consistiu num convívio entre toda a comunidade escolar. No entanto é de salientar que os alunos ajudaram a cortar as castanhas e a fazer os cartuchos para colocar as castanhas.
Serviço externo Fernetto	12º TRB 12º TCP	11 de novembro	5h	Alguns alunos	Execução de serviço externo para comemoração do São Martinho na empresa Fernetto
Atividade "Olhares sobre o 25 de Novembro – a Democracia que Construimos".	Todas as turmas do 11º Ano	28 de novembro	1h	Alguns alunos	Participação na Atividade realizada na Biblioteca.
Programa de Mentoria – movimento "Movember"	Todas	28 de novembro	30h	Todos	Desafio à comunidade educativa onde foi tirada uma fotografia aos funcionários e alunos com o seu bigode simbólico, enquanto as alunas, funcionárias e professoras participaram também no movimento com o seu "Bigolão";
Receção aos alunos da EB Gafanha da Encarnação	12º TRB 12º TCP	30 de novembro	4h	Alguns alunos	Confeção de iguarias e workshop/showcooking
Exposição de Ciências	10º TRB, 10º TCP, 10º TGE 12º TGE 12º TPA	2/12/2025 a 15/01/2026	4h	Todos	Elaboração de panfletos informativos sobre higiene e segurança alimentar, com o objetivo de reforçar os conteúdos lecionados. Sensibilização para boas práticas de manipulação de alimentos, desenvolvendo o sentido de responsabilidade, a autonomia e a capacidade de comunicar

					informação relevante para a saúde pública.
Exposição de posters: trabalho de projeto de Criptografia	11º TMI	2/12/2025 a 15/01/2026	Todos		Exposição de Posters no Polo de Eventos - projeto de matemática desenvolvido no âmbito da Criptografia.
Jornal de Parede ai.e.afins@epadrp.pt : "Veste os Direitos Humanos – dá corpo à Liberdade e à Dignidade".	Todas	28, 21 e 27 de novembro 4 e 5 de dezembro	5h	Todos	Pesquisa e criação de materiais ilustrativos para os Placards. Elaboração de cartazes – Organizações Internacionais em defesa dos Direitos Humanos. Ilustração de uma T-shirt.
Dia Internacional da Pessoa Portadora de Deficiência	Todas	3 de dezembro	1h	Todos	Palestra sobre "pessoa portadora de deficiência", com João Abreu
Inter turmas 2 de Ensino	10º, 11º e 12º TGE	10 de dezembro	Todo o dia	Todos	Proporcionar o contato com a competição, aplicação de conhecimentos adquiridos nas aulas e desenvolver o espírito competitivo.
Inter Turmas de Saltos de Obstáculos	10º, 11º e 12º TGE	11 de dezembro	Todo o dia	Todos	Proporcionar o contato com a competição, aplicação de conhecimentos adquiridos nas aulas e desenvolver o espírito competitivo.
Reunião Assembleia Municipal Jovem	10º TPA 11º TMI 12º TCP 12º TRB 12º TMI	15 de dezembro	1h	Alguns alunos	A AMJ de Vagos é uma iniciativa anual que visa proporcionar aos jovens estudantes do concelho um espaço para expressarem as suas ideias, preocupações e propostas relativamente à comunidade onde estudam e/ou vivem.

A escola vai à feira	TPA	Todos os dias 5 de cada mês	Manhãs	10º TPA, 11º TPA, 12º TPA	Os alunos da turma são incentivados a participar na venda dos produtos por eles produzidos na escola.
Corta Mato	11º TMI	novembro	Dia	Alguns alunos	Atividade no âmbito do Desporto Escolar
Projetos de Transformação "Fermentar Cidadania - Fabrico de Cerveja Artesanal EPADRV"	11º TPA	1º período	12h	Todos	Atividade experimental de natureza interdisciplinar, enquadrada no contexto das atividades dos Projetos de Transformação, Ciência Viva e Educação para a cidadania.
Projetos de Transformação: Fabrico de queijo fresco EPADRV	12º TPA	1º período	12h	Todos	Atividade experimental enquadrada no contexto da comemoração do "Dia da Alimentação Saudável" e nas atividades interdisciplinares dos projetos de transformação e Ciência Viva
Abelhas no Recreio - "Plantar o Saber - Hotel dos insetos polinizadores"	12º TGE	19 a 23 de janeiro	3 h	Iris Rocha Mariana Lima	Atividade dinamizada em articulação com o município de Vagos junto das escolas do pré-escolar que integram a rede municipal - dinamização de atividades de sensibilização ambiental (polinizadores) no contexto do projeto Abelhas no Recreio.
Comemoração de "la Chandelur"	Todas	3 de fevereiro	4h	Alunos inscritos na disciplina de Francês	Confeção de crepes para a comunidade escolar
1º Sessão de Orientação Vocacional - O Ensino Profissional não fecha portas ao Ensino Superior" - SPO	Todas as turmas 11º e 12º	6 de fevereiro	1h	Todos	Apoiar os alunos na reflexão sobre interesses e escolhas do percurso formativo, auxiliando na tomada de decisão, esclarecendo as

					possibilidades de prosseguimento de estudos no superior.
2ª Jornada - Inter turmas de Ensino e Obstáculos	10º, 11º e 12º TGE	11 a 12 de fevereiro	Todo o dia	Todos	Promover a Educação Inclusiva, P a qualidade e melhoria contínua do ensino e formação profissional e proporcionar aos alunos o contacto com a competição.
Celebração do St. Patrick's Day	Todas	17 de março	4h	Alunos inscritos na disciplina de Inglês	Confeção / decoração criativa de um bolo alusivo à festividade. Lanche / Chá da tarde / atividades de vocabulário / audição de música / visualização de pequenos clips alusivos.
Jornal de Parede ai.e.afins@epadrp.pt": "Veste os Direitos Humanos – dá corpo à Liberdade e à Dignidade" (continuação)	Todas	18 de março	1,5h	Todos	Participação na Sessão "Encontros com os Direitos Humanos" dinamizada por um ativista da Amnistia Internacional Portugal. Intervenção na Sessão
Sessão Esclarecimentos Acesso ao Ensino Superior - Encarregados de Educação pelo SPO	Todas as turmas do 11º e 12º	18 de março	1h	Encarregados de Educação	Esclarecer os Encarregados de Educação sobre as opções de prosseguimento de estudos após o ensino profissional, reforçando a importância da comunicação escola-família
Dia do Pi e Dia Internacional da Matemática 2026	Todas	Durante a semana de 16 a 20 de março	1h	Todos	Com o intuito de celebrar o dia do Pi e o Dia Internacional da Matemática, sob o tema "Matemática e Esperança", como

					uma linguagem universal que inspira compreensão, otimismo e cooperação, cada aluno construiu uma pulseira com as primeiras sete casas decimais do número Pi.
Reunião Assembleia Municipal Jovem	10º TPA 11º TMI 12º TCP 12º TRB 12º TMI	26 de fevereiro e 19 de março	2h	Alguns alunos	A AMJ de Vagos é uma iniciativa anual que visa proporcionar aos jovens estudantes do concelho um espaço para expressarem as suas ideias, preocupações e propostas relativamente à comunidade onde estudam e/ou vivem.
Erasmus+	12º TGE	23 de fevereiro e 19 de março	16h	Todos	Acolhimento e integração de grupos em mobilidade na escola, com participação nas atividades práticas.
Orçamento Participativo Jovem	Todas	24 de março	1h	Alguns alunos	É uma iniciativa do Ministério da Educação que permite aos jovens apresentar e votar projetos para melhorar a escola, sendo financiado o mais votado.
Dia da Árvore e da Poesia	Todas	24 e 26 de março	2,5h	Todos	Contributo no desafio: "Que marca queres deixar no Planeta?" Participação na cerimónia do hastear da Bandeira Eco-Escolas. Participação na Sessão de Sensibilização Ambiental dinamizada por um ativista do Movimento "Não Lixes". Intervenção na Sessão.

Fórum Nacional Clubes Ciência Viva nas Escolas (Santarém 2026)	Alguns alunos	27 de março	8h	Alguns alunos	Stand institucional da EPADRV: Mostra de ciência Viva - comunicação de ciência associada ao projeto Abelhas no Recreio
Participação na BTL	12º TR	28 de fevereiro	8h	Alguns alunos	Explorar oportunidades de carreira e formação na área do turismo e desenvolver competências e ampliar a visão sobre o setor turístico
Concurso Intermunicipal de Leitura (fase municipal).	Alguns alunos	18 de março	4h	Alguns alunos	No âmbito do Concurso Intermunicipal de Leitura (fase municipal), esteve em sessão de preparação e na prova CIL.
2.ª Concentração da modalidade Boccia	Alguns alunos	23 de fevereiro e 25 de março	7h 4h	Alguns alunos	Participação na 2.ª concentração, em Anadia. Participação na fase final de 25 de Março em Albergaria-a-Velha.
Sessão sobre Sexualidade	11º	10 março	2h	Todos	Participação na sessão sobre Sexualidade, dinamizada por enfermeiras do Centro de Saúde de Vagos.

2.2. Indicador EQAVET 5a) Taxa de Colocação dos Diplomados

2.2.1. Objetivo Específico 1: Intensificar a relação entre a Escola e o tecido empresarial, como forma de aumentar o compromisso com a EPADRV

2.2.1.1. Número de interações/envolvimento dos Stakeholders Externos (exceto Encarregados de Educação) em atividades do PAA

As atividades estão elencadas na tabela do ponto 2.1.7.1.

2.2.1.2. Número de visitas de estudo promovidas por curso

No 1º e 2º períodos realizaram-se um total de 14 visitas de estudo:

Turma	Data	Nº de horas	Alunos Participantes/Envolvidos	Descrição sumária da atividade
10º e 11º TMI	25 de outubro	Todo o dia	Todos	Visita de estudo à 3ª Edição da Fonseca Day
11º TRB e 11º TCP 12º TRB e 12º TCP	25 de outubro	Todo o dia	Todos	Visita a um restaurante FAST FOOD. Visita a unidades comerciais, em espaços coletivos.
10º, 11º e 12º TMI	13 de novembro	Todo o dia	Todos	Visita de Estudo a à Empresa na área da Maquinação CNC – plásticos Poly Lanema
10º, 11º e 12º TMI	10 de dezembro	Todo o dia	Todos	Visita de estudo à Golegã
10º, 11º e 12º TGE	14 de novembro	Todo o dia	Todos	Visita de estudo à NovaAgrovouga 2025
10º, 11º e 12º TGE 10º, 11º e 12º TPA	27 de novembro	Todo o dia	Todos	Visita de estudo à 58ª feira Agro Braga
10º, 11º e 12º TPA	23 de fevereiro	Todo o dia	Todos	Visita de estudo à Agro Angejense e Hortovouga
10º, 11º e 12º TPA	26 de março	Todo o dia	Todos	Visita de estudo ao “The Yeatman” e exploração do serviço “Afternoon Tea” – Vila Nova de Gaia
11º TRB e TCP	11 de março	Tarde	Todos	Visita ao Dia aberto da UA – ESTGÁgueda - Polo de Águeda
11º e 12º TMI	11 de março	Todo o dia	Todos	Visita de Estudo Oficina de Ovos moles
11º TRB e TCP	12 de março		Todos	Visita de Estudo: TAPAir - Portugal
12º TMI	18 de março	Todo o dia	Todos	Visita à Qualifica - Feira de Educação, Formação e Juventude
10º, 11º e 12º TMI	25 de março	Todo o dia	Todos	Visita ao IEFP de Águeda
2º CEF - CP		Todo o dia	Todos	

2.2.2. Objetivo Específico 2: Aumentar o número de alunos empregados (por conta de outrem, por conta própria e a frequentar estágios profissionais)

2.2.2.1. Número de novas parcerias/novos protocolos estabelecidos

Durante o 2º período realizaram-se 2 novas parcerias no curso de TGE.

2.2.2.2. Número de atividades realizadas ou em que os alunos participaram no âmbito do empreendedorismo ou de empregabilidade

Durante o 1º período realizou-se uma reunião de preparação em articulação com a autarquia e as outras escolas do Concelho sobre a promoção da 4ª edição do “O ID3 – Ideias ao Cubo, que é um concurso de empreendedorismo que tem por objetivo reunir ideias e projetos inovadores, criativos e empreendedores” e atividades no âmbito da Academia Moodar (Assembleia Municipal Jovem). Foi enviado email para promoção e sensibilização da atividade, para todos os Diretores de Curso e coordenadores de Departamento.

Organizou-se a atividade da Assembleia Municipal Jovem, dinamizada pela Câmara Municipal Jovem, tendo-se realizado previamente sessões de divulgação por turma e para todos os alunos, seguida da seleção dos 18 representantes e 4 suplentes, entre 16 de outubro e 18 de novembro e a primeira reunião de equipa no dia 15 de dezembro.

Durante o 2º período realizou-se uma reunião de preparação em articulação com a autarquia e as outras escolas do Concelho e deu-se continuidade do projeto que irá a concurso.

Organizou-se a atividade da Assembleia Municipal Jovem nomeadamente a 2.ª e 3.ª reuniões de equipa nos dias 26 de fevereiro e 19 de março, respetivamente.

2.2.2.3. Número de empresários, especialistas e antigos alunos de diversas áreas de formação para fazer sessões técnicas e aulas na escola

A realizar no próximo período.

2.2.3. Objetivo Específico 3: Aumentar o número de alunos que prosseguem estudos (Pós-Secundário e Ensino Superior)

A percentagem de alunos do ciclo 2021-2024 que prosseguiram estudo foi de 4,76%.

2.2.3.1. Número de Visita dos alunos às instituições de ensino superior

Durante o 2º período realizou-se uma visita de estudo a uma entidade do ensino superior.

2.2.3.2. Número de protocolos e parcerias estabelecidos com Instituições do Ensino Superior

As parcerias com as entidades do ensino superior dos anos transatos mantêm-se.

2.3. Indicador EQAVET 6a) Taxa De Diplomados A Exercer Profissões Relacionadas Com O Curso/Área De Ensino E Formação

2.3.1. Objetivo Específico 1: Desenvolver nos alunos as competências pessoais e sociais solicitadas pelo mercado de trabalho

2.3.1.1. Atividades desenvolvidas no âmbito de Técnicas Ativas de Procura de Emprego com os alunos em ano de conclusão.

A realizar no próximo período.

2.3.2. Objetivo Específico 2: Potenciar a empregabilidade dos alunos na área de formação

2.3.2.1. Número médio de momentos de interação/envolvimento do Professor Acompanhante com o monitor da entidade

Estas atividade realizar-se-á durante o 3º período.

2.3.2.2. Resultados do Inquérito de Satisfação dos Alunos para com a FCT e a entidade e monitor

A realizar no final da FCT.

2.3.2.3. Resultados do Inquérito de Satisfação da Entidade de FCT com os Alunos

A aplicação do Inquérito decorrerá no final da FCT entre Julho e setembro e posteriormente será produzido o respetivo relatório.

2.4. Indicador 6b3 – Grau De Satisfação Dos Empregadores

2.4.1. Objetivo Específico 1: Intensificar as relações da Escola com as Entidades de Acolhimento da FCT para a melhoria do perfil dos alunos da EPADRV

2.4.1.1. Resumo das Sugestões de Melhoria da Sessão dos Stakeholders Externos

Atividade a realizar no próximo período.

2.4.1.2. Número de novas parcerias estabelecidas para desenvolvimento de FCT

Durante o 2º período realizaram-se 2 novas parcerias no curso de TGE.

2.4.2. Objetivo Específico 2: Aumentar a percentagem de questionários rececionados das entidades empregadoras dos diplomados (em ciclo avaliativo) para monitorizar a utilização das competências adquiridas pelos diplomados na EPADRV no local de trabalho.

2.4.2.1. Percentagem de inquéritos rececionados pelas entidades empregadoras

Atividade a realizar no próximo período.

3. Conclusões

3.1. Considerações Globais

Ano Letivo 2025/2026

Após a avaliação e revisão do Plano de Ação, relativamente aos 1º e 2º períodos do ano letivo 2025/2026, identificamos algumas preocupações, a saber:

- Apesar das medidas tomadas continuou a registar-se um elevado número de ocorrências disciplinares;
- A interdisciplinaridade e as competências transversais estão a ser trabalhadas em 14 turmas, sendo que o objetivo é trabalhar em todas;
- Apesar do contacto por parte do Secretariado de Exames e da equipa do EQAVET, aos alunos que não concluíram no ciclo de formação inicial ter-se realizado durante o ano letivo, é de todo conveniente que este procedimento continue a ser realizado desde setembro, para que estes concluam o curso dentro do tempo previsto.

Indicador 4a Taxa de Conclusão dos Cursos		
OBJETIVO	META A ATINGIR	SITUAÇÃO ATUAL (CICLO 2023/2026) 1º PERÍODO (DADOS PROVISÓRIOS)
Reduzir o Abandono Escolar	Alcançar a percentagem máxima de 30% de Abandono Escolar ⁷¹	1º e 2º períodos - No ciclo 2023-2026, a taxa de abandono escolar foi de 12,5%.
Reduzir o Absentismo	Reduzir para 50 Faltas /Aluno	1º período - Média de 19 faltas por aluno do 12º ano. 2º período - Média de 28 faltas por aluno do 12º ano.
Diminuir o número de módulos em atraso	Reduzir para 10 Alunos com Módulos em Atraso	1º e 2º períodos - 32 alunos do 12º ano com módulos em atraso.
Aumento da satisfação dos alunos	Aferir a satisfação dos alunos com o Curso/Escola, esperando que a média seja pelo menos de 3,30.	Os questionários de satisfação foram aplicados no mês de março e abril e em média a satisfação dos alunos é de 3,51.
Melhorar o relacionamento com o Pessoal Docente e Não Docente envolvendo-os no sucesso Escolar e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV	Aferir a satisfação do Pessoal Docente e Não Docente, esperando que a média seja, respetivamente, pelo menos de 3,5 e de 3,1 (arredondado às décimas).	Os questionários de satisfação foram aplicados no mês de março e abril e em média a satisfação do Pessoal Docente e Não Docente é de 3,52 e de 2,72 respetivamente.
Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação envolvendo-os no sucesso Escolar do seu educando e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV	Aferir a satisfação dos Encarregados de Educação, esperando que a média seja ≥ 3,3 (arredondado às décimas).	A realizar nos próximos períodos.
Estreitar a relação entre a Escola e os Stakeholders Externos, com o intuito de avaliar e aprimorar a qualidade do funcionamento e da formação ministrada pela EPADRV	Aferir a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT, esperando que a média seja ≥ 3,3 (arredondado às décimas).	A realizar no próximo período.

⁷¹ Esta meta está de acordo com o Projeto Educativo da Escola.

Indicador 5a Taxa de Colocação no Mercado de Trabalho

OBJETIVO	META A ATINGIR	SITUAÇÃO ATUAL (Ciclo 2023/2026)
Intensificar a relação entre a Escola e o tecido empresarial, como forma de aumentar o compromisso com a EPADRV	Promover pelo menos seis atividades que envolvam o tecido empresarial	Ao longo dos 1º e 2º períodos realizaram-se 8 visitas de estudo a diferentes entidades ligadas às áreas dos cursos.
Aumentar o número de alunos empregados (por conta de outrem, por conta própria e a frequentar estágios profissionais)	Maior ou igual que 60% de alunos empregados (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais)	A empregabilidade dos alunos do ciclo 2021-2024 foi de 80,95%.
Aumentar o número de alunos que prosseguem estudos (Pós-Secundário e Ensino Superior)	Maior ou igual que 16% dos alunos em prosseguimento de estudos	A percentagem de alunos do ciclo 2021-2024 que prosseguiram estudo foi de 4,76%
Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação		
OBJETIVO	META A ATINGIR	SITUAÇÃO ATUAL (Ciclo 2023/2026)
Desenvolver nos alunos as competências pessoais e sociais solicitadas pelo mercado de trabalho	Desenvolver com os alunos a frequentar o último ano do curso, pelo menos, duas técnicas ativas de emprego	A realizar no próximo período.
Potenciar a empregabilidade dos alunos na área de formação	Pelo menos 60% dos alunos serem recomendados na sequência do término da FCT	A realizar no próximo período.
Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores		
OBJETIVO	META A ATINGIR	SITUAÇÃO ATUAL (Ciclo 2023/2026)
Intensificar as relações da Escola com as Entidades de Acolhimento da FCT para a melhoria do perfil dos alunos da EPADRV	Promover pelo menos cinco atividades que envolvam o tecido empresarial (em especial de FCT)	Realizaram-se um total de 11 atividades envolvendo o tecido empresarial.
Aumentar a percentagem de questionários rececionados das entidades empregadoras dos diplomados (em ciclo avaliativo) para monitorizar a utilização das competências adquiridas pelos diplomados na EPADRV no local de trabalho	Igual ou superior a 75% a taxa de resposta das entidades empregadoras dos diplomados de cada ciclo de formação em avaliação aos questionários relativamente ao último histórico.	A taxa de diplomados empregados avaliados no ciclo 2021-2024 pelos empregadores foi de 88,64%.

3.2. Revisão Global por Indicador EQAVET selecionado – Plano de Melhoria

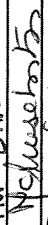
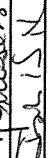
3.2.1. Plano de Melhoria Decorrente da análise dos 1º e 2º Períodos do ano letivo 2025/2026

A comunidade escolar deve reforçar e mobilizar estratégias para dar resposta às preocupações identificadas, a saber:

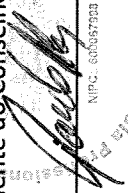
- Diminuir as ocorrências disciplinares;
- Reduzir a taxa de não aprovação ao longo dos ciclos avaliados;
- Reduzir a taxa de abandono escolar e o absentismo;
- Reduzir o número de alunos com módulos em atraso, bem como o número total de módulos em atraso.

Elaborado pela Equipa EQAVET a 29/05/2026

A Equipa EQAVET,

Aprovado em Conselho Pedagógico a 02/06/2026
O Presidente do Conselho Pedagógico,


NIPC: 603057793


Aprovado em Conselho Geral a 02/07/2026

A Presidente do Conselho Geral



