

RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO E REVISÃO DO PLANO DE AÇÃO EQAVET ANO LETIVO 2024/2025

1º Período 2024/2025

ESCOLA PROFISSIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL DE VAGOS (EPADRV)

ELABORADO PELA EQUIPA EQAVET

Gafanha da Boa Hora, 07 de fevereiro de 2025

Índice

Introdução	4
1. Avaliação e Revisão das Atividades do Plano de Ação	4
1.1. Indicador 4a Taxa de Conclusão dos Cursos	4
1.2. Indicador 5a Taxa de Colocação Após Conclusão Dos Cursos	31
1.3. Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação	36
1.4. Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores.....	40
2. Monitorização de metas/indicadores	44
3. Conclusões	60
3.1. Considerações Globais.....	60
Ano Letivo 2024/2025	60
3.2. Revisão Global por Indicador EQAVET selecionado – Plano de Melhoria	62
3.2.1. Plano de Melhoria Decorrente da análise do 1º Período do ano letivo 2024/2025	62

ÍNDICE DE ABREVIATURAS

AEE – Área de Ensino e Formação

CPDJ – Comissão de Proteção de Crianças e Jovens

CTE – Centros Tecnológicos Especializados

DCI – Departamento de Comunicação e Informação

DT – Diretor de Turma

EE – Encarregados de Educação

EMAEI – Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva

EPADRV – Escola Profissional de Agricultura e Desenvolvimento Rural de Vagos

EQAVET – Quadro de Referência Europeu de Garantia da Qualidade para o Ensino e a Formação Profissionais

FCT – Formação em Contexto de Trabalho

GAAF – Gabinete de Apoio ao Aluno e à Família

PAA – Plano Anual de Atividades

PALOP – Países Africanos de Língua Oficial Portuguesa

SPO – Serviço de Psicologia e Orientação

Introdução

O presente relatório, realizado no âmbito do Sistema de Qualidade do Ensino e Formação Profissional, EQAVET, destina-se à Avaliação e Revisão do Plano de Ação 2024/2025, através do esclarecimento do modo de implementação, avaliação das atividades previstas e revisão das mesmas. A par disto, serão apresentadas as principais conclusões e desvios através da explicitação das metas/indicadores possíveis de monitorizar até à data.

1. Avaliação e Revisão das Atividades do Plano de Ação

1.1. Indicador 4a Taxa de Conclusão dos Cursos

INDICADOR 4a – TAXA DE CONCLUSÃO DOS CURSOS

CICLO DE FORMAÇÃO		
2017-2020	2018-2021	2019-2022
70,97%	78,33%	62,96%
Média dos históricos 70,75%		

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2020-2023	Maior ou igual a 70% ¹	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025
2021-2024		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026
2022-2025		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2027
2023-2026		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2028
2024-2027		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2029

¹ A cada ciclo de formação concluído, acima referido, pretende-se, no ano seguinte à conclusão no tempo previsto desencadear mecanismos para recuperar os alunos não aprovados.

<p>Objetivo Específico Nº 1: Reduzir o Abandono Escolar</p> <p>Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promover e reconhecer o sucesso escolar dos alunos - Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória - Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos) - Promover a qualidade e melhoria contínua do ensino e formação profissional 	<p>Meta a atingir: Alcançar a percentagem máxima de 30% de Abandono Escolar (Desistências + Não aprovação)</p> <p>Histórico 2019-2022: 37,04 % Abandono Escolar (31,48 % Desistências + 5,56 % Não aprovação)</p> <p>Histórico 2018-2021: 21,67 % Abandono Escolar (15 % Desistências + 6,67 % Não aprovação)</p> <p>Histórico 2017-2020: 29,03% Abandono Escolar (20,97 % Desistências + 8,06 % Não aprovação)</p> <p>Periodicidade de monitorização: Por Período de Avaliação</p>		
<p>Atividade</p> <p>Revisão e aplicação do Questionário de Expectativas aos alunos</p>	<p>Avaliação e Revisão</p> <p>Implementação: O questionário foi produzido no Google docs. Aplicado em outubro e novembro. Foi enviado a todos os alunos um email com o link do questionário. Esteve sempre presente um elemento da equipa EQAVET para explicar a importância deste questionário.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a mesma metodologia.</p>	<p>Calendarização</p> <p>Início do Ano Letivo</p>	<p>Executada</p> <p>✓</p>
<p>Elaboração de Relatório dos Resultados do Questionário de Expectativas com conclusões e sugestões de melhoria</p>	<p>Implementação: O relatório foi elaborado.</p> <p>Avaliação: Após o preenchimento a equipa do EQAVET analisou as respostas e produziu um relatório que foi analisado em reunião de Conselho Pedagógico e que se encontra na página da escola.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: A equipa EQAVET continua a recomendar que este questionário seja passado a todos os alunos no início de Outubro de cada ano letivo.</p>	<p>Final do 1º Período</p>	<p>✓</p>
<p>No início do ano letivo os Diretores de Turma devem ser informados sobre o número</p>	<p>Implementação: Os Diretores de Turma foram alertados no início do ano letivo para o mínimo de faltas e têm contactado regularmente os Encarregados de Educação.</p>	<p>Durante o primeiro período do ano letivo</p>	<p>✓</p>

<p>mínimo de faltas para contactar os Encarregados de Educação</p>	<p>Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a relembrar no início do ano letivo os Diretores de Turma.</p>	
<p>Comunicar aos Encarregados de Educação no caso de o aluno atingir o número de faltas mínimo</p>	<p>Implementação: Semanalmente e sempre que necessário os Diretores de Turma contactam os Encarregados de Educação. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no próximo ano letivo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p> <p>✓ 1º Período</p>
<p>Identificar e registar elementos de risco (módulos em atraso, falta de assiduidade, registo de ocorrências disciplinares)</p>	<p>Implementação: Semanalmente o Diretor de Turma faz o levantamento dos alunos que registavam faltas de assiduidade, o registo de ocorrências e comunicavam aos EE. Nas reuniões de avaliação do 1º período foi feito o levantamento dos alunos que tinham módulos em atraso e os Conselhos de Turma traçaram estratégias com vista à sua recuperação. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no próximo ano letivo.</p>	<p>1º Período 2º Período 3º Período</p> <p>✓ 1º Período</p>
<p>Encaminhar os alunos para os Serviços de Psicologia e Orientação, GAAP e CPCJ consoante cada caso.</p>	<p>Implementação: Os pedidos para o SPO foram efetuados por: Encarregado de Educação, Diretor de Turma, Professor, próprio aluno e chegam ao SPO através destes e algumas vezes pelos Serviços de Administração Escolar com aprovação da Direção. Também surgem por vezes solicitações por e-mail que são posteriormente analisados e pedidas as respetivas autorizações à Direção. O GAAP em estreita articulação com os diretores de turma, com os professores de educação inclusiva, com os serviços de psicologia e orientação e com a equipa multidisciplinar de apoio à educação inclusiva, contactou sistematicamente os encarregados de educação e alunos, com o objetivo de esclarecer, apoiar as famílias e os alunos. Avaliação: Atividade bem implementada, pois desta forma continuou-se a trabalhar em equipa e houve articulação com todos os membros da comunidade escolar. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no próximo ano letivo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p> <p>✓ 1º Período</p>
<p>Promover atividades atrativas e</p>	<p>Implementação: Durante o 1º período foram realizadas 9 visitas de estudo;</p>	<p>Conforme PAA</p> <p>✓ 1º Período</p>

<p>práticas na área do curso de âmbito local, nacional e transnacional. Estas atividades podem decorrer presencialmente ou online.</p>	<p>"Parque Natural Serras de Aire e Candeeiros", Caves Aliança; Fábrica de cerveja artesanal Praxis; 3ª Edição da F. Fonseca Day; Empresa Navalaria; Feira Internacional do cavalo da Golegã; Museu Grão Vasco e Museu Aristides de Sousa Mendes: Exploração do património cultural e histórico nacional; Evento "Coimbra Gastronómica", exposição, palestras e workshops no Convento de São Francisco em Coimbra; Conferência "Talk in Tur - uma viagem pela bússoia dos sabores" no auditório do ISCAA.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades no próximo ano letivo.</p>		
<p>Motivar os alunos para incentivo à manutenção e conclusão do curso apresentando testemunhos de ex alunos de sucesso</p>	<p>Implementação: Os depoimentos de 2 ex-alunos, que frequentam Escola Superior Agrária de Coimbra e que passou no Canal 1 da RTP no dia 19 de dezembro de 2024, foram apresentados em formato de vídeo para incentivo e inspiração dos atuais alunos do curso de Técnico de Produção Agropecuária.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento nos próximos períodos.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Recolha e apresentação de testemunhos de empresários ou tutores das entidades de acolhimento da FCT para incentivo à manutenção e conclusão do curso</p>	<p>Implementação: A aplicar nos próximos períodos.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>-----</p>
<p>Desenvolver e aplicar o Programa de Mentoria²</p>	<p>Implementação: Quanto ao Programa de Mentoria, ao longo do 1º período e após a aprovação do Programa a implementar, foi dinamizado pelas turmas o objetivo do mesmo.</p> <p>Foram realizadas 131 sessões de mediação, 88 sessões de mentoria, 41 sessões de apoio tutorial.</p> <p>Ao longo das reuniões intercalares e de avaliação foi efetuado o levantamento de nome dos alunos sugeridos pelo Conselho de Turma a serem mentorados.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período</p>

² Ação, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos.

<p>Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os alunos demonstrem as boas práticas dos cursos.³</p>	<p>No decorrer do 1º período foram planeadas sessões para mentores e orientadas as atividades a realizar entre pares (Mentor-Mentorado). Durante o 1º período constituiu-se a bolsa de 26 mentores e 16 mentorandos e enquadrado no Programa de Mentoria 11 alunos realizaram tarefas e trabalhos para recuperarem de aprendizagens. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar nos próximos períodos com a mesma estratégia de atuação, bem como ajudar os alunos a recuperarem os módulos em atraso e a desenvolver estratégias de atuação para evitar o absentismo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>-----</p>
<p>Gravação de testemunhos de sucesso de ex-alunos da EPADRV e divulgação na página da escola e nas redes sociais⁴ - Ação de Melhoria 2024/2025</p>	<p>Implementação: A aplicar nos próximos períodos.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Dotar a escola de recursos materiais, pois não são suficientes para a sua prática educativa - Ação de melhoria 2024/2025 decorrente do</p>	<p>Implementação: Os depoimentos de 2 ex-alunos que frequentam Escola Superior Agrária de Coimbra e que passou no Canal 1 da RTP no dia 19 de dezembro de 2024 foram apresentados em formato de vídeo para incentivo e inspiração dos atuais alunos do curso de Técnico de Produção Agropecuária. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento nos próximos períodos. Implementação: Durante o 1º Período a escola recebeu material para equipar uma sala LED (tipologia tipo 3) e a operacionalização do referido espaço será efetuada durante o 2º período de forma a permitir que as diversas disciplinas, dos diferentes cursos, a utilizem como suporte à aprendizagem, proporcionando a estes o contacto e a utilização de recursos e equipamentos</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período</p>

³ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021/2022 e que dada a sua pertinência se mantém nos próximos anos letivos, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, bem como dar resposta à recomendação "Incremento da participação ativa e pró ativa dos Stakeholders" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

⁴ Ação de melhoria 2024/2025 proposta pela Equipa EQAVET da EPADRV.

Relatório de satisfação do Pessoal Docente. ⁵	tecnológicos, em estreita articulação com o desenvolvimento de atividades curriculares e/ou extracurriculares. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a atividade nos próximos períodos.	Sempre que aplicável	
Requalificação dos espaços de convívio dos alunos - Ação de melhoria 2024/2025 ⁵ .	Implementação: A aplicar nos próximos períodos.		-----

Objetivo Específico Nº 2: Reduzir o Absentismo

Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde:

- Promover e reconhecer o sucesso escolar dos alunos
- Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória
- Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos)
- Promover a qualidade e melhoria contínua do ensino e formação profissional

Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
Registrar a assiduidade dos alunos	Implementação: Todos os Professores registaram a falta de assiduidade dos alunos no programa de sumários da Escola (EscolaPro). Avaliação: Esta atividade foi bem implementada por todos os Professores. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a registar a falta assiduidade dos alunos no programa de sumários da Escola (EscolaPro).	<ul style="list-style-type: none"> • 1º Período • 2º Período • 3º Período 	✓ 1º Período
No início do ano letivo os Diretores de Turma devem ser informados sobre o número mínimo de faltas para contactar os Encarregados de Educação	Implementação: Os Diretores de Turma foram alertados no início do ano letivo para o mínimo de faltas e ao longo do 1º período contactaram regularmente os Encarregados de Educação. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a fazer no início de cada ano letivo	Durante o primeiro período do ano letivo	✓

⁵ Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da análise do Relatório de Satisfação do Pessoal Docente 2024/2025.

⁶ Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Alunos com o Curso/Escola 2024/2025.

⁷ O número de faltas por aluno foi calculado com base nas médias dos históricos dos últimos 3 ciclos de formação das faltas totais dos alunos que iniciaram o 12º Ano (Dados EscolaPro).

	e sempre que necessário.	Sempre que aplicável	
Contatos frequentes com os Encarregados de Educação	<p>Implementação: Esta atividade foi implementada por todos os Diretores de Turma e esta informação foi, posteriormente, enviada à Coordenadora dos Diretores de Turma e à Equipa EQAVET.</p> <p>Ao longo do 1º período os Diretores de Turma efetuaram cerca de 719 contactos nas turmas do ensino profissional e 108 nas turmas dos cursos de educação e formação (presenciais, telefone, correio, SMS e por email) com os Encarregados de Educação.</p> <p>Avaliação: Esta atividade foi bem implementada por todos os Diretores de Turma.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a registar os contactos com os Encarregados de Educação no documento existente para o efeito.</p>		✓ 1º Período
Identificar as principais causas do absentismo Escolar na grelha EAQVET	<p>Implementação: Os Diretores de Turma registaram nas atas dos Conselhos de Turma as causas do absentismo Escolar e em alguns casos os Professores foram notificados pelos Diretores de Turma das razões pelas quais os alunos se encontram a faltar.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Os Diretores de Turma, devem continuar semanalmente, ou sempre que se justifique, a informar o Conselho de Turma das razões das faltas dos alunos, de forma a se poder atuar eficazmente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 1º Período ● 2º Período ● 3º Período 	✓ 1º Período
Aplicação e revisão das estratégias delineadas em Conselho de Turma tendo em conta o perfil dos alunos	<p>Implementação: As estratégias foram delineadas nos Conselhos de Turma que se realizaram em outubro e foram avaliadas e revistas nas reuniões de avaliação do final do 1º período.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento nos próximos períodos.</p>	O Diretor de Turma deve ao longo de cada período verificar a implementação das estratégias e o sucesso ou não das mesmas.	✓ 1º Período
Compensação de aulas, através de atividades propostas pelos professores com registo no Escola-Pro	<p>Implementação: Os professores realizaram as compensações atribuindo tarefas aos alunos as quais registaram no Escola-Pro.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento nos próximos períodos.</p>	Sempre que aplicável	✓ 1º Período
Desenvolver e aplicar o	Implementação: Quanto ao Programa de Mentoria, ao longo do 1º período e	Sempre que aplicável	✓ 1º Período

<p>Programa de Mentoria⁸</p>	<p>após a aprovação do Programa a implementar, foi dinamizado pelas turmas o objetivo do mesmo.</p> <p>Foram realizadas 131 sessões de mediação, 88 sessões de mentoria, 41 sessões de apoio tutorial.</p> <p>Ao longo das reuniões intercalares e de avaliação foi efetuado o levantamento de nome dos alunos sugeridos pelo Conselho de Turma a serem mentorados.</p> <p>No decorrer do 1º período foram planeadas sessões para mentores e orientadas as atividades a realizar entre pares (Mentor-Mentorado).</p> <p>Durante o 1º período constituiu-se a bolsa de 26 mentores e 16 mentorandos e enquadrado no Programa de Mentoria 11 alunos realizaram tarefas e trabalhos para recuperarem de aprendizagens.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar nos próximos períodos com a mesma estratégia de atuação, bem como ajudar os alunos a recuperarem os módulos em atraso e a desenvolver estratégias de atuação para evitar o absentismo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>-----</p>
<p>Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os alunos demonstrem as boas práticas dos cursos.⁹</p>	<p>Implementação: A aplicar nos próximos períodos.</p>		

⁸ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021/2022, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, que se mantem dada a sua pertinência.

⁹ Ação de melhoria, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, bem como dar resposta à recomendação “Incremento da participação ativa e pró ativa dos Stakeholders” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

<p>Objetivo Específico Nº 3: Diminuir o número médio de módulos em atraso e o número de alunos com módulos em atraso no ano de conclusão do curso.</p> <p>Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde:</p> <ul style="list-style-type: none">- Promover e reconhecer o sucesso escolar dos alunos- Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória- Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos)- Promover a qualidade e melhoria contínua do ensino e formação profissional	<p>Meta a atingir: Reduzir a média de módulos em atraso para:</p> <p>Média de 24 módulos em atraso no 10º ano Média de 24 módulos em atraso no 11º ano Média de 11 módulos em atraso no 12º ano</p> <p>Histórico 2023/2024:</p> <p>Média de 2 módulos em atraso no 10º ano Média de 4 módulos em atraso no 11º ano Média de 8 módulos em atraso no 12º ano</p> <p>Histórico 2022/2023:</p> <p>Média de 25 módulos em atraso no 10º ano Média de 9 módulos em atraso no 11º ano Média de 8 módulos em atraso no 12º ano</p> <p>Histórico 2021/2022:</p> <p>Média de 44 módulos em atraso no 10º ano Média de 58 módulos em atraso no 11º ano Média de 17 módulos em atraso no 12º ano</p> <p>Meta a atingir: No final do 12º ano, ter no máximo 10 Alunos com Módulos em Atraso¹⁰</p> <p>Histórico 2021-2024: 13 Alunos com Módulos em Atraso</p> <p>Histórico 2020-2023: 10 Alunos com Módulos em Atraso</p> <p>Histórico 2019-2022: 5 Alunos com Módulos em Atraso</p> <p>Periodicidade de monitorização: Por Período de Avaliação e anualidade.</p>
---	---

¹⁰ O número de alunos com módulos em atraso foi calculado com base nos alunos não aprovados no 12º ano (Dados EscolaPro).

Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
<p>Definir e implementar estratégias de ensino e aprendizagem de avaliação e/ou instrumentos de avaliação diversificadas, tendo em conta o perfil do aluno e o preconizado pela educação inclusiva</p>	<p>Implementação: No início do ano letivo e ao longo do 1º período a equipa EMAEI analisou os processos dos novos alunos e com base na análise e nas evidências que foram recolhidas pelos professores nas diferentes disciplinas construíram os diferentes documentos para que os alunos usufruissem das medidas de apoio à aprendizagem e à inclusão. Após os alunos estarem referenciados os professores aplicaram instrumentos de avaliação diversificados.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento até ao final do ano letivo.</p>	<p>Durante todo o ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Definir e implementar estratégias diversificadas a aplicar após a conclusão do módulo, aos alunos que não o concluíram, tendo em conta o perfil do aluno</p>	<p>Implementação: Após a conclusão do módulo o professor atribui tarefas aos alunos afim dos mesmos poderem recuperar o módulo em atraso. A par desta estratégia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - No 1º período a Mediadora realizou tutorias temporárias a alunos referenciados, assim como, esteve a realizar um acompanhamento na recuperação de aprendizagens aos mesmo. <p>Alguns diretores de turma realizaram uma orientação individualizada a cada aluno, com elaboração de mapas individualizados e acompanhamento da evolução do processo. Além disso, a educadora social afeta à residência ajudou alguns alunos na realização de trabalhos propostos pelos diferentes professores.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Apesar dos esforços feitos pelos professores em recuperar os módulos que os alunos tinham em atraso, estes nem sempre realizam as tarefas que lhes foram atribuídas.</p>	<p>Durante todo o ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Contactar os alunos que não concluíram no ciclo de formação inicial e incentivar à sua conclusão</p>	<p>Implementação: Todos os alunos que não concluíram o ciclo de formação dentro do tempo previsto foram contactados desde outubro até ao fim do mês de dezembro, por elementos da equipa EQAVET, pelos professores do ano letivo anterior e por elementos do secretariados de exames de forma a terminarem o curso.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada. No entanto, poderá ser melhorada se</p>	<p>1º e 2º Períodos do ano letivo seguinte à data da conclusão do curso.</p>	<p>✓ 1º Período</p>

	os alunos se responsabilizarem mais e cumprirem os prazos estipulados pelos professores para a conclusão das tarefas. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento até os alunos conseguirem concluir o curso.		
Promover a interdisciplinaridade através da articulação de objetivos e conteúdos nas diferentes atividades a desenvolver ¹¹	Implementação: Nas reuniões de avaliação do final do 1º período iniciaram-se em algumas turmas projetos de âmbito interdisciplinar. Avaliação: Atividade parcialmente implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver os projetos e a trabalhar competências de carácter interdisciplinar.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período
Promover e avaliar o desenvolvimento de competências transversais através da realização de atividades multidisciplinares	Implementação: Nas reuniões de avaliação do final do 1º período iniciaram-se em algumas turmas projetos de âmbito interdisciplinar. Avaliação: Atividade parcialmente implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver os projetos e a trabalhar competências de carácter interdisciplinar.	Durante todo o ano letivo	✓ 1º Período
Aferir a avaliação/satisfação dos alunos em cada módulo para perceber a possibilidade de ajustar as disciplinas em tempo útil, através da aplicação de um questionário no final do módulo	Implementação: No final de cada módulo/UFCD os alunos responderam ao questionário e avaliaram o módulo e o professor. Posteriormente, caso solicitado pelo professor, a equipa EQAVET envia as respostas dos alunos para que este possa analisar e procederem a melhorias se assim o entenderem. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Final de cada módulo	✓ 1º Período
Relatório com as principais conclusões da avaliação dos módulos e a definição de ajustes em tempo útil	Implementação: O relatório foi elaborado. Avaliação: Após o preenchimento a equipa do EQAVET analisou as respostas e produziu um relatório que se encontra no corpo do presente relatório no ponto 2.1.2.3. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Final de cada período	✓ 1º Período
Desenvolver e aplicar o Programa de Mentoria ¹²	Implementação: Quanto ao Programa de Mentoria, ao longo do 1º período e após a aprovação do Programa a implementar, foi dinamizado pelas turmas o	Sempre que aplicável	✓ 1º Período

¹¹ Ação de melhoria decorrente da sugestão “Maior incentivo à participação Interdisciplinar entre os Stakeholders Internos” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

¹² Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021/2022 que se mantém dada a sua pertinência, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos.

<p>Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os alunos demonstrem as boas práticas dos cursos.¹³</p>	<p>objetivo do mesmo. Foram realizadas 131 sessões de mediação, 88 sessões de mentoria, 41 sessões de apoio tutorial. Ao longo das reuniões intercalares e de avaliação foi efetuado o levantamento de nome dos alunos sugeridos pelo Conselho de Turma a serem mentorados. No decorrer do 1º período foram planeadas sessões para mentores e orientadas as atividades a realizar entre pares (Mentor-Mentorado). Durante o 1º período constituiu-se a bolsa de 26 mentores e 16 mentorandos e enquadrado no Programa de Mentoria 11 alunos realizaram tarefas e trabalhos para recuperarem de aprendizagens. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar nos próximos períodos com a mesma estratégia de atuação, bem como ajudar os alunos a recuperarem os módulos em atraso e a desenvolver estratégias de atuação para evitar o absentismo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>-----</p>
<p>Atividades UBUNTU com o intuito de trabalhar a disciplina. - Ação de Melhoria 2023/2024¹⁴</p>	<p>Implementação: Durante o 1º período realizaram-se algumas sessões UBUNTU na biblioteca escolar. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar nos próximos períodos com a mesma estratégia de atuação, bem como formar uma equipa UBUNTU.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período</p>

¹³ Ação de melhoria, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, bem como dar resposta à recomendação “Incremento da participação ativa e pró ativa dos Stakeholders” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

¹⁴ Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Alunos com o Curso/Escola 2022/2023.

<p>Objetivo Específico Nº 4: Aumentar a satisfação dos alunos</p> <p>Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promover e reconhecer o sucesso escolar dos alunos - Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória - Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos) - Promover a qualidade e melhoria contínua do ensino e formação profissional 		<p>Meta a atingir 2024/2025: Aferir a satisfação dos alunos com o Curso/Escola, esperando que a média seja pelo menos de 3,3 (arredondado às décimas).</p> <p>Histórico 2023/2024: Em média a satisfação dos alunos foi de 3,2 numa escala de 1 a 4.</p> <p>Histórico 2022/2023: Em média a satisfação dos alunos foi de 3,1 numa escala de 1 a 4.</p> <p>Histórico 2021/2022: Em média a satisfação dos alunos foi de 3,2 numa escala de 1 a 4.</p> <p>Periodicidade de monitorização: Por ano letivo.</p>	
Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
Definir diferentes metodologias de ensino e de avaliação, adequando-as o mais possível às especificidades dos alunos	<p>Implementação: Todos os Professores definiram diferentes objetivos e estratégias de ensino e de avaliação a adotar de acordo com o perfil do aluno, que constam no plano de acompanhamento de medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão.</p> <p>Avaliação: Esta atividade foi bem implementada por todos os Professores tendo sido monitorizada pela Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva (EMAEI) da EPADR.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Os DT's devem continuar a deixar registado na no formulário fornecido pelo EQAVET as diferentes metodologias de ensino e de avaliação adotadas.</p>	Durante o ano letivo	✓ 1º Período
A Equipa Multidisciplinar realiza a Coadjuvação em sala de aula para colmatar as dificuldades dos alunos que usufruem de medidas adicionais	<p>Implementação: Os elementos da Equipa Multidisciplinar realizaram, aos alunos que usufruem de medidas adicionais, durante o 1º período, coadjuvação em sala de aula.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementado</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento até ao final do ano letivo.</p>	Sempre que aplicável	✓ 1º Período
Promover a interdisciplinaridade através da articulação de objetivos e	<p>Implementação: Nas reuniões de avaliação do final do 1º período iniciaram-se em algumas turmas projetos de âmbito interdisciplinar.</p> <p>Avaliação: Atividade parcialmente implementada.</p>	Sempre que aplicável	✓ 1º Período

conteúdos nas diferentes atividades a desenvolver	Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver os projetos e a trabalhar competências de carácter interdisciplinar.			
Promover e avaliar o desenvolvimento de competências transversais através da realização de atividades multidisciplinares	Implementação: Nas reuniões de avaliação do final do 1º período iniciaram-se em algumas turmas projetos de âmbito interdisciplinar. Avaliação: Atividade parcialmente implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver os projetos e a trabalhar competências de carácter interdisciplinar.	Durante todo o ano letivo	✓ 1º Período	
Promover ações de esclarecimento e envolvimento dos alunos ao nível do EQAVET apresentação e discussão dos dados dos ciclos formativos concluídos, Plano de Ação, oferta formativa e estratégias de promoção da empregabilidade	Implementação: A aplicar nos próximos períodos	<ul style="list-style-type: none"> • Conforme previsto no PAA • Ao longo do ano letivo 	-----	
Revisão e aplicação do Questionário de Satisfação aos alunos em relação ao Curso/Escola	Implementação: Durante o 1º período a equipa EQAVET efetuou a revisão do questionário estando a sua aplicação prevista para o mês de março/abril. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Final do 2º Período	✓ 1º Período	
Elaboração e apresentação do relatório dos Resultados da aplicação do questionário aos alunos	Implementação: Durante o 3º período a equipa EQAVET elaborará o relatório.	No mês seguinte à aplicação	✓ 1º Período	
Definição, aprovação e divulgação das ações de melhoria tendo em conta os resultados da aplicação do questionário aos alunos	Implementação: Durante o 3º período a equipa EQAVET elaborará o relatório de progresso anual no qual constarão as ações de melhoria. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Aquando da produção do Relatório de Progresso Anual	✓ 1º Período	
Solicitar o preenchimento do questionário de satisfação dos alunos para com a Entidade de Acolhimento da FCT	Implementação: Os alunos preencherão os questionários quando terminarem a FCT.	Sempre que os alunos realizarem a FCT	✓ 1º Período	

	Sempre que aplicável	✓ 1º Período
<p>Promover uma reunião geral entre a Direção e o Pessoal Não Docente¹⁵</p> <p>Desenvolver e aplicar o Plano de Mentoria¹⁶</p>	<p>Implementação: Durante o 1º Período a Direção realizou 1 reunião geral com o Pessoal Não Docente e reuniões parciais ao longo do período.</p> <p>Avaliação: Atividade implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.</p> <p>Implementação: Quanto ao Programa de Mentoria, ao longo do 1º período e após a aprovação do Programa a implementar, foi dinamizado pelas turmas o objetivo do mesmo.</p> <p>Foram realizadas 131 sessões de mediação, 88 sessões de mentoria, 41 sessões de apoio tutorial.</p> <p>Ao longo das reuniões intercalares e de avaliação foi efetuado o levantamento de nome dos alunos sugeridos pelo Conselho de Turma a serem mentorados.</p> <p>No decorrer do 1º período foram planeadas sessões para mentores e orientadas as atividades a realizar entre pares (Mentor-Mentorado).</p> <p>Durante o 1º período constituiu-se a bolsa de 26 mentores e 16 mentorandos e enquadrado no Programa de Mentoria 11 alunos realizaram tarefas e trabalhos para recuperarem de aprendizagens.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar nos próximos períodos com a mesma estratégia de atuação, bem como ajudar os alunos a recuperarem os módulos em atraso e a desenvolver estratégias de atuação para evitar o absentismo.</p>	✓ 1º Período
<p>Realizar uma atividade para promoção da atitude empreendedora dos alunos¹⁷</p>	<p>Implementação: Durante o 1º período realizaram-se duas reuniões de preparação em articulação com a autarquia e as outras escolas do Concelho sobre a promoção da 3ª edição do “O ID3 – Ideias ao Cubo, que é um concurso de empreendedorismo que tem por objetivo reunir ideias e projetos inovadores, criativos e empreendedores”. Foi enviado email para promoção e</p> <p>Conforme previsto em PAA</p>	✓ 1º Período

¹⁵ Ação de melhoria decorrente da análise das recomendações dos peritos externos no Relatório Final de Verificação, nomeadamente “Envolver o Pessoal Não Docente na definição, execução e participação das atividades do PAA”.

¹⁶ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021/2022 e que dada à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos.

¹⁷ Ação de melhoria definida pela equipa EQAVET em colaboração com a seção do empreendedorismo, para dar respostas à recomendação “Maior incentivo à atitude empreendedora” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET. Devido à sua pertinência esta ação passa a integrar definitivamente o plano de ação.

	<p>sensibilização da atividade, para todos os Diretores de Curso e coordenadores de Departamento.</p> <p>No âmbito do “Projeto Abelhas no Recreio” foram realizadas atividades que promovem uma atitude empreendedora nos domínios da sustentabilidade e agroecologia, servindo os propósitos do programa ecoescolas Ciência Viva. A exposição deste projeto esteve patente em Porto de Mós a pedido do ICNF.</p> <p>Organizou-se a atividade da Assembleia Municipal Jovem, dinamizada pela Câmara Municipal Jovem, tendo-se realizado previamente sessões de divulgação por turma e para todos os alunos, seguida da seleção dos 20 representantes, no período de 14 de novembro a 2 de dezembro.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar nos próximos períodos com a mesma estratégia de atuação.</p>		
<p>Envolver alunos, pessoal docente e pessoal não docente em projetos de mobilidade internacional¹⁸</p>	<p>Implementação: No 1º período a escola encerrou-se o projeto <i>Make It Happen</i> (2022-1-FR01-KA220-VET-000489986) tendo-se participado em duas reuniões presenciais nos dias 25 e 26 de setembro, em Lisboa; reuniões online e três eventos de disseminação com a participação dos stakeholders. Além disso, procedeu-se à seleção dos alunos para mobilidade e à preparação para o acolhimento de quatro grupos em mobilidade no segundo período.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar nos próximos períodos com a mesma estratégia de atuação.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os alunos demonstrem as boas práticas dos cursos.¹⁹</p>	<p>Implementação: A aplicar nos próximos períodos.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>-----</p>

¹⁸ Ação de melhoria decorrente da sugestão “Aumentar o envolvimento em projetos de mobilidade internacional” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

¹⁹ Ação de melhoria, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, bem como dar resposta à recomendação “Incremento da participação ativa e pró ativa dos Stakeholders” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

	2º Período	-----
Criação do Manual de Boas-Vindas/Acolhimento aos alunos ²⁰	Implementação: A aplicar no próximo período.	
Atividades UBUNTU com o intuito de trabalhar a disciplina. - Ação de Melhoria 2023/2024 ²¹	Implementação: Durante o 1º período realizaram-se algumas sessões UBUNTU na biblioteca escolar. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar nos próximos períodos com a mesma estratégia de atuação, bem como formar uma equipa UBUNTU.	✓ 1º Período
Concretização de mais atividades para os alunos residentes após o término das atividades letivas - Ação de melhoria 2024/2025 ²² .	Implementação: Durante o 1º período realizaram-se várias atividades para os alunos residentes e que se encontram esplanadas no ponto 2.1.7.1. do presente documento. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	✓ 1º Período
Realização de obras na residência, construção de um pavilhão desportivo, laboratório e no auditório e no âmbito do CTE. - Ação de Melhoria 2023/2024 ²³	Implementação: Durante o 1º período realizaram-se obras no polo desportivo Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: As obras deverão continuar durante os próximos períodos mediante orientações superiores.	✓ 1º Período

²⁰ Ação de melhoria decorrente das recomendações dos peritos externos no Relatório de Verificação Final EQAVET, no sentido de intensificar a relação com os stakeholders.

²¹ Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Alunos com o Curso/Escola 2022/2023.

²² Ação de melhoria 2024/2025 decorrente do Relatório de Satisfação dos Alunos 2023/2024.

²³ Ação de melhoria 2024/2025 decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Alunos com o Curso/Escola 2023/2024.

Objetivo Específico Nº 5: Melhorar o relacionamento entre o Pessoal Docente e Não Docente envolvendo-os no sucesso Escolar e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV

Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde:

- Promover a formação dos recursos humanos
- Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos)
- Promover a qualidade e melhoria contínua do ensino e formação profissional
- Valorizar o trabalho como meio para a realização pessoal e social dos indivíduos.

<p>Promover sessões de esclarecimento e envolvimento do Pessoal Docente e Não Docente ao nível do EQAVET apresentação e discussão dos dados dos ciclos formativos concluídos, Plano de Ação, oferta formativa e estratégias de promoção da empregabilidade</p>	<p>Avaliação e Revisão</p> <p>Implementação: Sempre que é realizada alguma atividade no âmbito do EQAVET é enviado email.</p> <p>Nas reuniões de departamento as coordenadoras falam do EQAVET e explicam que todos os professores no final de cada módulo/UFCD devem solicitar que os alunos preencham um questionário de avaliação do professor e módulo/UFCD e que posteriormente podem solicitar os dados à equipa.</p> <p>Nas reuniões dos diretores de turma é comunicado que no final de cada período devem preencher o formulário disponibilizado pela equipa EQAVET com todas as informações da turma.</p> <p>Avaliação: Atividade parcialmente implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Nos próximos deverão ocorrer reuniões gerais com o Pessoal Docente e não Docente.</p> <p>Implementação: Durante o 1º período a equipa EQAVET efetuou a revisão do questionário estando a sua aplicação prevista para o mês de março/abril.</p>	<p>Meta a atingir 2024/2025: Aferir a satisfação Pessoal Docente e Não Docente, esperando que a média seja, respetivamente, pelo menos de 3,5 e de 3,1 (arredondado às décimas).</p> <p>Histórico 2023/2024: Em média a satisfação do Pessoal Docente foi de 3,5 e a do Pessoal Não Docente foi de 3,1, numa escala de 1 a 4.</p> <p>Histórico 2022/2023: Em média a satisfação do Pessoal Docente foi de 3,5 e a do Pessoal Não Docente foi de 2,8, numa escala de 1 a 4.</p> <p>Histórico 2021/2022: Em média a satisfação do Pessoal Docente foi de 3,5 e a do Pessoal Não Docente foi de 3,1, numa escala de 1 a 4.</p> <p>Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo</p>	<p>Calendarização</p> <p>Conforme previsto no PAA</p>	<p>Executada</p> <p>✓ 1º Período</p>
<p>Revisão e aplicação do Questionário de Satisfação</p>		<p>Final do 2º Período</p>	<p>✓ 1º Período</p>	

<p>ao Pessoal Docente e Não Docente</p> <p>Elaboração e apresentação do relatório com os resultados da aplicação dos questionários ao Pessoal Docente e Não Docente, com apresentação de propostas de melhoria (se necessário)</p> <p>Definição, aprovação e divulgação das ações de melhoria tendo em conta os resultados da aplicação do questionário ao pessoal docente e não docente</p> <p>Desenvolver atividades/eventos para aproximar a comunidade escolar à comunidade envolvente²⁴</p> <p>Envolver alunos, pessoal docente e pessoal não docente em projetos de mobilidade internacional²⁵</p>	<p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.</p> <p>Implementação: Durante o 3º período a equipa EQAVET elaborará o relatório.</p> <p>Implementação: Durante o 3º período a equipa EQAVET elaborará o relatório de progresso anual no qual constarão as ações de melhoria.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.</p> <p>Implementação: No 1º período desenvolveram-se várias atividades e que constam do ponto 2.1.7.1. do presente documento.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no próximo ano letivo.</p> <p>Implementação: No 1º período a escola encerrou-se o projeto <i>Make It Happen</i> (2022-1-FR01-KA220-VET-000489986) tendo-se participado em duas reuniões presenciais nos dias 25 e 26 de setembro, em Lisboa; reuniões online e três eventos de disseminação com a participação dos stakeholders. Além disso, procedeu-se à seleção dos alunos para mobilidade e à preparação para o acolhimento de quatro grupos em mobilidade no segundo período.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada</p>	<p>A elaboração terá lugar no mês seguinte à aplicação e a apresentação decorrerá aquando da produção do Relatório de Progresso Anual</p> <p>Aquando da produção do Relatório de Progresso Anual</p> <p>Sempre que aplicável</p> <p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período</p> <p>✓ 1º Período</p> <p>✓ 1º Período</p> <p>✓ 1º Período</p>
--	---	--	---

²⁴ Ação de melhoria decorrente das recomendações dos peritos externos “Aumento da relação entre os docentes e Stakeholders e os players da região” e “Maior participação da escola na comunidade”, no relatório final de verificação EQAVET.

²⁵ Ação de melhoria decorrente da recomendação dos peritos externos, “Aumentar o envolvimento em projetos de mobilidade internacional”, no relatório final de verificação EQAVET.

	Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar nos próximos períodos com a mesma estratégia de atuação.		
Atualização, se necessário, do Manual de Boas-Vindas/Acolhimento para Pessoal Docente ²⁶	Implementação: Durante o 1º Período a equipa EQAVET efetuou a revisão do manual de acolhimento. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Atualizar o manual sempre que necessário.	1º Período	✓
Criação ou atualização, se necessário, do Manual de Boas-Vindas/Acolhimento para Pessoal Não Docente ²⁷	Implementação: Durante o 1º Período a equipa EQAVET efetuou a revisão do manual de acolhimento. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Atualizar o manual sempre que necessário.	1º Período	✓
Reunião periódica da direção com o Pessoal Não Docente para debater/contribuir com sugestões de melhoria (documentos estruturantes, informação e/ou desenvolvimento do Plano Anual de Atividades, política de qualidade da EPADR, entre outros) – Ação de Melhoria 2023/2024 ²⁸	Implementação: Durante o 1º Período a Direção realizou 1 reunião geral com o Pessoal Não Docente e reuniões parcelares ao longo do período. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Realizar reuniões sempre que necessário, sempre que necessário.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período
Auscultação das necessidades de formação do Pessoal Docente por	Implementação: Durante o 1º Período o Pessoal Docente na reunião de departamento identificou as necessidades de formação. Os docentes realizaram formação do CFAECIVOB e de outras instituições.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período

²⁶ Ação de melhoria 2022/2023 decorrente da recomendação dos peritos externos “Continuar e atualizar o manual de processos para os professores em geral.” patente no Relatório de Verificação Final EQAVET.

²⁷ Ação de melhoria decorrente das recomendações dos peritos externos no Relatório de Verificação Final EQAVET, no sentido de intensificar a relação com os stakeholders.

²⁸ Ação de melhoria decorrente da análise das recomendações dos peritos externos no Relatório Final de Verificação, nomeadamente “Envolver o Pessoal Não Docente na definição, execução e participação das atividades do PAA”.

departamento – Ação de melhoria 2023/2024 ²⁹	Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a auscultar.		
Auscultação das necessidades de formação do Pessoal Não Docente – Ação de melhoria 2023/2024 ³⁰	Implementação: Durante o 1º Período o Pessoal Docente realizou uma formação dos primeiros socorros. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a auscultar o pessoal não docente relativamente às necessidades de formação.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período
Envolver o Pessoal Não Docente na definição, execução e participação das atividades do Plano Anual de Atividades - Ação de Melhoria 2023/2024 ³¹	Implementação: Na reuniões realizadas com o Pessoal Não Docente estes foram incentivados a sugerir atividades a realizar com os alunos. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a incentivar na participação e na execução de atividades pelo Pessoal Não Docente.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período
Melhorar as condições e os equipamentos do bloco de aulas – Ação de melhoria 2023/2024 ³²	Implementação: As obras deverão ocorrer durante os próximos períodos mediante orientações superiores.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período
Requalificação dos espaços de trabalho dos professores - Ação de melhoria 2024/2025 ³³	Implementação: As obras deverão ocorrer durante os próximos períodos mediante orientações superiores.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período
Promover a circulação de informação de forma mais eficaz - Ação de melhoria 2024/2025 ³⁴	Implementação: Durante o 1º período a informação aos professores foi enviada por email e nas diferentes reuniões. Além disso, diariamente é colocado nas redes sócias informação das atividades desenvolvidas na EPADRV.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período

²⁹ Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da análise do Relatório de Satisfação do Pessoal Docente 2022/2023.

³⁰ Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da análise do Relatório de Satisfação do Pessoal Não Docente 2022/2023.

³¹ Ação de melhoria decorrente da análise das recomendações dos peritos externos no Relatório Final de Verificação, nomeadamente “Envolver o Pessoal Não Docente na definição, execução e participação das atividades do PAA”.

³² Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da análise do Relatório de Satisfação do Pessoal Docente 2022/2023 e definida na reunião do Conselho Pedagógico de 31 de maio de 2023.

³³ Ação de melhoria 2024/2025 decorrente da análise do Relatório de Satisfação do Pessoal Docente 2023/2024.

³⁴ Ação de melhoria 2024/2025 decorrente da análise do Relatório de Satisfação do Pessoal Não Docente 2023/2024.

Incentivar o Pessoal Não Docente a sugerir, a desenvolver e a participarem atividades do PAA - Ação de melhoria 2024/2025 ³⁵	Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com os mesmos procedimentos.		
	Implementação: Na reunião geral foi referida a importância do PND sugerir, promover e participar no PAA. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com os mesmos procedimentos.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período

<p>Objetivo Específico Nº 6: Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação envolvendo-os no sucesso Escolar do seu educando e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV</p> <p>Objetivos) do Projeto Educativo a que corresponde:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória</i> - <i>Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos)</i> - <i>Promover a qualidade e melhoria contínua do ensino e formação profissional</i> 	<p>Meta a atingir 2024/2025: Aferir a satisfação dos Encarregados de Educação, esperando que a média seja $\geq 3,3$ (arredondado às décimas).</p> <p>Histórico 2023/2024: Em média a satisfação dos Encarregados de Educação foi de 3,3 numa escala de 1 a 4.</p> <p>Histórico 2022/2023: Em média a satisfação dos Encarregados de Educação foi de 3,1 numa escala de 1 a 4.</p> <p>Histórico 2021/2022: Em média a satisfação dos Encarregados de Educação foi de 3,5 numa escala de 1 a 4.</p> <p>Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo</p>	<p>Calendarização</p> <p>Sempre que aplicável</p>	<p>Executada</p> <p>✓ 1º Período</p>
Atividade	Avaliação e Revisão		
Agendar contactos frequentes com os Encarregados de Educação	Implementação: Ao longo do 1º período os Diretores de Turma efetuaram cerca de 719 contactos nas turmas do ensino profissional e 108 nas turmas dos cursos de educação e formação (presenciais, telefone, correio, SMS e por email) com os Encarregados de Educação. Avaliação: Atividade bem implementada.		

³⁵ Ação de melhoria 2024/2025 decorrente do Relatório de Satisfação do Pessoal Não Docente 2023/2024.

<p>Agendar reuniões intercalares e trimestrais de entrega de avaliações como momento privilegiado de relacionamento com os Encarregados de Educação</p>	<p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com os mesmos procedimentos.</p> <p>Implementação: As reuniões de entrega de notas realizar-se-ão no início de janeiro.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com os mesmos procedimentos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 1º Período ● 2º Período ● 3º Período 	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Flexibilizar o horário de atendimento aos Encarregados de Educação</p>	<p>Implementação: Durante o 1º período os Diretores de Turma, quando os Encarregados de Educação não puderem comparecer no horário de atendimento, disponibilizam outro horário para atendimento.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Promover eventos de carácter formativo e/ou lúdico na Escola, aberto e/ou direcionado à participação dos Encarregados de Educação</p>	<p>Implementação: A realizar nos próximos períodos.</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Promover sessões de esclarecimento e envolvimento dos EE ao nível do EQAVET apresentação e discussão dos dados dos ciclos formativos concluídos, Plano de Ação, oferta formativa e estratégias de promoção da empregabilidade</p>	<p>Implementação: A realizar nos próximos períodos.</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Revisão e aplicação do Questionário de Satisfação aos Encarregados de Educação</p>	<p>Implementação: Durante o 1º período a equipa EQAVET efetuou a revisão do questionário estando a sua aplicação prevista para o mês de março/abril.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.</p>	<p>Final do 2º Período</p>	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Elaboração e apresentação do relatório com os resultados da aplicação do questionário aos Encarregados de Educação,</p>	<p>Implementação: Durante o 3º período a equipa EQAVET elaborará o relatório.</p>	<p>A elaboração terá lugar no mês seguinte à aplicação e a apresentação decorrerá aquando da produção do</p>	<p>✓ 1º Período</p>

<p>com apresentação de propostas de melhoria (se necessário)</p>		<p>Relatório de Progresso Anual</p>	
<p>Promover uma reunião geral entre a Direção e o Pessoal Não Docente para apresentar as conclusões dos questionários de satisfação dos alunos, dos Encarregados de Educação e dos Docentes</p>	<p>Implementação: A realizar no final do 3º período ou início do próximo ano letivo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Reforçar a comunicação através da divulgação das atividades/projetos/ clubes e solicitar sugestões de novas atividades</p>	<p>Implementação: As atividades têm sido divulgadas pelo Departamento de Comunicação e Imagem, através do gestor das redes sociais, no site da escola, nas redes sociais, pela notícia com periodicidade mensal a qual é divulgada de forma digital por toda a comunidade educativa e afixada fisicamente na escola, website, filmes promocionais dos diferentes cursos, cartazes, spots publicitários na Rádio Terra Nova, na Rádio Vagos FM, publicidade sobre as atividades desenvolvidas e da oferta formativa no Diário de Aveiro, no Ponto e no Jornal da Mealhada.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Desenvolver atividades/eventos para aproximar a comunidade escolar à comunidade envolvente³⁶</p>	<p>Implementação: No 1º período desenvolveram-se várias atividades e que constam do ponto 2.1.7.1. do presente documento.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no próximo ano letivo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os alunos demonstrem as boas práticas</p>	<p>Implementação: A realizar nos próximos períodos.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período</p>

³⁶ Ação de melhoria decorrente das recomendações dos peritos externos, “Incrementar da relação entre os docentes e Stakeholders e os players da região” e “Aumentar a participação da escola na comunidade”, no relatório final de verificação EQAVER.

<p>dos cursos. Ação de Melhoria 2023/2024³⁷</p> <p>Reunião, por período, com os Encarregados de Educação e a direção para debater/contribuir com sugestões de melhoria (documentos estruturantes, informação e/ou desenvolvimento do Plano Anual de Atividades, política de qualidade da EPADRV, entre outros)</p>	<p>Implementação: Durante o 1º período a direção realizou uma reunião com os encarregados de educação e realizou reuniões com alguns encarregados de educação sempre que necessário.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades no próximo ano letivo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Criação do Manual de Boas-Vindas/Acolhimento para Encarregados de Educação - Ação de Melhoria 2023/2024</p>	<p>Implementação: A realizar nos próximos períodos.</p>	<p>3º Período</p>	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Realização de obras na residência, auditório, construção de um pavilhão desportivo, e no âmbito do CTE o laboratório de transformação. - Ação de Melhoria 2023/2024³⁹</p>	<p>Implementação: As obras de construção de um pavilhão desportivo finalizaram no 1º Período. As outras obras aguardam autorização para iniciar.</p> <p>Avaliação: Atividade parcialmente implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades no próximo ano letivo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período</p>

³⁷ Ação de melhoria para dar resposta à recomendação dos peritos “Incremento da participação ativa e pró-ativa dos Stakeholders”, no relatório final de verificação EQAVET e decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Encarregados de Educação 2022/2023.

³⁸ Ação de melhoria 2023/2024 decorrente das recomendações dos peritos externos no Relatório de Verificação Final EQAVET, no sentido de intensificar a relação com os stakeholders.

³⁹ Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Encarregados de Educação 2022/2023, definida no Conselho Pedagógico de 31 de maio de 2023.

<p>Objetivo Específico Nº 7: Estreitar a relação entre a Escola e as Empresas Parceiras e de FCT, com o intuito de avaliar e aprimorar a qualidade do funcionamento e da formação ministrada pela EPADR</p> <p>Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promover o empreendedorismo e a inovação - Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória - Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos) - Promover a qualidade e melhoria contínua do ensino e formação profissional - Valorizar as instituições locais e regionais como parceiras educativas e formativas 		<p>Meta a atingir 2024/2025: Aferir a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT, esperando que a média seja $\geq 3,4$ (arredondado às décimas).</p> <p>Histórico 2023/2024: Em média a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT foi de 3,56 numa escala de 1 a 4.</p> <p>Histórico 2022/2023: Em média a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT foi de 3,6 numa escala de 1 a 4.</p> <p>Histórico 2021/2022: Em média a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT foi de 3,4 numa escala de 1 a 4.</p> <p>Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo</p>
<p>Atividade</p> <p>Revisão e aplicação do Questionário de Satisfação às Empresas parceiras e de FCT.</p>	<p>Avaliação e Revisão</p> <p>Implementação: Durante o 1º período a equipa EQAVET efetuou a revisão do questionário estando a sua aplicação prevista para o mês de junho e julho.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.</p>	<p>Calendarização</p> <p>Final da FCT</p> <p>✓ 1º Período</p>
<p>Elaboração e apresentação do relatório com os resultados da aplicação dos questionários às Empresas parceiras e de FCT, com apresentação de propostas de melhoria (se necessário)</p>	<p>Implementação: Durante o 3º período a equipa EQAVET elaborará o relatório.</p>	<p>Final do Ano Letivo e/ou início do ano letivo seguinte</p> <p>✓ 1º período</p>
<p>Reforçar a comunicação através da divulgação das atividades/projetos/ clubes.⁴⁰</p>	<p>Implementação: As atividades têm sido divulgadas pelo Departamento de Comunicação e Imagem, através do gestor das redes sociais, no site da escola, nas redes sociais, pela newsletter com periodicidade trimestral a qual é divulgada de forma digital por toda a comunidade educativa e</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p> <p>✓ 1º Período</p>

⁴⁰ Ação decorrente das recomendações dos peritos externos “Incrementar os canais, métodos e técnicas de comunicação interna e externa” e “Aumentar a participação do EE e as entidades parceiras nas atividades da EFP”, no Relatório Final de Verificação EQAVET.

<p>Envolver as entidades/empresas parceiras numa atividade para a apresentação de informações relevantes e para recolher sugestões de melhoria (documentos estruturantes, informação e/ou desenvolvimento do Plano Anual de Atividades, política de qualidade EQAVET da EPADRV, entre outros) ⁴¹ - Ação de Melhoria 2023/2024</p>	<p>afixada fisicamente na escola, website, filmes promocionais dos diferentes cursos, cartazes, spots publicitários na Rádio Terra Nova, na Rádio Vagos FM, publicidade sobre as atividades desenvolvidas e da oferta formativa no Diário de Aveiro, no Ponto e no Jornal da Mealhada. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.</p> <p>Implementação: A realizar nos próximos períodos.</p>	<p>Conforme previsto no PAA</p>	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Gravação de testemunhos de sucesso das empresas parceiras de FCT ou entidades empregadoras de ex-alunos da EPADRV e divulgação na página da escola e nas redes sociais – Ação de melhoria 2024/2025. ⁴²</p>	<p>Implementação: A realizar nos próximos períodos.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Visita virtual à EPADRV- Ação de melhoria proposta pela equipa PADDE. – Ação de</p>	<p>Implementação: A visita virtual está disponível no site da escola sendo possível visitar toas as valências da mesma. Avaliação: Atividade bem implementada.</p>	<p>Ano letivo 2024/2025</p>	<p>✓ 1º Período</p>

⁴¹ Ação decorrente das recomendações dos peritos externos “Incrementar os canais, métodos e técnicas de comunicação interna e externa” e “Aumentar a participação do EE e as entidades parceiras nas atividades da EFP”, no Relatório Final de Verificação EQAVET e da análise do Relatório de Satisfação das Empresas Parceiras 2022/2023.

⁴² Ação de melhoria 2024/2025 proposta pela Equipa EQAVET da EPADRV.

melhoria 2024/2025. ⁴³	Revisão – Proposta de Melhoria: Atualizar sempre que necessário.	Ano letivo 2024/2025	
Flyer com QR codes com informação sobre a biodiversidade da escola e as diferentes valências. – Ação de melhoria 2024/2025. ⁴⁴	Implementação: O Flyer com os QR codes está atualizado e disponível para qualquer visitante. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Atualizar sempre que necessário.		✓ 1º Período

1.2. Indicador 5a Taxa de Colocação Após Conclusão Dos Cursos⁴⁵

HISTÓRICO	CICLO DE FORMAÇÃO				
	2014-2017	2015-2018	2016-2019	2017-2020	2018-2021
	81,54%	67,26%	83,33%	86,37%	85,11%

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2020-2023		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025
2021-2024	Maior ou igual a 75%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026
2022-2025		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2027
2023-2026	Maior ou igual a 78%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2028
2024-2027	Maior ou igual a 80%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2029

⁴³ Ação de melhoria 2024/2025 proposta pela equipa PADDE.

⁴⁴ Ação de melhoria 2024/2025 proposta pela equipa PADDE.

⁴⁵ A Empregabilidade compreende o total de empregados por conta de outrem + trabalhadores por conta própria + a frequentar estágios profissionais + Total em prosseguimento de estudos.

<p>Objetivo Específico Nº 1: Intensificar a relação entre a Escola e o tecido empresarial, como forma de aumentar o compromisso com a EPADRV</p> <p>Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promover o empreendedorismo e a inovação - Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória - Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos) - Promover a qualidade e melhoria contínua do ensino e formação profissional - Valorizar as instituições locais e regionais como parceiras educativas e formativas 	<p>Meta a atingir 2024/2025: Promover pelo menos oito atividades que envolvam o tecido empresarial</p> <p>Histórico PAA 2023/2024: 18 atividades a envolver o tecido empresarial</p> <p>Histórico PAA 2022/2023: 7 atividades a envolver o tecido empresarial</p> <p>Histórico PAA 2021/2022: 6 atividades a envolver o tecido empresarial</p> <p>Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo</p>
<p>Atividade</p> <p>Convide aos empresários e/ou especialistas de diversas áreas de formação que recebem os alunos em Formação em Contexto de Trabalho para participação em atividades promovidas pela Escola</p>	<p>Avaliação e Revisão</p> <p>Implementação: A realizar nos próximos períodos.</p>
<p>Organização de visitas de estudo às empresas na área de formação dos cursos profissionais (FCT e outras)</p>	<p>Implementação: Durante o 1º período foram realizadas 5 visitas de estudo: “Parque Natural Serras de Aire e Candeeiros”; Caves Aliança; Fábrica de cerveja artesanal Praxis; 3ª Edição da F. Fonseca Day; Empresa Navalria.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades no próximo ano letivo.</p>
<p>Desenvolver workshops com ex-alunos da EPADRV, inseridos no mercado de trabalho, para darem testemunho pessoal e técnico</p>	<p>Implementação: Os depoimentos de 2 ex-alunos que frequentam Escola Superior Agrária de Coimbra e que passou no Canal 1 da RTP no dia 19 de dezembro de 2024 foram apresentados em formato de vídeo para incentivo e inspiração dos atuais alunos do curso de Técnico de Produção Agropecuária.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento nos próximos períodos.</p>
<p>Calendarização</p> <p>Sempre que aplicável</p>	<p>Executada</p> <p>✓ 1º Período</p>
<p>Calendarização</p> <p>Sempre que aplicável</p>	<p>Executada</p> <p>✓ 1º Período</p>
<p>Calendarização</p> <p>Sempre que aplicável</p>	<p>Executada</p> <p>✓ 1º Período</p>

Solicitar junto das entidades de acolhimento da FCT o preenchimento do questionário para avaliar a qualidade de ensino da EPADRV ⁴⁶	Implementação: As entidades preencherão os questionários quando terminarem a FCT.	Sempre que os alunos realizarem a FCT	✓ 1º período
--	---	---------------------------------------	--------------

<p>Objetivo Específico Nº 2: Aumentar a taxa de diplomados empregados (por conta de outrem, por conta própria e a frequentar estágios profissionais)</p> <p>Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promover a Escola como meio educativo e de desenvolvimento técnico e científico - Promover o empreendedorismo e a inovação - Promover a integração no mundo do trabalho - Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos) - Valorizar as instituições locais e regionais como parceiras educativas e formativas 			<p>Meta a atingir (ciclo de formação em análise no ano letivo 2024/2025): Alcançar uma taxa de diplomados empregados de \geq que 60% (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais)⁴⁷</p> <p>Histórico 2019-2022: 58,82% os alunos empregados (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais)</p> <p>Histórico 2018-2021: 46,81% os alunos empregados (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais)</p> <p>Histórico 2017-2020: 54,55 % os alunos empregados (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais)</p> <p>Periodicidade de monitorização: Anual (cada ciclo formativo em análise)</p>
Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
Participar numa Feira de Emprego, Formação e Empreendedorismo que conte	Implementação: Durante o 1º período realizaram-se duas reuniões de preparação em articulação com a autarquia e as outras escolas do Concelho sobre a promoção da 3ª edição do "O ID3 – Ideias ao Cubo, que é um	Conforme previsto em PAA	✓ 1º Período

⁴⁶ Ação de melhoria decorrente da recomendação dos peritos externos "Aumentar a amostra da satisfação das entidades de FCT", no relatório final de verificação EQAVET.

⁴⁷ A taxa de diplomados empregados pode variar em função da taxa de prosseguimento de estudos, dado que a soma de ambas se traduz no resultado da taxa de colocação de diplomados no mercado de trabalho (Indicador 5a EQAVET). Assim sendo, a taxa de diplomados empregados pode ser inferior à meta proposta desde que haja um aumento da taxa de diplomados em prosseguimento de estudos e vice-versa.

com a participação de empresas e associações nas áreas de Formação	concurso de empreendedorismo que tem por objetivo reunir ideias e projetos inovadores, criativos e empreendedores". Foi enviado email para promoção e sensibilização da atividade, para todos os Diretores de Curso e coordenadores de Departamento. avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar nos próximos períodos com a mesma estratégia de atuação.	No fim de cada FCT	✓
Solicitar às entidades de FCT, cartas de recomendação, no fim de cada FCT (se aplicável)	Implementação: As entidades não emitiram nenhuma carta de recomendação, uma vez que os alunos ficaram empregados nas empresas ou candidataram-se ao prosseguimento de estudos.	3º Período para os alunos que estão a concluir o curso	✓ 1º Período
Elaboração do <i>Curriculum Vitae</i> com os alunos	Implementação: Esta atividade será realizada pelos Serviços de Psicologia e Orientação durante o 3º Período.	Anual	✓ 1º Período
Apoiar os alunos prestes a concluir os cursos, a inscreverem-se em plataformas de procura de emprego	Implementação: Esta atividade será realizada pelos Serviços de Psicologia e Orientação durante o 3º Período. avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar no próximo ano letivo com a mesma estratégia de atuação.	Conforme previsto em PAA	✓ 1º Período
Realizar uma atividade para promoção da atitude empreendedora dos alunos ⁴⁸ - Ação de Melhoria 2021/2022	Implementação: Durante o 1º período realizou-se uma reunião conjunta com a autarquia e as outras escolas do Concelho e a escola inscreveu-se na 3ª edição do "O ID3 – Ideias ao Cubo, que é um concurso de empreendedorismo que tem por objetivo reunir ideias e projetos inovadores, criativos e empreendedores". No âmbito do "Projeto Abelhas no Recreio" foram realizadas atividades que promovem uma atitude empreendedora nos domínios da sustentabilidade e agroecologia, servindo os propósitos do programa ecoescolas Ciência Viva. A exposição deste projeto esteve patente em Porto de Mós a pedido do ICNF. Organizou-se a atividade da Assembleia Municipal Jovem, dinamizada pela Câmara Municipal Jovem, tendo-se realizado previamente sessões de		

⁴⁸ Ação, definida pela equipa EQAVET em colaboração com a seção do empreendedorismo, para dar resposta à recomendação dos peritos externos "Maior incentivo à atitude empreendedora", patente no relatório final de verificação EQAVET.

	<p>divulgação por turma e para todos os alunos, seguida da seleção dos 20 representantes, no período de 14 de novembro a 2 de dezembro.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar nos próximos períodos com a mesma estratégia de atuação.</p>		
--	---	--	--

<p>Objetivo Especifico Nº 3: Aumentar a taxa de diplomados que prosseguem estudos (Pós-Secundário e Ensino Superior)⁴⁹</p> <p>Objetivos) do Projeto Educativo a que corresponde:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promover a Escola como meio educativo e de desenvolvimento técnico e científico - Promover o empreendedorismo e a inovação - Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória - Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos) - Valorizar as instituições locais e regionais como parceiras educativas e formativas 	<p>Avaliação e Revisão</p> <p>Implementação: A aplicar nos próximos períodos.</p> <p>Implementação: Durante o 1º período foi realizada 1 visita de estudo ao ISCAA.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades no próximo ano letivo.</p>	<p>Meta a atingir (ciclo de formação em análise no ano letivo 2024/2025): Alcançar uma taxa de diplomados em prosseguimento de estudos de ≥ que 16%. (Pós-Secundário e Ensino Superior)</p> <p>Histórico 2019-2022: 23,53% alunos em prosseguimento de estudos</p> <p>Histórico 2018-2021: 38,3% alunos em prosseguimento de estudos</p> <p>Histórico 2017-2020: 31,82% alunos em prosseguimento de estudos</p> <p>Periodicidade de monitorização: Anual (por ciclo formativo em análise)</p>	<p>Calendarização</p> <p>Sempre que aplicável</p> <p>Executada</p> <p>✓ 1º Período</p> <p>✓ 1º Período</p>
--	--	--	--

⁴⁹ Esclarecemos que embora a EPADRV pretenda aumentar esta taxa é objetivo principal dos cursos profissionais o aumento da taxa de alunos empregados assim, poderá haver variações desta taxa em função do aumento da taxa de diplomados empregados.

<p>Estabelecimento de novas parcerias/ protocolos com Estabelecimentos do Ensino Superior⁵⁰</p> <p>Apoio na orientação e candidatura ao prosseguimento de estudos, dos alunos em vias de concluir o curso</p>	<p>Implementação: Atividade a ser implementada sempre que oportuno.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.</p> <p>Implementação: Esta atividade será realizada pelos Serviços de Psicologia e Orientação durante o 3º Período.</p>	<p>Sempre que aplicável</p> <p>Anual</p>	<p>✓ 1º Período</p> <p>✓ 1º Período</p>
--	---	--	---

1.3. Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação

CICLO DE FORMAÇÃO		
2017-2020	2018-2021	2019-2022
54,17%	77,27%	75,00%
Média dos históricos 68,8%		

HISTÓRICO

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2020-2023	Resultado a recolher em Janeiro de 2025	
2021-2024	Maior ou igual que 60%	Resultado a recolher em Janeiro de 2026
2022-2025	Maior ou igual que 63%	Resultado a recolher em Janeiro de 2027
2023-2026		Resultado a recolher em Janeiro de 2028
2024-2027	Maior ou igual que 65%	Resultado a recolher em Janeiro de 2029

⁵⁰ Ação decorrente da recomendação dos peritos externos "Aumento da quantidade de Stakeholders externos regionais, nacionais e/ou internacionais" patente no relatório final de verificação EQAVET.

Objetivo Específico Nº 1: Desenvolver nos alunos as competências pessoais e sociais solicitadas pelo mercado de trabalho

Objetivos) do Projeto Educativo a que corresponde:

- Promover a Educação Inclusiva
- Promover a Escola como meio educativo e de desenvolvimento técnico e científico
- Promover o empreendedorismo e a inovação
- Promover a integração no mundo do trabalho
- Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória
- Privilegiar projetos e atividades que favoreçam a preservação dos recursos naturais, a ação solidária, os estilos de vida saudáveis, a interculturalidade, no sentido de um exercício de cidadania comprometido e responsável
- Integrar a educação ambiental em todas as áreas curriculares e atividades escolares, visando sensibilizar os alunos para a importância da preservação dos recursos naturais e do desenvolvimento sustentável
- Promover a compreensão e o respeito pela diversidade de opiniões, culturas e identidades, estimulando a empatia, a tolerância e a resolução pacífica de conflitos.

Meta a atingir 2024/2025: Desenvolver com os alunos a frequentar o último ano do curso, pelo menos, duas técnicas ativas de emprego

Histórico 2023/2024: Duas técnicas ativas de emprego (currículo e entrevista)
Histórico 2022/2023: Duas técnicas ativas de emprego (currículo e entrevista)
Histórico 2021/2022: Duas técnicas ativas de emprego (currículo e entrevista)

Periodicidade de monitorização: Final do ano letivo

Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
Convide aos empresários e/ou especialistas de diversas áreas de formação para participação em atividades promovidas pela Escola	Implementação: A aplicar nos próximos períodos.	Annual, para os alunos finalistas	✓ 1º Período
Sessões anuais de técnicas de procura de emprego e a realização de simulação de entrevistas de emprego direcionadas AEF	Implementação: A aplicar nos próximos períodos.	Annual, para os alunos finalistas	✓ 1º Período
Elaboração do Curriculum Vitae com os alunos	Implementação: Durante o 1º período foram estabelecidas 3 novas parcerias 1 no curso de TPA e 2 no curso de TGE. Avaliação: Atividade bem implementada.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período

<p>em atividades promovidas pela Escola</p> <p>Participação dos docentes na Academia de Líderes Ubuntu para habilitar os mesmos a formarem os alunos no âmbito dos cinco pilares: autoconhecimento, autoconfiança, resiliência, empatia e serviço⁵¹</p>	<p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar nos próximos períodos com a mesma estratégia de atuação, bem como formar uma equipa UBUNTU.</p> <p>Implementação: Durante o 1º período realizaram-se algumas sessões UBUNTU na biblioteca escolar.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar nos próximos períodos com a mesma estratégia de atuação, bem como formar uma equipa UBUNTU.</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>				
<p>Objetivo Específico Nº 2: Potenciar a empregabilidade dos alunos na área de formação</p> <p>Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promover a Escola como meio educativo e de desenvolvimento técnico e científico - Promover o empreendedorismo e a inovação - Promover a integração no mundo do trabalho - Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória - Valorizar as instituições locais e regionais como parceiras educativas e formativas 							
<p>Meta a atingir 2024/2025: Pelo menos 80% dos alunos serem recomendados na sequência do término da FCT</p> <p>Histórico 2023/2024: 76,3% das Entidades Formadoras recomendam os alunos para efeito de contratação.</p> <p>Histórico 2022/2023: 87,8% das Entidades Formadoras recomendam os alunos para efeito de contratação.</p> <p>Histórico 2021/2022: 92,9% das Entidades Formadoras recomendam os alunos para efeito de contratação.</p> <p>Periodicidade de monitorização: Final de cada FCT/Final do Ano Letivo</p> <table border="1" data-bbox="1069 403 1224 739"> <thead> <tr> <th>Calendarização</th> <th>Executada</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2º e 3º Períodos</td> <td>✓ 1º Período</td> </tr> </tbody> </table>				Calendarização	Executada	2º e 3º Períodos	✓ 1º Período
Calendarização	Executada						
2º e 3º Períodos	✓ 1º Período						

⁵¹ Ação proposta pela Direção da EPADRV, decorrente das recomendações dos peritos externos “Incremento da participação ativa e pró-ativa dos Stakeholders”, “Maior incentivo à participação interdisciplinar entre os Stakeholders internos” e “Maior incentivo à atitude empreendedora”, no relatório final de verificação EQAVET.

<p>Certificar os alunos pelas atividades que são responsáveis nas áreas de formação, para aprimorar o currículo</p>	<p>Implementação: Será feito um levantamento das atividades em que cada aluno participou e posteriormente será colocado no EscolaPro para integrar no certificado final do curso. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.</p>	<p>Aquando a realização das atividades</p>	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Solicitar às entidades de FCT, cartas de recomendação, no fim de cada FCT (se aplicável)</p>	<p>Implementação: Não foi necessário cartas de recomendação porque os alunos que terminaram o ciclo formativo ou ficaram a trabalhar nas empresas que estagiaram ou prosseguiram estudos.</p>	<p>No fim de cada FCT</p>	<p>✓</p>
<p>Comunicação às entidades de acolhimento FCT, após a conclusão de cada ciclo de formação, da disponibilidade dos diplomados para ingressar no mercado de trabalho</p>	<p>Implementação: Não foi necessário proceder à comunicação pois todos os alunos finalistas ficaram a trabalhar os locais de estágio ou entraram no ensino superior.</p>	<p>A cada fim de ciclo formativo</p>	<p>✓</p>
<p>Participar numa Feira de Emprego, Formação e Empreendedorismo que conte com a participação de empresas e associações nas áreas de Formação</p>	<p>Implementação: Durante o 1º período a escola não participou em nenhuma feira deste cariz.</p>	<p>Conforme previsto em PAA</p>	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Estabelecimento de novas parcerias com empresas para realização da FCT⁵²</p>	<p>Implementação: Durante o 1º período estabeleceram-se 3 novas parcerias: 1 no curso de Técnico de Produção Agropecuária e 2 no curso de Técnico de Gestão Equina. Avaliação: Atividade a ser implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver este tipo de atividades.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Promover, nos diferentes cursos, visitas de estudo às entidades de FCT⁵³.</p>	<p>Implementação: Durante o 1º período foram realizadas 5 visitas de estudo: “Parque Natural Serras de Aire e Candeeiros”, Caves Aliança; Fábrica de cerveja</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período</p>

⁵² Ação decorrente da recomendação dos peritos externos “Aumento da quantidade de Stakeholders externos regionais, nacionais e/ou internacionais” patente no relatório final de verificação EQAVET.

⁵³ Ação decorrente das recomendações dos peritos externos “Incremento da participação ativa e pró-ativa dos stakeholders” e “Incrementar da relação entre os docentes e stakeholders e os players da região” patente no relatório final de verificação EQAVET.



www.epadr.edu.pt



	<p>artesanal Praxis; 3ª Edição da F. Fonseca Day; Empresa Navalria. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades no próximo ano letivo.</p>	
--	---	--

1.4. Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores

CICLO DE FORMAÇÃO		
2017-2020	2018-2021	2019-2022
3,6	3,5	3,6
<i>Média dos históricos 3,6</i>		

A escala de satisfação integra 4 níveis: 1. *Insatisfeito*, 2. *Pouco satisfeito*, 3 – *Satisfeito*, 4 – *Muito satisfeito*

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2020-2023		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025
2021-2024	Média Global Satisfação Empregadores $\geq 3,5$ em 4	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026
2022-2025		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2027
2023-2026	(Escala 1 a 4)	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2028
2024-2027		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2029

Objetivo Específico Nº 1: Intensificar as relações da Escola com as Entidades de Acolhimento da FCT para a melhoria do perfil dos alunos da EPADR

Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde:

- Promover a Escola como meio educativo e de desenvolvimento técnico e científico
- Promover o empreendedorismo e a inovação
- Promover a integração no mundo do trabalho
- Proporcionar uma vida escolar intelectualmente estimulante e centrada no aluno e no seu perfil à saída da escolaridade obrigatória
- Valorizar as instituições locais e regionais como parceiras educativas e formativas

Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
<p>Convite aos empresários e/ou especialistas de diversas áreas de formação que recebem os alunos em Formação em Contexto de Trabalho para participação em atividades promovidas pela Escola</p>	<p>Implementação: A aplicar nos próximos períodos.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>1º Período</p>
<p>Visitas de estudo às empresas</p>	<p>Implementação: Durante o 1º período foram realizadas 5 visitas de estudo: "Parque Natural Serras de Aire e Candeeiros", Caves Aliança; Fábrica de cerveja artesanal Praxis; 3ª Edição da F. Fonseca Day; Empresa Navalria. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades no próximo ano letivo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Recolha de sugestões de melhoria na área de formação</p>	<p>Implementação: A aplicar nos próximos períodos.</p>	<p>3º Período</p>	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Estabelecimento de novas parcerias com empresas para realização da FCT⁵⁴</p>	<p>Implementação: Durante o 1º período estabeleceram-se 3 novas parcerias: 1 no curso de Técnico de Produção Agropecuária e 2 no curso de Técnico de</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período</p>

⁵⁴ Ação decorrente da recomendação dos peritos externos "Aumento da quantidade de Stakeholders externos regionais, nacionais e/ou internacionais" patente no relatório final de verificação EQAVET.

<p>Participação dos docentes na Academia de Líderes Ubuntu para habilitar os mesmos a formarem os alunos no âmbito dos cinco pilares: autoconhecimento, autoconfiança, resiliência, empatia e serviço</p>	<p>Gestão Equina. Avaliação: Atividade a ser implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver este tipo de atividades. Implementação: Durante o 1º período realizaram-se algumas sessões UBUNTU na biblioteca escolar. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar nos próximos períodos com a mesma estratégia de atuação, bem como formar uma equipa UBUNTU.</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p> <p style="text-align: right;">✓ 1º Período</p>
---	---	--

<p>Objetivo Específico Nº 2: Aumentar a percentagem de questionários rececionados das entidades empregadoras dos diplomados (em ciclo avaliativo) para monitorizar a utilização das competências adquiridas pelos diplomados na EPADRV no local de trabalho</p> <p>Objetivo(s) do Projeto Educativo a que corresponde:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promover o envolvimento da comunidade educativa (Stakeholders internos e externos) - Promover a qualidade e melhoria contínua do ensino e formação profissional - Valorizar as instituições locais e regionais como parceiras educativas e formativas 	<p>Meta a atingir: Alcançar uma taxa de resposta das entidades empregadoras dos diplomados de cada ciclo de formação em avaliação aos questionários \geq a 75%.</p> <p>Histórico 2019-2022: 72,2% de empresas inquiridas</p> <p>Histórico 2018-2021: 81,82% de empresas inquiridas</p> <p>Histórico 2017-2020: 87,5% de empresas inquiridas</p> <p>Periodicidade de monitorização: Por ciclo formativo concluído em avaliação</p>	
<p>Atividade</p> <p>Aplicação de questionários de satisfação aos empregadores dos alunos que terminaram o curso</p>	<p>Avaliação e Revisão</p> <p>Implementação: Durante o mês de Janeiro e Fevereiro serão contactados pela equipa EQAVET.</p>	<p>Calendarização</p> <p>Executada</p> <p>Annual</p> <p style="text-align: right;">✓ 1º Período</p>

⁵⁵ Ação proposta pela Direção da EPADRV, decorrente das recomendações dos peritos externos “Incremento da participação ativa e pró-ativa dos Stakeholders”, “Maior incentivo à participação interdisciplinar entre os Stakeholders internos” e “Maior incentivo à atitude empreendedora”, no relatório final de verificação EQAVET.

<p>Intensificar a comunicação da Escola com a região, divulgando o EQAVET e a importância dos contributos para a melhoria contínua</p>	<p>Implementação: Sempre que é realizada alguma atividade no âmbito do EQAVET é enviado email. Nas reuniões de departamento as coordenadoras falam do EQAVET e explicam que todos os professores no final de cada módulo/UFCD devem solicitar que os alunos preencham um questionário de avaliação do professor e módulo/UFCD e que posteriormente podem solicitar os dados à equipa. Nas reuniões dos diretores de turma é comunicado que no final de cada período devem preencher o formulário disponibilizado pela equipa EQAVET com todas as informações da turma. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a mesma estratégia de atuação.</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>
<p>Recolha de sugestões de melhoria na área de formação</p>	<p>Implementação: A realizar nos próximos períodos.</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>	<p>✓ 1º Período</p>

2. Monitorização de metas/indicadores

2.1. Indicador EQAVET 4a) Taxa de Conclusão dos Cursos

2.1.1. Objetivo Específico 1: Reduzir o Abandono Escolar

2.1.1.1. Número de desistências por curso e no total dos cursos

Número de alunos	Número de desistências nas turmas dos cursos do Ensino Profissional														Total dos Cursos			
	TMI ⁵⁶				TGE ⁵⁷				TPA ⁵⁸				TR ⁵⁹					
	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º CP	10º RB	11º CP	11º RB	12º CP	12º RB		Total		
Matriculados 2024/2025 1º Período	16	23	16	55	15	16	16	47	9	17	16	42	10	9	11	13	56	200
Transferidos no 1º período	2	0	1	3	1	1	0	2	1	0	0	1	3	1	0	1	6	12
Anularam Matrícula no 1º período	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2	4
Final do 1º Período	14	22	15	51	14	14	16	44	8	17	16	41	7	8	11	10	48	184

Curso de Educação e Formação (CEF)		
Número de alunos	Serralharia Civil ⁶⁰	Padaria Pastelaria ⁶¹
Matriculados 2024/2025 1º Período	8	8
Transferidos no 1º período	0	2
Anularam Matrícula no 1º período	0	0
Final do 1º Período	8	6
		Total dos Cursos
		16
		2
		0
		14

⁵⁶ Curso Técnico de Manutenção Industrial (TMI)

⁵⁷ Curso Técnico de Gestão Equina (TGE)

⁵⁸ Curso Técnico de Produção Agropecuária (TPA)

⁵⁹ Curso Técnico de Restauração (TR)

⁶⁰ Curso de Educação e Formação de Serralharia Civil

⁶¹ Curso de Educação e Formação de Padaria Pastelaria

2.1.1.2. Principais conclusões dos questionários de expectativas Ano Letivo 2024/2025

O questionário de expectativas foi realizado no âmbito da implementação do alinhamento com o quadro EQAVET (European Quality Assurance Reference Framework for Vocational Education and Training), em Outubro e Novembro de 2024, aos alunos do 10º, 11º e 12º ano dos 5 Cursos Profissionais ministrados na EPADRV (Escola Profissional de Agricultura e Desenvolvimento Rural de Vagos), através de um questionário online.

Dos 186 alunos matriculados, à data da realização dos questionários, 130 alunos responderam ao inquérito, o que constitui uma amostra representativa de 69,9%.

Com base nos resultados obtidos 31 alunos não escolheram os cursos que frequentam como primeira opção. No entanto, é de salientar que apenas 4 desses alunos não estão satisfeitos com o curso.

Dos alunos que escolheram o curso como primeira opção destaca-se, negativamente, que 6 não estão satisfeitos com o mesmo.

Embora 96,2% dos alunos tenham respondido que pretendem concluir o curso, 6,4% destes responderam que frequentam a Escola por se encontrarem dentro da Escolaridade obrigatória. Tendo em conta este dado a Escola deve desencadear todos os mecanismos, constantes do Plano de Ação, para que estes oito alunos bem como os que responderam que não tencionavam concluir o curso, não abandonem a escola quando atingirem a maioria.

A realização deste questionário permite antever os resultados dos indicadores 4a-Taxa de Conclusão dos Cursos e 5a-Taxa de Colocação após

Conclusão dos Cursos dos ciclos seguintes e assim atuar sobre os mesmos.

2.1.1.3. Número de alunos encaminhados para os Serviços de Psicologia e Orientação, Gabinete de Apoio ao Aluno e à Família (GAAF):

No 1º Período do Ano Letivo 2024/2025

No âmbito do SPO dos 184 alunos matriculados nos Cursos Profissionais e dos 14 alunos matriculados nos Cursos de Educação e Formação, foram encaminhados para o SPO respetivamente 51 e 6:

Curso	Turma	Nº de alunos
Técnico de Manutenção Industrial	10º	2
	11º	2
	12º	0
Técnico de Gestão Equina	10º	4
	11º	6
	12º	3
Técnico de Agropecuária	10º	4
	11º	1
	12º	6
Técnico de Restauração- Restaurante Bar	10º	4
	11º	1
Técnico de Restauração- Cozinha Pastelaria	10º	2
	11º	1
	12º	1
Total		51
CEF- Serralharia Civil	1º	2
		4
Total		6

Os alunos foram encaminhados para o SPO pelas seguintes razões:

- Esclarecimentos para sobre o Ensino Superior e Orientação Escolar e Profissional;
- Perturbações do comportamento;
- Gestão de ansiedade e stress;
- Comportamentos de adição;
- Dificuldade na gestão emocional.

O acompanhamento realizado pelo SPO prendeu-se com:

- Alunos na escola com medidas universais, seletivas ou adicionais, com referência à necessidade de apoio prestado pelo SPO nos processos, e que não usufruam fora da escola dos Serviços de Psicologia;
- Alunos encaminhados por Entidades Externas (CPCJ ou TFM), para acompanhamento psicológico na Escola e descritos em Acordo de Promoção e Proteção;
- Alunos que procuram o SPO por iniciativa própria/ encaminhados pelo DT ou EE.
- Alunos à procura de esclarecimentos Ensino Superior e Orientação Escolar e Profissional;

No âmbito do GAAF foram feitos atendimentos/ acompanhamentos a alunos de todos os cursos profissionais e a ex-alunos. O GAAF apoiou 42 alunos, num total de 233 atendimentos no âmbito Área social relativamente a questões relacionadas com o processo de legalização (NIF, NISS, SEF - Serviço de Estrangeiros e Fronteiras e outros assuntos burocrático), na promoção de estilos de vida saudável - acompanhamento a consultas e esclarecimento e no encaminhamento e articulação com entidades externas. Organizou ainda as seguintes atividades:

- Sessão - hábitos de higiene;
- Assembleia Municipal Jovem;
- Sessão de sensibilização e Prevenção Contra o Bullying - por turma e para todos os alunos;
- Sessão de esclarecimento a professores e técnicos - CPCJ;
- Mercado de Natal - 3 sessões para estimular a economia circular.

2.1.1.4. Número de ocorrências disciplinares

Número de alunos		TMI			TGE			TPA			TR				Total dos Cursos				
		10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º CP	10º RB	11º CP	11º RB	12º CP					
Matriculados 2024/2025	14	22	15	51	14	14	16	44	8	17	16	41	7	8	11	12	10	48	184
Final do 1º Período																			
Ocorrências Disciplinares 1º período	15	12	1	28	12	1	2	15	4	6	4	14	2	9	3	0	0	14	71

Número de ocorrências disciplinares nas turmas dos cursos de Educação e Formação				
Número de alunos		Serralharia Civil ⁶²	Padaria Pastelaria ⁶³	Total dos Cursos
Matriculados 2024/2025 - 1º Período		8	8	16
Ocorrências Disciplinares 1º período		16	10	26

⁶² Curso de Educação e Formação de Serralharia Civil

⁶³ Curso de Educação e Formação de Padaria Pastelaria

2.1.2. Objetivo Específico 2: Reduzir o Absentismo

2.1.2.1. Número de alunos que excedeu o número mínimo de faltas

Alunos que geram alguma preocupação dado o elevado número de faltas, a saber:

Número de alunos que excedeu o número mínimo de faltas nas turmas dos cursos do Ensino Profissional																			
Número de alunos	TMI			TGE			TPA			TR					Total dos Cursos				
	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º CP	10º RB	11º CP	11º RB	12º CP	12º RB		Total			
Matriculados 2024/2025 Final do 1º Período	14	22	15	51	14	14	16	44	8	17	16	41	7	8	11	12	10	48	184
Número de alunos Com mais de 20 faltas no 1º período	4	13	8	25	2	0	5	7	0	4	5	9	2	5	4	3	3	17	58

Número de alunos que excedeu o número mínimo de faltas nas turmas dos cursos de Educação e Formação	
Número de alunos	Serralharia Civil ⁶⁴
Matriculados 2024/2025 - 1º Período	8
Com excesso de faltas no 1º período	5
Padaria Pastelaria ⁶⁵	
Total dos Cursos	16
Total dos Cursos	
	7

⁶⁴ Curso de Educação e Formação de Serralharia Civil

⁶⁵ Curso de Educação e Formação de Padaria Pastelaria

2.1.3. Objetivo Específico 3: Diminuir o número de módulos em atraso

Número de Alunos com módulos em atraso e número de módulos em atraso por aluno, por curso e no total dos cursos

Número de Alunos com módulos em atraso e número de módulos em atraso por aluno, por curso e no total dos cursos do Ensino Profissional	TMI			TGE			TPA			TR									
	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º CP	10º RB	11º CP	11º RB	12º CP	Total	
	Matriculados 2024/2025 No final 1º Período	14	22	15	51	14	14	16	44	8	17	16	41	7	8	11	12	10	48
Total de Módulos em Atraso no 1º período	16	21	18	55	14	3	4	21	0	23	13	36	11	12	6	2	25	56	168
Alunos com Módulos em Atraso no 1º período	7	8	5	20	6	2	2	10	0	11	5	16	3	3	3	2	4	15	61

Número de alunos com mais de 3 negativas nas turmas dos cursos de Educação e Formação			
Número de alunos	Serralharia Civil ⁶⁶	Padaria Pastelaria ⁶⁷	Total dos Cursos
Matriculados 2024/2025 - 1º Período	8	8	16
Número de alunos Com mais de 3 negativas no 1º período	4	3	7

No que concerne aos módulos em atraso no início do primeiro período os Diretores de Turma/Diretores de Curso fizeram um levantamento dos módulos em atraso por aluno. Posteriormente traçaram com os alunos um plano para recuperarem os módulos durante o ano letivo.

⁶⁶ Curso de Educação e Formação de Serralharia Civil

⁶⁷ Curso de Educação e Formação de Padaria Pastelaria

2.1.3.2. Principais conclusões dos questionários do módulo

Foram registadas, no 1º período, 442 respostas, respetivamente, aos questionários referentes à avaliação do módulo e do professor.

Ponto I

Relativamente à avaliação dos parâmetros referentes ao Módulo / UFCD a média de satisfação dos alunos numa escala de 1 a 4 é a seguinte:

Parâmetros a avaliar referentes ao Módulo / UFCD	Média 1º Período
Os conteúdos são interessantes e têm utilidade	3,46
Os conteúdos estão adequados ao nível de conhecimentos dos alunos	3,48
Os conteúdos permitem o equilíbrio entre a exposição teórica/prática	3,45
O tipo de conteúdos permite atingir os objetivos propostos	3,50
Os conteúdos do módulo permitem adquirir novos conhecimentos	3,50
O módulo tem uma duração adequada	3,51

As razões apresentadas por alguns alunos para responderem um ou dois residiu:

- Poucos conhecimentos por parte dos alunos;
- Deveria haver mais trabalhos práticos e aulas práticas;
- O(a) professor(a) embora explique muito bem os alunos revelaram muitas dificuldades;
- Conteúdos pouco interessantes.

Ponto II

Relativamente à avaliação dos parâmetros referentes ao Módulo / UFCD a média de satisfação dos alunos numa escala de 1 a 4 é a seguinte:

Parâmetros a avaliar o professor	Média 1º Período
É Pontual	3,56
Promove o respeito pelas normas.	3,59
Dá a conhecer os objetivos do módulo/UFCD	3,57
Dá a conhecer os critérios de avaliação	3,54
Expõe a matéria com clareza	3,53
Procura motivar os alunos	3,52
Procura inculcar hábitos de trabalho aos alunos	3,52
Disponibiliza-se para esclarecer dúvidas	3,54
Adapta e diversifica formas de transmitir os conhecimentos	3,53

Adapta e diversifica os instrumentos de avaliação (Fichas de Avaliação, Trabalhos, etc.)	3,53
Estimula a participação dos alunos	3,52
Estabelece uma boa relação com e entre os alunos	3,56
É justo na avaliação das aprendizagens	3,57

As razões apresentadas pelos alunos para responderem um ou dois foram que:

- O(a) professor(a) marca faltas disciplinares por tudo e por nada;
- O(a) professor(a) nem sempre atua de forma assertiva quando os alunos não se comportam devidamente;
- Esforcei-me pouco;
- Professor exalta-se muito
- Conteúdos pouco adequados ao aluno e respetivo cavalo;
- Poucas horas no módulo;
- O(a) professor(a) não é justo(a) e usa voz muito alta.

Sugestões de melhoria apresentadas

O(a) professor(a) deve:

- Ser mais justa nas avaliações,
 - Ser mais pontual
 - Dar mais apontamentos para estudar
 - Dar mais aulas práticas
 - Impor o respeito em sala de aula
 - Maior clareza na transmissão dos conteúdos, adaptar e diversificar a forma como transmitem os conhecimentos e garantir que passou a informação.
 - Ser mais paciente com seus alunos
 - Falar de forma mas educada para com aluno.
 - Falar com mais calma para podermos entender melhor;
- Consideram ainda que se deve melhorar o acesso à internet, estudar mais e treinarem mais a oralidade.

2.1.4. Objetivo Específico 4: Aumento da satisfação dos alunos

Os questionários de satisfação serão aplicados no mês de março e abril.

2.1.5. Objetivo Específico 5: Melhorar o relacionamento com o Pessoal Docente e Não Docente envolvendo-os no sucesso Escolar e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV

Os questionários de satisfação serão aplicados no mês de março e abril.

2.1.6. Objetivo Específico 6: Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação envolvendo-os no sucesso Escolar do seu educando e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV

2.1.6.1. Número de momentos/sessões de interação com os Encarregados de Educação

Em setembro, após a sessão inicial de boas vindas, onde se apresentou a escola a todos os Encarregados de Educação e a todos os alunos, cada Diretor de Turma em conjunto com os Diretores de curso realizaram uma sessão de acolhimento e integração na EPADRV onde foi explicado o funcionamento do curso e da escola.

Ao longo do 1.º período os Diretores de Turma, os Diretores de Curso, professores da EMAEI contactaram, sempre que necessário, com os Encarregados de Educação para darem feedback do desempenho dos respetivos educandos.

2.1.7. Objetivo Específico 7: Estreitar a relação entre a Escola e os Stakeholders Externos, com o intuito de avaliar e aprimorar a qualidade do funcionamento e da formação ministrada pela EPADRV

2.1.7.1. Número de momentos/sessões de interação com Stakeholders externos (exceto Encarregados de Educação)

Durante o decorrer do 1.º período realizaram-se as seguintes atividades:

- no Curso de Técnico de Restauração realizaram o serviço na cerimónia da entrega dos diplomas dos formandos do Centro Qualifica que se realizou no CENTRO DE EDUCAÇÃO E RECREIO (CER) de Vagos;

Designação da atividade	Turma	Data	Nº de horas	Alunos Participantes/Envolvidos	Descrição sumária da atividade
Caminhada do dia Europeu Desporto Escolar	Todas	27 de setembro	4h	Todas as turmas	-----
Palestra "Mês da Prevenção do Cancro da Mama" - Programa de Mentoria.	Todas	24 de outubro	1h	Alunos Residentes	Sensibilizar os alunos residentes sobre a prevenção do cancro da mama, quais as formas de o fazer e onde fazer.
Semana da Saúde mental Transforma(a) Mente	Todas	28 a 31 de outubro	Manhãs e Tardes	Toda a turma	Valorizar e reconhecer, junto a toda a comunidade educativa, a importância da Saúde Mental e o papel da mesma na promoção da saúde mental e do bem-estar psicológico.
Palestra "Eu e a Ansiedade"	10ª TMI	28 a 31 de outubro	1h	Toda a turma	Valorizar e reconhecer, junto a toda a comunidade educativa, a importância da Saúde Mental e o papel da mesma na promoção da saúde mental e do bem-estar psicológico.
"Terror no Auditório"	Todas	31 de outubro	2h - 4h	Alguns alunos de todas as turmas	Sessões de cinema para a celebração do Halloween
Dia de S. Martinho	Todas	11 de novembro	Tarde	Todos os alunos	Celebração do Dia de S. Martinho com Jogos Tradicionais e o Magusto

Formação de árbitros/juizes de Futsal – Desporto Escolar	11º TMI	13 de novembro	2h	4 alunos	Participação na formação de árbitros/juizes de Futsal- Fase 1
Palestra “Mês Estratégias de Estudo e Gestão de Tempo” - Programa de Mentoria.	Todas	14 de novembro	1h	Alunos residentes	Dar a conhecer estratégias simples e eficazes aos residentes para tornarem o estudo mais facilitado
Formação de árbitros/juizes de Futsal – Desporto Escolar	11º TMI	20 de novembro	1h	4 alunos	Avaliação teórica de Futsal - nível 1
Corta mato fase escola	Todas	27 de novembro	4h	Alguns alunos de todas as turmas	-----
"Cartazes de uma Revolução em Movimento (1974-75): uma Viagem pela Construção da Democracia".	11º TPA	27 de novembro	1h	2 alunos	Dinamização da Exposição 25N – 25 de novembro, na Biblioteca Escolar
Sessão: “Escola Sem Bullying Escola Sem Violência”	10º TMI	2 de dezembro	1h	Todos	Destacar a importância do Selo atribuído neste âmbito à EPADRV.
Jornal de Parede ai.e.afins@epadrv.pt - “Os Direitos Humanos florescem com a nossa ação”.	Todas	3, 4 e 10 de dezembro	4h	Todas as turmas	Pesquisa, elaboração de materiais ilustrativos sobre os Direitos Humanos e colaboração na Exposição. Participação nas atividades <i>Maratona de Cartas</i> , da Amnistia Internacional, e <i>Jardim dos Direitos Humanos</i> (elaboração de compromissos).
Comemoração do Dia da Inclusão: Palestra motivacional “Da Dificuldade Nasce a Oportunidade”.		3 de dezembro	1h	Toda a turma	Participação na Palestra motivacional “Da Dificuldade Nasce a Oportunidade”.
Confeção de bolos rei	12º TCP	4 de dezembro	3h	Toda a turma	Confeção de doce tradicional

						Português "Bolo rei" e distribuição na comunidade escolar
Competição de Futsal em Anadia	10 ^o TPA	5 de dezembro			1 aluno	Participação na primeira concentração de Futsal do Desporto Escolar, realizada no Pavilhão Municipal de Anadia.
Comemoração do Dia da Floresta Autóctone	Todas	5 de dezembro	Período da tarde	Toda a turma		Atividade no âmbito do Eco-Escolas/Abelhas no Recreio: ReNaturalizar a EPADRV - plantação de medronheiros no espaço escolar.
Comemoração do Dia da Floresta Autóctone	11 ^o TMI, 12 ^o TCP, 12 ^o TPA, 12 ^o TMI	5 de dezembro	Período da manhã	Toda a turma		Caminha na Floresta
Comemoração do Dia Internacional dos Direitos Humanos - Maratona de Cartas	Todas	5, 9 e 10 de dezembro	4h	Todos		Pesquisa e elaboração de materiais ilustrativos sobre os Direitos Humanos- Maratona de Cartas e Jardim dos Direitos Humanos, no auditório.
Hour of Code	Todas as turmas do 10 ^o	12 de dezembro	1h10	Todos		Participação na atividade de âmbito internacional, realizada durante a Semana da Educação em Ciência da Computação.
Projetos de Transformação - BeeFruta	11 ^o TPA	12 de dezembro	2h	Turno 1		Iniciativa BeeFruta - desenvolvimento de néctares de fruta no contexto da atividade: BeeFruta & Fernetto.

Realização Postais de natal	12º TCP	12 de dezembro	2h	Todos	com Mensagens e Imagens alusivas ao natal e Curso de Formação.
Atividade natalícia para os seniores do Centro de Dia da Associação Boa Hora	10º TPA 11º TPA	13 de dezembro	Manhã	1 aluno 4 alunos	Atividade de animação natalícia no Centro de Dia da associação Boa Hora com momentos de leitura de poesia e de pequenas narrativas e momentos musicais com canções de Natal.
Torneio Futsal – Inter-cursos	Todas	13 de dezembro	4h	Alguns alunos de todas as turmas	-----
Assembleia Municipal Jovem	Turmas CEF	21 de dezembro	30 minutos	Todos	Eleição dos representantes das turmas
Projeto “Anti- Bullying”	Turmas CEF	21 de dezembro	30 minutos	Todos	Divulgação do projeto
Reprise equestre da EPADRV	10º, 11º e 12º TGE	1º período	2h	Alguns alunos	Participação no apoio da reprise.
Jogos Matemáticos do CNJM	Todas	1º período	1h	7 alunos residentes	Dinamização dos jogos de tabuleiro para selecionar 3 alunos a representar a escola no CNJM que decorrerá em Aveiro
Clube de pintura	Todas	1º período	1h	4 alunos residentes	Dinamização de atividades de pintura

2.2. Indicador EQAVET 5a) Taxa de Colocação dos Diplomados

2.2.1. Objetivo Específico 1: Intensificar a relação entre a Escola e o tecido empresarial, como forma de aumentar o compromisso com a EPADRV

2.2.1.1. Número de interações/envolvimento dos Stakeholders Externos (exceto Encarregados de Educação) em atividades do PAA

Durante o decorrer do 1º período realizaram-se as seguintes atividades:

- no Curso de Técnico de Restauração realizaram o serviço na cerimónia da entrega dos diplomas dos formandos do Centro Qualifica que se realizou no CENTRO DE EDUCAÇÃO E RECREIO (CER) de Vagos;
- No Curso de Técnico de Produção Agropecuária os alunos participaram na "Feira Agrovouga 2024";
- caminhada com toda a comunidade educativa no Dia Europeu sem carros e "1ª Meia Maratona Solar" com a participação de dois carros fotovoltaicos da EPADRV entre o Farol da Barra e o Estádio Desportivo de Vagos com paragem na Praia da Vagueira.
- comemorou-se o dia da inclusão.

2.2.1.2. Número de visitas de estudo promovidas por curso

No 1º período realizaram-se um total de 9 visitas de estudo:

Turma	Data	Nº de horas	Alunos Participantes/Envolvidos	Descrição sumária da atividade
10º e 11º TMI	25 de outubro	Todo o dia	Todos	Visita de estudo à 3ª Edição da Fonseca Day
11º e 12º TPA	29 de outubro	Todo o dia	Todos	Visita de estudo ao Parque Natural das Serras de Aire e Candeeiros
10º, 11º 12º -TMI	6 de novembro	Todo o dia	Todos	Visita de Estudo à Empresa Navalfria
10º, 11º 12º -TGE	7 de novembro	Todo o dia	Todos	Visita de estudo à XLVIII Feira Nacional do Cavalo, na Golegã.
10º, 11º 12º -TGE	21 de novembro	Todo o dia	Todos	Visita de estudo à Feira Agropecuária do Baixo Vouga, incluindo concursos de saltos de obstáculos.
12º TCP	25 de novembro	Todo o dia	Todos	Visita de estudo para participar no Evento "Coimbra

		Região gastronómica”		
12º TCP	26 de novembro	4h	Todos	Visita de estudo ao ISCAA para assistir à Palestra “Talkintur- uma viagem pela búsola dos sabores”
12º TMI, 12º TGE, 12º TPA	26 de novembro	Todo o dia	Todos	Visita de estudo ao Museu Grão Vasco e Museu Aristides de Sousa Mendes
10º TRB / 10º - TCP	12 dezembro	Todo o dia	Todos	Visita Guiada às Caves São João e Vinha Pedagógica.
11º TRB / 11º - TCP				Visita à Fábrica e Restaurante da Cerveja Artesanal Praxis

2.2.2. Objetivo Específico 2: Aumentar o número de alunos empregados (por conta de outrem, por conta própria e a frequentar estágios profissionais)

2.2.2.1. Número de novas parcerias/novos protocolos estabelecidos

Durante o 1º período estabeleceram-se 3 parcerias: 1 no curso de Técnico de Agropecuária e 2 no curso de Técnico de Gestão Equina.

2.2.2.2. Número de atividades realizadas ou em que os alunos participaram no âmbito do empreendedorismo ou de empregabilidade

Durante o 1º período realizaram-se duas reuniões de preparação em articulação com a autarquia e as outras escolas do Concelho sobre a promoção da 3ª edição do “O ID3 – Ideias ao Cubo, que é um concurso de empreendedorismo que tem por objetivo reunir ideias e projetos inovadores, criativos e empreendedores”. Foi enviado email para promoção e sensibilização da atividade, para todos os Diretores de Curso e coordenadores de Departamento.

No âmbito do “Projeto Abelhas no Recreio” foram realizadas atividades que promovem uma atitude empreendedora nos domínios da sustentabilidade e agroecologia, servindo os propósitos do programa ecoescolas Ciência Viva. A exposição deste projeto esteve patente em Porto de Mós a pedido do ICNF.

Organizou-se a atividade da Assembleia Municipal Jovem, dinamizada pela Câmara Municipal Jovem, tendo-se realizado previamente sessões de divulgação por turma e para todos os alunos, seguida da seleção dos 20 representantes, no período de 14 de novembro a 2 de dezembro. No âmbito da Empregabilidade não foi realizada qualquer atividade.

2.2.2.3. Número de empresários, especialistas e antigos alunos de diversas áreas de formação para fazer sessões técnicas e aulas na escola

Durante o 1º período os depoimentos de 2 ex-alunos, que frequentam Escola Superior Agrária de Coimbra e que passou no Canal 1 da RTP no dia 19 de dezembro de 2024, foram apresentados em formato de vídeo para incentivo e inspiração dos atuais alunos do curso de Técnico de Produção Agropecuária.

2.2.3. Objetivo Específico 3: Aumentar o número de alunos que prosseguem estudos (Pós-Secundário e Ensino Superior)
Dados a serem recolhidos em janeiro.

2.2.3.1. Número de Visita dos alunos às instituições de ensino superior

Durante o decorrer do 1º período realizou-se 1 visita ao ensino superior: os alunos do Curso de Restauração visitaram o ISCAA.

2.2.3.2. Número de protocolos e parcerias estabelecidos com Instituições do Ensino Superior

Durante o 1º período não se estabeleceram parcerias.

2.3. Indicador EQAVET 6a) Taxa De Diplomados A Exercer Profissões Relacionadas Com O Curso/Área De Ensino E Formação

2.3.1. Objetivo Específico 1: Desenvolver nos alunos as competências pessoais e sociais solicitadas pelo mercado de trabalho

2.3.1.1. Atividades desenvolvidas no âmbito de Técnicas Ativas de Procura de Emprego com os alunos em ano de conclusão.

A ser realizado nos próximos períodos.

2.3.2. Objetivo Específico 2: Potenciar a empregabilidade dos alunos na área de formação

2.3.2.1. Número médio de momentos de interação/ envolvimento do Professor Acompanhante com o monitor da entidade

A realizar no final da FCT.

2.3.2.2. Resultados do Inquérito de Satisfação dos Alunos para com a FCT e a entidade e monitor

A realizar no final da FCT.

2.3.2.3. Resultados do Inquérito de Satisfação da Entidade de FCT com os Alunos

A realizar no final da FCT.

2.4. Indicador 6b3 – Grau De Satisfação Dos Empregadores

2.4.1. Objetivo Específico 1: Intensificar as relações da Escola com as Entidades de Acolhimento da FCT para a melhoria do perfil dos alunos da EPADRV

2.4.1.1. Resumo das Sugestões de Melhoria da Sessão dos Stakeholders Externos

A realizar no 3º período.

2.4.1.2. Número de novas parcerias estabelecidas para desenvolvimento de FCT

Durante o 1º período estabeleceram-se 3 parcerias: 1 no curso de Técnico de Agropecuária e 2 no curso de Técnico de Gestão Equina.

2.4.2. Objetivo Específico 2: Aumentar a percentagem de questionários rececionados das entidades empregadoras dos diplomados (em ciclo avaliativo) para monitorizar a utilização das competências adquiridas pelos diplomados na EPADR no local de trabalho.

2.4.2.1. Percentagem de inquéritos rececionados pelas entidades empregadoras

Dados do ciclo 2020-2023 serão recolhidos em janeiro.

3. Conclusões

3.1. Considerações Globais

Ano Letivo 2024/2025

Após a avaliação e revisão do Plano de Ação, relativamente ao 1º período do ano letivo 2024/2025, identificamos algumas preocupações, a saber:

- Apesar das medidas tomadas continuou a registar-se um elevado número de ocorrências disciplinares;
- A interdisciplinaridade e as competências transversais estão a ser trabalhadas em 11 turmas, sendo que o objetivo é trabalhar em todas;
- Apesar do contacto por parte do Secretariado de Exames, aos alunos que não concluíram no ciclo de formação inicial ter-se realizado durante o ano letivo, é de todo conveniente que este procedimento continue a ser realizado desde setembro, para que estes concluam o curso dentro do tempo previsto;
- No que concerne aos objetivos de reduzir o abandono escolar para a percentagem máxima de 30% e o absentismo para 50 faltas por aluno, estas metas não deixam de ser uma preocupação, embora no final do terceiro período registaram-se 37,5% e 35 respetivamente;
- Relativamente ao objetivo de reduzir o número de módulos em atraso para 10 alunos, este continua a ser uma grande preocupação pois neste momento registam-se 16 alunos do 12º ano com módulos em atraso.

Indicador 4a Taxa de Conclusão dos Cursos		
OBJETIVO	META A ATINGIR	SITUAÇÃO ATUAL (CICLO 2022/2025)
Reduzir o Abandono Escolar	Alcançar a percentagem máxima de 30% de Abandono Escolar ⁶⁸	No ciclo 2022-2025, a taxa de abandono escolar foi de 37,5%.
Reduzir o Absentismo	Reduzir para 50 Faltas /Aluno	18,0% de abandono escolar dos alunos do 12º ano. 35 faltas por aluno do 12º ano.
Diminuir o número de módulos em atraso	Reduzir para 10 Alunos com Módulos em Atraso	16 alunos do 12º ano com módulos em atraso.
Aumento da satisfação dos alunos	Aferir a satisfação dos alunos com o Curso/Escola, esperando que a média seja pelo menos de 3,30.	Os questionários de satisfação serão aplicados no mês de março e abril.

⁶⁸ Esta meta está de acordo com o Projeto Educativo da Escola.

Melhorar o relacionamento com o Pessoal Docente e Não Docente envolvendo-os no sucesso Escolar e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV	Aferir a satisfação do Pessoal Docente e Não Docente, esperando que a média seja, respetivamente, pelo menos de 3,5 e de 3,1 (arredondado às décimas).	Os questionários de satisfação serão aplicados no mês de março e abril.
Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação envolvendo-os no sucesso Escolar do seu educando e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV	Aferir a satisfação dos Encarregados de Educação, esperando que a média seja ≥ 3,3 (arredondado às décimas).	Os questionários de satisfação serão aplicados no mês de março e abril.
Estreitar a relação entre a Escola e os Stakeholders Externos, com o intuito de avaliar e aprimorar a qualidade do funcionamento e da formação ministrada pela EPADRV	Aferir a satisfação da Empresas Parceiras e de FCT, esperando que a média seja ≥ 3,3 (arredondado às décimas).	Os questionários de satisfação serão aplicados no aquando da realização da FCT.
Indicador 5a Taxa de Colocação no Mercado de Trabalho		
OBJETIVO	META A ATINGIR	SITUAÇÃO ATUAL (Ciclo 2022/2025)
Intensificar a relação entre a Escola e o tecido empresarial, como forma de aumentar o compromisso com a EPADRV	Promover pelo menos seis atividades que envolvam o tecido empresarial	No 1º período embora se tenham realizado 5 visitas de estudo a diferentes entidades e 1 sessão técnica/workshop ligada às áreas dos cursos.
Aumentar o número de alunos empregados (por conta de outrem, por conta própria e a frequentar estágios profissionais)	Maior ou igual que 60% de alunos empregados (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais)	Dados a serem recolhidos em janeiro.
Aumentar o número de alunos que prosseguem estudos (Pós-Secundário e Ensino Superior)	Maior ou igual que 16% dos alunos em prosseguimento de estudos	Dados a serem recolhidos em janeiro.
Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação		
OBJETIVO	META A ATINGIR	SITUAÇÃO ATUAL (Ciclo 2022/2025)
Desenvolver nos alunos as competências pessoais e sociais solicitadas pelo mercado de trabalho	Desenvolver com os alunos a frequentar o último ano do curso, pelo menos, duas técnicas ativas de emprego	Atividade a ser implementada nos próximos períodos.
Potenciar a empregabilidade dos alunos na	Pelo menos 60% dos alunos serem	Dados a serem recolhidos após o termino da FCT.

área de formação	recomendados na sequência do término da FCT		
Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores			
OBJETIVO	META A ATINGIR	SITUAÇÃO ATUAL (CICLO 2022/2025)	
Intensificar as relações da Escola com as Entidades de Acolhimento da FCT para a melhoria do perfil dos alunos da EPADRV	Promover pelo menos cinco atividades que envolvam o tecido empresarial (em especial de FCT)	No 1º período realizaram-se 12 atividades	
Aumentar a percentagem de questionários rececionados das entidades empregadoras dos diplomados (em ciclo avaliativo) para monitorizar a utilização das competências adquiridas pelos diplomados na EPADRV no local de trabalho	Igual ou superior a 75% a taxa de resposta das entidades empregadoras dos diplomados de cada ciclo de formação em avaliação aos questionários relativamente ao último histórico.	Dados a serem recolhidos em janeiro.	

3.2. Revisão Global por Indicador EQAVET selecionado – Plano de Melhoria

3.2.1. Plano de Melhoria Decorrente da análise do 1º Período do ano letivo 2024/2025

A comunidade escolar deve reforçar e mobilizar estratégias para dar resposta às preocupações identificadas, a saber:

- Diminuir as ocorrências disciplinares;
- Reduzir a taxa de não aprovação ao longo dos ciclos avaliados;
- Reduzir a taxa de abandono escolar e o absentismo;
- Reduzir o número de alunos com módulos em atraso, bem como o número total de módulos em atraso.

Elaborado pela Equipa EQAVET a 07/02/2025

A Equipa EQAVET,

Yoluseboho
Vitor Alexandre Pinto da Silva

Aprovado em Conselho Pedagógico a 10/02/2025

O Presidente do Conselho Pedagógico,

Yoluseboho
NIPC 400467998
Escola Profissional de Vagos
Cultura e Desenvolvimento

Enviado para aprovação do Conselho Geral.