

RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO E REVISÃO DO PLANO DE AÇÃO EQAVET ANO LETIVO 2024/2025

2º Período 2024/2025

ESCOLA PROFISSIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL DE VAGOS (EPADRV)

ELABORADO PELA EQUIPA EQAVET

Gafanha da Boa Hora, 27 de maio de 2025

Índice

Introdução	4
1. Avaliação e Revisão das Atividades do Plano de Ação	4
1.1. Indicador 4a Taxa de Conclusão dos Cursos	4
1.2. Indicador 5a Taxa de Colocação Após Conclusão Dos Cursos	31
1.3. Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação	36
1.4. Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores	41
2. Monitorização de metas/indicadores	44
3. Conclusões	71
3.1. Considerações Globais	71
Ano Letivo 2024/2025	71
3.2. Revisão Global por Indicador EQAVET selecionado – Plano de Melhoria	73
3.2.1. Plano de Melhoria Decorrente da análise dos 1º e 2º Períodos do ano letivo 2024/2025	73

ÍNDICE DE ABREVIATURAS

AEF – Área de Ensino e Formação

CPCI – Comissão de Proteção de Crianças e Jovens

CTE – Centros Tecnológicos Especializados

DCI – Departamento de Comunicação e Informação

DT – Diretor de Turma

EE – Encarregados de Educação

EMAEI – Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva

EPADRV – Escola Profissional de Agricultura e Desenvolvimento Rural de Vagos

EQAVET – Quadro de Referência Europeu de Garantia da Qualidade para o Ensino e a Formação Profissionais

FCT – Formação em Contexto de Trabalho

GAAF – Gabinete de Apoio ao Aluno e à Família

PAA – Plano Anual de Atividades

PALOP – Países Africanos de Língua Oficial Portuguesa

SPO – Serviço de Psicologia e Orientação

Introdução

O presente relatório, realizado no âmbito do Sistema de Qualidade do Ensino e Formação Profissional, EQAVET, destina-se à Avaliação e Revisão do Plano de Ação 2024/2025, através do esclarecimento do modo de implementação, avaliação das atividades previstas e revisão das mesmas. A par disto, serão apresentadas as principais conclusões e desvios através da explicitação das metas/indicadores possíveis de monitorizar até à data.

1. Avaliação e Revisão das Atividades do Plano de Ação

1.1. Indicador 4a Taxa de Conclusão dos Cursos

INDICADOR 4a – TAXA DE CONCLUSÃO DOS CURSOS

HISTÓRICO	CICLO DE FORMAÇÃO		
	2017-2020	2018-2021	2019-2022
	70,97%	78,33%	62,96%
Média dos históricos 70,75%			

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2020-2023	Maior ou igual a 70% ¹	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025
2021-2024		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026
2022-2025		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2027
2023-2026		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2028
2024-2027		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2029

Objetivo Específico Nº 1: Reduzir o Abandono Escolar	Meta a atingir: Alcançar a percentagem
--	--

¹ A cada ciclo de formação concluído, acima referido, pretende-se, no ano seguinte à conclusão no tempo previsto desencadear mecanismos para recuperar os alunos não aprovados.

Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde: - Promover e reconhecer o sucesso escolar dos alunos - Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória - Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos) - Promover a qualidade e melhoria contínua do ensino e formação profissional		máxima de 30% de Abandono Escolar (Desistências + Não aprovação) Histórico 2019-2022: 37,04 % Abandono Escolar (31,48 % Desistências + 5,56 % Não aprovação) Histórico 2018-2021: 21,67 % Abandono Escolar (15 % Desistências + 6,67 % Não aprovação) Histórico 2017-2020: 29,03% Abandono Escolar (20,97 % Desistências + 8,06 % Não aprovação) Periodicidade de monitorização: Por Período de Avaliação	
Atividade Revisão e aplicação do Questionário de Expectativas aos alunos	Avaliação e Revisão Implementação: O questionário foi produzido no Google docs. Aplicado em outubro e novembro. Foi enviado a todos os alunos um email com o link do questionário. Esteve sempre presente um elemento da equipa EQAVET para explicar a importância deste questionário. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a mesma metodologia.	Calendarização Início do Ano Letivo	Executada ✓
	Elaboração de Relatório dos Resultados do Questionário de Expectativas com conclusões e sugestões de melhoria	Calendarização Final do 1º Período	Executada ✓
	No início do ano letivo os Diretores de Turma devem ser informados sobre o número mínimo de faltas para contactar	Calendarização Durante o primeiro período do ano letivo	Executada ✓

os Encarregados de Educação	Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a relembrar no início do ano letivo os Diretores de Turma.		
Comunicar aos Encarregados de Educação no caso de o aluno atingir o número de faltas mínimo	Implementação: Semanalmente e sempre que necessário os Diretores de Turma contactam os Encarregados de Educação. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no 3º período.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Identificar e registar elementos de risco (módulos em atraso, falta de assiduidade, registo de ocorrências disciplinares)	Implementação: Semanalmente o Diretor de Turma faz o levantamento dos alunos que registavam faltas de assiduidade, o registo de ocorrências e comunicavam aos EE. Nas reuniões de avaliação dos 2 períodos foi feito o levantamento dos alunos que tinham módulos em atraso e os Conselhos de Turma traçaram estratégias com vista à sua recuperação. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no 3º período.	1º Período 2º Período 3º Período	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Encaminhar os alunos para os Serviços de Psicologia e Orientação, GAAF e CPCJ consoante cada caso.	Implementação: O GAAF em estreita articulação com os diretores de turma, com os professores de educação inclusiva, com os serviços de psicologia e orientação e com a equipa multidisciplinar de apoio à educação inclusiva, contactou sistematicamente os encarregados de educação e alunos, com o objetivo de esclarecer, apoiar as famílias e os alunos. Além disso, no âmbito do GAAF, concretamente pedidos para o SPO estes foram efetuados por: Encarregado de Educação, Diretor de Turma, Professor, próprio aluno e chegam ao SPO através destes e algumas vezes pelos Serviços de Administração Escolar com aprovação da Direção. Também surgem por vezes solicitações por e-mail que são posteriormente analisados e pedidas as respetivas autorizações à Direção Avaliação: Atividade bem implementada, pois desta forma continuou-se a trabalhar em equipa e houve articulação com todos os membros da comunidade escolar. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no 3º período.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Promover atividades atrativas e práticas na área do curso de âmbito local, nacional e	Implementação: Durante o ano letivo realizaram-se as atividades elencadas nas tabelas do ponto 2.1.7.	Conforme PAA	✓ 1º Período ✓ 2º Período

transnacional. Estas atividades podem decorrer presencialmente ou online.	Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no 3º período.		
Motivar os alunos para incentivo à manutenção e conclusão do curso apresentando testemunhos de ex-alunos de sucesso	Implementação: Os depoimentos de 2 ex-alunos, que frequentam Escola Superior Agrária de Coimbra e que passou no Canal 1 da RTP no dia 19 de dezembro de 2024, foram apresentados em formato de vídeo para incentivo e inspiração dos atuais alunos do curso de Técnico de Produção Agropecuária. Nas comemorações do dia de África 2 ex-alunos deram o seu testemunho. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento nos próximos períodos.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Recolha e apresentação de testemunhos de empresários ou tutores das entidades de acolhimento da FCT para incentivo à manutenção e conclusão do curso	Implementação: A aplicar no próximo período.	Sempre que aplicável	-----
Desenvolver e aplicar o Programa de Mentoria ²	Implementação: Quanto ao Programa de Mentoria, ao longo do 1º período e após a aprovação do Programa a implementar, foi dinamizado pelas turmas o objetivo do mesmo. Foram realizadas 131 sessões de mediação, 88 sessões de mentoria, 41 sessões de apoio tutorial. Ao longo das reuniões intercalares e de avaliação foi efetuado o levantamento de nome dos alunos sugeridos pelo Conselho de Turma a serem mentoriados. No decorrer do 1º período foram planeadas sessões para mentores e orientadas as atividades a realizar entre pares (Mentor-Mentorado). Durante o 2º período foram realizadas 99 sessões de mediação, 98 sessões de mentoria e 67 sessões de apoio tutorial. No âmbito deste programa realizaram-se atividades que constam no ponto 2.1.7.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período

² Ação, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos.

	Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no 3º período.		
Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os alunos demonstrem as boas práticas dos cursos. ³	Implementação: A aplicar no próximo período.	Sempre que aplicável	-----
Gravação de testemunhos de sucesso de ex-alunos da EPADRV e divulgação na página da escola e nas redes sociais ⁴ - Ação de Melhoria 2024/2025	Implementação: Os depoimentos de 2 ex-alunos que frequentam Escola Superior Agrária de Coimbra e que passou no Canal 1 da RTP no dia 19 de dezembro de 2024 foram apresentados em formato de vídeo para incentivo e inspiração dos atuais alunos do curso de Técnico de Produção Agropecuária. Nas comemorações do dia de África 2 ex-alunos deram o seu testemunho. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento nos próximos períodos.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Dotar a escola de recursos materiais, pois não são suficientes para a sua prática educativa - Ação de melhoria 2024/2025 decorrente do Relatório de satisfação do Pessoal Docente ⁵ .	Implementação: Durante o 1º Período a escola recebeu material para equipar uma sala LED (tipologia tipo 3) e a operacionalização do referido espaço será efetuada durante o 2º período de forma a permitir que as diversas disciplinas, dos diferentes cursos, a utilizem como suporte à aprendizagem, proporcionando a estes o contacto e a utilização de recursos e equipamentos tecnológicos, em estreita articulação com o desenvolvimento de atividades curriculares e/ou extracurriculares. Durante o 2º Período a escola não adquiriu nenhum material. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no 3º	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período

³ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021/2022 e que dada a sua pertinência se mantém nos próximos anos letivos, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, bem como dar resposta à recomendação "Incremento da participação ativa e pró ativa dos Stakeholders" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

⁴ Ação de melhoria 2024/2025 proposta pela Equipa EQAVET da EPADRV.

⁵ Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da análise do Relatório de Satisfação do Pessoal Docente 2024/2025.

Requalificação dos espaços de convívio dos alunos - Ação de melhoria 2024/2025 ⁶ .	período.	
	Implementação: A aplicar no próximo ano letivo.	Sempre que aplicável

Objetivo Específico Nº 2: Reduzir o Absentismo

Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde:

- Promover e reconhecer o sucesso escolar dos alunos
- Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória
- Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos)
- Promover a qualidade e melhoria contínua do ensino e formação profissional

Objetivo Específico Nº 2: Reduzir o Absentismo		Meta a atingir: Atingir no máximo 50 Faltas /Aluno ⁷ , tendo em vista reduzir a média de faltas dos históricos.	
Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde: - Promover e reconhecer o sucesso escolar dos alunos - Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória - Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos) - Promover a qualidade e melhoria contínua do ensino e formação profissional		Histórico 2021-2024: 10 Faltas / Aluno Histórico 2020-2023: 18 Faltas / Aluno Histórico 2019-2022: 55 Faltas / Aluno Periodicidade de monitorização: Por Período de Avaliação	
Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
Registrar a assiduidade dos alunos	Implementação: Todos os Professores registaram a falta de assiduidade dos alunos no programa de sumários da Escola (EscolaPro). Avaliação: Esta atividade foi bem implementada por todos os Professores. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a registar a falta assiduidade dos alunos no programa de sumários da Escola (EscolaPro).	● 1º Período ● 2º Período ● 3º Período	✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período
No início do ano letivo os Diretores de Turma devem ser informados sobre o número mínimo de faltas para contactar os Encarregados de Educação	Implementação: Os Diretores de Turma foram alertados no início do ano letivo para o mínimo de faltas e ao longo do 1º período contactaram regularmente os Encarregados de Educação. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a fazer no início de cada ano letivo e sempre que necessário.	Durante o primeiro período do ano letivo	✓
Contatos frequentes com os Encarregados de Educação	Implementação: Esta atividade foi implementada por todos os Diretores de Turma e esta informação foi, posteriormente, enviada à Coordenadora dos Diretores de Turma e à Equipa EQAVET. Ao longo dos 1º e 2º períodos os Diretores de Turma efetuaram cerca de 719, e	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período

⁶ Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Alunos com o Curso/Escola 2024/2025.

⁷ O número de faltas por aluno foi calculado com base nas médias dos históricos dos últimos 3 ciclos de formação das faltas totais dos alunos que iniciaram o 12º Ano (Dados EscolaPro).

	1020 contactos nas turmas do ensino profissional e 108 e 188 nas turmas dos cursos de educação e formação (presenciais, telefone, correio, SMS e por email) com os Encarregados de Educação. Avaliação: Esta atividade foi bem implementada por todos os Diretores de Turma. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no 3º período.		
Identificar as principais causas do absentismo Escolar na grelha EAQVET	Implementação: Os Diretores de Turma registaram nas atas dos Conselhos de Turma as causas do absentismo Escolar e em alguns casos os Professores foram notificados pelos Diretores de Turma das razões pelas quais os alunos se encontram a faltar. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Os Diretores de Turma, devem continuar semanalmente, ou sempre que se justifique, a informar o Conselho de Turma das razões das faltas dos alunos, de forma a se poder atuar eficazmente.	• 1º Período • 2º Período • 3º Período	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Aplicação e revisão das estratégias delineadas em Conselho de Turma tendo em conta o perfil dos alunos	Implementação: As estratégias foram delineadas nos Conselhos de Turma que se realizaram em outubro e foram avaliadas e revistas nas reuniões de avaliação do final dos 1º e 2º períodos. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no 3º período.	O Diretor de Turma deve ao longo de cada período verificar a implementação das estratégias e o sucesso ou não das mesmas.	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Compensação de aulas, através de atividades propostas pelos professores com registo no Escola-Pro	Implementação: Os professores realizaram as compensações atribuindo tarefas aos alunos as quais registaram no Escola-Pro. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento nos próximos períodos.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Desenvolver e aplicar o Programa de Mentoria ⁸	Implementação: Quanto ao Programa de Mentoria, ao longo do 1º período e após a aprovação do Programa a implementar, foi dinamizado pelas turmas o objetivo do mesmo.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período

⁸ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021/2022, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, que se mantem dada a sua pertinência.

Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os alunos demonstrem as boas práticas dos cursos.⁹	Foram realizadas 131 sessões de mediação, 88 sessões de mentoria, 41 sessões de apoio tutorial. Ao longo das reuniões intercalares e de avaliação foi efetuado o levantamento de nome dos alunos sugeridos pelo Conselho de Turma a serem mentorados. No decorrer do 1º período foram planeadas sessões para mentores e orientadas as atividades a realizar entre pares (Mentor-Mentorado). Durante o 2º período foram realizadas 99 sessões de mediação, 98 sessões de mentoria e 67 sessões de apoio tutorial. No âmbito deste programa realizaram-se atividades que constam no ponto 2.1.7. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no 3º período.	Sempre que aplicável	-----
---	---	-----------------------------	--------------

Objetivo Específico Nº 3: Diminuir o número médio de módulos em atraso e o número de alunos com módulos em atraso no ano de conclusão do curso.

Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde:

- Promover e reconhecer o sucesso escolar dos alunos
- Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória

Meta a atingir: Reduzir a média de módulos em atraso para:

Média de 24 módulos em atraso no 10º ano

Média de 24 módulos em atraso no 11º ano

Média de 11 módulos em atraso no 12º ano

Histórico 2023/2024:

⁹ Ação de melhoria, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, bem como dar resposta à recomendação “Incremento da participação ativa e pró ativa dos Stakeholders” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

- Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos)
- Promover a qualidade e melhoria contínua do ensino e formação profissional

Média de 2 módulos em atraso no 10º ano Média de 4 módulos em atraso no 11º ano Média de 8 módulos em atraso no 12º ano Histórico 2022/2023: Média de 25 módulos em atraso no 10º ano Média de 9 módulos em atraso no 11º ano Média de 8 módulos em atraso no 12º ano Histórico 2021/2022: Média de 44 módulos em atraso no 10º ano Média de 58 módulos em atraso no 11º ano Média de 17 módulos em atraso no 12º ano Meta a atingir: No final do 12º ano, ter no máximo 10 Alunos com Módulos em Atraso¹⁰ Histórico 2021-2024: 13 Alunos com Módulos em Atraso Histórico 2020-2023: 10 Alunos com Módulos em Atraso Histórico 2019-2022: 5 Alunos com Módulos em Atraso Periodicidade de monitorização: Por Período de Avaliação e anualmente.	
Atividade	Avaliação e Revisão
Definir e implementar estratégias de ensino e aprendizagem e/ou instrumentos de avaliação diversificados, tendo em conta o perfil do aluno e o	Implementação: No início do ano letivo e ao longo dos 1º e 2º períodos a equipa EMAEI analisou os processos dos novos alunos e com base na análise e nas evidências que foram recolhidas pelos professores nas diferentes disciplinas construíram os diferentes documentos para que os alunos usufruíssem das medidas de apoio à aprendizagem e à inclusão. Após os alunos
	Calendarização Durante todo o ano letivo
	Executada ✓ 1º Período ✓ 2º Período

¹⁰ O número de alunos com módulos em atraso foi calculado com base nos alunos não aprovados no 12º ano (Dados EscolaPro).

preconizado pela educação inclusiva	estarem referenciados os professores aplicaram instrumentos de avaliação diversificados. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no 3º período.		
Definir e implementar estratégias diversificadas a aplicar após a conclusão do módulo, aos alunos que não o concluíram, tendo em conta o perfil do aluno	Implementação: Após a conclusão do módulo o professor atribui tarefas aos alunos afim dos mesmos poderem recuperar o módulo em atraso. A par desta estratégia: - Nos 1º e 2º períodos a Mediadora realizou tutorias temporárias a alunos referenciados, assim como, esteve a realizar um acompanhamento na recuperação de aprendizagens aos mesmo. Alguns diretores de turma realizaram uma orientação individualizada a cada aluno, com elaboração de mapas individualizados e acompanhamento da evolução do processo. Além disso, a educadora social afeta à residência ajudou alguns alunos na realização de trabalhos propostos pelos diferentes professores. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Apesar dos esforços feitos pelos professores em recuperar os módulos que os alunos tinham em atraso, estes nem sempre realizam as tarefas que lhes foram atribuídas.	Durante todo o ano letivo	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Contactar os alunos que não concluíram no ciclo de formação inicial e incentivar à sua conclusão	Implementação: Todos os alunos que não concluíram o ciclo de formação dentro do tempo previsto foram contactados desde outubro até ao início do mês de abril, por elementos da equipa EQAVET e pelos professores do ano letivo anterior de forma a terminarem o curso. Avaliação: Atividade bem implementada. No entanto, poderá ser melhorada se os alunos se responsabilizarem mais e cumprirem os prazos estipulados pelos professores para a conclusão das tarefas. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento até os alunos conseguirem concluir o curso.	1º e 2º Períodos do ano letivo seguinte à data da conclusão do curso.	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Promover a interdisciplinaridade através da articulação de objetivos e conteúdos nas diferentes	Implementação: Nas reuniões de avaliação do final do 1º período iniciaram-se em algumas turmas projetos de âmbito interdisciplinar que foram trabalhados ao longo do ano.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período

atividades a desenvolver ¹¹	Avaliação: Atividade parcialmente implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver os projetos e a trabalhar competências de carácter interdisciplinar.		
Promover e avaliar o desenvolvimento de competências transversais através da realização de atividades multidisciplinares	Implementação: Nas reuniões de avaliação do final do 1º período iniciaram-se em algumas turmas projetos de âmbito interdisciplinar que foram trabalhados ao longo do ano. Avaliação: Atividade parcialmente implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver os projetos e a trabalhar competências de carácter interdisciplinar.	Durante todo o ano letivo	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Aferir a avaliação/satisfação dos alunos em cada módulo para perceber a possibilidade de ajustar as disciplinas em tempo útil, através da aplicação de um questionário no final do módulo	Implementação: No final de cada módulo/UFCD os alunos responderam ao questionário e avaliaram o módulo e o professor. Posteriormente, caso solicitado pelo professor, a equipa EQAVET envia as respostas dos alunos para que este possa analisar e procederem a melhorias se assim o entenderem. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Final de cada módulo	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Relatório com as principais conclusões da avaliação dos módulos e a definição de ajustes em tempo útil	Implementação: O relatório foi elaborado. Avaliação: Após o preenchimento a equipa do EQAVET analisou as respostas e produziu um relatório que se encontra no corpo do presente relatório no ponto 2.1.2.3. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Final de cada período	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Desenvolver e aplicar o Programa de Mentoria ¹²	Implementação: Quanto ao Programa de Mentoria, ao longo do 1º período e após a aprovação do Programa a implementar, foi dinamizado pelas turmas o objetivo do mesmo. Foram realizadas 131 sessões de mediação, 88 sessões de mentoria, 41 sessões de apoio tutorial. Ao longo das reuniões intercalares e de avaliação foi efetuado o levantamento de nome dos alunos sugeridos pelo Conselho de Turma a serem mentorados.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período

¹¹ Ação de melhoria decorrente da sugestão “Maior incentivo à participação Interdisciplinar entre os Stakeholders Internos” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

¹² Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021/2022 que se mantém dada a sua pertinência, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos.

	No decorrer do 1º período foram planeadas sessões para mentores e orientadas as atividades a realizar entre pares (Mentor-Mentorado). Durante o 2º período foram realizadas 99 sessões de mediação, 98 sessões de mentoria e 67 sessões de apoio tutorial. No âmbito deste programa realizaram-se 3 atividades: Infeções sexualmente Transmissíveis, Empreendedorismo e Violência no namoro em Contexto escolar. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no 3º período.		
Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os alunos demonstrem as boas práticas dos cursos.¹³	Implementação: A aplicar no próximo período.	Sempre que aplicável	-----
Atividades UBUNTU com o intuito de trabalhar a disciplina. - Ação de Melhoria 2023/2024¹⁴	Implementação: Durante os 1º e 2º períodos realizaram-se algumas sessões UBUNTU na biblioteca escolar. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar no próximo período com a mesma estratégia de atuação, bem como formar uma equipa UBUNTU.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período

Objetivo Específico Nº 4: Aumentar a satisfação dos alunos

Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde:

- Promover e reconhecer o sucesso escolar dos alunos
- Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da

Meta a atingir 2024/2025: Aferir a satisfação dos alunos com o Curso/Escola, esperando que a média seja pelo menos de 3,3 (arredondado às décimas).

Histórico 2023/2024: Em média a satisfação

¹³ Ação de melhoria, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, bem como dar resposta à recomendação "Incremento da participação ativa e pró ativa dos Stakeholders" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

¹⁴ Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Alunos com o Curso/Escola 2022/2023.

escolaridade obrigatória			
- Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos)			
- Promover a qualidade e melhoria continua do ensino e formação profissional			
dos alunos foi de 3,2 numa escala de 1 a 4.			
Histórico 2022/2023: Em média a satisfação dos alunos foi de 3,1 numa escala de 1 a 4.			
Histórico 2021/2022: Em média a satisfação dos alunos foi de 3,2 numa escala de 1 a 4.			
Periodicidade de monitorização: Por ano letivo.			
Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
Definir diferentes metodologias de ensino e de avaliação, adequando-as o mais possível às especificidades dos alunos	Implementação: Todos os Professores definiram diferentes objetivos e estratégias de ensino e de avaliação a adotar de acordo com o perfil do aluno, que constam no plano de acompanhamento de medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão. Avaliação: Esta atividade foi bem implementada por todos os Professores tendo sido monitorizada pela Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva (EMAEI) da EPADRV. Revisão – Proposta de Melhoria: Os DT's devem continuar a deixar registado na no formulário fornecido pelo EQAVET as diferentes metodologias de ensino e de avaliação adotadas.	Durante o ano letivo	✓ 1º Período ✓ 2º Período
A Equipa Multidisciplinar realiza a Coadjuvação em sala de aula para colmatar as dificuldades dos alunos que usufruem de medidas adicionais	Implementação: Os elementos da Equipa Multidisciplinar realizaram, aos alunos que usufruem de medidas adicionais, durante os 1º e 2º períodos, coadjuvação em sala de aula. Avaliação: Atividade bem implementado Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Promover a interdisciplinaridade através da articulação de objetivos e conteúdos nas diferentes atividades a desenvolver	Implementação: Nas reuniões de avaliação do final do 1º período iniciaram-se em algumas turmas projetos de âmbito interdisciplinar. Durante o 2º período as turmas trabalharam os projetos interdisciplinares. Avaliação: Atividade parcialmente implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver os projetos e a trabalhar competências de carácter interdisciplinar.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Promover e avaliar o desenvolvimento de competências transversais	Implementação: Nas reuniões de avaliação do final do 1º período iniciaram-se em algumas turmas projetos de âmbito interdisciplinar. Durante o 2º período as turmas nos projetos interdisciplinares desenvolveram as	Durante todo o ano letivo	✓ 1º Período ✓ 2º Período

através da realização de atividades multidisciplinares	competências transversais. Avaliação: Atividade parcialmente implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver os projetos e a trabalhar competências de carácter interdisciplinar.		
Promover ações de esclarecimento e envolvimento dos alunos ao nível do EQAVET apresentação e discussão dos dados dos ciclos formativos concluídos, Plano de Ação, oferta formativa e estratégias de promoção da empregabilidade	Implementação: A aplicar no próximo ano.	• Conforme previsto no PAA • Ao longo do ano letivo	-----
Revisão e aplicação do Questionário de Satisfação aos alunos em relação ao Curso/Escola	Implementação: Durante o 1º período a equipa EQAVET efetuou a revisão do questionário e aplicou nos meses de abril e maio. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Final do 2º Período	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Elaboração e apresentação do relatório dos Resultados da aplicação do questionário aos alunos	Implementação: Durante o 3º período a equipa EQAVET elaborará o relatório. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	No mês seguinte à aplicação	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Definição, aprovação e divulgação das ações de melhoria tendo em conta os resultados da aplicação do questionário aos alunos	Implementação: Durante o 3º período a equipa EQAVET elaborará o relatório de progresso anual no qual constarão as ações de melhoria. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Aquando da produção do Relatório de Progresso Anual	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Solicitar o preenchimento do questionário de satisfação dos alunos para com a Entidade de Acolhimento da FCT	Implementação: Os alunos preencherão os questionários quando terminarem a FCT. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Sempre que os alunos realizarem a FCT	✓ 1º Período ✓ 2º Período

Promover uma reunião geral entre a Direção e o Pessoal Não Docente ¹⁵	Implementação: Durante os 1º e 2º Períodos a Direção realizou respetivamente 1 e 3 reuniões gerais com o Pessoal Não Docente e reuniões parciais. Avaliação: Atividade implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Desenvolver e aplicar o Programa de Mentoria ¹⁶	Implementação: Quanto ao Programa de Mentoria, ao longo do 1º período e após a aprovação do Programa a implementar, foi dinamizado pelas turmas o objetivo do mesmo. Foram realizadas 131 sessões de mediação, 88 sessões de mentoria, 41 sessões de apoio tutorial. Ao longo das reuniões intercalares e de avaliação foi efetuado o levantamento de nome dos alunos sugeridos pelo Conselho de Turma a serem mentores. No decorrer do 1º período foram planeadas sessões para mentores e orientadas as atividades a realizar entre pares (Mentor-Mentorado). Durante o 2º período foram realizadas 99 sessões de mediação, 98 sessões de mentoria e 67 sessões de apoio tutorial. No âmbito deste programa realizaram-se atividades que constam no ponto 2.1.7. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no 3º período.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Realizar uma atividade para promoção da atitude empreendedora dos alunos ¹⁷	Implementação: Durante o 1º período realizaram-se duas reuniões de preparação em articulação com a autarquia e as outras escolas do Concelho sobre a promoção da 3ª edição do "O ID3 – Ideias ao Cubo, que é um concurso de empreendedorismo que tem por objetivo reunir ideias e projetos inovadores, criativos e empreendedores". Foi enviado email para promoção e sensibilização da atividade, para todos os Diretores de Curso e coordenadores de Departamento.	Conforme previsto em PAA	✓ 1º Período ✓ 2º Período

¹⁵ Ação de melhoria decorrente da análise das recomendações dos peritos externos no Relatório Final de Verificação, nomeadamente "Envolver o Pessoal Não Docente na definição, execução e participação das atividades do PAA".

¹⁶ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021/2022 e que dada à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos.

¹⁷ Ação de melhoria definida pela equipa EQAVET em colaboração com a seção do empreendedorismo, para dar resposta à recomendação "Maior incentivo à atitude empreendedora" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET. Devido à sua pertinência esta ação passa a integrar definitivamente o plano de ação.

	No âmbito do “Projeto Abelhas no Recreio” foram realizadas atividades que promovem uma atitude empreendedora nos domínios da sustentabilidade e agroecologia, servindo os propósitos do programa ecoescolas Ciência Viva. A exposição deste projeto esteve patente em Porto de Mós a pedido do ICNF. Organizou-se a atividade da Assembleia Municipal Jovem, dinamizada pela Câmara Municipal Jovem, tendo-se realizado previamente sessões de divulgação por turma e para todos os alunos, seguida da seleção dos 20 representantes, no período de 14 de novembro a 2 de dezembro. Durante o 2º período 2 projetos foram aceites no âmbito da 3ª edição do “O ID3 – Ideias ao Cubo a escola, nomeadamente “Passeios a cavalo” e “Lomba mecânica”. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no 3º período.		
Envolver alunos, pessoal docente e pessoal não docente em projetos de mobilidade internacional¹⁸	Implementação: No 1º período a escola encerrou-se o projeto <i>Make It Happen</i> (2022-1-FR01-KA220-VET-000489986) tendo-se participado em duas reuniões presenciais nos dias 25 e 26 de setembro, em Lisboa; reuniões online e três eventos de disseminação com a participação dos stakeholders. Além disso, procedeu-se à seleção dos alunos para mobilidade e à preparação para o acolhimento de quatro grupos em mobilidade no segundo período. No 2º período procedeu-se ao contacto com as entidades de estágio e acolheu-se 4 grupos de 3 escolas (IES José María Pérez Pulido; AHUN/LEGTPA-AHUN e KOLD College) Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar no próximo anos com a mesma estratégia de atuação.		✓ 1º Período ✓ 2º Período
Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os	Implementação: A aplicar no próximo período.	Sempre que aplicável	-----

¹⁸ Ação de melhoria decorrente da sugestão “Aumentar o envolvimento em projetos de mobilidade internacional” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

alunos demonstrem as boas práticas dos cursos. ¹⁹			
Criação do Manual de Boas-Vindas/Acolhimento aos alunos ²⁰	Implementação: A aplicar no próximo período.	2º Período	-----
Atividades UBUNTU com o intuito de trabalhar a disciplina. - Ação de Melhoria 2023/2024 ²¹	Implementação: Durante os 1º e 2º períodos realizaram-se algumas sessões UBUNTU na biblioteca escolar. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: com a mesma estratégia de atuação, bem como formar uma equipa UBUNTU.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Concretização de mais atividades para os alunos residentes após o término das atividades letivas - Ação de melhoria 2024/2025 ²²	Implementação: Durante os 1º e 2º períodos realizaram-se várias atividades para os alunos residentes e que se encontram esplanadas no ponto 2.1.7.1. do presente documento. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Realização de obras na residência, construção de um pavilhão desportivo, laboratório e no auditório e no âmbito do CTE. - Ação de Melhoria 2023/2024 ²³	Implementação: Durante o 1º período realizaram-se obras no polo desportivo Avaliação: Atividade bem implementada. No decorrer do 2º período deu-se continuidade às obras no parque pedagógico. Revisão – Proposta de Melhoria: As obras deverão continuar durante os próximos períodos mediante orientações superiores.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período

Objetivo Específico Nº 5: Melhorar o relacionamento entre o Pessoal Docente e Não Docente envolvendo-os no sucesso Escolar e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV	Meta a atingir 2024/2025: Aferir a satisfação Pessoal Docente e Não Docente, esperando que a média seja, respetivamente, pelo
---	--

¹⁹ Ação de melhoria, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, bem como dar resposta à recomendação “Incremento da participação ativa e pró ativa dos Stakeholders” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

²⁰ Ação de melhoria decorrente das recomendações dos peritos externos no Relatório de Verificação Final EQAVET, no sentido de intensificar a relação com os stakeholders.

²¹ Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Alunos com o Curso/Escola 2022/2023.

²² Ação de melhoria 2024/2025 decorrente do Relatório de Satisfação dos Alunos 2023/2024.

²³ Ação de melhoria 2024/2025 decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Alunos com o Curso/Escola 2023/2024.

Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde:

- Promover a formação dos recursos humanos
- Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos)
- Promover a qualidade e melhoria contínua do ensino e formação profissional
- Valorizar o trabalho como meio para a realização pessoal e social dos indivíduos.

Atividade Promover sessões de esclarecimento e envolvimento do Pessoal Docente e Não Docente ao nível do EQAVET apresentação e discussão dos dados dos ciclos formativos concluídos, Plano de Ação, oferta formativa e estratégias de promoção da empregabilidade Revisão e aplicação do Questionário de Satisfação ao Pessoal Docente e Não Docente Elaboração e apresentação do relatório com os	Avaliação e Revisão Implementação: Sempre que é realizada alguma atividade no âmbito do EQAVET é enviado email. Nas reuniões de departamento as coordenadoras falam do EQAVET e explicam que todos os professores no final de cada módulo/UFCD devem solicitar que os alunos preencham um questionário de avaliação do professor e módulo/UFCD e que posteriormente podem solicitar os dados à equipa. Nas reuniões dos diretores de turma é comunicado que no final de cada período devem preencher o formulário disponibilizado pela equipa EQAVET com todas as informações da turma. Avaliação: Atividade parcialmente implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a mesma estratégia. Implementação: Durante o 1º período a equipa EQAVET efetuou a revisão do questionário e foi aplicado em abril e maio. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento. Implementação: Durante o 3º período a equipa EQAVET elaborará o relatório. Avaliação: Atividade bem implementada.	menos de 3,5 e de 3,1 (arredondado às décimas). Histórico 2023/2024: Em média a satisfação do Pessoal Docente foi de 3,5 e a do Pessoal Não Docente foi de 3,1, numa escala de 1 a 4. Histórico 2022/2023: Em média a satisfação do Pessoal Docente foi de 3,5 e a do Pessoal Não Docente foi de 2,8, numa escala de 1 a 4. Histórico 2021/2022: Em média a satisfação do Pessoal Docente foi de 3,5 e a do Pessoal Não Docente foi de 3,1, numa escala de 1 a 4. Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo	Calendarização Conforme previsto no PAA	Executada ✓ 1º Período ✓ 2º Período

resultados da aplicação dos questionários ao Pessoal Docente e Não Docente, com apresentação de propostas de melhoria (se necessário)	Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	aplicação e a apresentação decorrerá aquando da produção do Relatório de Progresso Anual	
Definição, aprovação e divulgação das ações de melhoria tendo em conta os resultados da aplicação do questionário ao pessoal docente e não docente	Implementação: Durante o 3º período a equipa EQAVET elaborará o relatório de progresso anual no qual constarão as ações de melhoria. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Aquando da produção do Relatório de Progresso Anual	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Desenvolver atividades/eventos para aproximar a comunidade escolar à comunidade envolvente ²⁴	Implementação: Nos 1º e 2º períodos desenvolveram-se várias atividades e que constam do ponto 2.1.7.1. do presente documento. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no próximo ano letivo.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Envolver alunos, pessoal docente e pessoal não docente em projetos de mobilidade internacional ²⁵	Implementação: No 1º período a escola encerrou-se o projeto <i>Make It Happen</i> (2022-1-FR01-KA220-VET-000489986) tendo-se participado em duas reuniões presenciais nos dias 25 e 26 de setembro, em Lisboa; reuniões online e três eventos de disseminação com a participação dos stakeholders. Além disso, procedeu-se à seleção dos alunos para mobilidade e à preparação para o acolhimento de quatro grupos em mobilidade no segundo período. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a mesma estratégia de atuação.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Atualização, se necessário, do Manual de Boas-	Implementação: Durante o 1º Período a equipa EQAVET efetuou a revisão do manual de acolhimento.	1º Período	✓

²⁴ Ação de melhoria decorrente das recomendações dos peritos externos “Aumento da relação entre os docentes e Stakeholders e os players da região” e “Maior participação da escola na comunidade”, no relatório final de verificação EQAVET.

²⁵ Ação de melhoria decorrente da recomendação dos peritos externos, “Aumentar o envolvimento em projetos de mobilidade internacional”, no relatório final de verificação EQAVET.

Vindas/Acolhimento para Pessoal Docente ²⁶	Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Atualizar o manual sempre que necessário.		
Criação ou atualização, se necessário, do Manual de Boas-Vindas/Acolhimento para Pessoal Não Docente ²⁷	Implementação: Durante o 1º Período a equipa EQAVET efetuou a revisão do manual de acolhimento. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Atualizar o manual sempre que necessário.	1º Período	✓
Reunião periódica da direção com o Pessoal Não Docente para debater/contribuir com sugestões de melhoria (documentos estruturantes, informação e/ou desenvolvimento do Plano Anual de Atividades, política de qualidade da EPADRV, entre outros) – Ação de Melhoria 2023/2024 ²⁸	Implementação: Durante os 1º e 2º Período a Direção realizou respetivamente 1 e 3 reuniões gerais com o Pessoal Não Docente e reuniões parciais. Avaliação: Atividade implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Auscultação das necessidades de formação do Pessoal Docente por departamento – Ação de melhoria 2023/2024 ²⁹	Implementação: Durante o 1º Período o Pessoal Docente na reunião de departamento identificou as necessidades de formação. Os docentes realizaram formação do CFAECIVOB e de outras instituições ao longo do ano letivo. No 2º período realizou-se a ação de curta duração “Ecossistema TI-NSpire nos Laboratórios de Educação Digital: LED” para professores do Departamento de Matemática e Ciências Experimentais e professores do curso de Técnico de Manutenção Industrial.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período

²⁶ Ação de melhoria 2022/2023 decorrente da recomendação dos peritos externos “Continuar e atualizar o manual de processos para os professores em geral.” patente no Relatório de Verificação Final EQAVET.

27 Ação de melhoria decorrente das recomendações dos peritos externos no Relatório de Verificação Final EQAVET, no sentido de intensificar a relação com os stakeholders.

28. Ação de melhoria decorrente da análise das recomendações dos peritos externos no Relatório Final de Verificação, nomeadamente “Envolver o Pessoal Não Docente na definição, execução e participação das atividades do PAA”.

²⁹ Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da análise do Relatório de Satisfação do Pessoal Docente 2022/2023.

Avaliação: Atividade bem implementada		
Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a auscultar.		
Auscultação das necessidades de formação do Pessoal Não Docente – Ação de melhoria 2023/2024 ³⁰	Implementação: Durante o 1º Período o Pessoal Docente realizou uma formação.	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Envolver o Pessoal Não Docente na definição, execução e participação das atividades do Plano Anual de Atividades - Ação de Melhoria 2023/2024 ³¹	Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a auscultar o pessoal não docente relativamente às necessidades de formação.	
Melhorar as condições e os equipamentos do bloco de aulas – Ação de melhoria 2023/2024 ³²	Implementação: Na reuniões realizadas com o Pessoal Não Docente estes foram incentivados a sugerir atividades a realizar com os alunos. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a incentivar na participação e na execução de atividades pelo Pessoal Não Docente.	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Requalificação dos espaços de trabalho dos professores - Ação de melhoria 2024/2025 ³³	Implementação: As obras deverão ocorrer durante o próximo período mediante orientações superiores.	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Promover a circulação de informação de forma mais eficaz - Ação de melhoria 2024/2025 ³⁴	Implementação: Durante os 1º e 2º períodos a informação aos professores foi enviada por email e nas diferentes reuniões. Além disso, diariamente é colocado nas redes sócias informação das atividades desenvolvidas na EPADRV. Avaliação: Atividade bem implementada.	✓ 1º Período ✓ 2º Período

³⁰ Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da análise do Relatório de Satisfação do Pessoal Não Docente 2022/2023.

³¹ Ação de melhoria decorrente da análise das recomendações dos peritos externos no Relatório Final de Verificação, nomeadamente “Envolver o Pessoal Não Docente na definição, execução e participação das atividades do PAA”.

³² Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da análise do Relatório de Satisfação do Pessoal Docente 2022/2023 e definida na reunião do Conselho Pedagógico de 31 de maio de 2023.

³³ Ação de melhoria 2024/2025 decorrente da análise do Relatório de Satisfação do Pessoal Docente 2023/2024.

³⁴ Ação de melhoria 2024/2025 decorrente da análise do Relatório de Satisfação do Pessoal Não Docente 2023/2024.

Incentivar o Pessoal Não Docente a sugerir, a desenvolver e a participarem atividades do PAA - Ação de melhoria 2024/2025 ³⁵	Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com os mesmos procedimentos.		
	Implementação: Na reunião geral e em todas as reuniões realizadas foi referida a importância do PND sugerir, promover e participar no PAA. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com os mesmos procedimentos.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período

Objetivo Específico Nº 6: Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação envolvendo-os no sucesso Escolar do seu educando e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde: - Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória - Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos) - Promover a qualidade e melhoria contínua do ensino e formação profissional			
Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
Agendar contactos frequentes com os Encarregados de Educação	Implementação: Esta atividade foi implementada por todos os Diretores de Turma e esta informação foi, posteriormente, enviada à Coordenadora dos Diretores de Turma e à Equipa EQAVET. Ao longo dos 1º e 2º períodos os Diretores de Turma efetuaram cerca de 719 e 1020 contactos nas turmas do ensino profissional e 108 e 188 nas turmas dos cursos de educação e formação (presenciais, telefone, correio, SMS e por	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Meta a atingir 2024/2025: Aterir a satisfação dos Encarregados de Educação, esperando que a média seja ≥ 3,3 (arredondado às décimas). Histórico 2023/2024: Em média a satisfação dos Encarregados de Educação foi de 3,3 numa escala de 1 a 4. Histórico 2022/2023: Em média a satisfação dos Encarregados de Educação foi de 3,1 numa escala de 1 a 4. Histórico 2021/2022: Em média a satisfação dos Encarregados de Educação foi de 3,5 numa escala de 1 a 4. Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo			

³⁵ Ação de melhoria 2024/2025 decorrente do Relatório de Satisfação do Pessoal Não Docente 2023/2024.

	email) com os Encarregados de Educação. Avaliação: Esta atividade foi bem implementada por todos os Diretores de Turma. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a registar os contactos com os Encarregados de Educação no documento existente para o efeito.		
Agendar reuniões intercalares e trimestrais de entrega de avaliações como momento privilegiado de relacionamento com os Encarregados de Educação	Implementação: As reuniões de entrega de notas realizar-se-ão no início de janeiro, no início do 2º período e no final do 3º período. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	• 1º Período • 2º Período • 3º Período	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Flexibilizar o horário de atendimento aos Encarregados de Educação	Implementação: Durante os 1º e 2º períodos os Diretores de Turma, quando os Encarregados de Educação não puderem comparecer no horário de atendimento, disponibilizam outro horário para atendimento. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Promover eventos de carácter formativo e/ou lúdico na Escola, aberto e/ou direccionado à participação dos Encarregados de Educação	Implementação: A realizar no próximo período.	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Promover sessões de esclarecimento e envolvimento dos EE ao nível do EQAVET apresentação e discussão dos dados dos ciclos formativos concluídos, Plano de Ação, oferta formativa e estratégias de promoção da empregabilidade	Implementação: A realizar no próximo período.	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Revisão e aplicação do Questionário de Satisfação aos Encarregados de Educação	Implementação: Durante o 1º período a equipa EQAVET efetuou a revisão do questionário e foi aplicado em abril e maio. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Final do 2º Período	✓ 1º Período ✓ 2º Período

Elaboração e apresentação do relatório com os resultados da aplicação do questionário aos Encarregados de Educação, com apresentação de propostas de melhoria (se necessário)	Implementação: Durante o 3º período a equipa EQAVET elaborará o relatório.	A elaboração terá lugar no mês seguinte à aplicação e a apresentação decorrerá aquando da produção do Relatório de Progresso Anual	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Promover uma reunião geral entre a Direção e o Pessoal Não Docente para apresentar as conclusões dos questionários de satisfação dos alunos, dos Encarregados de Educação e dos Docentes	Implementação: A realizar no início do próximo ano letivo.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Reforçar a comunicação através da divulgação das atividades/projetos/ clubes e solicitar sugestões de novas atividades	Implementação: As atividades têm sido divulgadas pelo Departamento de Comunicação e Imagem, através do gestor das redes sociais, no site da escola, nas redes sociais, pela notícia com periodicidade mensal a qual é divulgada de forma digital por toda a comunidade educativa e afixada fisicamente na escola, website, filmes promocionais dos diferentes cursos, cartazes, spots publicitários na Rádio Terra Nova, na Rádio Vagos FM, publicidade sobre as atividades desenvolvidas e da oferta formativa no Diário de Aveiro, no Ponto e no Jornal da Mealhada. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Desenvolver atividades/eventos para aproximar a comunidade escolar à comunidade envolvente ³⁶	Implementação: Nos 1º e 2º períodos desenvolveram-se várias atividades e que constam do ponto 2.1.7.1. do presente documento. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no próximo ano letivo.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Promover atividades nos diferentes cursos com a	Implementação: A realizar no próximo ano letivo.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período

³⁶ Ação de melhoria decorrente das recomendações dos peritos externos, “Incrementar da relação entre os docentes e Stakeholders e os players da região” e “Aumentar a participação da escola na comunidade”, no relatório final de verificação EQAVET.

participação dos encarregados de educação para que os alunos demonstrem as boas práticas dos cursos. Ação de Melhoria 2023/2024 ³⁷			
Reunião, por período, com os Encarregados de Educação e a direção para debater/contribuir com sugestões de melhoria (documentos estruturantes, informação e/ou desenvolvimento do Plano Anual de Atividades, política de qualidade da EPADRV, entre outros)	Implementação: Durante o 1º período a direção realizou uma reunião com os encarregados de educação e ao longo do ano realizou reuniões com alguns encarregados de educação sempre que necessário. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades no próximo ano letivo.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Criação do Manual de Boas-Vindas/Acolhimento para Encarregados de Educação ³⁸ - Ação de Melhoria 2023/2024	Implementação: A realizar no próximo ano.	3º Período	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Realização de obras na residência, construção de um pavilhão desportivo, e no âmbito do CTE o laboratório de transformação. - Ação de Melhoria 2023/2024 ³⁹	Implementação: As obras de construção de um pavilhão desportivo finalizaram no 1º Período. As outras obras aguardam autorização para iniciar. Avaliação: Atividade parcialmente implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades no próximo ano letivo.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período

Objetivo Específico Nº 7: Estreitar a relação entre a Escola e as Empresas Parceiras e de FCT, com o intuito de avaliar e aprimorar a qualidade do funcionamento e da formação ministrada pela EPADRV	Meta a atingir 2024/2025: Aferir a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT, esperando que a
--	---

³⁷ Ação de melhoria para dar resposta à recomendação dos peritos “Incremento da participação ativa e pró-ativa dos Stakeholders”, no relatório final de verificação EQAVET e decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Encarregados de Educação 2022/2023.

³⁸ Ação de melhoria 2023/2024 decorrente das recomendações dos peritos externos no Relatório de Verificação Final EQAVET, no sentido de intensificar a relação com os stakeholders.

³⁹ Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Encarregados de Educação 2022/2023, definida no Conselho Pedagógico de 31 de maio de 2023.

Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde:

- Promover o empreendedorismo e a inovação
- Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória
- Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos)
- Promover a qualidade e melhoria contínua do ensino e formação profissional
- Valorizar as instituições locais e regionais como parceiras educativas e formativas

média seja $\geq 3,4$ (arredondado às décimas).

Histórico 2023/2024: Em média a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT foi de 3,56 numa escala de 1 a 4.
Histórico 2022/2023: Em média a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT foi de 3,6 numa escala de 1 a 4.
Histórico 2021/2022: Em média a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT foi de 3,4 numa escala de 1 a 4.

Atividade		Avaliação e Revisão		Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo	
Revisão e aplicação do Questionário de Satisfação às Empresas parceiras e de FCT.		Implementação: Durante o 1º período a equipa EQAVET efetuou a revisão do questionário e aplicou nos meses de julho e agosto. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.		Calendarização	Executada
Elaboração e apresentação do relatório com os resultados da aplicação dos questionários às Empresas parceiras e de FCT, com apresentação de propostas de melhoria (se necessário)		Implementação: Durante o 3º período a equipa EQAVET elaborará o relatório com os resultados da aplicação dos questionários às Empresas parceiras e elaborará o relatório com os resultados das FCT em setembro.		Final do Ano Letivo e/ou início do ano letivo seguinte	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Reforçar a comunicação através da divulgação das atividades/projetos/ clubes. ⁴⁰		Implementação: As atividades têm sido divulgadas pelo Departamento de Comunicação e Imagem, através do gestor das redes sociais, no site da escola, nas redes sociais, pela newsletter com periodicidade trimestral a qual é divulgada de forma digital por toda a comunidade educativa e afixada fisicamente na escola, website, filmes promocionais dos diferentes cursos, cartazes, spots publicitários na Rádio Terra Nova, na Rádio Vagos FM, publicidade sobre as atividades desenvolvidas e da oferta formativa		Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período ✓ 2º Período

⁴⁰ Ação decorrente das recomendações dos peritos externos "Incrementar os canais, métodos e técnicas de comunicação interna e externa" e "Aumentar a participação do EE e as entidades parceiras nas atividades da EFP", no Relatório Final de Verificação EQAVET.

	no Diário de Aveiro, no Ponto e no Jornal da Mealhada. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.		
Envolver as entidades/empresas parceiras numa atividade para apresentação de informações relevantes e para recolher sugestões de melhoria (documentos estruturantes, informação e/ou desenvolvimento do Plano Anual de Atividades, política de qualidade EQAVET da EPADRV, entre outros) ⁴¹ - Ação de Melhoria 2023/2024	Implementação: Nos questionários de satisfação as empresas tiveram oportunidade de apresentar sugestões de melhoria. Avaliação: Atividade parcialmente implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no 3º período.	Conforme previsto no PAA	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Gravação de testemunhos de sucesso das empresas parceiras de FCT ou entidades empregadoras de ex-alunos da EPADRV e divulgação na página da escola e nas redes sociais – Ação de melhoria 2024/2025. ⁴²	Implementação: A realizar no próximo ano letivo.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Visita virtual à EPADRV- Ação de melhoria proposta pela equipa PADDE. – Ação de melhoria 2024/2025. ⁴³	Implementação: A visita virtual está disponível no site da escola sendo possível visitar toas as valências da mesma. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Atualizar sempre que necessário.	Ano letivo 2024/2025	✓
Flyer com QR codes com informação sobre a	Implementação: O Flyer com os QR codes está atualizado e disponível para qualquer visitante.	Ano letivo 2024/2025	✓

⁴¹ Ação decorrente das recomendações dos peritos externos “Incrementar os canais, métodos e técnicas de comunicação interna e externa” e “Aumentar a participação do EE e as entidades parceiras nas atividades da EFP”, no Relatório Final de Verificação EQAVET e da análise do Relatório de Satisfação das Empresas Parceiras 2022/2023.

⁴² Ação de melhoria 2024/2025 proposta pela Equipa EQAVET da EPADRV.

⁴³ Ação de melhoria 2024/2025 proposta pela equipa PADDE.

biodiversidade da escola e as diferentes valências. – Ação de melhoria 2024/2025.⁴⁴

Avaliação: Atividade bem implementada.
Revisão – Proposta de Melhoria: Atualizar sempre que necessário.

1.2. Indicador 5a Taxa de Colocação Após Conclusão Dos Cursos⁴⁵

HISTÓRICO	CICLO DE FORMAÇÃO				
	2014-2017	2015-2018	2016-2019	2017-2020	2018-2021
	81,54%	67,26%	83,33%	86,37%	85,11%

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2020-2023		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025
2021-2024	Maior ou igual a 75%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026
2022-2025		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2027
2023-2026	Maior ou igual a 78%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2028
2024-2027	Maior ou igual a 80%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2029

Objetivo Específico Nº 1: Intensificar a relação entre a Escola e o tecido empresarial, como forma de aumentar o compromisso com a EPADRV

Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde:

Meta a atingir 2024/2025: Promover pelo menos oito atividades que envolvam o tecido empresarial
Histórico PAA 2023/2024: 18 atividades a

⁴⁴ Ação de melhoria 2024/2025 proposta pela equipa PADDE.

⁴⁵ A Empregabilidade compreende o total de empregados por conta de outrem + trabalhadores por conta própria + a frequentar estágios profissionais + Total em prosseguimento de estudos.

- Promover o empreendedorismo e a inovação - Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória - Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos) - Promover a qualidade e melhoria contínua do ensino e formação profissional - Valorizar as instituições locais e regionais como parceiras educativas e formativas		envolver o tecido empresarial Histórico PAA 2022/2023: 7 atividades a envolver o tecido empresarial Histórico PAA 2021/2022: 6 atividades a envolver o tecido empresarial Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo
Atividade	Avaliação e Revisão	Executada
Convide aos empresários e/ou especialistas de diversas áreas de formação que recebem os alunos em Formação em Contexto de Trabalho para participação em atividades promovidas pela Escola	Implementação: Durante as jornadas técnicas que se realizarão no início do 3º período e contaremos com a presença de empresários e/ou especialistas de diversas áreas de formação.	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Organização de visitas de estudo às empresas na área de formação dos cursos profissionais (FCT e outras)	Implementação: Até ao final do 2º período realizaram-se 5 visitas de estudo a empresas na área de formação dos diferentes cursos. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades no próximo ano letivo.	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Desenvolver workshops com ex-alunos da EPADRV, inseridos no mercado de trabalho, para darem testemunho pessoal e técnico	Implementação: Os depoimentos de 2 ex-alunos, que frequentam Escola Superior Agrária de Coimbra e que passou no Canal 1 da RTP no dia 19 de dezembro de 2024, foram apresentados em formato de vídeo para incentivo e inspiração dos atuais alunos do curso de Técnico de Produção Agropecuária. Nas comemorações do dia de África 2 ex-alunos deram o seu testemunho. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento nos próximos períodos.	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Solicitar junto das entidades de acolhimento da FCT o preenchimento do questionário	Implementação: As entidades preencheram os questionários quando terminarem a FCT. Avaliação: Atividade bem implementada.	✓ 1º Período ✓ 2º Período

para avaliar a qualidade de ensino da EPADRV ⁴⁶	Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no 3º período.	
--	---	--

Objetivo Específico Nº 2: Aumentar a taxa de diplomados empregados (por conta de outrem, por conta própria e a frequentar estágios profissionais) Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde: - Promover a Escola como meio educativo e de desenvolvimento técnico e científico - Promover o empreendedorismo e a inovação - Promover a integração no mundo do trabalho - Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos) - Valorizar as instituições locais e regionais como parceiras educativas e formativas			Meta a atingir (ciclo de formação em análise no ano letivo 2024/2025): Alcançar uma taxa de diplomados empregados de $\geq$ que 60% (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais)⁴⁷ Histórico 2019-2022: 58,82% os alunos empregados (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais) Histórico 2018-2021: 46,81% os alunos empregados (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais) Histórico 2017-2020: 54,55 % os alunos empregados (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais) Periodicidade de monitorização: Anual (cada ciclo formativo em análise)		
Atividade	Avaliação e Revisão		Calendarização	Conforme previsto em PAA	Executada
Participar numa Feira de Emprego, Formação e Empreendedorismo que conte com a participação de empresas e associações nas áreas de Formação	Implementação: Durante o 1º período realizaram-se duas reuniões de preparação em articulação com a autarquia e as outras escolas do Conselho sobre a promoção da 3ª edição do "O ID3 – Ideias ao Cubo, que é um concurso de empreendedorismo que tem por objetivo reunir ideias e projetos inovadores, criativos e empreendedores". Foi enviado email para				✓ 1º Período ✓ 2º Período

⁴⁶ Ação de melhoria decorrente da recomendação dos peritos externos "Aumentar a amostra da satisfação das entidades de FCT", no relatório final de verificação EQAVET.

⁴⁷ A taxa de diplomados empregados pode variar em função da taxa de prosseguimento de estudos, dado que a soma de ambas se traduz no resultado da taxa de colocação de diplomados no mercado de trabalho (Indicador 5a EQAVET). Assim sendo, a taxa de diplomados empregados pode ser inferior à meta proposta desde que haja um aumento da taxa de diplomados em prosseguimento de estudos e vice-versa.

	promoção e sensibilização da atividade, para todos os Diretores de Curso e coordenadores de Departamento. No âmbito do “Projeto Abelhas no Recreio” foram realizadas atividades que promovem uma atitude empreendedora nos domínios da sustentabilidade e agroecologia, servindo os propósitos do programa ecoescolas Ciência Viva. A exposição deste projeto esteve patente em Porto de Mós a pedido do ICNF. Organizou-se a atividade da Assembleia Municipal Jovem, dinamizada pela Câmara Municipal Jovem, tendo-se realizado previamente sessões de divulgação por turma e para todos os alunos, seguida da seleção dos 20 representantes, no período de 14 de novembro a 2 de dezembro. Durante o 2º período 2 projetos foram aceites no âmbito da 3ª edição do “O ID3 – Ideias ao Cubo a escola, nomeadamente “Passeios a cavalo” e “Lomba mecânica”. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar no próximo ano com a mesma estratégia de atuação.		
Solicitar às entidades de FCT, cartas de recomendação, no fim de cada FCT (se aplicável)	Implementação: As entidades não emitiram nenhuma carta de recomendação, uma vez que os alunos ficaram empregados nas empresas ou candidataram-se ao prosseguimento de estudos.	No fim de cada FCT	✓
Elaboração do <i>Curriculum Vitae</i> com os alunos	Implementação: Atividade a realizar no 3º Período.	3º Período para os alunos que estão a concluir o curso	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Apoiar os alunos prestes a concluir os cursos, a inscrever-se em plataformas de procura de emprego	Implementação: Atividade a realizar durante o 3º Período.	Anual	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Realizar uma atividade para promoção da atitude empreendedora dos alunos ⁴⁸ - Ação de Melhoria 2021/2022	Implementação: Durante o 1º período realizaram-se duas reuniões de preparação em articulação com a autarquia e as outras escolas do Concelho sobre a promoção da 3ª edição do “O ID3 – Ideias ao Cubo, que é um concurso de empreendedorismo que tem por objetivo reunir ideias e projetos inovadores, criativos e empreendedores”. Foi enviado email para	Conforme previsto em PAA	✓ 1º Período ✓ 2º Período

⁴⁸ Ação, definida pela equipa EQAVET em colaboração com a seção do empreendedorismo, para dar resposta à recomendação dos peritos externos “Maior incentivo à atitude empreendedora”, patente no relatório final de verificação EQAVET.

promoção e sensibilização da atividade, para todos os Diretores de Curso e coordenadores de Departamento. No âmbito do “Projeto Abelhas no Recreio” foram realizadas atividades que promovem uma atitude empreendedor nos domínios da sustentabilidade e agroecologia, servindo os propósitos do programa ecoescolas Ciência Viva. A exposição deste projeto esteve patente em Porto de Mós a pedido do ICNF. Organizou-se a atividade da Assembleia Municipal Jovem, dinamizada pela Câmara Municipal Jovem, tendo-se realizado previamente sessões de divulgação por turma e para todos os alunos, seguida da seleção dos 20 representantes, no período de 14 de novembro a 2 de dezembro. Durante o 2º período 2 projetos foram aceites no âmbito da 3ª edição do “O ID3 – Ideias ao Cubo a escola, nomeadamente “Passeios a cavalo” e “Lomba mecânica”. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no 3º período.		
--	--	--

Objetivo Específico Nº 3: Aumentar a taxa de diplomados que prosseguem estudos (Pós-Secundário e Ensino Superior)⁴⁹ Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde: - Promover a Escola como meio educativo e de desenvolvimento técnico e científico - Promover o empreendedorismo e a inovação - Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória - Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos) - Valorizar as instituições locais e regionais como parceiras educativas e formativas	Meta a atingir (ciclo de formação em análise no ano letivo 2024/2025): Alcançar uma taxa de diplomados em prosseguimento de estudos de ≥ que 16%. (Pós-Secundário e Ensino Superior) Histórico 2019-2022: 23,53% alunos em prosseguimento de estudos Histórico 2018-2021: 38,3% alunos em prosseguimento de estudos Histórico 2017-2020: 31,82% alunos em prosseguimento de estudos
---	---

⁴⁹ Esclarecemos que embora a EPADRV pretenda aumentar esta taxa é objetivo principal dos cursos profissionais o aumento da taxa de alunos empregados assim, poderá haver variações desta taxa em função do aumento da taxa de diplomados empregados.

Atividade		Períodicidade de monitorização: Anual (por ciclo formativo em análise)	
Avaliação e Revisão		Calendarização	Executada
Ações de sensibilização com os responsáveis do Ensino Superior/alunos nas diversas áreas de formação/ Divulgação da oferta formativa	Implementação: Durante o 2º período realizaram-se sessões com responsáveis dos Politécnico de Coimbra, Politécnico de Viseu, IPVC Viana do Castelo, Universidade de Aveiro, Exército e Politécnico de Bragança.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
	Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no 3º período.		
Organização de visitas de estudo aos estabelecimentos do Ensino Superior	Implementação: Durante o 1º período foi realizada 1 visita de estudo ao ISCAA. No 2º período os alunos do curso de TMI foram à Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Águeda. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades no próximo ano letivo.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Estabelecimento de novas parcerias/ protocolos com Estabelecimentos do Ensino Superior ⁵⁰	Implementação: As parcerias com as entidades do ensino superior dos anos transatos mantêm-se. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Apoio na orientação e candidatura ao prosseguimento de estudos, dos alunos em vias de concluir o curso	Implementação: O SPO realizou atividades no âmbito da orientação e prosseguimento de estudos. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Anual	✓ 1º Período ✓ 2º Período

1.3. Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação

⁵⁰ Ação decorrente da recomendação dos peritos externos “Aumento da quantidade de Stakeholders externos regionais, nacionais e/ou internacionais” patente no relatório final de verificação EQAVET.

CICLO DE FORMAÇÃO			
	2017-2020	2018-2021	2019-2022
HISTÓRICO	54,17%	77,27%	75,00%
	Média dos históricos 68,8%		

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2020-2023	MAIOR OU IGUAL QUE 60%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025
2021-2024	MAIOR OU IGUAL QUE 60%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026
2022-2025	MAIOR OU IGUAL QUE 63%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2027
2023-2026	MAIOR OU IGUAL QUE 63%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2028
2024-2027	MAIOR OU IGUAL QUE 65%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2029

Objetivo Específico Nº 1: Desenvolver nos alunos as competências pessoais e sociais solicitadas pelo mercado de trabalho

Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde:

- Promover a Educação Inclusiva
- Promover a Escola como meio educativo e de desenvolvimento técnico e científico
- Promover o empreendedorismo e a inovação
- Promover a integração no mundo do trabalho
- Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória
- Privilegiar projetos e atividades que favoreçam a preservação dos recursos naturais, a ação solidária, os estilos de vida saudáveis, a interculturalidade, no sentido de um exercício de cidadania comprometido e responsável
- Integrar a educação ambiental em todas as áreas curriculares e atividades escolares, visando sensibilizar os

Meta a atingir 2024/2025: Desenvolver com os alunos a frequentar o último ano do curso, pelo menos, duas técnicas ativas de emprego

Histórico 2023/2024: Duas técnicas ativas de emprego (currículo e entrevista)

Histórico 2022/2023: Duas técnicas ativas de emprego (currículo e entrevista)

Histórico 2021/2022: Duas técnicas ativas de emprego (currículo e entrevista)

Periodicidade de monitorização: Final do ano letivo

<i>alunos para a importância da preservação dos recursos naturais e do desenvolvimento sustentável</i> - Promover a compreensão e o respeito pela diversidade de opiniões, culturas e identidades, estimulando a empatia, a tolerância e a resolução pacífica de conflitos.		
Atividade	Avaliação e Revisão	Executada
Convide aos empresários e/ou especialistas de diversas áreas de formação para participação em atividades promovidas pela Escola	Implementação: Na comemoração do dia de África 2 empresários que recebem alunos na FCT deram os seus testemunhos sobre o desempenho de alguns dos nosso ex-alunos. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a mesma estratégia de atuação.	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Sessões anuais de técnicas de procura de emprego e a realização de simulação de entrevistas de emprego direcionadas AEF	Implementação: Atividade a realizar no 3º período	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Elaboração do Currículo Vitae com os alunos	Implementação: Atividade a realizar no 3º período	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Convide aos empresários e/ou especialistas de diversas áreas de formação para participação em atividades promovidas pela Escola	Implementação: Durante o ano letivo realizaram-se 17 novas parcerias. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a mesma estratégia de atuação.	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Participação dos docentes na Academia de Líderes Ubuntu para habilitar os mesmos a formarem os alunos no âmbito dos cinco pilares: autoconhecimento, autoconfiança, resiliência, empatia e serviço ⁵¹	Implementação: Durante os 1ºe 2º períodos realizaram-se algumas sessões UBUNTU na biblioteca escolar. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar no próximo período com a mesma estratégia de atuação, bem como formar uma equipa UBUNTU.	✓ 1º Período ✓ 2º Período

⁵¹ Ação proposta pela Direção da EPADRV, decorrente das recomendações dos peritos externos "Incremento da participação ativa e pró-ativa dos Stakeholders", "Maior incentivo à participação interdisciplinar entre os Stakeholders internos" e "Maior incentivo à atitude empreendedora", no relatório final de verificação EQAVET.

Objetivo Específico Nº 2: Potenciar a empregabilidade dos alunos na área de formação

Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde:

- Promover a Escola como meio educativo e de desenvolvimento técnico e científico
- Promover o empreendedorismo e a inovação
- Promover a integração no mundo do trabalho
- Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória
- Valorizar as instituições locais e regionais como parceiras educativas e formativas

		Meta a atingir 2024/2025: Pelo menos 80% dos alunos serem recomendados na sequência do término da FCT Histórico 2023/2024: 76,3% das Entidades Formadoras recomendam os alunos para efeito de contratação. Histórico 2022/2023: 87,8% das Entidades Formadoras recomendam os alunos para efeito de contratação. Histórico 2021/2022: 92,9% das Entidades Formadoras recomendam os alunos para efeito de contratação.	
		Periodicidade de monitorização: Final de cada FCT/Final do Ano Letivo	
Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
Contato com as Entidades Parceiras no sentido de aferir a sua intenção de contratar novos colaboradores	Implementação: Caso os alunos não fiquem nas entidades que realizaram estágio ou não prossigam estudos este contacto será efetuado em setembro. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	2º e 3º Períodos	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Certificar os alunos pelas atividades que são responsáveis nas áreas de formação, para aprimorar o currículo	Implementação: Será feito um levantamento das atividades em que cada aluno participou e posteriormente será colocado no EscolaPro para integrar no certificado final do curso. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Aquando a realização das atividades	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Solicitar às entidades de FCT, cartas de recomendação, no fim de cada FCT (se aplicável)	Implementação: Atividade a realizar no 3º período	No fim de cada FCT	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Comunicação às entidades de acolhimento FCT, após a conclusão de cada ciclo de formação, da disponibilidade dos diplomados para ingressar	Implementação: Atividade a realizar no 3º período	A cada fim de ciclo formativo	✓ 1º Período ✓ 2º Período

no mercado de trabalho			
Participar numa Feira de Emprego, Formação e Empreendedorismo que conte com a participação de empresas e associações nas áreas de Formação	Implementação: Participação na feira vocacional e profissional de Aveiro.	Conforme previsto em PAA	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Estabelecimento de novas parcerias com empresas para realização da FCT ⁵²	Implementação: Durante o ano letivo realizaram-se 17 novas parcerias. Avaliação: Atividade a ser implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver este tipo de atividades.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Promover, nos diferentes cursos, visitas de estudo às entidades de FCT ⁵³ .	Implementação: Ao longo do ano realizaram-se 5 visitas de estudo a entidades da FCT. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades no próximo ano letivo.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período

⁵² Ação decorrente da recomendação dos peritos externos “Aumento da quantidade de Stakeholders externos regionais, nacionais e/ou internacionais” patente no relatório final de verificação EQAVET.

⁵³ Ação decorrente das recomendações dos peritos externos “Incremento da participação ativa e pró-ativa dos stakeholders” e “Incrementar da relação entre os docentes e stakeholders e os players da região” patente no relatório final de verificação EQAVET.

1.4. Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores

CICLO DE FORMAÇÃO			
	2017-2020	2018-2021	2019-2022
HISTÓRICO	3,6	3,5	3,6
Média dos históricos 3,6			

A escala de satisfação integra 4 níveis: 1. Insatisfeito, 2. Pouco satisfeito, 3 – Satisfeito, 4 – Muito satisfeito

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2020-2023		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025
2021-2024	Média Global Satisfação	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026
2022-2025	Empregadores	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2027
2023-2026	≥ 3,5 em 4 (Escala 1 a 4)	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2028
2024-2027		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2029

Objetivo Específico Nº 1: Intensificar as relações da Escola com as Entidades de Acolhimento da FCT para a melhoria do perfil dos alunos da EPADRV

Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde:

- Promover a Escola como meio educativo e de desenvolvimento técnico e científico
- Promover o empreendedorismo e a inovação
- Promover a integração no mundo do trabalho
- Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória
- Valorizar as instituições locais e regionais como parceiras educativas e formativas

Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
Convite aos empresários e/ou	Implementação: Na comemoração do dia de África 2 empresários que	Sempre que aplicável	✓ 1º Período

Meta a atingir 2024/2025: Promover pelo menos oito atividades que envolvam o tecido empresarial (em especial de FCT)

Histórico PAA 2023/2024: 18 atividades a envolver o tecido empresarial
Histórico PAA 2022/2023: 5 atividades a envolver o tecido empresarial
Histórico PAA 2021/2022: 5 atividades a envolver o tecido empresarial
Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo

especialistas de diversas áreas de formação que recebem os alunos em Formação em Contexto de Trabalho para participação em atividades promovidas pela Escola	recebem alunos na FCT deram os seus testemunhos sobre o desempenho de alguns dos nosso ex-alunos. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a mesma estratégia de atuação.	✓ 2º Período
Visitas de estudo às empresas	Implementação: Durante o ano letivo realizaram-se um total de 5 de visitas de estudo a empresas. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a mesma estratégia de atuação.	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Recolha de sugestões de melhoria na área de formação	Implementação: Durante as reuniões de departamento fez-se o levantamento das necessidades. O pessoal não docente também transmitiu à direção as necessidades de formação. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a mesma estratégia de atuação.	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Estabelecimento de novas parcerias com empresas para realização da FCT ⁵⁴	Implementação: Durante o ano letivo realizaram-se 17 novas parcerias. Avaliação: Atividade a ser implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver este tipo de atividades.	✓ 1º Período ✓ 2º Período
Participação dos docentes na Academia de Líderes Ubuntu para habilitar os mesmos a formarem os alunos no âmbito dos cinco pilares: autoconhecimento, autoconfiança, resiliência, empatia e serviço ⁵⁵	Implementação: Durante os 2 primeiros períodos realizaram-se algumas sessões UBUNTU na biblioteca escolar. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar no próximo período com a mesma estratégia de atuação, bem como formar uma equipa UBUNTU.	✓ 1º Período ✓ 2º Período

⁵⁴ Ação decorrente da recomendação dos peritos externos "Aumento da quantidade de Stakeholders externos regionais, nacionais e/ou internacionais" patente no relatório final de verificação EQAVET.

⁵⁵ Ação proposta pela Direção da EPADRV, decorrente das recomendações dos peritos externos "Incremento da participação ativa e pró-ativa dos Stakeholders", "Maior incentivo à participação interdisciplinar entre os Stakeholders internos" e "Maior incentivo à atitude empreendedora", no relatório final de verificação EQAVET.

Objetivo Específico Nº 2: Aumentar a percentagem de questionários rececionados das entidades empregadoras dos diplomados (em ciclo avaliativo) para monitorizar a utilização das competências adquiridas pelos diplomados na EPADRV no local de trabalho Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde: - Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos) - Promover a qualidade e melhoria contínua do ensino e formação profissional - Valorizar as instituições locais e regionais como parceiras educativas e formativas		Meta a atingir: Alcançar uma taxa de resposta das entidades empregadoras dos diplomados de cada ciclo de formação em avaliação aos questionários $\geq$ a 75%. Histórico 2019-2022: 72,2% de empresas inquiridas Histórico 2018-2021: 81,82% de empresas inquiridas Histórico 2017-2020: 87,5% de empresas inquiridas Periodicidade de monitorização: Por ciclo formativo concluído em avaliação	
Atividade Aplicação de questionários de satisfação aos empregadores dos alunos que terminaram o curso	Avaliação e Revisão Implementação: Durante o mês de Janeiro e Fevereiro serão contactados pela equipa EQAVET. Durante o 2º período dos 77 alunos que terminaram o ciclo avaliativo 2020-2023 contactaram-se 74 e produziu-se a respetiva análise dos indicadores, bem como a submissão na ANQEP destes dados. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar no próximo ano com a mesma estratégia de atuação.	Calendarização Anual	Executada ✓ 1º Período ✓ 2º Período
Intensificar a comunicação da Escola com a região, divulgando o EQAVET e a importância dos contributos para a melhoria contínua	Implementação: Sempre que é realizada alguma atividade no âmbito do EQAVET é enviado email. Nas reuniões de departamento as coordenadoras falam do EQAVET e explicam que todos os professores no final de cada módulo/UFCD devem solicitar que os alunos preencham um questionário de avaliação do professor e módulo/UFCD e que posteriormente podem solicitar os dados à equipa. Nas reuniões dos diretores de turma é comunicado que no final de cada período devem preencher o formulário disponibilizado pela equipa EQAVET com todas as informações da turma.	Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período ✓ 2º Período

	Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a mesma estratégia de atuação.	
Recolha de sugestões de melhoria na área de formação	Implementação: Durante as reuniões de departamento fez-se o levantamento das necessidades. O pessoal não docente também transmitiu à direção as necessidades de formação. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a mesma estratégia de atuação.	Ao longo do ano letivo ✓ 1º Período ✓ 2º Período

2. Monitorização de metas/indicadores

2.1. Indicador EQAVET 4a) Taxa de Conclusão dos Cursos

2.1.1. Objetivo Específico 1: Reduzir o Abandono Escolar

2.1.1.1. Número de desistências por curso e no total dos cursos

Número de desistências nas turmas dos cursos do Ensino Profissional																	
Número de alunos	TMI ⁵⁶				TGE ⁵⁷				TPA ⁵⁸				TR ⁵⁹				Total dos Cursos
	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	11º CP	11º RB	12º CP	Total	
Matriculados 2024/2025 1º Período	16	23	16	55	15	16	16	47	9	17	16	42	10	9	11	13	56
Transferidos no 1º período	2	0	1	3	1	1	0	2	1	0	0	1	3	1	0	1	6
Anularam Matrícula no 1º período	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2	4
Final do 1º Período	14	22	15	51	14	14	16	44	8	17	16	41	7	8	11	12	184

⁵⁶ Curso Técnico de Manutenção Industrial (TMI)

⁵⁷ Curso Técnico de Gestão Equina (TGE)

⁵⁸ Curso Técnico de Produção Agropecuária (TPA)

⁵⁹ Curso Técnico de Restauração (TR)

Transferidos no 2º período	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1		
Anularam Matrícula no 2º período	0	0	1	1	0	0	0	0	1	1	2	0	0	0	0	0	3		
Final do 2º Período	13	22	14	49	14	14	16	44	8	16	15	39	9	9	11	12	10	51	183

Curso de Educação e Formação (CEF)				
Número de alunos	Serralharia Civil ⁶⁰	Padaria Pastelaria ⁶¹	Total dos Cursos	
Matriculados 2024/2025 - 1º Período	8	8	16	
Transferidos no 1º período	0	2	2	
Anularam Matrícula no 1º período	0	0	0	
Final do 1º Período	8	6	14	
Transferidos no 2º período	0	1	1	
Anularam Matrícula no 2º período	0	0	0	
Final do 2º Período	8	5	13	

2.1.1.2. Principais conclusões dos questionários de expectativas Ano Letivo 2024/2025

O questionário de expectativas foi realizado no âmbito da implementação do alinhamento com o quadro EQAVET (European Quality Assurance Reference Framework for Vocational Education and Training), em Outubro e Novembro de 2024, aos alunos do 10º, 11º e 12º ano dos 5 Cursos Profissionais ministrados na EPADRV (Escola Profissional de Agricultura e Desenvolvimento Rural de Vagos), através de um questionário online.

Dos 186 alunos matriculados, à data da realização dos questionários, 130 alunos responderam ao inquérito, o que constitui uma amostra representativa de 69,9%.

Com base nos resultados obtidos 31 alunos não escolheram os cursos que frequentam como primeira opção. No entanto, é de salientar que apenas 4 desses alunos não estão satisfeitos com o curso.

⁶⁰ Curso de Educação e Formação de Serralharia Civil

⁶¹ Curso de Educação e Formação de Padaria Pastelaria

Dos alunos que escolheram o curso como primeira opção destaca-se, negativamente, que 6 não estão satisfeitos com o mesmo.

Embora 96,2% dos alunos tenham respondido que pretendem concluir o curso, 6,4% destes responderam que frequentam a Escola por se encontrarem dentro da Escolaridade obrigatória. Tendo em conta este dado a Escola deve desencadear todos os mecanismos, constantes do Plano de Ação, para que estes oito alunos bem como os que responderam que não tencionavam concluir o curso, não abandonem a escola quando atingirem a maioridade.

A realização deste questionário permite antever os resultados dos indicadores 4a-Taxa de Conclusão dos Cursos e 5a-Taxa de Colocação após Conclusão dos Cursos dos ciclos seguintes e assim atuar sobre os mesmos.

2.1.1.3. Número de alunos encaminhados para os Serviços de Psicologia e Orientação, Gabinete de Apoio ao Aluno e à Família(GAAF):

Nos 1º e 2º Períodos do Ano Letivo 2024/2025

No âmbito do SPO dos alunos matriculados nos Cursos Profissionais e dos alunos matriculados nos Cursos de Educação e Formação, foram os que constam da tabela.

Os alunos foram encaminhados para o SPO pelas seguintes razões:

- Esclarecimentos para sobre o Ensino Superior e Orientação Escolar e Profissional;
- Perturbações do comportamento;
- Gestão de ansiedade e stress;
- Comportamentos de adição;
- Dificuldade na gestão emocional.

O acompanhamento realizado pelo SPO prendeu-se com:

- Alunos na escola com medidas universais, seletivas ou adicionais, com referência à necessidade de apoio prestado pelo SPO nos processos, e que não usufruam fora da escola dos Serviços de Psicologia;
- Alunos encaminhados por Entidades Externas (CPCJ ou TFM), para acompanhamento psicológico na Escola e descritos em Acordo de Promoção e Proteção;
- Alunos que procuram o SPO por iniciativa própria/ encaminhados pelo DT ou EE.
- Alunos à procura de esclarecimentos Ensino Superior e Orientação Escolar e Profissional;

Curso	Turma	Nº de alunos	
		1º Período	2º Período
Técnico de Manutenção Industrial	10º	2	4
	11º	2	3
	12º	0	2
Técnico de Gestão Equina	10º	4	10
	11º	6	6
	12º	3	3
Técnico de Agropecuária	10º	4	0
	11º	1	3
	12º	6	8
Técnico de Restauração- Restaurante Bar	10º	4	2
	11º	1	3
	10º	2	3
Técnico de Restauração- Cozinha Pastelaria	11º	1	1
	12º	1	3
Total		51	51
CEF- Serralharia Civil		2	2
CEF Padaria Pastelaria		4	4
Total		6	6

No âmbito do GAAF foram feitos atendimentos/ acompanhamentos a alunos de todos os cursos profissionais e a ex-alunos.

1º período

O GAAF apoiou 42 alunos, num total de 233 atendimentos no âmbito Área social relativamente a questões relacionadas com o processo de legalização (NIF, NISS, SEF - Serviço de Estrangeiros e Fronteiras e outros assuntos burocrático), na promoção de estilos de vida saudável - acompanhamento a consultas e esclarecimento e no encaminhamento e articulação com entidades externas.

Organizou ainda as seguintes atividades:

- Sessão - hábitos de higiene;



Erasmus+



www.epadrv.edu.pt

10^ª PESSOAS
9 2030

2030

Cofinanciado pela
União Europeia

- Assembleia Municipal Jovem;
- Sessão de sensibilização e Prevenção Contra o Bullying - por turma e para todos os alunos;
- Sessão de esclarecimento a professores e técnicos - CPCJ;
- Mercado de Natal - 3 sessões para estimular a economia circular.

2º período

O GAAF apoiou 59 alunos, num total de 197 atendimentos no âmbito Área social relativamente a questões relacionadas com o processo de legalização (NIF, NISS, SEF - Serviço de Estrangeiros e Fronteiras e outros assuntos burocrático), na promoção de estilos de vida saudável - acompanhamento a consultas e esclarecimento e no encaminhamento, reunião com alguns encarregados de educação e articulação com entidades externas.

Organizou/participou ainda nas seguintes atividades:

- Assembleia Municipal Jovem;
- Orçamento Participativo Jovem - fevereiro e março;
- Academia Moodar - 31 de março e 1 de abril.

No âmbito do Erasmus realizou o processo de contacto com as entidades de estágio e acolheu três escolas / quatro grupos de 17 a 21 de fevereiro - IES José María Pérez Pulido, de 10 a 21 de março - EPLEFPA-AHUN/LEGTPA-AHUN e de 28 a 31 de março e 4 de abril - KOLD College

No âmbito do Erasmus preparou as mobilidades de 4 alunos da EPADRV: Artur Neves - Hortalizas Los Claveles - 40240 Gomezserracin, Segovia, Espanha - 15 de junho a 16 de julho; Edmilson Oliveira - José Antonio Vázquez y Otros SC - Castro, 2 Bajo - 15810 - Arzúa (A Coruña) - 02 de junho a 31 de agosto; Sebastião Sami - ELECTRICIDAD CRUCEIRO, S.L. - Parque Empresarial de Arzúa, Parcela 9, 15810 Arzúa, A Coruña, Espanha - 02 de junho a 31 de agosto; e Carla Carvalho 12ºTPA para Espanha nos meses de setembro e outubro.

Acolheu 1 aluno em mobilidade de curta duração de 28 de abril a 30 de maio de IES de Arzúa (Galiza), 1 aluno / mobilidade de curta duração; 1 professor na modalidade de Job Shadowing de 02 a 06 de junho de EPLEFPA Courcelles-Chaussy (França), 1 Professor /; e a visita de 4 professor no dia 06 de junho 3 de CIPF SAN CRISTÓBAL e 1 de IES BAÑADEROS CIPRIANO ACOSTA (Espanha)

2.1.1.4. Número de ocorrências disciplinares

Número de ocorrências disciplinares nas turmas dos cursos do Ensino Profissional																				
Número de alunos	TMI				TGE				TPA				TR							Total dos Cursos
	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º CP	10ºRB	11º CP	11ºRB	12º CP	Total		
Matriculados 2024/2025 Final do 1º Período	14	22	15	51	14	14	16	44	8	17	16	41	7	8	11	12	10	48	184	
Ocorrências Disciplinares 1º período	15	12	1	28	12	1	2	15	4	6	4	14	2	9	3	0	0	14	71	
Matriculados 2024/2025 Final do 2º Período	13	22	14	49	14	14	16	44	8	16	15	39	9	9	11	12	10	51	183	
Ocorrências Disciplinares 2º período	14	5	1	20	5	14	0	19	6	13	4	23	5	2	5	6	0	18	80	

Número de ocorrências disciplinares nas turmas dos cursos de Educação e Formação				
Número de alunos		Serralharia Civil ⁶²	Padaria Pastelaria ⁶³	Total dos Cursos
Matriculados 2024/2025 - 1º Período		8	8	16
Ocorrências Disciplinares 1º período		16	10	26
Matriculados 2024/2025 - 2º Período		8	5	14
Ocorrências Disciplinares 2º período		30	1	31

⁶² Curso de Educação e Formação de Serralharia Civil

⁶³ Curso de Educação e Formação de Padaria Pastelaria

2.1.2. Objetivo Específico 2: Reduzir o Absentismo

2.1.2.1. Número de alunos que excedeu o número mínimo de faltas

Alunos que geram alguma preocupação dado o elevado número de faltas, a saber:

Número de alunos que excedeu o número mínimo de faltas nas turmas dos cursos do Ensino Profissional																			
Número de alunos	TMI				TGE				TPA				TR					Total dos Cursos	
	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º CP	10ºRB	11º CP	11ºRB	12º CP	Total					
Matriculados 2024/2025 Final do 1º Período	14	22	15	51	14	14	16	44	8	17	16	41	7	8	11	12	10	48	184
Número de alunos Com mais de 20 faltas no 1º período	4	13	8	25	2	0	5	7	0	4	5	9	2	5	4	3	3	17	58
Matriculados 2024/2025 Final do 2º Período	13	22	14	49	14	14	16	44	8	16	15	39	9	9	11	12	10	51	183
Número de alunos Com mais de 20 faltas no 2º período	10	15	10	35	10	4	11	25	2	6	7	15	6	3	8	10	5	32	107

Número de alunos que excedeu o número mínimo de faltas nas turmas dos cursos de Educação e Formação			
Número de alunos		Serralharia Civil ⁶⁴	Padaria Pastelaria ⁶⁵
Matriculados 2024/2025 - 1º Período		8	8
Número de alunos			
Com excesso de faltas no 1º período		5	2
Matriculados 2024/2025 - 2º Período		8	5
Número de alunos			
Com excesso de faltas no 2º período		5	2

⁶⁴ Curso de Educação e Formação de Serralharia Civil

⁶⁵ Curso de Educação e Formação de Padaria Pastelaria

2.1.3. Objetivo Específico 3: Diminuir o número de módulos em atraso

Número de Alunos com módulos em atraso e número de módulos em atraso por aluno, por curso e no total dos cursos

Número de Alunos com módulos em atraso e número de módulos em atraso por aluno, por curso e no total dos cursos do Ensino Profissional																			
Número de alunos	TMI				TGE				TPA				TR				Total dos Cursos		
	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º CP	10ºRB	11º CP	11ºRB		12º CP	Total
Matriculados 2024/2025	14	22	15	51	14	14	16	44	8	17	16	41	7	8	11	12	10	48	184
No final 1º Período																			
Total de Módulos em Atraso no 1º período	16	21	18	55	14	3	4	21	0	23	13	36	11	12	6	2	25	56	168
Alunos com Módulos em Atraso no 1º período	7	8	5	20	6	2	2	10	0	11	5	16	3	3	3	2	4	15	61
Matriculados 2024/2025	13	22	14	49	14	14	16	44	8	16	15	39	9	9	11	12	10	51	183
No final 2º Período																			
Total de Módulos em Atraso no 2º período	24	106	13	143	25	29	4	58	5	30	24	59	93	63	22	34	98	310	570
Alunos com Módulos em Atraso no 2º período	6	13	4	23	6	10	3	19	2	6	7	15	9	5	9	4	3	30	87

Número de alunos com mais de 3 negativas nas turmas dos cursos de Educação e Formação			
Número de alunos	Serralharia Civil ⁶⁶	Padaria Pastelaria ⁶⁷	Total dos Cursos
Matriculados 2024/2025 - 1º Período	8	8	16
Número de alunos			
Com mais de 3 negativas no 1º período	4	3	7
Matriculados 2024/2025 - 2º Período	8	5	13
Número de alunos			
Com mais de 3 negativas no 2º período	6	3	9

No que concerne aos módulos em atraso no início de cada período os Diretores de Turma/Diretores de Curso fizeram um levantamento dos módulos em atraso por aluno. Posteriormente traçaram com os alunos um plano para recuperarem os módulos.

4.1.1.1. Principais conclusões dos questionários do módulo

Foram registadas, nos 1ºe 2º períodos, 442 e 812respostas, respetivamente, aos questionários referentes à avaliação do módulo e do professor.

Ponto I

Relativamente à avaliação dos parâmetros referentes ao Módulo / UFCD a média de satisfação dos alunos numa escala de 1 a 4 é a seguinte:

Parâmetros a avaliar referentes ao Módulo / UFCD	Média 1º Período	Média 2º Período
Os conteúdos são interessantes e têm utilidade	3,46	3,56
Os conteúdos estão adequados ao nível de conhecimentos dos alunos	3,48	3,54
Os conteúdos permitem o equilíbrio entre a exposição teórica/prática	3,45	3,54
O tipo de conteúdos permite atingir os objetivos propostos	3,50	3,55
Os conteúdos do módulo permitem adquirir novos conhecimentos	3,50	3,58
O módulo tem uma duração adequada	3,51	3,53

As razões apresentadas por alguns alunos para responderem um ou dois residiu:

- Poucos conhecimentos por parte dos alunos;

⁶⁶ Curso de Educação e Formação de Serralharia Civil

⁶⁷ Curso de Educação e Formação de Padaria Pastelaria

- Deveria haver mais trabalhos práticos e aulas práticas;
- O(a) professor(a) embora explique muito bem os alunos revelaram muitas dificuldades;
- Conteúdos pouco interessantes.

Ponto II

Relativamente à avaliação dos parâmetros referentes ao Módulo / UFCD a média de satisfação dos alunos numa escala de 1 a 4 é a seguinte:

Parâmetros a avaliar o professor	Média 1º Período	Média 2º Período
É Pontual	3,56	3,60
Promove o respeito pelas normas.	3,59	3,62
Dá a conhecer os objetivos do módulo/UFCD	3,57	3,58
Dá a conhecer os critérios de avaliação	3,54	3,59
Expõe a matéria com clareza	3,53	3,57
Procura motivar os alunos	3,52	3,56
Procura incutir hábitos de trabalho aos alunos	3,52	3,58
Disponibiliza-se para esclarecer dúvidas	3,54	3,61
Adapta e diversifica formas de transmitir os conhecimentos	3,53	3,56
Adapta e diversifica os instrumentos de avaliação (Fichas de Avaliação, Trabalhos, etc.)	3,53	3,55
Estimula a participação dos alunos	3,52	3,58
Estabelece uma boa relação com e entre os alunos	3,56	3,60
É justo na avaliação das aprendizagens	3,57	3,60

As razões apresentadas pelos alunos para responderem um ou dois foram que:

- O(a) professor(a) marca faltas disciplinares por tudo e por nada;
- O(a) professor(a) nem sempre atua de forma assertiva quando os alunos não se comportam devidamente;
- Esforcei-me pouco;
- Professor exalta-se muito
- Conteúdos pouco adequados ao aluno e respetivo cavalo;
- Poucas horas no módulo;
- O(a) professor(a) não é justo(a) e usa voz muito alta.

Sugestões de melhoria apresentadas

O(a) professor(a) deve:

- Ser mais justa nas avaliações,
 - Ser mais pontual
 - Dar mais apontamentos para estudar
 - Dar mais aulas práticas
 - Impor o respeito em sala de aula
 - Maior clareza na transmissão dos conteúdos, adaptar e diversificar a forma como transmitem os conhecimentos e garantir que passou a informação.
 - Ser mais paciente com seus alunos
 - Falar de forma mais educada para com aluno.
 - Falar com mais calma para podermos entender melhor;
- Consideram ainda que se deve melhorar o acesso à internet, estudar mais e treinar mais a oralidade.

4.1.2. Objetivo Específico 4: Aumento da satisfação dos alunos

Os questionários de satisfação foram aplicados no mês de março e abril e os relatórios encontram-se na página.

4.1.3. Objetivo Específico 5: Melhorar o relacionamento com o Pessoal Docente e Não Docente envolvendo-os no sucesso Escolar e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV

Os questionários de satisfação foram aplicados no mês de março e abril e os relatórios encontram-se na página.

4.1.4. Objetivo Específico 6: Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação envolvendo-os no sucesso Escolar do seu educando e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV

4.1.4.1. Número de momentos/sessões de interação com os Encarregados de Educação

Em setembro, após a sessão inicial de boas vindas, onde se apresentou a escola a todos os Encarregados de Educação e a todos os alunos, cada Diretor de Turma em conjunto com os Diretores de curso realizaram uma sessão de acolhimento e integração na EPADRV onde foi explicado o funcionamento do curso e da escola.

Ao longo dos 1º e 2º períodos os Diretores de Turma, os Diretores de Curso, professores da EMAEI contactaram, sempre que necessário, com os Encarregados de Educação para darem feedback do desempenho dos respetivos educandos.

4.1.5. Objetivo Específico 7: Estreitar a relação entre a Escola e os Stakeholders Externos, com o intuito de avaliar e aprimorar a qualidade do funcionamento e da formação ministrada pela EPADRV

4.1.5.1. Número de momentos/sessões de interação com Stakeholders externos (exceto Encarregados de Educação)

Durante o decorrer do 1º período realizaram-se as seguintes atividades:

Designação da atividade	Turma	Data	Nº de horas	Alunos Participantes/Envolvidos	Descrição sumária da atividade
Caminhada do dia Europeu Desporto Escolar	Todas	27 de setembro	4h	Todas as turmas	-----
Palestra “Mês da Prevenção do Cancro da Mama”- Programa de Mentoria.	Todas	24 de outubro	1h	Alunos Residentes	Sensibilizar os alunos residentes sobre a prevenção do cancro da mama, quais as formas de o fazer e onde fazer.
Semana da Saúde mental Transforma(a) Mente	Todas	28 a 31 de outubro	Manhãs e Tardes	Toda a turma	Valorizar e reconhecer, junto a toda a comunidade educativa, a importância da Saúde Mental e o papel da mesma na promoção da saúde mental e do bem-estar psicológico.
Palestra “Eu e a Ansiedade”	10º TMI	28 a 31 de outubro	1h	Toda a turma	Valorizar e reconhecer, junto a toda a comunidade educativa, a importância da Saúde Mental e o papel da mesma na promoção da saúde mental e do bem-estar psicológico.
“Terror no Auditório”	Todas	31 de outubro	2h - 4h	Alguns alunos de todas as turmas	Sessões de cinema para a celebração do Halloween

Dia de S. Martinho	Todas	11 de novembro	Tarde	Todos os alunos	Celebração do Dia de S. Martinho com Jogos Tradicionais e o Magusto
Formação de árbitros/juizes de Futsal – Desporto Escolar	11º TMI	13 de novembro	2h	4 alunos	Participação na formação de árbitros/juizes de Futsal- Fase 1
Palestra “Mês Estratégias de Estudo e Gestão de Tempo” - Programa de Mentoria.	Todas	14 de novembro	1h	Alunos residentes	Dar a conhecer estratégias simples e eficazes aos residentes para tornarem o estudo mais facilitado
Formação de árbitros/juizes de Futsal – Desporto Escolar	11º TMI	20 de novembro	1h	4 alunos	Avaliação teórica de Futsal - nível 1
Corta mato fase escola	Todas	27 de novembro	4h	Alguns alunos de todas as turmas	-----
"Cartazes de uma Revolução em Movimento (1974-75): uma Viagem pela Construção da Democracia".	11º TPA	27 de novembro	1h	2 alunos	Dinamização da Exposição 25N – 2º de novembro, na Biblioteca Escolar
Sessão: “Escola Sem Bullying Escola Sem Violência”	10º TMI	2 de dezembro	1h	Todos	Destacar a importância do Self atribuído neste âmbito à EPADRV.
Jornal de Parede ai.e.afins@epadrv.pt” - “Os Direitos Humanos florescem com a nossa ação”.	Todas	3, 4 e 10 de dezembro	4h	Todas as turmas	Pesquisa, elaboração de material ilustrativos sobre os Direitos Humanos e colaboração na Exposição. Participação na atividades <i>Maratona de Cartas</i> , da Amnistia Internacional, e <i>Jardim do Direitos Humanos</i> (elaboração de compromissos).
Comemoração do Dia da Inclusão: Palestra motivacional “Da Dificuldade Nasce a Oportunidade”.		3 de dezembro	1h	Toda a turma	Participação na Palestra motivacional “Da Dificuldade Nasce a Oportunidade”.
Confeção de bolos rei	12º TCP	4 de dezembro	3h	Toda a turma	Confeção de doce tradicional Português “ Bolo rei” e distribuição na comunidade escolar
Competição de Futsal em Anadia	10º TPA	5 de dezembro		1 aluno	Participação na primeira

						concentração de Futsal do Desporto Escolar, realizada no Pavilhão Municipal de Anadia.
Comemoração do Dia da Floresta Autóctone	Todas	5 de dezembro	Período da tarde	Toda a turma		Atividade no âmbito do Eco Escolas/Abelhas no Recreio ReNaturalizar a EPADRV - plantação de medronheiros no espaço escolar
Comemoração do Dia da Floresta Autóctone	11º TMI, 12º TCP, 12º TPA, 12º TMI	5 de dezembro	Período da manhã	Toda a turma		Caminhada na Floresta
Comemoração do Dia Internacional dos Direitos Humanos - Maratona de Cartas	Todas	5, 9 e 10 de dezembro	4h	Todos		Pesquisa e elaboração de material ilustrativos sobre os Direitos Humanos- Maratona de Cartas Jardim dos Direitos Humanos, no auditório.
Hour of Code	Todas as turmas do 10º	12 de dezembro	1h10	Todos		Participação na atividade de âmbito internacional, realizada durante a Semana da Educação em Ciência e Computação.
Projetos de Transformação - Beefruta	11º TPA	12 de dezembro	2h	Turno 1		Iniciativa Beefruta desenvolvimento de néctares de fruta no contexto da atividade Beefruta & Fernetto.
Realização Postais de natal	12º TCP	12 de dezembro	2h	Todos		com Mensagens e Imagens alusiva ao natal e Curso de Formação.
Animação natalícia para os seniores do Centro de Dia da Associação Boa Hora	10º TPA 11º TPA	13 de dezembro	Manhã	1 aluno 4 alunos		Atividade de animação natalícia no Centro de Dia da associação Boa Hora com momentos de leitura de poesia e de pequenas narrativas e momentos musicais com canções de Natal.

Durant
e o decorrer
do 2º período
realizaram-se
as seguintes
atividades:

Designação da atividade	Turma	Data	Nº de horas	Alunos Participantes/Envolvidos	Descrição sumária da atividade	Alguns alunos de todas as turmas	Eleição dos representantes das turmas
Torneio Futsal – Inter-cursos		Todas	13 de dezembro	4h			
Assembleia Municipal Jovem	11º TGE	10 de Janeiro	Manhã	11º TGE (Francisco Mendes) 12º TCP (Rafael Martins)	Corta Mato Distrital do Desporto Escolar realizado em Vagos, com a representação das escolas do distrito de Aveiro.	Todos	
Projeto “Anti- Bullying”	10º e 11º TMI	15 de Janeiro	Todo o dia	10º TMI (Gabriel Branco, Ricardo) 11º TMI (Francisco Cruz, Heder Silva e Rodyvaldo Sousa)	Os alunos participaram numa concentração do Desporto Escolar, integrada no plano competitivo do Ténis, na Murtosa.	Todos	Divulgação do projeto
Reprise equestre da EPADRV	11º TGE	16 de Janeiro	1 tarde	11º TGE (Francis Mendes Mariana Lima Sara Santos Iris Rocha)	Formação do Desporto Escolar dada pela professora de Educação Física na EPADRV, com avaliações reportadas para o Desporto Escolar	Alguns alunos	Participação no apoio da reprise.
XII Olimpíadas da Economia	11º TBR/ 12º TCP	17 de Janeiro	2h	Todos	Realização de prova na Fase Escolar		

Palestra: "Gestão do orçamento"	10º TPA 12º TCP	21 de Janeiro	1h30	Todos	Palestra ministrada por técnico do Banco de Portugal
2ª concentração de Futsal (EPADRV)	CEF 11º TMI 12º TCP	21 de Janeiro	Manhã	CEF (Martim Almeida) 11º TMI (Heder, Francisco e Rodivaldo) 12º TCP (Rafael Martins)	Jogos de Futsal, que decorreram na EPADRV, envolvendo o Agrupamento de Escolas de Anadia e o Instituto Profissional da Bairrada.
Palestra: "A matemática e as mensagens secretas"	Turmas de TMI	22 de Janeiro	1h30	10º, 11º e 12º TMI	Palestra no âmbito do módulo de criptografia proferida pelo Professor Doutor Jaime Carvalho e Silva.
Comemoração dos 500 anos do nascimento de Luís de Camões	10º TMI; 10º TPA, 11º TBR/ TCP, 11º TGE, 11º TPA, 11º TMI, 12º TGE	23 de Janeiro	1h	Todos	"Entrevista" a Luís de Camões; recitação da obra lírica do Poeta.
Palestra mês de Infecções sexualmente transmissíveis	Todas	23 de Janeiro	1h	Residentes escolares	Através do Programa de Mentoria realizou-se uma palestra que teve como objetivos dar a conhecer a importância dos contracetivos no combate às infeções sexualmente transmissíveis

Ténis de mesa	10º TMI	23 de janeiro	Todo o dia	Stéphane Gonçalves, José Rocha, Tomás Silva, Hector Detommaso	Saída do Desporto Escolar para uma competição
Reunião AMJ - Assembleia Municipal Jovem	10º TPA, 10º TGE, 11º TRB/TCP, 11º TPA, 12º TMI, 12º TCP CEF	7 de fevereiro	1h	Sebastião Sami, Bernardo Valente, Bernardo Almeida, Erika Cunha, Artur Neves e Núria Arvela, Assíria Ribeiro, Jéssica Guerra	A AMJ de Vagos é uma iniciativa anual que visa proporcionar aos jovens estudantes do concelho um espaço para expressarem as suas ideias, preocupações e proposta relativamente à comunidade onde estudam e/ou vivem.
1ª Concentração de Boccia	CEF	12 de Fevereiro	Todo o dia	CEF (Rodrigo Ribeiro)	Participação na concentração de Boccia em Vagos.
Inspire Future: Acesso ao Ensino Superior	Turmas do 12º	13 de Fevereiro	1h	Todos	O Serviço de Psicologia e Orientação Vocacional organizou a vinda da Associação Inspire Future para uma palestra de Acesso ao Ensino Superior
1ª concentração de Atletismo (Pista de Vagos)	Todas	21 de fevereiro	Manhã	12º TRB/TCP (Edmir Cohen, Nancy Guedes, João Mataloto e Leandro Neto) 11º TGE (Francisco Mendes) 11º TMI (Eugénio Andreza)	Concentração do Desporto Escolar realizada na Pista de Vagos.

Projetos de Transformação - "Bioquímica para Todos! qb"	Todas	21 de fevereiro	Durante a manhã	10º TMI (António Lopes, Gabriel Branco, José Rocha) 11º TMI (António Júnior, Daniel Fernandes, João Freire) Todos os alunos do 10º TPA, 11º TPA	Atividade na área da transformação onde os alunos tiveram a oportunidade de fazer Hidromel com o Professor Filipe Ribeiro
Palestra mês de empreendedorismo	Todas	27 de Fevereiro	1h	Alunos residentes	Através do Programa de Mentoria realizou-se uma palestra sobre empreendedorismo onde foram convidados dois empresários da área da restauração e agricultura demonstrando o que é ser empreendedor nos dias de hoje tendo em conta os desafios que diariamente encontram.
Escolíadas (Ensaio)	Todas as turmas	27 de fevereiro 2025 a 4 de abril 2025	8h	Ana Cruz; Denise Nascimento; Mariv Barros; Sara Mascarenhas; Esmeralda Lima; 10º TMI (Ricardo Arrojado; António Rocha)	Participação nos ensaios das Escolíadas
Semana da leitura	Todas	10 a 14 de março	6 horas	Toda a turma	- Participação no Concurso "Mistério Literário: Descobre Quem tu és?"; - "Viagem Pela Escrita de David Machado" - Participação no Almoço das Língua na Cantina Escolar.

Erasmus + - Acolhimento de alunos- da escola de AHUN/LEGTPA-AHUN	12º TPA	10 a 21 de março	Todo o dia	12º TPA (Bernardo Valente, Diogo Branco, João Nogueira e Rafael Maia)	Acolhimento e acompanhamento de alunos da escola AHUN/LEGTPA AHUN , no âmbito da FCT, ao abrigo do programa Erasmus+.
Visita de Estudo à Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Águeda	Turmas TMI	12 de Março	Todo o dia	Todos os alunos	Participação no dia aberto da Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Águeda, onde os alunos tiveram a oportunidade de participar em alguns Workshops da área de formação e conhecer as instalações da universidade.
Peddy Digital	Todas as turmas	13 de março	Manhã	61 alunos oriundos de todas as turmas	Os alunos no âmbito do módulo "OP18- criptografia" organizaram o peddy digital.
Dia Internacional da Matemática e dia do Pi	Todas	14 de março	4h	Toda a turma	Tema: Matemática, arte e criatividade. Produção de trabalhos artísticos em rede usando matemática que se encontram expostos no corredor exterior entre os blocos.

18º CNJM	11º TMI e 12º TMI	14 de março	14 de março	11º TMI (Sebastião Sami e Salvador Siga) 12º TMI (Arzoeil)	Os alunos participaram na competiçã 18º CNJM que se realizou na universidade de Aveiro
		17 a 20 de Março	Todo o dia	Alunos dos 12º anos	O Serviço de Psicologia e Orientação Vocacional dinamizou com a vinda de entidades externas e Politécnicos/Universidades, palestras e momentos de partilha e de esclarecimentos de acesso ao ensino superior com várias possibilidades de ingresso dos alunos no ensino superior e outras.
Semana da Orientação Vocacional e Profissional da EPADRV	Todas do 12º ano				Foram realizadas palestras de acesso ao mercado de trabalho, elaboração de CV e técnicas e estratégias para entrevistas.
		18 de março	1 hora	Alunos Residentes	Através do Programa de Mentori: realizou uma palestra com um órgão de polícia criminal, onde de violênci: que hoje em dia se vive no namor em contexto escolar.
Palestra mês da Violência no namoro em contexto escolar	Todas				
Curso de Preparadores e manobreadores de bovinos para concurso	10º, 11º e 12º TPA	19, 20 e 21 de março	Todo o dia	10º TPA (Tomás Gonçalves Henrique Ferreira, Bernardo	Esta formação serviu para aumenta conhecimentos essenciais para a preparação e apresentação de

				Almeida e Tomás Torráo) 11º TPA (Márcio Cunha, João Cunha, Rita Macedo) 12º TPA (Bernardo Valente, Diogo Branco, João Nogueira, Rafael Maia)	bovinos em concursos.
IIª Concentração de Boccia	CEF	12 de Fevereiro	Todo o dia	CEF (Rodrigo Ribeiro)	Participação na concentração de Boccia na Gafanha da Encarnação.
Dia da Francofonia	Todas	20 de março	2h	Alunos inscritos na disciplina de Francês (Iniciação e Continuação)	Pesquisa de personalidade francófonas e elaboração de cartazes
		21 de março	1 dia		Exposição dos trabalhos. Festejo de Dia Internacional da Francofonia com um almoço francófono na cantina.
Dia mundial da árvore e da poesia	10º TMI, 10º TRB/TCP, 10º TGE, 11º TMI		2 horas	10º TMI - todos 10º TRB/TCP (Aderlisa Bernardino, Dânia Arvela, Joseph Grant, Miguel Silva e Yusmilza Simas) 10º TGE (Beatriz, Catarina, Iara, Jéssica, Marta, Mateus e Verónica) 11º TMI (Érica Lopes)	Montagem da exposição alusiva ao dia mundial da árvore e da poesia. Colaboração no Placard - elaboração de materiais ilustrativos.
				10º TMI (Gabriel Branco e 11º TPA)	Os alunos participaram numa concentração do Desporto Escolar,

					Gilson Bonfim) 10º TPA (Gabriel Tavares) CEF (Erika Cunha) 10º TPA (Bernardo de Almeida) 10º TGE (Jéssica Guerra) 11º TMI(João Freire, Jorge Martins e Sebastião Sami) 11º TPA (Artur Neves Núria Arvela) 11º TRB/TCP (Nancy Guedes) 12º TPA (Bernardo Valente) 12º TGE (Gonçalo de Oliveira, João Nogueira e Rafael Ferreira)	integrada no plano competitivo do Ténis, em Águeda.
Academia MOODAR	10º TGE, 10º TPA, 11º TMI, 11º TPA, 11º TRB/TCP e 12º TGE	31 de março e 1 de abril	Todo o dia	Todos	Todos	A Academia Moodar é uma iniciativa promovida pelo Município de Vagos operacionalizada pelo GAAF que visa desenvolvimento de competência pessoais entre os jovens do concelho Esta academia foca-se em áreas como a comunicação, o empreendedorismo e o marketing pessoal, utilizando metodologias de educação não formais para capacitar os participantes.
Palestra: “As Plantas na Lírica e na Épica de Camões”	10º TPA 10º TGE 11º TMI	1 de abril	1 horas	Todos	Todos	Sessão conduzida pelo ilustre Doutor Jorge Paiva (biólogo jubilado do Centro de Ecologia Funcional da Universidade de Coimbra) e integrada no projeto “&quot;Ciências com história na biblioteca escolar&quot; oferecendo uma perspetiva inovadora sobre a obra de Camões, combinando literatura, história e botânica.
I Fórum Vocacional e Profissional Vagos	12º TPA 12º TCP	2 de abril	Manhã	Todos	Todos	Feira Vocacional com Escolas e Instituições do Ensino Superior
Visita de estudo à Empresa TTIG Solidaduras	Turmas de TMI	3 de abril	Todo o dia	Todos	Todos	Empresa de referencia na área da soldadura

Visita de estudo à AGRO 2025	Turmas de TPA	3 de abril	Todo o dia	Todos	Evento de referência no sector agropecuário, permitindo aos alunos contactar com novas tecnologias tendências e boas práticas do sector.
1º Concurso de Bovinos Holstein frísia AGRO 2025	11º e 12º TPA	3, 4, 5 e 6 de abril	Todo o dia	11º TPA (João Cunha Márcio Cunha Rita Macedo) 12º TPA (Bernardo Valente, Diogo Branco, João Nogueira, Rafael Maia)	Evento de referência no sector agropecuário, permitindo aos alunos contactar com novas tecnologias tendências e boas
2ª concentração de Atletismo (Pista de Vagos)	11º TRB/TCP 12º TCP	4 de abril	Manhã	11º TRB/TCP (Edmir Cohen, Nancy Guedes e Leandro Neto) 12º TCP (Rafael Martins)	Provas de Atletismo na Pista de Vagos
Encontro Nacional Clubes Ciência Viva Nas Escolas	12º TPA e TGE	4 e 5 de abril	Manhã	12º TPA (Gaspar; João Cavadas e Rafael Reis) 12º TGE (Inês Silva)	Mostra e partilha de práticas de conhecimento e Ciência, com recurso à exposição Abelhas no Recreio
Inter turmas disciplina de Ensino	Turma de TGE	26 de abril	todo o dia	Turma completa	Participação no evento
Inter turmas disciplina de Obstáculos	Turma de TGE	27 de abril	todo o dia	Turma completa	Participação no evento
Assembleia Municipal Jovem / Academia Moodar / Orçamento Participativo das Escolas	CEF, 10º TMI, 10º TRB/TCP, 11º TRB/TCP, 12º TGE e 12º TCP	7 de fevereiro; 7, 14 e 31 de março; 1 de abril		CEF (Erika Cunha, Martim Almeida) 10º TMI (Ricardo Arrojado) 10º TPA (Bernardo Almeida) 10º TRB/TCP (Miguel Silva, Mara Neves)	Participação na Academia Moodar por parte dos alunos envolvidos nos projetos "Assembleia Municipal Jovem" e no Orçamento participativo

4.2. Indicador	Jogos Matemáticos do CNJM	11º TMI, 11º TRB/TCP 12º TMI	2º período	1h	7 alunos residentes	Dinamização dos jogos de tabuleiro para seleccionar 3 alunos a representar a escola no CNJM que decorrerá em Aveiro
	Clube de pintura	Todas	2º período	1h	4 alunos residentes	Dinamização de atividades de pintura

VET 5a) Taxa de Colocação dos Diplomados

4.2.1. Objetivo Específico 1: Intensificar a relação entre a Escola e o tecido empresarial, como forma de aumentar o compromisso com a EPADRV

4.2.1.1. Número de interações/envolvimento dos Stakeholders Externos (exceto Encarregados de Educação) em atividades do PAA

Durante o decorrer do 1º período realizaram-se as seguintes atividades:

- no Curso de Técnico de Restauração realizaram o serviço na cerimónia da entrega dos diplomas dos formandos do Centro Qualifica que se realizou no CENTRO DE EDUCAÇÃO E RECREIO (CER) de Vagos;

- No Curso de Técnico de Produção Agropecuária os alunos participaram na "Feira Agrovouga 2024";

- Caminhada do dia Europeu do Desporto Escolar;

- Dia da inclusão.

Durante o decorrer do 2º período realizaram-se as seguintes atividades:

- no Curso de Técnico de Restauração realizou o serviço no almoço do 25º Aniversário Lions de Vagos;

- Semana da leitura.

Durante o decorrer do 3º período realizaram-se as seguintes atividades:

- no Curso de Técnico de Restauração confeccionaram e realizaram o serviço do Brunch para a tomada de posse do Diretor da EPADRV, o Coffe Break no encontro anual da CPCJ, bem como o "Almoço Africano" no dia de África;

- Jornadas Técnicas;

- III - Seminário Abelhas no Recreio

- Dia de África com a participação de stakeholders externos.

4.2.1.2. Número de visitas de estudo promovidas por curso

No 1º período realizaram-se um total de 9 visitas de estudo:

Turma	Data	Nº de horas	Alunos Participantes/Envolvidos	Descrição sumária da atividade
10º e 11º TMI	25 de outubro	Todo o dia	Todos	Visita de estudo à 3ª Edição da Fonseca Day
11º e 12º TPA	29 de outubro	Todo o dia	Todos	Visita de estudo ao Parque Natural das Serras de Aire e Candeeiros
10º, 11º 12º - TMI	6 de novembro	Todo o dia	Todos	Visita de Estudo à Empresa Navalria
10º, 11º 12º - TGE	7 de novembro	Todo o dia	Todos	Visita de estudo à XLVIII Feira Nacional do Cavalo, na Golegã.
10º, 11º 12º - TGE	21 de novembro	Todo o dia	Todos	Visita de estudo à Feira Agropecuária do Baixo Vouga, incluindo concursos de saltos de obstáculos.
12º TCP	25 de novembro	Todo o dia	Todos	Visita de estudo para participar no Evento "Coimbra Região gastronómica"
12º TCP	26 de novembro	4h	Todos	Visita de estudo ao ISCAA para assistir à Palestra "Talkintur- uma viagem pela bússola dos sabores"
12º TMI, 12º TGE, 12º TPA	26 de novembro	Todo o dia	Todos	Visita de estudo ao Museu Grão Vasco e Museu Aristides de Sousa Mendes
10º TRB / 10º - TCP 11º TRB / 11º - TCP	12 dezembro	Todo o dia	Todos	Visita Guiada às Caves São João e Vinha Pedagógica. Visita à Fábrica e Restaurante da Cerveja Artesanal Praxis de Águeda

No 2º período realizaram-se um total de 3 visitas de estudo:

Turma	Data	Nº de horas	Alunos Participantes/Envolvidos	Descrição sumária da atividade
10º, 11º e 12º TMI	12 de Março	Todo o dia	Todos	Visita de Estudo à Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Águeda

10º, 11º e 12º TMI	3 de abril	Todo o dia	Todos	Visita de estudo à Empresa TTIG Soldaduras
10º, 11º e 12º TPA	3 de abril	Todo o dia	Todos	Visita de estudo à AGRO 2025

4.2.2. Objetivo Específico 2: Aumentar o número de alunos empregados (por conta de outrem, por conta própria e a frequentar estágios profissionais)

4.2.2.1. Número de novas parcerias/novos protocolos estabelecidos

Durante o ano letivo estabeleceram-se 21 novas parcerias.

4.2.2.2. Número de atividades realizadas ou em que os alunos participaram no âmbito do empreendedorismo ou de empregabilidade

Durante o 1º período realizaram-se duas reuniões de preparação em articulação com a autarquia e as outras escolas do Concelho sobre a promoção da 3ª edição do “O ID3 – Ideias ao Cubo, que é um concurso de empreendedorismo que tem por objetivo reunir ideias e projetos inovadores, criativos e empreendedores”. Foi enviado email para promoção e sensibilização da atividade, para todos os Diretores de Curso e coordenadores de Departamento.

No âmbito do “Projeto Abelhas no Recreio” foram realizadas atividades que promovem uma atitude empreendedora nos domínios da sustentabilidade e agroecologia, servindo os propósitos do programa EcoEscolas Ciência Viva. A exposição deste projeto esteve patente em Porto de Mós a pedido do ICNF.

Organizou-se a atividade da Assembleia Municipal Jovem, dinamizada pela Câmara Municipal Jovem, tendo-se realizado previamente sessões de divulgação por turma e para todos os alunos, seguida da seleção dos 20 representantes, no período de 14 de novembro a 2 de dezembro.

No âmbito da Empregabilidade não foi realizada qualquer atividade.

Durante o 2º período 2 projetos foram aceites no âmbito da 3ª edição do “O ID3 – Ideias ao Cubo a escola, nomeadamente “Passeios a cavalo” e “Lomba mecânica”.

4.2.2.3. Número de empresários, especialistas e antigos alunos de diversas áreas de formação para fazer sessões técnicas e aulas na escola

Durante o 1º período os depoimentos de 2 ex-alunos, que frequentam Escola Superior Agrária de Coimbra e que passou no Canal 1 da RTP no dia 19 de dezembro de 2024, foram apresentados em formato de vídeo para incentivo e inspiração dos atuais alunos do curso de Técnico de Produção Agropecuária.

4.2.3. Objetivo Específico 3: Aumentar o número de alunos que prosequem estudos (Pós-Secundário e Ensino Superior)

Relativamente ao ciclo 2020-2023 prosequiram estudos 29,09% dos alunos.

4.2.3.1. Número de Visita dos alunos às instituições de ensino superior

Durante o decorrer do 1º período realizou-se 1 visita ao ensino superior: os alunos do Curso de Restauração visitaram o ISCAA. No 2º período realizou-se 1 Visita de Estudo à Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Águeda.

4.2.3.2. Número de protocolos e parcerias estabelecidos com Instituições do Ensino Superior

As parcerias com as entidades do ensino superior dos anos transatos mantêm-se.

4.3. Indicador EQAVET 6a) Taxa De Diplomados A Exercer Profissões Relacionadas Com O Curso/Área De Ensino E Formação

4.3.1. Objetivo Específico 1: Desenvolver nos alunos as competências pessoais e sociais solicitadas pelo mercado de trabalho

4.3.1.1. Atividades desenvolvidas no âmbito de Técnicas Ativas de Procura de Emprego com os alunos em ano de conclusão.

Estas atividades realizaram-se durante os 2º período.

4.3.2. Objetivo Específico 2: Potenciar a empregabilidade dos alunos na área de formação

4.3.2.1. Número médio de momentos de interação/envolvimento do Professor Acompanhante com o monitor da entidade

Em média realizaram-se 3 momentos de interação.

4.3.2.2. Resultados do Inquérito de Satisfação dos Alunos para com a FCT e a entidade e monitor

A realizar no final da FCT.

4.3.2.3. Resultados do Inquérito de Satisfação da Entidade de FCT com os Alunos

O Inquérito foi realizado no final da FCT entre Julho e setembro e foi produzido o respetivo relatório.

4.4. Indicador 6b3 – Grau De Satisfação Dos Empregadores

4.4.1. Objetivo Específico 1: Intensificar as relações da Escola com as Entidades de Acolhimento da FCT para a melhoria do perfil dos alunos da EPADRV

4.4.1.1. Resumo das Sugestões de Melhoria da Sessão dos Stakeholders Externos

As sugestões de melhoria constam do relatório de progresso anual.

4.4.1.2. Número de novas parcerias estabelecidas para desenvolvimento de FCT

Durante o ano letivo estabeleceram-se 17 novas parcerias.

4.4.2. Objetivo Específico 2: Aumentar a percentagem de questionários rececionados das entidades empregadoras dos diplomados (em ciclo avaliativo) para monitorizar a utilização das competências adquiridas pelos diplomados na EPADRV no local de trabalho.

4.4.2.1. Percentagem de inquéritos rececionados pelas entidades empregadoras

O relatório encontra-se na página da escola.

5. Conclusões

5.1. Considerações Globais

Ano Letivo 2024/2025

Após a avaliação e revisão do Plano de Ação, relativamente aos 1.º e 2.º períodos do ano letivo 2024/2025, identificamos algumas preocupações, a saber:

- Apesar das medidas tomadas continuou a registar-se um elevado número de ocorrências disciplinares;
- A interdisciplinaridade e as competências transversais estão a ser trabalhadas em 11 turmas, sendo que o objetivo é trabalhar em todas;
- Apesar do contacto por parte do Secretariado de Exames, aos alunos que não concluíram no ciclo de formação inicial ter-se realizado durante o ano letivo, é de todo conveniente que este procedimento continue a ser realizado desde setembro, para que estes conclua o curso dentro do tempo previsto.

Indicador 4a Taxa de Conclusão dos Cursos		
OBJETIVO	META A ATINGIR	SITUAÇÃO ATUAL (Ciclo 2022/2025)
Reduzir o Abandono Escolar	Alcançar a percentagem máxima de 30% de Abandono Escolar ⁶⁸	No ciclo 2022-2025, a taxa de abandono escolar foi de 34,6%.

⁶⁸ Esta meta está de acordo com o Projeto Educativo da Escola.

Reduzir o Absentismo	Reduzir para 50 Faltas /Aluno	18,0% de abandono escolar dos alunos do 12º ano. Média de 44 faltas por aluno do 12º ano.
Diminuir o número de módulos em atraso	Reduzir para 10 Alunos com Módulos em Atraso	1º período - 16 alunos do 12º ano com módulos em atraso. 2º período - 17 alunos do 12º ano com módulos em atraso.
Aumento da satisfação dos alunos	Aferir a satisfação dos alunos com o Curso/Escola, esperando que a média seja pelo menos de 3,30.	Os questionários de satisfação foram aplicados no mês de março e abril e em média a satisfação dos alunos é de 3,3.
Melhorar o relacionamento com o Pessoal Docente e Não Docente envolvendo-os no sucesso Escolar e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV	Aferir a satisfação do Pessoal Docente e Não Docente, esperando que a média seja, respetivamente, pelo menos de 3,5 e de 3,1 (arredondado às décimas).	Os questionários de satisfação foram aplicados no mês de março e abril e em média a satisfação do Pessoal Docente e Não Docente é de 3,5 e de 3,0 respetivamente.
Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação envolvendo-os no sucesso Escolar do seu educando e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV	Aferir a satisfação dos Encarregados de Educação, esperando que a média seja ≥ 3,3 (arredondado às décimas).	Os questionários de satisfação foram aplicados no mês de março e abril e em média a satisfação dos Encarregados de Educação é de 3,2.
Estreitar a relação entre a Escola e os Stakeholders Externos, com o intuito de avaliar e aprimorar a qualidade do funcionamento e da formação ministrada pela EPADRV	Aferir a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT, esperando que a média seja ≥ 3,3 (arredondado às décimas).	Os questionários de satisfação foram aplicados no mês de março e abril e em média a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT é de 3,6.
Indicador 5a Taxa de Colocação no Mercado de Trabalho		
OBJETIVO	META A ATINGIR	SITUAÇÃO ATUAL (CICLO 2022/2025)
Intensificar a relação entre a Escola e o tecido empresarial, como forma de aumentar o compromisso com a EPADRV	Promover pelo menos seis atividades que envolvam o tecido empresarial	Ao longo dos 1º e 2º períodos realizaram-se 5 visitas de estudo a diferentes entidades e 3 sessão técnica/workshop ligada às áreas dos cursos.
Aumentar o número de alunos empregados (por conta de outrem, por conta própria e a frequentar estágios profissionais)	Maior ou igual que 60% de alunos empregados (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais)	A empregabilidade dos alunos do ciclo 2020-2023 foi de 76,37%.
Aumentar o número de alunos que	Maior ou igual que 16% dos alunos em	A percentagem de alunos do ciclo 2020-2023 que

prosseguem estudos (Pós-Secundário e Ensino Superior)	prosseguimento de estudos	prosseguiram estudo foi de 29,09%
Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação		
OBJETIVO	META A ATINGIR	SITUAÇÃO ATUAL (Ciclo 2022/2025)
Desenvolver nos alunos as competências pessoais e sociais solicitadas pelo mercado de trabalho	Desenvolver com os alunos a frequentar o último ano do curso, pelo menos, duas técnicas ativas de emprego	Atividade bem implementada.
Potenciar a empregabilidade dos alunos na área de formação	Pelo menos 60% dos alunos serem recomendados na sequência do término da FCT	As entidades da FCT recomendaram 47,28%.
Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores		
OBJETIVO	META A ATINGIR	SITUAÇÃO ATUAL (Ciclo 2022/2025)
Intensificar as relações da Escola com as Entidades de Acolhimento da FCT para a melhoria do perfil dos alunos da EPADRV	Promover pelo menos cinco atividades que envolvam o tecido empresarial (em especial de FCT)	Realizaram-se um total de 17 atividades envolvendo o tecido empresarial.
Aumentar a percentagem de questionários rececionados das entidades empregadoras dos diplomados (em ciclo avaliativo) para monitorizar a utilização das competências adquiridas pelos diplomados na EPADRV no local de trabalho	Igual ou superior a 75% a taxa de resposta das entidades empregadoras dos diplomados de cada ciclo de formação em avaliação aos questionários relativamente ao último histórico.	A taxa de diplomados empregados avaliados no ciclo 2020-2023 pelos empregadores foi de 83,3%.

5.2.Revisão Global por Indicador EQAVET selecionado – Plano de Melhoria

5.2.1. Plano de Melhoria Decorrente da análise dos 1º e 2º Períodos do ano letivo 2024/2025

A comunidade escolar deve reforçar e mobilizar estratégias para dar resposta às preocupações identificadas, a saber:

- Diminuir as ocorrências disciplinares;
- Reduzir a taxa de não aprovação ao longo dos ciclos avaliados;
- Reduzir a taxa de abandono escolar e o absentismo;
- Reduzir o número de alunos com módulos em atraso, bem como o número total de módulos em atraso.

Elaborado pela Equipa EQAVET a 27/05/2025

Aprovado em Conselho Pedagógico a 30/05/2025

A Equipa EQAVET,

Vitor Alexandre Pinto da Silva

Presidente

O Presidente do Conselho Pedagógico,


NIPC: 600067988
Escola Profissional de Vagos

Aprovado em Conselho Geral a ____/____/2025

A Presidente do Conselho Geral