

RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO E REVISÃO DO PLANO DE AÇÃO EQAVET ANO LETIVO 2023/2024

ESCOLA PROFISSIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL DE VAGOS (EPADRV)

ELABORADO PELA EQUIPA EQAVET

Gafanha da Boa Hora, 27 de novembro de 2024

Índice

Introdução	4
1. Avaliação e Revisão das Atividades do Plano de Ação	4
1.1. Indicador 4a Taxa de Conclusão dos Cursos	4
1.2. Indicador 5a Taxa de Colocação Após Conclusão Dos Cursos	40
1.3. Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação	47
1.4. Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores	51
2. Monitorização de metas/indicadores	55
3. Conclusões	73
3.1. Considerações Globais	73
Ano Letivo 2023/2024	73
3.2. Revisão Global por Indicador EQAVET selecionado – Plano de Melhoria	76
3.2.1. Plano de Melhoria Decorrente da análise do ano letivo 2023/2024	76

ÍNDICE DE ABREVIATURAS

- AEF** – Área de Ensino e Formação
- CPCJ** – Comissão de Proteção de Crianças e Jovens
- CTE** – Centros Tecnológicos Especializados
- DCI** – Departamento de Comunicação e Informação
- DT** – Diretor de Turma
- EE** – Encarregados de Educação
- EMAEI** – Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva
- EPADRV** – Escola Profissional de Agricultura e Desenvolvimento Rural de Vagos
- EQAVET** – Quadro de Referência Europeu de Garantia da Qualidade para o Ensino e a Formação Profissionais
- FCT** – Formação em Contexto de Trabalho
- GAAF** – Gabinete de Apoio ao Aluno e à Família
- PAA** – Plano Anual de Atividades
- PALOP** – Países Africanos de Língua Oficial Portuguesa
- SPO** – Serviço de Psicologia e Orientação

Introdução

O presente relatório, realizado no âmbito do Sistema de Qualidade do Ensino e Formação Profissional, EQAVET, destina-se à Avaliação e Revisão do Plano de Ação 2023/2024, através do esclarecimento do modo de implementação, avaliação das atividades previstas e revisão das mesmas. A par disto, serão apresentadas as principais conclusões e desvios através da explicitação das metas/indicadores possíveis de monitorizar até à data.

1. Avaliação e Revisão das Atividades do Plano de Ação

1.1. Indicador 4a Taxa de Conclusão dos Cursos INDICADOR 4a – TAXA DE CONCLUSÃO DOS CURSOS

		CICLO DE FORMAÇÃO					
HISTÓRICO		2014-2017	2015-2018	2016-2019	2017-2020	2018-2021	
		56,03%	50%	46,88%	70,97%	78,33%	
CICLO		OBJETIVO				NOTA	
2019-2022		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2024					
2020-2023		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025					
2021-2024	Maior ou igual a 70% ¹	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026					
2022-2025		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2027					
2023-2026		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2028					

¹ A cada ciclo de formação concluído, acima referido, pretende-se, no ano seguinte à conclusão no tempo previsto desencadear mecanismos para recuperar os alunos não aprovados.

Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
<p>Objetivo Específico Nº 1: Reduzir o Abandono Escolar</p> <p>Objetivo do Projeto Educativo a que corresponde: Promover e reconhecer o sucesso escolar dos alunos</p>	<p>Implementação: O questionário foi produzido no Google docs. Aplicado em Outubro. Foi enviado a todos os alunos em email com o link do questionário. Esteve sempre presente um elemento da equipa EQAVET para explicar a importância deste questionário.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Não aplicável.</p>	<p>Início do Ano Letivo</p>	<p>✓</p>
<p>Elaboração de Relatório dos Resultados do Questionário de Expectativas com conclusões e sugestões de melhoria</p>	<p>Implementação: O relatório foi elaborado.</p> <p>Avaliação: Após o preenchimento a equipa do EQAVET analisou as respostas e produziu um relatório que se encontra na página da escola.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: A equipa EQAVET continua a recomendar que este questionário seja passado a todos os alunos no início de Outubro de cada ano letivo.</p>	<p>Final do 1º Período</p>	<p>✓</p>
<p>Relembrar no início do ano letivo o número mínimo de faltas para contactar os Encarregados de Educação</p>	<p>Implementação: Os Diretores de Turma foram alertados no início do ano letivo para o mínimo de faltas e têm contactado regularmente os Encarregados de Educação.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p>	<p>Início do ano letivo</p>	<p>✓</p>

Meta a atingir: Alcançar a percentagem máxima de 30% de Abandono Escolar (Desistências + Não aprovação)

Histórico 2018-2021: 21,67 % Abandono Escolar (15 % Desistências + 6,67 % Não aprovação)

Histórico 2017-2020: 29,03% Abandono Escolar (20,97 % Desistências + 8,06 % Não aprovação)

Histórico 2016-2019: 53,13 % Abandono Escolar (43,75 % Desistências + 9,38 % Não aprovação)

Periodicidade de monitorização: Por Período de Avaliação

	<p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a relembrar no início do ano letivo os Diretores de Turma.</p> <p>Implementação: Semanalmente e sempre que necessário os Diretores de Turma contactam os Encarregados de Educação.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no próximo ano letivo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>
<p>Identificar e registar elementos de risco (módulos em atraso, falta de assiduidade, registo de ocorrências disciplinares)</p>	<p>Implementação: Semanalmente o Diretor de Turma faz o levantamento dos alunos que registavam faltas de assiduidade, o registo de ocorrências e comunicavam aos EE. Nas reuniões de avaliação dos 1º e 2º períodos foi feito o levantamento dos alunos que tinham módulos em atraso e os Conselhos de Turma traçaram estratégias com vista à sua recuperação.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no próximo ano letivo.</p> <p>Implementação: Os pedidos para o SPO foram efetuados por: Encarregado de Educação, Diretor de Turma, Professor, próprio aluno e chegaram ao SPO através destes e algumas vezes pelos Serviços de Administração Escolar com aprovação da Direção. Também surgem por vezes solicitações por e-mail que são posteriormente analisados e pedidas as respetivas autorizações à Direção.</p> <p>O GAAF em estreita articulação com os diretores de turma, com os professores de educação inclusiva, com os serviços de psicologia e orientação e com a equipa multidisciplinar de apoio à educação inclusiva, contactou sistematicamente os encarregados de educação e alunos, com o objetivo de esclarecer, apoiar as famílias e os alunos.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada, pois desta forma continuou-se a trabalhar em equipa e houve articulação com todos os membros da comunidade escolar.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no próximo ano letivo.</p>	<p>• 1º Período • 2º Período • 3º Período</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>
<p>Encaminhar os alunos para os Serviços de Psicologia e Orientação, GAAF e CPCJ consoante cada caso.</p>	<p>Avaliação: Atividade bem implementada, pois desta forma continuou-se a trabalhar em equipa e houve articulação com todos os membros da comunidade escolar.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no próximo ano letivo.</p> <p>Implementação: No 1º período realizaram-se 7 visitas de estudo a diferentes entidades e 2 sessões técnica/ workshops ligadas às áreas dos cursos.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>
<p>Promover atividades atrativas e práticas na área</p>	<p>Implementação: No 1º período realizaram-se 7 visitas de estudo a diferentes entidades e 2 sessões técnica/ workshops ligadas às áreas dos cursos.</p>	<p>Conforme PAA</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período</p>

<p>do curso de âmbito local, nacional e transnacional. Estas atividades podem decorrer presencialmente ou online.</p>	<p>No 2º período realizaram-se 8 visitas de estudo a diferentes entidades e 3 sessões técnica/ workshops ligadas às áreas dos cursos. No 3º período realizaram-se 3 visitas de estudo a diferentes entidades e 1 sessão técnica/ workshops ligada às áreas dos cursos. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no próximo ano letivo.</p>		<p>✓ 3º Período</p>
<p>Motivar os alunos para incentivo à manutenção e conclusão do curso apresentando testemunhos de ex alunos de sucesso</p>	<p>Implementação: Durante as comemorações do Dia de África e no seminário KICap alguns dos ex-alunos vieram apresentar o seu testemunho. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no próximo ano letivo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 3º Período</p>
<p>Recolha e apresentação de testemunhos de empresários ou tutores das entidades de acolhimento da FCT para incentivo à manutenção e conclusão do curso</p>	<p>Implementação: Durante as comemorações do Dia de África e no seminário KICap alguns empresários apresentaram o seu testemunho no que concerne aos empregados que têm oriundos da EPADR. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no próximo ano letivo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>3º Período</p>
<p>Desenvolver e aplicar o Programa de Mentoria²</p>	<p>Implementação: Quanto ao Programa de Mentoria, ao longo do 1º período e após a aprovação do Programa a implementar, foi dinamizado pelas turmas o objetivo do mesmo. Foram realizadas 101 sessões de mediação e sessões para sensibilizar alunos das turmas do 11º e 12º anos a fazerem parte da bolsa de Mentores. Foram realizadas sessões individuais com estes. Ao longo das reuniões intercalares e de avaliação foi efetuado o levantamento de nome dos alunos sugeridos pelo Conselho de Turma a serem mentores e No decorrer do 1º período foram planeadas sessões para mentores e orientadas as atividades a realizar entre pares (Mentor-Mentorado). Durante o 1º período constituiu-se a bolsa de 36 mentores e 18 mentorandos e</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>

² Ação, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos.

<p>Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os alunos demonstrem as boas práticas dos cursos.³</p>	<p>enquadrado no Programa de Mentoria 10 alunos realizaram tarefas e trabalhos para recuperar de aprendizagens. Além disso, desenvolveram-se 110 sessões de mentoria com dinâmicas/atividades entre mentores e mentorandos. Realizou-se também 3 sessões de mentoria na turma do CEF. No decorrer do 2º período foram realizadas 92 sessões de mediação e 23 sessões de apoio tutorial a 5 alunos, bem como a apoio para recuperação de aprendizagens a 8 alunos. No decorrer do 3º período foram realizadas 127 sessões de mediação e 44 sessões de apoio tutorial a 6 alunos, bem como a apoio para recuperação de aprendizagens a 22 alunos.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar no próximo ano letivo com a mesma estratégia de atuação, bem como ajudar os alunos a recuperar os módulos em atraso e a desenvolver estratégias de atuação para evitar o absentismo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>---</p>
<p>Gravação de testemunhos de sucesso de ex-alunos da EPADRV e divulgação na página da escola e nas redes sociais⁴ - Ação de Melhoria 2023/2024</p>	<p>Implementação: Durante as comemorações do Dia de África de gravaram-se os testemunhos dos alunos e divulgaram-se nas redes sociais da EPADRV e no jornal “O Ponto”.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a mesma atividade no próximo ano letivo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>3º Período</p>
<p>Gravação de testemunhos de</p>	<p>Implementação: Durante as comemorações do Dia de África gravaram-se os</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>3º Período</p>

³ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021/2022 e que dada a sua pertinência se mantém nos próximos anos letivos, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, bem como dar resposta à recomendação “Incremento da participação ativa e pró ativa dos Stakeholders” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

⁴ Ação de melhoria 2023/2024 proposta pela Equipa EQAVET da EPADRV.

<p>sucesso das empresas parceiras de FCT ou entidades empregadoras de ex-alunos da EPADR e divulgação na página da escola e nas redes sociais⁵ - Ação de Melhoria 2023/2024</p>	<p>testemunhos dos empresários e divulgaram-se nas redes sociais da EPADR e no jornal "O Ponto". Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a mesma atividade no próximo ano letivo.</p>	
--	--	--

Atividade	Avaliação e Revisão	Executada
<p>Objetivo Específico Nº 2: Reduzir o Absentismo</p>		<p>Meta a atingir 2023/2024: Atingir no máximo 50 Faltas /Aluno⁶, tendo em vista reduzir a média de faltas dos históricos. Histórico 2020-2023: 18 Faltas / Aluno Histórico 2019-2022: 55 Faltas / Aluno Histórico 2018-2021: 3 Faltas / Aluno Histórico 2017-2020: 82 Faltas / Aluno Periodicidade de monitorização: Por Período de Avaliação</p>
<p>Registrar a assiduidade dos alunos</p>	<p>Implementação: Todos os Professores registaram a falta de assiduidade dos alunos no programa de sumários da Escola (EscolaPro). Avaliação: Esta atividade foi bem implementada por todos os Professores. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a registar a falta assiduidade dos alunos no programa de sumários da Escola (EscolaPro).</p>	<p>Calendarização</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1º Período • 2º Período • 3º Período
<p>Relembrar no início do ano letivo o número mínimo de faltas para contactar os Encarregados de Educação</p>	<p>Implementação: Os Diretores de Turma foram alertados no início do ano letivo para o mínimo de faltas e ao longo dos três períodos contactaram regularmente os Encarregados de Educação. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a fazer no início de cada ano letivo e sempre que necessário.</p>	<p>Durante o primeiro período do ano letivo</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período

⁵ Ação de melhoria 2023/2024 proposta pela Equipa EQAVET da EPADR.

⁶ O número de faltas por aluno foi calculado com base nas médias dos históricos dos últimos 4 ciclos de formação das faltas totais dos alunos que iniciaram o 12º Ano (Dados EscolaPro).

<p>Contatos frequentes com os Encarregados de Educação</p>	<p>Implementação: Esta atividade foi implementada por todos os Diretores de Turma e esta informação foi, posteriormente, enviada à Coordenadora dos Diretores de Turma e à Equipa EQAVET.</p> <p>Ao longo dos 1º, 2º e 3º períodos os Diretores de Turma efetuaram respetivamente cerca de 789, 538 e 751 contactos (presenciais, telefone, correio, SMS e por email) com os Encarregados de Educação.</p> <p>Avaliação: Esta atividade foi bem implementada por todos os Diretores de Turma.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a registar os contactos com os Encarregados de Educação no documento existente para o efeito.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>
<p>Identificar as principais causas do absentismo Escolar na grelha EAQVET</p>	<p>Implementação: Os Diretores de Turma registaram nas atas dos Conselhos de Turma as causas do absentismo Escolar e em alguns casos os Professores foram notificados pelos Diretores de Turma das razões pelas quais os alunos se encontram a faltar.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Os Diretores de Turma, devem continuar semanalmente, ou sempre que se justifique, a informar o Conselho de Turma das razões das faltas dos alunos, de forma a se poder atuar eficazmente.</p>	<p>O Diretor de Turma deve ao longo de cada período verificar a implementação das estratégias e o sucesso ou não das mesmas.</p>	<p>1º Período 2º Período 3º Período</p> <p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>
<p>Aplicação e revisão das estratégias delineadas em Conselho de Turma tendo em conta o perfil dos alunos</p>	<p>Implementação: As estratégias foram delineadas nos Conselhos de Turma que se realizaram em outubro e foram avaliadas e revistas nas reuniões de avaliação do final dos 1º, 2º e 3º períodos.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no próximo ano letivo.</p>		<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>
<p>Compensação de aulas, através de atividades propostas pelos professores com registo no Escola-Pro</p>	<p>Implementação: Os professores atribuíram tarefas aos alunos e registaram no Escola-Pro.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no próximo ano letivo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>

<p>Desenvolver e aplicar o Programa de Mentoria⁷</p>	<p>Implementação: Quanto ao Programa de Mentoria, ao longo do 1º período e após a aprovação do Programa a implementar, foi dinamizado pelas turmas o objetivo do mesmo.</p> <p>Foram realizadas 101 sessões de mediação e sessões para sensibilizar alunos das turmas do 11º e 12º anos a fazerem parte da bolsa de Mentores. Foram realizadas sessões individuais com estes.</p> <p>Ao longo das reuniões intercalares e de avaliação foi efetuado o levantamento de nome dos alunos sugeridos pelo Conselho de Turma a serem mentorados.</p> <p>No decorrer do 1º período foram planeadas sessões para mentores e orientadas as atividades a realizar entre pares (Mentor-Mentorado).</p> <p>Durante o 1º período constituiu-se a bolsa de 36 mentores e 18 mentorandos e enquadrado no Programa de Mentoria 10 alunos realizaram tarefas e trabalhos para recuperarem de aprendizagens. Além disso, desenvolveram-se 110 sessões de mentoria com dinâmicas/atividades entre mentores e mentorandos. Realizou-se também 3 sessões de mentoria na turma do CEF.</p> <p>No decorrer do 2º período foram realizadas 92 sessões de mediação e 23 sessões de apoio tutorial a 5 alunos, bem como a apoio para recuperação de aprendizagens a 8 alunos.</p> <p>No decorrer do 3º período foram realizadas 127 sessões de mediação e 44 sessões de apoio tutorial a 6 alunos, bem como a apoio para recuperação de aprendizagens a 22 alunos.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar no próximo ano letivo com a mesma estratégia de atuação, bem como ajudar os alunos a recuperarem os módulos em atraso e a desenvolver estratégias de atuação para evitar o absentismo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p> <p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>
<p>Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os</p>	<p>Implementação: A aplicar no próximo ano letivo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>

⁷ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021/2022, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, que se mantem dada a sua pertinência.

alunos demonstrem as boas práticas dos cursos.⁸

<p>Objetivo Específico Nº 3: Diminuir o número de módulos em atraso</p>	<p>Descrição do Objetivo Específico 3 - Indicador 4a): Diminuir o número de módulos em atraso Meta a atingir 2023/2024: Reduzir a média do número de módulos em atraso para:</p> <p>62 módulos em atraso no 10º ano 65 módulos em atraso no 11º ano 40 módulos em atraso no 12º ano</p> <p>Histórico 2022/2023: 25 média de módulos em atraso no 10º ano 9 média de módulos em atraso no 11º ano 8 média de módulos em atraso no 12º ano</p> <p>Histórico 2021/2022: 44 média de módulos em atraso no 10º ano 58 média de módulos em atraso no 11º ano 17 média de módulos em atraso no 12º ano</p>
--	--

⁸ Ação de melhoria, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, bem como dar resposta à recomendação “Incremento da participação ativa e pró-ativa dos Stakeholders” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

<p>Histórico 2020/2021: 51 média de módulos em atraso no 10º ano 62 média de módulos em atraso no 11º ano 17 média de módulos em atraso no 12º ano</p> <p>Meta a atingir 2023/2024: No final do 12º ano, ter no máximo 10 Alunos com Módulos em Atraso⁹</p> <p>Histórico 2020-2023: 10 Alunos com Módulos em Atraso</p> <p>Histórico 2019-2022: 5 Alunos com Módulos em Atraso</p> <p>Histórico 2018-2021: 3 Alunos com Módulos em Atraso</p> <p>Histórico 2017-2020: 5 Alunos com Módulos em Atraso</p> <p>Periodicidade de monitorização: Por Período de Avaliação e anualmente.</p> <p>Calendarização</p>	<p>Atividade</p> <p>Definir e implementar estratégias de ensino e aprendizagem de avaliação diversificadas, tendo em conta o perfil do aluno e o</p>
<p>Executada</p> <p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>	<p>Avaliação e Revisão</p> <p>Implementação: No início do ano letivo e ao longo dos 1º, 2º e 3º períodos a equipa EMAEI analisou os processos dos novos alunos e com base na análise e nas evidências que foram recolhidas pelos professores nas diferentes disciplinas construíram os diferentes documentos para que os alunos usufruissem das medidas de apoio à aprendizagem e à inclusão. Após os alunos estarem referenciados os professores aplicaram instrumentos de avaliação</p>

⁹ O número de alunos com módulos em atraso foi calculado com base nos alunos não aprovados no 12º ano (Dados EscolaPro).

preconizado pela educação inclusiva	diversificados. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento até ao final do ano letivo.		
Definir e implementar estratégias diversificadas a aplicar após a conclusão do módulo, aos alunos que não o concluíram, tendo em conta o perfil do aluno	<p>Implementação: Após a conclusão do módulo o professor atribui tarefas aos alunos afim dos mesmos poderem recuperar o módulo em atraso. A par desta estratégia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - No 1º período a Mediadora realizou tutorias temporárias a alunos referenciados, assim como, esteve a realizar um acompanhamento na recuperação de aprendizagens aos mesmo. Além disso, alguns diretores de turma realizaram uma orientação individualizada a cada aluno, com elaboração de mapas individualizados e acompanhamento da evolução do processo. - No 2º período além do trabalho da mediadora e da educadora social da afeta à residência na ajuda aos alunos para realizarem o trabalho proposto pelos diferentes professores, alguns docentes lecionaram aulas de compensação das aprendizagens não adquiridas nas diferentes disciplinas/UFCD. - No 3º período além do trabalho da mediadora e da educadora social da afeta à residência na ajuda aos alunos para realizarem o trabalho proposto pelos diferentes professores, alguns docentes realizaram atividades de compensação/recuperação das aprendizagens não adquiridas nas diferentes disciplinas/UFCD. <p>Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Apesar dos esforços feitos pelos professores em recuperar os módulos que os alunos tinham em atraso, estes nem sempre realizam as tarefas que lhes foram atribuídas.</p> <p>Implementação: Todos os alunos que não concluíram o ciclo de formação dentro do tempo previsto foram contactados desde outubro até julho, por uma equipa criada para o efeito, tendo-lhes sido transmitido/enviado as tarefas que deveriam realizar de forma a terminarem o curso.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada. No entanto, poderá ser melhorada se os alunos se responsabilizarem mais e cumprirem os prazos estipulados pelos</p>	Durante todo o ano letivo	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período
Contacto com os alunos que não concluíram no ciclo de formação inicial e incentivar à sua conclusão	<p>Implementação: Todos os alunos que não concluíram o ciclo de formação dentro do tempo previsto foram contactados desde outubro até julho, por uma equipa criada para o efeito, tendo-lhes sido transmitido/enviado as tarefas que deveriam realizar de forma a terminarem o curso.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada. No entanto, poderá ser melhorada se os alunos se responsabilizarem mais e cumprirem os prazos estipulados pelos</p>	1º, 2º e 3º Períodos do ano letivo seguinte à data da conclusão do curso.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período

<p>professores para a conclusão das tarefas. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento até os alunos conseguirem concluir o curso.</p>		
<p>Promover a interdisciplinaridade através da articulação de objetivos e conteúdos nas diferentes atividades a desenvolver¹⁰</p>	<p>Implementação: Durante os 1º, 2º e 3º períodos iniciaram-se e desenvolveram-se alguns projetos de âmbito interdisciplinar. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver os projetos e a trabalhar competências de carácter interdisciplinar.</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p> <p>Sempre que aplicável</p>
<p>Promover e avaliar o desenvolvimento de competências transversais através da realização de atividades multidisciplinares</p>	<p>Implementação: Durante os 1º, 2º e 3º períodos iniciaram-se e desenvolveram-se algumas atividades de âmbito multidisciplinar. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades e a trabalhar competências de carácter multidisciplinar.</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p> <p>Durante todo o ano letivo</p>
<p>Aferir a avaliação/satisfação dos alunos em cada módulo para perceber a possibilidade de ajustar as disciplinas em tempo útil, através da aplicação de um questionário no final do módulo</p>	<p>Implementação: No final de cada módulo/UFCD os alunos responderam ao questionário e avaliaram o módulo e o professor. Posteriormente, caso solicitado pelo professor, a equipa EQAVET envia as respostas dos alunos para que este possa analisar e procederem a melhorias se assim o entenderem. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p> <p>Final de cada módulo</p>
<p>Relatório com as principais conclusões da avaliação dos módulos e a definição de ajustes em tempo útil</p>	<p>Implementação: O relatório foi elaborado. Avaliação: Após o preenchimento a equipa do EQAVET analisou as respostas e produziu um relatório que se encontra no corpo do presente relatório no ponto 2.1.2.3. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p> <p>Final de cada período</p>
<p>Desenvolver e aplicar o</p>	<p>Implementação: Quanto ao Programa de Mentoria, ao longo do 1º período e</p>	<p>✓ 1º Período</p> <p>Sempre que aplicável</p>

¹⁰ Ação de melhoria decorrente da sugestão "Maior incentivo à participação Interdisciplinar entre os Stakeholders Internos" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

<p>Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os alunos</p>	<p>Programa de Mentoria¹¹</p> <p>após a aprovação do Programa a implementar, foi dinamizado pelas turmas o objetivo do mesmo.</p> <p>Foram realizadas 101 sessões de mediação e sessões para sensibilizar alunos das turmas do 11º e 12º anos a fazerem parte da bolsa de Mentores. Foram realizadas sessões individuais com estes.</p> <p>Ao longo das reuniões intercalares e de avaliação foi efetuado o levantamento de nome dos alunos sugeridos pelo Conselho de Turma a serem mentorados.</p> <p>No decorrer do 1º período foram planeadas sessões para mentores e orientadas as atividades a realizar entre pares (Mentor-Mentorado).</p> <p>Durante o 1º período constituiu-se a bolsa de 36 mentores e 18 mentorandos e enquadrado no Programa de Mentoria 10 alunos realizaram tarefas e trabalhos para recuperarem de aprendizagens. Além disso, desenvolveram-se 110 sessões de mentoria com dinâmicas/atividades entre mentores e mentorandos.</p> <p>Realizou-se também 3 sessões de mentoria na turma do CEF.</p> <p>No decorrer do 2º período foram realizadas 92 sessões de mediação e 23 sessões de apoio tutorial a 5 alunos, bem como a apoio para recuperação de aprendizagens a 8 alunos.</p> <p>No decorrer do 3º período foram realizadas 127 sessões de mediação e 44 sessões de apoio tutorial a 6 alunos, bem como a apoio para recuperação de aprendizagens a 22 alunos.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar no próximo ano letivo com a mesma estratégia de atuação, bem como ajudar os alunos a recuperarem os módulos em atraso e a desenvolver estratégias de atuação para evitar o absentismo.</p>	<p>✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>
<p>Implementação: A aplicar no próximo ano letivo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>---</p>

¹¹ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021/2022 que se mantém dada a sua pertinência, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos.

demonstrem as boas práticas dos cursos.¹²

Atividade	Avaliação e Revisão	Executada
<p>Definir diferentes metodologias de ensino e de avaliação, adequando-as o mais possível às especificidades dos alunos</p>	<p>Avaliação e Revisão Implementação: Todos os Professores definiram diferentes objetivos e estratégias de ensino e de avaliação a adotar de acordo com o perfil do aluno, que constam no plano de acompanhamento de medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão. Avaliação: Esta atividade foi bem implementada por todos os Professores tendo sido monitorizada pela Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva (EMAEI) da EPADR. Revisão – Proposta de Melhoria: Os DT's devem continuar a deixar registadas na grelha fornecida pelo EQAVET as diferentes metodologias de ensino e de avaliação adotadas.</p>	<p>Executada</p> <p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>
<p>A Equipa Multidisciplinar</p>	<p>Implementação: Os elementos da Equipa Multidisciplinar realizaram, aos alunos</p>	<p>Sempre que aplicável</p> <p>✓ 1º Período</p>

Meta a atingir 2023/2024: Aferir a satisfação dos alunos com o Curso/Escola, esperando que a média seja pelo menos de 3,30.
Histórico 2022/2023: Em média a satisfação dos alunos foi de 3,08 numa escala de 1 a 4.
Histórico 2021/2022: Em média a satisfação dos alunos foi de 3,18 numa escala de 1 a 4.
Histórico 2020/2021: Em média a satisfação dos alunos foi de 3,26 numa escala de 1 a 4.
4.Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo

Objetivo Específico Nº 4: Aumento da satisfação dos alunos

¹² Ação de melhoria, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, bem como dar resposta à recomendação “Incremento da participação ativa e pró ativa dos Stakeholders” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

<p>realiza a Coadjuvação em sala de aula para colmatar as dificuldades dos alunos que usufruem de medidas adicionais</p>	<p>que usufruem de medidas adicionais, durante os 1º, 2º e 3º períodos, coadjuvação em sala de aula. Avaliação: Atividade bem implementado Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento até ao final do ano letivo.</p>		<p>✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>
<p>Promover a interdisciplinaridade através da articulação de objetivos e conteúdos nas diferentes atividades a desenvolver</p>	<p>Implementação: Durante os 1º, 2º e 3º períodos iniciaram-se e desenvolveram-se alguns projetos de âmbito interdisciplinar. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver os projetos e a trabalhar competências de carácter interdisciplinar.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>
<p>Promover ações de esclarecimento e envolvimento dos alunos ao nível do EQAVET apresentação e discussão dos dados dos ciclos formativos concluídos, Plano de Ação, oferta formativa e estratégias de promoção da empregabilidade</p>	<p>Implementação: A aplicar no próximo ano letivo</p>	<p>• Sempre que aplicável</p>	<p>----</p>
<p>Revisão e aplicação do Questionário de Satisfação aos alunos em relação ao Curso/Escola</p>	<p>Implementação: Durante o 2º período a equipa EQAVET efetuou a revisão do questionário estando a sua aplicação prevista para as duas primeiras semanas do 3º período. Um dos elementos da equipa EQAVET acompanhará a aplicação dos questionários nas diferentes turmas para que se consiga garantir o número</p>	<p>Final do 2º Período</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>

	<p>possível de preenchimento dos mesmos. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.</p>		
<p>Elaboração e apresentação do relatório dos Resultados da aplicação do questionário aos alunos</p>	<p>Implementação: Durante o 3º período a equipa EQAVET elaborou o relatório Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.</p>	<p>No mês seguinte à aplicação</p>	<p>✓ 3º Período</p>
<p>Definição, aprovação e divulgação das ações de melhoria tendo em conta os resultados da aplicação do questionário aos alunos</p>	<p>Implementação: Durante o 3º período a equipa EQAVET elaborou o relatório de progresso anual no qual constam as ações de melhoria. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.</p>	<p>Aquando da produção do Relatório de Progresso Anual</p>	<p>✓ 3º Período</p>
<p>Solicitar o preenchimento do questionário de satisfação dos alunos para com a Entidade de Acolhimento da FCT.</p>	<p>Implementação: Os alunos preencheram os questionários quando terminaram a FCT.</p>	<p>Sempre que os alunos realizarem a FCT</p>	<p>✓ 3º Período</p>
<p>Promover uma reunião geral entre a Direção e o Pessoal Não Docente¹³</p>	<p>Implementação: Durante o 1º Período a Direção realizou 2 reuniões gerais com o Pessoal Não Docente e reuniões parcelares ao longo do período. Durante o 2º Período a Direção realizou 2 reuniões gerais com o Pessoal Não Docente e ao longo do período reuniões parcelares. No decorrer do 3º Período a Direção realizou 2 reuniões gerais com o Pessoal Não Docente e reuniões parcelares ao longo do período. Avaliação: Atividade implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>
<p>Desenvolver e aplicar o Programa de Mentoria¹⁴</p>	<p>Implementação: Quanto ao Programa de Mentoria, ao longo do 1º período e após a aprovação do Programa a implementar, foi dinamizado pelas turmas o</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período</p>

¹³ Ação de melhoria decorrente da análise das recomendações dos peritos externos no Relatório Final de Verificação, nomeadamente “Envolver o Pessoal Não Docente na definição, execução e participação das atividades do PAA”.

¹⁴ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021/2022 e que dada à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos.

<p>Realizar uma atividade para promoção da atitude empreendedora dos alunos¹⁵</p>	<p>objetivo do mesmo. Foram realizadas 101 sessões de mediação e sessões para sensibilizar alunos das turmas do 11º e 12º anos a fazerem parte da bolsa de Mentores. Foram realizadas sessões individuais com estes. Ao longo das reuniões intercalares e de avaliação foi efetuado o levantamento de nome dos alunos sugeridos pelo Conselho de Turma a serem mentores. No decorrer do 1º período foram planeadas sessões para mentores e orientadas as atividades a realizar entre pares (Mentor-Mentorado). Durante o 1º período constituiu-se a bolsa de 36 mentores e 18 mentorandos e enquadrado no Programa de Mentoria 10 alunos realizaram tarefas e trabalhos para recuperarem de aprendizagens. Além disso, desenvolveram-se 110 sessões de mentoria com dinâmicas/atividades entre mentores e mentorandos. Realizou-se também 3 sessões de mentoria na turma do CEF. No decorrer do 2º período foram realizadas 92 sessões de mediação e 23 sessões de apoio tutorial a 5 alunos, bem como a apoio para recuperação de aprendizagens a 8 alunos. No decorrer do 3º período foram realizadas 127 sessões de mediação e 44 sessões de apoio tutorial a 6 alunos, bem como a apoio para recuperação de aprendizagens a 22 alunos. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar no próximo ano letivo com a mesma estratégia de atuação, bem como ajudar os alunos a recuperarem os módulos em atraso e a desenvolver estratégias de atuação para evitar o absentismo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 3º Período</p> <p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>
--	--	-----------------------------	---

¹⁵ Ação de melhoria definida pela equipa EQAVET em colaboração com a seção do empreendedorismo, para dar respostas à recomendação "Maior incentivo à atitude empreendedora" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET. Devido à sua pertinência esta ação passa a integrar definitivamente o plano de ação.

	<p>Durante o 2º período organizaram-se atividades com a Assembleia Municipal Jovem e Academia Moodar, organizadas pela Câmara Municipal Jovem, que contou com a participação de 15 alunos e deu-se continuidade ao projeto que será apresentado no concurso "Ideias ao Cubo".</p> <p>Durante o 3º período a Escola participou no Concurso Intermunicipal de Empreendedorismo e Ideias de Negócio nas Escolas, apresentou o projeto no EU CAP Network Workshop 'Promoting pollinator-friendly farming', em Liubliana na Eslovénia, participou no lançamento público do estudo "Internacionalização da Educação e Formação: desafios e oportunidades do programa Erasmus+ em Portugal", na Universidade de Aveiro, participou em reuniões conjuntas com a autarquia e as outras escolas do Concelho, participou na 2ª edição do "O ID3 – Ideias ao Cubo (concurso de empreendedorismo que tem por objetivo reunir ideias e projetos inovadores, criativos e empreendedores) tendo a equipa de alunos da EPADRV obtido o 1º lugar, participou e organizou a Assembleia Municipal Jovem, dinamizada pela Câmara Municipal Jovem e participou no Concurso Intermunicipal de Empreendedorismo e Ideias de Negócio nas Escolas.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar no próximo ano letivo com a mesma estratégia de atuação.</p>	
<p>Envolver alunos, pessoal docente e pessoal não docente em projetos de mobilidade internacional¹⁶</p>	<p>Implementação: No 1º período a escola reuniu, presencialmente, em Tárrega, dias 20 e 21 de setembro, e bimestralmente, online, no âmbito do projeto em consórcio 2022-1-FR01-KA220-VET-000089986 - Make it Happen.</p> <p>Iniciou a seleção de alunos e docentes a integrar nas atividades a desenvolver no segundo e terceiro períodos.</p> <p>Reuniu online, para iniciar o processo de seleção de alunos para mobilidades individuais, no âmbito do projeto em consórcio 2023-1-PT01-KA121-VET-000136004.</p> <p>A EPADRV recebeu 18 alunos dinamarqueses, mais 2 professores, do Kold College, de 21 a 29 de outubro. O grupo participou em atividades práticas</p>	<p>Conforme previsto em PAA</p> <p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º período</p>

¹⁶ Ação de melhoria decorrente da sugestão "Aumentar o envolvimento em projetos de mobilidade internacional" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

<p>dinamizadas pelos nossos técnicos e integrou visitas de estudo, juntamente com as nossas turmas.</p> <p>No 2º período no âmbito do projeto em consórcio 2022-1-FR01-KA220-VET-000089986 - Make it Happen:</p> <ul style="list-style-type: none">• uma assistente operacional e uma docente participaram num curso em Turim, sob a temática das Mobilidades Inclusivas, nos dias 16, 17 e 18 de janeiro;• dois docentes fizeram a visita preparatória a Vicenza, entre 21 e 25 de fevereiro;• recebemos um grupo de 3 alunos e 2 professores italianos, entre 6 e 17 de março;• concluímos a seleção dos alunos a participar da mobilidade, a realizar entre 13 e 24 de junho - 4 alunos;• reunimos, presencialmente, em Turim, dias 20 e 21 de março, e bimestralmente, online. <p>Concluiu-se o processo de seleção de alunos para mobilidades individuais, no âmbito do projeto em consórcio 2023-1-PT01-KA121 -VET-000136004 - 4 alunos.</p> <p>No 3º Período foi realizado um protocolo entre a EPADRV e a escola congénere @les de Arzúa (Galiza), que resultou na presença de duas docentes em regime de "Job Shadowing" (entre 22 e 24 de abril) e de um aluno espanhol na nossa escola para um estágio de cerca de um mês (entre 22 de abril e 24 de maio), concluiu-se a seleção dos alunos a participar da mobilidade, a realizar entre 13 e 24 de junho - 4 alunos, uma aluna do Curso Técnico de Produção Agropecuária realizou a Formação em Contexto de Trabalho na Catalunha e uma aluna do Curso Técnico de Gestão Equina na Suécia. As outras duas alunas selecionadas não realizaram a Formação em Contexto de Trabalho por razões alheias.</p> <p>Apresentação do projeto no EU CAP Network Workshop 'Promoting pollinator-friendly farming', em Liubliana na Eslovénia, participação no lançamento público do estudo "Internacionalização da Educação e Formação: desafios e oportunidades do programa Erasmus+ em Portugal", na Universidade de Aveiro, participação no "Job Shadowing" e visita à empresa Torrons i Mel Alemany, em Os de Balaguer, La Noguera (Projeto em consórcio número 2023-1-PT01-KA121-</p>	
---	--

<p>VET-000136004, realização da mobilidade EPADRV em Vicenza (13 a 24 de junho – alunos Cristiano Gomes do 11º TCP; Ricardo Arrojado do CEF - OJ e Samuel Dias do 11º TPA, acompanhados pela professora Dina Ribau e pela assistente operacional Susana Santos). Através de Job-Shadowing, na semana de 10 a 12 de junho, dois elementos da equipa de Erasmus acompanharam a apresentação e o início da FCT na Cooperativa L’Olivera (intermediada pela Associació Alba), numa ação destinada à verificação do trabalho/integração dos nossos alunos e do funcionamento/boas práticas das instituições. Dois docentes participaram no Curso Estruturado Problem Solving & Decision Making, em Palermo, entre 8 e 12 de julho. Um período de Job-Shadowing na nossa escola, que recebeu duas docentes da escola galega, entre 22 e 24 de abril de 2024, acolhimento de um aluno da IES Arzua para um período de estágio profissional, cumprido entre 22 de abril e 24 de maio na Reprografia, receção de uma delegação de 6 alunos e 2 professoras da mesma instituição de ensino, que no dia 18 de junho, visitou a EPADRV. Em abril, a EPADRV recebeu a visita dos representantes da MFR Gionges, uma escola congénere francesa com uma oferta formativa de forte pendur agropecuário e equino. No dia 28 de maio de 2024, a nossa congénere EFAS Castilla-La Mancha y Madrid fez uma visita técnica à EPADRV, tendo ficado a conhecer todas as nossas áreas de formação e as respetivas valências. Três elementos da escola congénere LEGTPA d’Ahun deslocaram-se até à EPADRV, no dia 23 de julho, tendo visitado todos os setores da nossa escola. Participação no dia 9 de maio no evento promovido pela Agência Nacional, que, para celebrar o Dia da Europa, apresentou publicamente o estudo Internacionalização da Educação e Formação: desafios e oportunidades do programa Erasmus+ em Portugal, na Universidade de Aveiro.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar no próximo ano letivo com a mesma estratégia de atuação.</p>	<p>Sempre que aplicável</p> <p>---</p>
---	--

Promover atividades nos diferentes cursos com a

participação dos encarregados de educação para que os alunos demonstrem as boas práticas dos cursos. ¹⁷			
Criação do Manual de Boas-Vindas/Acolhimento aos alunos ¹⁸	Implementação: A aplicar no próximo ano letivo.	Sempre que aplicável	---
Sessões UBUNTU com o intuito de trabalhar a disciplina. - Ação de Melhoria 2023/2024 ¹⁹	Implementação: Durante o 1º período realizaram-se algumas sessões UBUNTU na biblioteca escolar. Durante o 2º período comemorou-se o Dia Internacional em Memória das Vítimas do Holocausto Kahoot com sessões sobre o livro "O Tatauador de Auschwitz" de Heather Morris, visita Guiada à exposição documental sobre a temática do Holocausto e Sessões de cinema com filmes sobre o Holocausto; o Dia Escolar da Não Violência e da Paz, tendo-se construído tsurus em origami e o Dia de Martin Luther King. Durante o 3º Período esta temática foi trabalhada pelos Serviços de Psicologia e Orientação. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades no próximo ano letivo.	Sempre que aplicável	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período
Realização de obras na residência e construção de um pavilhão desportivo. - Ação de Melhoria 2023/2024 ²⁰	Implementação: Durante o 1º período realizaram-se obras no bloco principal de aulas, na residência, no bloco administrativo e no campo desportivo. Ainda não foram executadas obras para a construção de um pavilhão desportivo. Durante o 2º período não foram executadas obras na escola. Durante o 3º Período realizaram-se obras para a construção do pavilhão	Sempre que aplicável	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período

¹⁷ Ação de melhoria, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, bem como dar resposta à recomendação "Incremento da participação ativa e pró ativa dos Stakeholders" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

¹⁸ Ação de melhoria decorrente das recomendações dos peritos externos no Relatório de Verificação Final EQAVET, no sentido de intensificar a relação com os stakeholders.

¹⁹ Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Alunos com o Curso/Escola 2022/2023.

²⁰ Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Alunos com o Curso/Escola, definida no Conselho Pedagógico de 31 de maio de 2023.

desportivo	
<p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: As obras deverão continuar durante o próximo ano letivo mediante orientações superiores.</p>	

<p>Objetivo Específico Nº 5: Melhorar o relacionamento com o Pessoal Docente e Não Docente envolvendo-os no sucesso Escolar e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV</p>		<p>Meta a atingir 2023/2024: Aferir a satisfação Pessoal Docente e Não Docente, esperando que a média seja, respetivamente, pelo menos de 3,5 e de 3,1 (arredondado às décimas).</p> <p>Histórico 2022/2023: Em média a satisfação do Pessoal Docente foi de 3,54 e a do Pessoal Não Docente foi de 2,80, numa escala de 1 a 4.</p> <p>Histórico 2021/2022: Em média a satisfação do Pessoal Docente foi de 3,48 e a do Pessoal Não Docente foi de 3,07, numa escala de 1 a 4.</p> <p>Histórico 2020/2021: Em média a satisfação do Pessoal Docente foi de 3,47 e a do Pessoal Não Docente foi de 3,16, numa escala de 1 a 4.</p> <p>Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo</p>
<p>Atividade</p> <p>Promover sessões de esclarecimento e envolvimento do Pessoal Docente e Não Docente ao nível do EQAVET apresentação e discussão</p>	<p>Avaliação e Revisão</p> <p>Implementação: Nas reuniões de departamento foram dados a conhecer os dados do EQAVET.</p> <p>Avaliação: Atividade parcialmente implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: No próximo ano letivo deverão ocorrer reuniões gerais com o Pessoal Docente e não Docente.</p>	<p>Calendarização</p> <p>Conforme previsto no PAA</p>
		<p>Executada</p> <p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>

<p>dos dados dos ciclos formativos concluídos, Plano de Ação, oferta formativa e estratégias de promoção da empregabilidade</p>			
<p>Revisão e aplicação do Questionário de Satisfação ao Pessoal Docente e Não Docente</p>	<p>Implementação: Durante o 2º período a equipa EQAVET efetuou a revisão do questionário estando a sua aplicação prevista para as duas primeiras semanas do 3º período. Durante o 3º período aplicaram-se os inquéritos de satisfação. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no próximo ano letivo.</p>	<p>Final do 2º Período</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>
<p>Elaboração e apresentação do relatório com os resultados da aplicação dos questionários ao Pessoal Docente e Não Docente, com apresentação de propostas de melhoria (se necessário)</p>	<p>Implementação: Durante o 3º Período a Equipa do EQAVET elaborou e apresentou os relatórios com os resultados oriundos dos inquéritos de satisfação Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no próximo ano letivo.</p>	<p>A elaboração terá lugar no mês seguinte à aplicação e a apresentação decorrerá aquando da produção do Relatório de Progresso Anual</p>	<p>✓ 3º Período</p>
<p>Definição, aprovação e divulgação das ações de melhoria tendo em conta os resultados da aplicação do questionário ao pessoal docente e não docente</p>	<p>Implementação: Durante o 3º Período a Equipa elaborou e divulgou o Relatório de Progresso Anual tendo em conta as ações de melhoria resultantes dos inquéritos de satisfação. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no próximo ano letivo.</p>	<p>Aquando da produção do Relatório de Progresso Anual</p>	<p>✓ 3º Período</p>
<p>Desenvolver atividades/eventos para aproximar a comunidade</p>	<p>Implementação: No 1º período no Curso de Técnico de Restauração realizaram o serviço na cerimónia da entrega dos diplomas dos formandos do Centro Qualifica que se realizou no CENTRO DE EDUCAÇÃO E RECREIO (CER)</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>

escolar à comunidade envolvente²¹

de Vagos e organizou-se a atividade da Assembleia Municipal Jovem, dinamizada pela Câmara Municipal Jovem, que conta com 17 alunos e Caminhada no Dia Europeu sem carros e "1 Meia Maratona Solar" com a participação de dois carros fotovoltaicos da EPADRV entre o Farol da Barra e o Estádio Desportivo de Vagos com paragem na Praia da Vagueira, Ação desenvolvida pela GNR sobre Violência no namoro e comemorou-se o dia da inclusão.

No 2º período alguns alunos participaram na reunião da Assembleia Municipal de Jovens de Vagos; na Palestra "As vantagens e as desvantagens das redes sociais", na 2ª edição da Academia Moodar, no programa Ecoescolas – "Caça à Acácia e Controlo do Chorrão das Dunas", no projeto "A Escola vai à Feira", na Noitart, no projeto "Abelhas no recreio", nas ações promovidas pela GNR sobre "Prevenção, comportamentos aditivos" e sobre "Prevenção rodoviária", na ação de sensibilização promovida pelo Centro de Saúde de Vagos sobre "Anorexia/Bulimia/e a importância do sono", nas diferentes modalidades do desporto escolar, no concurso intermunicipal de Leitura.

No 3º Período a Escola participou na 33ª edição do Escoliadas; Participou no Grande Prémio Frei Gil promovido pelo Clube de Energias Renováveis CER.FF, de Oliveira do Bairro, na Corrida de Barcos Solares tendo obtido os 2º e 3º lugares e nos Carros Chaimites tendo obtido o 1º lugar; Participação de 3 alunos do curso de Manutenção Industrial na 9ª edição do VS-Solar Challenge 2024 com dois carros construído pelos mesmos para a competição tendo obtido um 2º e 6º lugares; Organização do 2º Seminário KCAP sobre Polinização e Polinizadores e Agricultura sustentável; Semanalmente o Restaurante Pedagógico, dinamizado pelos alunos do Curso de Técnico de Restauração e pelos seus docentes, abrem ao público em geral; Comemoração do dia de África com a participação e testemunhos de stakeholders externos e de ex-alunos da EPADRV; Participação na 8ª mostra de Informação Escolar e Profissional do Agrupamento de Escolas José Estêvão; Durante o ano letivo

²¹ Ação de melhoria decorrente das recomendações dos peritos externos: "Aumento da relação entre os docentes e Stakeholders e os players da região" e "Maior participação da escola na comunidade", no relatório final de verificação EQAVET.

	<p>nos dias 5 de cada mês alguns alunos do Curso de Técnico de Produção agropecuária no âmbito da atividade "A Escola vai à Feira" deslocam-se à feira local para promover os produtos da EPADRV; Participação na feira de Informação Escolar e Profissional do Agrupamento de Escolas Marquês de Marialva; Participação na Assembleia Municipal Jovem e na 2ª edição da academia MOODAR, organizadas pela Câmara Municipal Jovem de Vagos; Realização do Projeto de Transformação Alimentar- Bee Fruta; Construção de um Flyer com QR codes de todas as valências e biodiversidade da escola a dar a todos os visitantes e Participação na 4ª edição do Prémio Floresta é Sustentabilidade, promovida pela "Biond - Forest Fibers from Portugal em associação com o Jornal de Negócios e Correio da Manhã e com o apoio da PwC, no qual a escola recebeu a "Menção Honrosa" na Categoria Escola.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no próximo ano letivo.</p>		
<p>Envolver alunos, pessoal docente e pessoal não docente em projetos de mobilidade internacional²².</p>	<p>Implementação: No 1º período a escola reuniu, presencialmente, em Tárrega, dias 20 e 21 de setembro, e bimestralmente, online, no âmbito do projeto em consórcio 2022-1-FR01-KA220-VET-000089986 - Make it Happen. Iniciou a seleção de alunos e docentes a integrar nas atividades a desenvolver no segundo e terceiro períodos.</p> <p>Reuniu online, para iniciar o processo de seleção de alunos para mobilidades individuais, no âmbito do projeto em consórcio 2023-1-PT01-KA121-VET-000136004.</p> <p>A EPADRV recebeu 18 alunos dinamarqueses, mais 2 professores, do Kold College, de 21 a 29 de outubro. O grupo participou em atividades práticas dinamizadas pelos nossos técnicos e integrou visitas de estudo, juntamente com as nossas turmas.</p> <p>No 2º período no âmbito do projeto em consórcio 2022-1-FR01-KA220-VET-000089986 - Make it Happen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uma assistente operacional e uma docente participaram num curso em 	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>

²² Ação de melhoria decorrente da recomendação dos peritos externos, "Aumentar o envolvimento em projetos de mobilidade internacional", no relatório final de verificação EQAVET.

- Turim, sob a temática das Mobilidades inclusivas, nos dias 16, 17 e 18 de janeiro;
- dois docentes fizeram a visita preparatória a Vicenza, entre 21 e 25 de fevereiro;
 - recebemos um grupo de 3 alunos e 2 professores italianos, entre 6 e 17 de março;
 - concluímos a seleção dos alunos a participar da mobilidade, a realizar entre 13 e 24 de junho - 4 alunos;
 - reunimos, presencialmente, em Turim, dias 20 e 21 de março, e bimestralmente, online.

Concluiu-se o processo de seleção de alunos para mobilidades individuais, no âmbito do projeto em consórcio 2023-1-PT01-KA121-VET-000136004 - 4 alunos.

No 3º Período foi realizado um protocolo entre a EPADR e a escola congénere @les de Arzúa (Galiza), que resultou na presença de duas docentes em regime de "Job Shadowing" (entre 22 e 24 de abril) e de um aluno espanhol na nossa escola para um estágio de cerca de um mês (entre 22 de abril e 24 de maio), concluiu-se a seleção dos alunos a participar da mobilidade, a realizar entre 13 e 24 de junho - 4 alunos, uma aluna do Curso Técnico de Produção Agropecuária realizou a Formação em Contexto de Trabalho na Catalunha e uma aluna do Curso Técnico de Gestão Equina na Suécia. As outras duas alunas selecionadas não realizaram a Formação em Contexto de Trabalho por razões alheias. Apresentação do projeto no EU CAP Network Workshop 'Promoting pollinator-friendly farming', em Liubliana na Eslovénia, participação no lançamento público do estudo "Internacionalização da Educação e Formação: desafios e oportunidades do programa Erasmus+ em Portugal", na Universidade de Aveiro, participação no "Job Shadowing" e visita à empresa Torróns i Mel Alemany, em Os de Balaguer, La Noguera (Projeto em consórcio número 2023-1-PT01-KA121-VET-000136004, realização da mobilidade EPADR em Vicenza (13 a 24 de junho - alunos Cristiano Gomes do 11º TCP; Ricardo Arrojo do CEF - OJ e Samuel Dias do 11º TPA, acompanhados pela professora Dina Ribau e pela assistente

<p>Atualização, se necessário, do Manual de Boas-</p>	<p>operacional Susana Santos). Através de Job-Shadowing, na semana de 10 a 12 de junho, dois elementos da equipa de Erasmus acompanharam a apresentação e o início da FCT na Cooperativa L'Olivera (intermediada pela Associació Alba), numa ação destinada à verificação do trabalho/integração dos nossos alunos e do funcionamento/boas práticas das instituições. Dois docentes participaram no Curso Estruturado Problem Solving & Decision Making, em Palermo, entre 8 e 12 de julho. Um período de Job-Shadowing na nossa escola, que recebeu duas docentes da escola galega, entre 22 e 24 de abril de 2024, acolhimento de um aluno da IES Arzua para um período de estágio profissional, cumprido entre 22 de abril e 24 de maio na Reprografia, receção de uma delegação de 6 alunos e 2 professoras da mesma instituição de ensino, que no dia 18 de junho, visitou a EPADRV. Em abril, a EPADRV recebeu a visita dos representantes da MFR Gionges, uma escola congénera francesa com uma oferta formativa de forte pendor agropecuário e equino. No dia 28 de maio de 2024, a nossa congénera EFAS Castilla-La Mancha y Madrid fez uma visita técnica à EPADRV, tendo ficado a conhecer todas as nossas áreas de formação e as respetivas valências. Três elementos da escola congénera LEGTPA d'Ahun deslocaram-se até à EPADRV, no dia 23 de julho, tendo visitado todos os setores da nossa escola. Participação no dia 9 de maio no evento promovido pela Agência Nacional, que, para celebrar o Dia da Europa, apresentou publicamente o estudo Internacionalização da Educação e Formação: desafios e oportunidades do programa Erasmus+ em Portugal, na Universidade de Aveiro.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar no próximo ano letivo com a mesma estratégia de atuação.</p> <p>Implementação: Durante o 1º Período a equipa EQAVET reviu o manual de acolhimento</p>	<p>1º Período</p>	<p>✓</p>
---	---	-------------------	----------

Vindas/Acolhimento para Pessoal Docente ²³	Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Atualizar o manual sempre que necessário.	
Criação ou atualização, se necessário, do Manual de Boas-Vindas/Acolhimento para Pessoal Não Docente ²⁴	Implementação: Durante o 1º Período a equipa EQAVET efetuou a revisão do manual de acolhimento. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Atualizar o manual sempre que necessário.	1º Período ✓
Reunião periódica da direção com o Pessoal Não Docente para debater/contribuir com sugestões de melhoria (documentos estruturantes, informação e/ou desenvolvimento do Plano Anual de Atividades, política de qualidade da EPADR, entre outros) – Ação de Melhoria 2023/2024 ²⁵	Implementação: Durante o 1º Período a Direção realizou 2 reuniões gerais com o Pessoal Não Docente e reuniões parcelares ao longo do período. Durante o 2º Período a Direção e a presidente do Conselho Geral realizaram 1 reunião geral com o Pessoal Não Docente e reuniões parcelares ao longo do período. Durante o 3º Período a Direção realizou 2 reuniões gerais com o Pessoal Não Docente. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Realizar reuniões sempre que necessário, sempre que necessário.	✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período Sempre que aplicável
Auscultação das necessidades de formação do Pessoal Docente por departamento – Ação de melhoria 2023/2024 ²⁶	Implementação: Durante os 1º, 2º e 3º Períodos o Pessoal Docente na reunião de departamento identificou as necessidades de formação. Os docentes realizaram formação do CFAECIVOB e de outras instituições. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a auscultar no próximo ano letivo.	✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período Sempre que aplicável
Auscultação das necessidades de formação	Implementação: Durante o 1º Período o Pessoal Docente realizou uma formação dos primeiros socorros.	✓ 1º Período ✓ 2º Período

²³ Ação de melhoria 2022/2023 decorrente da recomendação dos peritos externos “Continuar e atualizar o manual de processos para os professores em geral.” patente no Relatório de Verificação Final EQAVET.

²⁴ Ação de melhoria decorrente das recomendações dos peritos externos no Relatório de Verificação Final EQAVET, no sentido de intensificar a relação com os stakeholders.

²⁵ Ação de melhoria decorrente da análise das recomendações dos peritos externos no Relatório Final de Verificação, nomeadamente “Envolver o Pessoal Não Docente na definição, execução e participação das atividades do PAA”.

²⁶ Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da análise da Relatório de Satisfação do Pessoal Docente 2022/2023.

do Pessoal Não Docente – Ação de melhoria 2023/2024 ²⁷	<p>Durante o 2º Período o Pessoal Docente realizou uma formação sobre gestão de conflitos.</p> <p>Durante o 3º Período o pessoal não docente foi auscultado sobre as necessidades de formação.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a auscultar o pessoal não docente relativamente às necessidades de formação.</p>		✓ 3º Período
<p>Envolver o Pessoal Não Docente na definição, execução e participação das atividades do Plano Anual de Atividades – Ação de Melhoria 2023/2024²⁸</p>	<p>Implementação: No âmbito do Erasmus+ uma assistente operacional irá a Itália, alguns ajudaram nas atividades natalícias e outras atividades que decorreram ao longo dos períodos. Além disso, colaboram nos diversos sectores da escola.</p> <p>No 2º período e no âmbito do projeto em consórcio 2022-1-FR01-KAZ20-VET-000089986 - Make it Happen uma assistente operacional e uma docente participaram num curso em Turim, sob a temática das Mobilidades inclusivas, nos dias 16, 17 e 18 de janeiro.</p> <p>No 3º período realizou-se a mobilidade EPADRV em Vicenza (13 a 24 de junho – alunos Cristiano Gomes do 11º TCP; Ricardo Arrojado do CEF - OJ e Samuel Dias do 11º TPA, acompanhados pela professora Dina Ribau e pela assistente operacional Susana Santos) e participação no II Seminário KCAP sobre polinização e polinizadores e agricultura sustentável.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a incentivar na participação e na execução de atividades pelo Pessoal Não Docente..</p>	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período
<p>Melhorar as condições e os equipamentos do bloco de aulas – Ação de melhoria 2023/2024²⁹</p>	<p>Implementação: Durante o 1º Período foram realizadas obras no bloco de aulas.</p> <p>Durante o 2º e 3º Período não se realizaram obras.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada</p>	Sempre que aplicável	✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período

²⁷ Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da análise do Relatório de Satisfação do Pessoal Não Docente 2022/2023.

²⁸ Ação de melhoria decorrente da análise das recomendações dos peritos externos no Relatório Final de Verificação, nomeadamente “Envolver o Pessoal Não Docente na definição, execução e participação das atividades do PAA”.

²⁹ Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da análise do Relatório de Satisfação do Pessoal Docente 2022/2023 e definida na reunião do Conselho Pedagógico de 31 de maio de 2023.

Revisão – Proposta de Melhoria: Melhorar as condições e os equipamentos do bloco de aulas, sempre que possível.

<p>Objetivo Específico Nº 6: Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação envolvendo-os no sucesso Escolar do seu educando e na melhoria contínua da qualidade da qualidade da EPADR</p>		<p>Meta a atingir 2023/2024: Aferir a satisfação dos Encarregados de Educação, esperando que a média seja 3,3 (arredondado às décimas).</p> <p>Histórico 2022/2023: Em média a satisfação dos Encarregados de Educação foi de 3,12 numa escala de 1 a 4.</p> <p>Histórico 2021/2022: Em média a satisfação dos Encarregados de Educação foi de 3,49 numa escala de 1 a 4.</p> <p>Histórico 2020/2021: Em média a satisfação dos Encarregados de Educação foi de 3,19 numa escala de 1 a 4.</p>
<p>Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo</p>		<p>Executada</p>
<p>Calendarização</p>		<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>
<p>Atividade</p>		<p>Executada</p>
<p>Agendar contactos frequentes com os Encarregados de Educação</p>	<p>Avaliação e Revisão</p> <p>Implementação: Ao longo dos 1º, 2º e 3º períodos os Diretores de Turma efetuaram respetivamente cerca de 789, 538 e 751 contactos (presenciais, telefone, correio, SMS e por email) com os Encarregados de Educação.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com os mesmos procedimentos.</p>	<p>Durante o ano letivo</p>
<p>Agendar reuniões trimestrais de entrega de avaliações como momento privilegiado de relacionamento com os</p>	<p>Implementação: As reuniões de entrega de notas realizaram-se no início de janeiro, de abril e no final do ano letivo. Relativamente ao 3º período algumas das avaliações foram enviadas via email e por correio.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com os mesmos procedimentos.</p>	<p>• 1º Período • 2º Período • 3º Período</p>

Encarregados de Educação			
Flexibilizar o horário de atendimento aos Encarregados de Educação	<p>Implementação: Durante o ano letivo os Diretores de Turma, quando os Encarregados de Educação não puderam comparecer no horário de atendimento, disponibilizam outro horário para atendimento.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.</p>	Durante o ano letivo	<p>✓ 1º Período</p> <p>✓ 2º Período</p> <p>✓ 3º Período</p>
Promover eventos de caráter formativo e/ou lúdico na Escola, aberto e/ou direcionado à participação dos Encarregados de Educação	<p>Implementação: A realizar no próximo ano letivo.</p>	Durante o ano letivo	---
Promover sessões de esclarecimento e envolvimento dos EE ao nível do EQAVET apresentação e discussão dos dados dos ciclos formativos concluídos, Plano de Ação, oferta formativa e estratégias de promoção da empregabilidade	<p>Implementação: A realizar no próximo ano letivo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 1º Período • 2º Período • 3º Período 	---
Revisão e aplicação do Questionário de Satisfação aos Encarregados de Educação	<p>Implementação: O questionário foi revisto durante o 2º período e aplicado no início do 3º período.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.</p>	3º Período	<p>✓ 1º Período</p> <p>✓ 2º Período</p> <p>✓ 3º Período</p>
Elaboração e apresentação do relatório com os resultados da aplicação do questionário aos Encarregados de Educação, com apresentação de	<p>Implementação: Esta atividade foi realizada no 3º Período.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.</p>	3º Período	✓ 3º Período

propostas de melhoria (se necessário)			
Promover uma reunião geral entre a Direção e o Pessoal Não Docente para apresentar as conclusões dos questionários de satisfação dos alunos, dos Encarregados de Educação e dos Docentes	Implementação: A realizar no próximo ano letivo.	Sempre que aplicável	---
Reforçar a comunicação através da divulgação das atividades/projetos/clubes e solicitar sugestões de novas atividades	Implementação: As atividades têm sido divulgadas pelo Departamento de Comunicação e Imagem, através do gestor das redes sociais, no site da escola, nas redes sociais, pela newsletter com periodicidade trimestral a qual é divulgada de forma digital por toda a comunidade educativa e afixada fisicamente na escola, website, filmes promocionais dos diferentes cursos, cartazes, spots publicitários na Rádio Terra Nova, na Rádio Vagos FM, publicidade sobre as atividades desenvolvidas e da oferta formativa no Diário de Aveiro, no Ponto e no Jornal da Mealhada. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Sempre que aplicável	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período
Desenvolver atividades/eventos para aproximar a comunidade escolar à comunidade envolvente ³⁰	Implementação: Implementação: No 1º período no Curso de Técnico de Restauração realizaram o serviço na cerimónia da entrega dos diplomas dos formandos do Centro Qualifica que se realizou no CENTRO DE EDUCAÇÃO E RECREIO (CER) de Vagos e organizou-se a atividade da Assembleia Municipal Jovem, dinamizada pela Câmara Municipal Jovem, que conta com 17 alunos e Caminhada no Dia Europeu sem carros e “1 Meia Maratona Solar” com a participação de dois carros fotovoltaicos da EPADRV entre o Farol da Barra e o Estádio Desportivo de Vagos com paragem na Praia da Vagueira, Ação desenvolvida pela GNR sobre Violência no namoro e comemorou-se o dia da	Sempre que aplicável	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período

³⁰ Ação de melhoria decorrente das recomendações dos peritos externos, “Incrementar da relação entre os docentes e Stakeholders e os players da região” e “Aumentar a participação da escola na comunidade”, no relatório final de verificação EQAVET.

	<p>Inclusão.</p> <p>No 2º período alguns alunos participaram na reunião da Assembleia Municipal de Jovens de Vagos; na Palestra "As vantagens e as desvantagens das redes sociais", na 2ª edição da Academia Moodar, no programa Ecoescolas – "Caça à Acácia e Controlo do Chorrão das Dunas", no projeto "A Escola vai à Feira", na Noitarte, no projeto "Abelhas no recreio", nas ações promovidas pela GNR sobre "Prevenção, comportamentos aditivos" e sobre "Prevenção rodoviária", na ação de sensibilização promovida pelo Centro de Saúde de Vagos sobre "Anorexia/Bulimia/e a importância do sono", nas diferentes modalidades do desporto escolar, no concurso intermunicipal de Leitura.</p> <p>No 3º período a Escola participou na 33ª edição do Escolhadas; Participou no Grande Prémio Frei Gil promovido pelo Clube de Energias Renováveis CER.FF, de Oliveira do Bairro, na Corrida de Barcos Solares tendo obtido os 2º e 3º lugares e nos Carros Chaimites tendo obtido o 1º lugar; Participação de 3 alunos do curso de Manutenção Industrial na 9ª edição do VS-Solar Challenge 2024 com dois carros construído pelos mesmos para a competição tendo obtido um 2º e 6º lugares; Organização do 2º Seminário KCAP sobre Polinização e Polinizadores e Agricultura sustentável; Semanalmente o Restaurante Pedagógico, dinamizado pelos alunos do Curso de Técnico de Restauração e pelos seus docentes, abrem ao público em geral; Comemoração do dia de África com a participação e testemunhos de stakeholders externos e de ex-alunos da EPADRV; Participação na 8ª mostra de Informação Escolar e Profissional do Agrupamento de Escolas José Estêvão; Durante o ano letivo nos dias 5 de cada mês alguns alunos do Curso de Técnico de Produção agropecuária no âmbito da atividade "A Escola vai à Feira" deslocam-se à feira local para promover os produtos da EPADRV; Participação na feira de Informação Escolar e Profissional do Agrupamento de Escolas Marquês de Marialva; Participação na Assembleia Municipal Jovem e na 2ª edição da academia MOODAR, organizadas pela Câmara Municipal Jovem de Vagos; Realização do Projeto de Transformação Alimentar- Bee Fruta; Construção de um Flyer com QR codes de todas as valências e biodiversidade da escola a dar a todos os visitantes e Participação na 4ª edição do Prémio Floresta é</p>	
--	--	--

<p>Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os alunos demonstrem as boas práticas dos cursos. Ação de Melhoria 2023/2024³¹</p>	<p>Sustentabilidade, promovida pela "Biond - Forest Fibers from Portugal em associação com o Jornal de Negócios e Correio da Manhã e com o apoio da PwC, no qual a escola recebeu a "Menção Honrosa" na Categoria Escola. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento no próximo ano letivo.</p>	
<p>Reunião, por período, com os Encarregados de Educação e a direção para debater/contribuir com sugestões de melhoria (documentos estruturantes, informação e/ou desenvolvimento do Plano Anual de Atividades, política de qualidade da EPADR, entre outros)</p>	<p>Implementação: A realizar no próximo ano letivo.</p>	<p>---</p>
<p>Criação do Manual de Boas-Vindas/Acolhimento para</p>	<p>Implementação: Durante o 1º período a direção realizou uma reunião com os encarregados de educação e durante o 2º e 3º períodos realizou reuniões com alguns encarregados de educação sempre que necessário. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades no próximo ano letivo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p> <p>1º Período 2º Período 3º Período</p>
<p>Vindas/Acolhimento para</p>	<p>Implementação: A realizar no próximo ano letivo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p> <p>---</p>

³¹ Ação de melhoria para dar resposta à recomendação dos peritos "Incremento da participação ativa e pró-ativa dos Stakeholders", no relatório final de verificação EQAVET e decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Encarregados de Educação 2022/2023.

Encarregados de Educação 32_ Ação de Melhoria 2023/2024			
Realização de obras na residência e construção de um pavilhão desportivo. Ação de Melhoria 2023/2024 ³³	Implementação: As obras de construção de um pavilhão desportivo iniciaram no final do 3º Período.	Sempre que aplicável	✓ 3º Período

<p>Objetivo Específico Nº 7: Estreitar a relação entre a Escola e as Empresas Parceiras e de FCT, com o intuito de avaliar e aprimorar a qualidade do funcionamento e da formação ministrada pela EPADRV</p>		<p>Meta a atingir 2023/2024: Aferir a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT, esperando que a média seja $\geq 3,4$ (arredondado às décimas).</p> <p>Histórico 2022/2023: Em média a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT foi de 3,61 numa escala de 1 a 4.</p> <p>Histórico 2021/2022: Em média a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT foi de 3,44 numa escala de 1 a 4.</p> <p>Histórico 2020/2021: Em média a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT foi de 3,41 numa escala de 1 a 4.</p>	<p>Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo</p>
<p>Atividade</p> <p>Revisão e aplicação do Questionário de Satisfação às Empresas parceiras e de</p>	<p>Avaliação e Revisão</p> <p>Implementação: O questionário foi revisto e aplicado durante o 3º período.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p>	<p>Calendarização</p> <p>Conforme previsto no PAA</p>	<p>Executada</p> <p>✓ 3º Período</p>

³² Ação de melhoria 2023/2024 decorrente das recomendações dos peritos externos no Relatório de Verificação Final EQAVET, no sentido de intensificar a relação com os stakeholders.

³³ Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Encarregados de Educação 2022/2023, definida no Conselho Pedagógico de 31 de maio de 2023.

<p>FCT.</p> <p>Elaboração e apresentação do relatório com os resultados da aplicação dos questionários às Empresas parceiras e de FCT, com apresentação de propostas de melhoria (se necessário)</p> <p>Reforçar a comunicação através da divulgação das atividades/projetos/clubes.³⁴</p>	<p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.</p> <p>Implementação: Esta atividade vai ser realizada no 1º período do ano letivo 2024/2025.</p> <p>Implementação: As atividades têm sido divulgadas pelo Departamento de Comunicação e Imagem, através do gestor das redes sociais, no site da escola, nas redes sociais, pela newsletter com periodicidade trimestral a qual é divulgada de forma digital por toda a comunidade educativa e afixada fisicamente na escola, website, filmes promocionais dos diferentes cursos, cartazes, spots publicitários na Rádio Terra Nova, na Rádio Vagos FM, publicidade sobre as atividades desenvolvidas e da oferta formativa no Diário de Aveiro, no Ponto e no Jornal da Mealhada.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.</p>	<p>Final do Ano Letivo e/ou início do ano letivo seguinte</p> <p>---</p> <p>Sempre que aplicável</p> <p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p> <p>• Conforme previsto no PAA</p> <p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>
<p>Envolver as entidades/empresas parceiras numa atividade para apresentação de informações relevantes e para recolher sugestões de melhoria (documentos estruturantes, informação e/ou desenvolvimento do Plano Anual de Atividades, política de qualidade</p>	<p>Implementação: As atividades têm sido divulgadas pelo Departamento de Comunicação e Imagem, através do gestor das redes sociais, no site da escola, nas redes sociais, pela newsletter com periodicidade trimestral a qual é divulgada de forma digital por toda a comunidade educativa e afixada fisicamente na escola, website, filmes promocionais dos diferentes cursos, cartazes, spots publicitários na Rádio Terra Nova, na Rádio Vagos FM, publicidade sobre as atividades desenvolvidas e da oferta formativa no Diário de Aveiro, no Ponto e no Jornal da Mealhada, no Porto Canal.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.</p>	<p>Final do Ano Letivo e/ou início do ano letivo seguinte</p> <p>---</p> <p>Sempre que aplicável</p> <p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p> <p>• Conforme previsto no PAA</p> <p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>

³⁴ Ação decorrente das recomendações dos peritos externos “Incrementar os canais, métodos e técnicas de comunicação interna e externa” e “Aumentar a participação do EE e as entidades parceiras nas atividades da EFP”, no Relatório Final de Verificação EQAVET.

EQAVET da EPADRV, entre outros)³⁵ - Ação de Melhoria 2023/2024

1.2. Indicador 5a Taxa de Colocação Após Conclusão Dos Cursos³⁶

		CICLO DE FORMAÇÃO				
		2014-2017	2015-2018	2016-2019	2017-2020	2018-2021
HISTÓRICO		81,54%	67,26%	83,33%	86,37%	85,11%

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2019-2022		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2024
2020-2023	Maior ou igual a 75%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025
2021-2024		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026
2022-2025		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2027
2023-2026	Maior ou igual a 78%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2028

³⁵ Ação decorrente das recomendações dos peritos externos "Incrementar os canais, métodos e técnicas de comunicação interna e externa" e "Aumentar a participação do EE e as entidades parceiras nas atividades da EFP", no Relatório Final de Verificação EQAVET e da análise do Relatório de Satisfação das Empresas Parceiras 2022/2023.

³⁶ A Empregabilidade compreende o total de empregados por conta de outrem + trabalhadores por conta própria + a frequentar estágios profissionais + Total em prosseguimento de estudos.

<p>Objetivo Específico Nº 1: Intensificar a relação entre a Escola e o tecido empresarial, como forma de aumentar o compromisso com a EPADRV</p>		<p>Meta a atingir 2023/2024: Promover pelo menos seis atividades que envolvam o tecido empresarial</p> <p>Histórico PAA 2022/2023: Sete atividades a envolver o tecido empresarial</p> <p>Histórico PAA 2021/2022: Seis atividades a envolver o tecido empresarial</p> <p>Histórico PAA 2020/2021: Sete atividades a envolver o tecido empresarial</p> <p>Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo</p>	
<p>Atividade</p> <p>Convide aos empresários e/ou especialistas de diversas áreas de formação que recebem os alunos em Formação em Contexto de Trabalho para participação em atividades promovidas pela Escola</p> <p>Organização de visitas de estudo às empresas na área de formação dos cursos profissionais (FCT e outras)</p>	<p>Avaliação e Revisão</p> <p>Implementação: A realizar no próximo ano letivo.</p> <p>Implementação: Durante o 1º período foram realizadas 2 visitas de estudo uma à "Aliança Underground Museum", ao Palace Hotel do Bussaco e outra à 25ª Mostra Internacional de Licores e doces conventuais e ao Mosteiro de Alcobaça.</p> <p>Durante o 2º período foram realizadas 4 visitas de estudo uma à Empresa Novacable, Empresa na área da eletricidade industrial e de cablagem e à Empresa Firme, Empresa na área da serralharia; uma à 56ª Feira Agrícola em Braga; uma à Fernet e uma Ecogrés.</p> <p>Durante o 3º Período realizou-se uma Visita de Estudo à Coudelaria de Alter do Chão.</p>	<p>Calendarização</p> <p>Sempre que aplicável</p>	<p>Executada</p> <p>---</p>
		<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período</p> <p>✓ 2º Período</p> <p>✓ 3º Período</p>

	<p>Avaliação: Atividade bem implementada</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades no próximo ano letivo.</p>		
<p>Solicitar junto das entidades de acolhimento da FCT o preenchimento do questionário para avaliar a qualidade de ensino da EPADRV³⁷</p>	<p>Implementação: As entidades da FCT responderam ao questionário solicitado no final da realização dos estágios, ou seja em Julho, Agosto e Setembro de 2023.</p> <p>No ano letivo 2023/2024 as entidades da FCT responderam ao questionário solicitado durante os meses de julho, agosto e setembro de 2024.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver este tipo de atividades.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 3º Período</p>

<p>Objetivo Específico Nº 2: Aumentar o número de alunos empregados (por conta de outrem, por conta própria e a frequentar estágios profissionais)</p>	<p>Meta a atingir (ciclo de formação em análise no ano letivo 2023/2024): Alcançar uma taxa de diplomados empregados de ≥1 que 60% (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais)³⁸</p> <p>Histórico 2018-2021: 46,81% os alunos empregados (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais)</p> <p>Histórico 2017-2020: 54,55 % os alunos empregados (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais)</p> <p>Histórico 2016-2019: 66,66 % os alunos empregados (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais)</p>
---	---

³⁷ Ação de melhoria decorrente da recomendação dos peritos externos “Aumentar a amostra da satisfação das entidades de FCT”, no relatório final de verificação EQAVET.

³⁸ A taxa de diplomados empregados pode variar em função da taxa de prosseguimento de estudos, dado que a soma de ambas se traduz no resultado da taxa de colocação de diplomados no mercado de trabalho (Indicador 5a EQAVET). Assim sendo, a taxa de diplomados empregados pode ser inferior à meta proposta desde que haja um aumento da taxa de diplomados em prosseguimento de estudos e vice-versa.

Atividade		Periodicidade de monitorização: Anual (cada ciclo formativo em análise)	
Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada	
<p>Participar numa Feira de Emprego, Formação e Empreendedorismo que conte com a participação de empresas e associações nas áreas de Formação</p>	<p>Implementação: Durante o 1º período realizou-se uma reunião conjunta com a autarquia e as outras escolas do Concelho e a escola inscreveu-se na 2ª edição do "O ID3 – Ideias ao Cubo, que é um concurso de empreendedorismo que tem por objetivo reunir ideias e projetos inovadores, criativos e empreendedores".</p> <p>E organizou-se a atividade da Assembleia Municipal Jovem, dinamizada pela Câmara Municipal Jovem, que conta com 17 alunos.</p> <p>Durante o 2º período organizaram-se atividades com a Assembleia Municipal Jovem e Academia Moodar, organizadas pela Câmara Municipal Jovem, que contou com a participação de 15 alunos e deu-se continuidade ao projeto que será apresentado no concurso "Ideias ao Cubo".</p> <p>No 3º Período a Escola participou na 8ª mostra de Informação Escolar e Profissional do Agrupamento de Escolas José Estêvão; na Feira de Informação Escolar e Profissional do Agrupamento de Escolas Marquês de Marialva; na Feira Rural de Travassó e na IX Feira Agrícola da Murtosa.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar no próximo ano letivo com a mesma estratégia de atuação.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>
<p>Solicitar às entidades de FCT, cartas de recomendação, no fim de cada FCT (se aplicável)</p>	<p>Implementação: As entidades não emitiram nenhuma carta de recomendação, uma vez que os alunos ficaram empregados nas empresas ou candidataram-se ao prosseguimento de estudos.</p>	<p>No fim de cada FCT</p>	<p>✓ 1º Período do ano letivo 2023/2024</p>
<p>Elaboração do Currículo Vitae com os alunos</p>	<p>Implementação: Esta atividade foi realizada pelos Serviços de Psicologia e Orientação durante o 3º Período.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar no próximo ano letivo com a mesma estratégia de atuação.</p>	<p>3º Período para os alunos que estão a concluir o curso</p>	<p>✓ 3º Período</p>
<p>Apoiar os alunos prestes a</p>	<p>Implementação: Esta atividade foi realizada pelos Serviços de Psicologia e</p>	<p>Anual</p>	<p>✓ 3º Período</p>

<p>concluir os cursos, a inscrever-se em plataformas de procura de emprego</p>	<p>Orientação durante o 3º Período. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar no próximo ano letivo com a mesma estratégia de atuação.</p>		
<p>Realizar uma atividade para promoção da atitude empreendedora dos alunos³⁹ - Ação de Melhoria 2021/2022</p>	<p>Implementação: Durante o 1º período realizou-se uma reunião conjunta com a autarquia e as outras escolas do Concelho e a escola inscreveu-se na 2ª edição do “O ID3 – Ideias ao Cubo, que é um concurso de empreendedorismo que tem por objetivo reunir ideias e projetos inovadores, criativos e empreendedores”. E organizou-se a atividade da Assembleia Municipal Jovem, dinamizada pela Câmara Municipal Jovem, que conta com 17 alunos. Durante o 2º período organizaram-se atividades com a Assembleia Municipal Jovem e Academia Moodar, organizadas pela Câmara Municipal Jovem, que contou com a participação de 15 alunos e deu-se continuidade ao projeto que será apresentado no concurso “Ideias ao Cubo”. Durante o 3º Período uma equipa de alunos da EPADRV participou na academia MODAR tendo obtido o 1º lugar no Concurso “ID3 – Ideias ao Cubo”. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar no próximo ano letivo com a mesma estratégia de atuação.</p>	<p>Conforme previsto no PAA</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>

³⁹ Ação, definida pela equipa EQAVET em colaboração com a seção do empreendedorismo, para dar resposta à recomendação dos peritos externos “Maior incentivo à atitude empreendedora”, patente no relatório final de verificação EQAVET.

<p>Meta a atingir (ciclo de formação em análise no ano letivo 2023/2024): Alcançar uma taxa de diplomados em prosseguimento de estudos de \geq que 16%. (Pós-Secundário e Ensino Superior)</p> <p>Histórico 2018-2021: 38,3% alunos em prosseguimento de estudos</p> <p>Histórico 2017-2020: 31,82% alunos em prosseguimento de estudos</p> <p>Histórico 2016-2019: 16,67% alunos em prosseguimento de estudos</p> <p>Periodicidade de monitorização: Anual (por ciclo formativo em análise)</p>	<p>Objetivo Específico Nº 3: Aumentar o número de alunos que prosseguem estudos (Pós-Secundário e Ensino Superior)⁴⁰</p>
<p>Calendrarização</p> <p>Sempre que aplicável</p>	<p>Avaliação e Revisão</p> <p>Implementação: A aplicar no próximo ano letivo.</p>
<p>Executada</p> <p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>	<p>Implementação: No 2º Período realizaram-se 2 visitas a entidades do ensino superior: uma à Escola de Hotelaria e Turismo de Coimbra e uma à Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Águeda.</p> <p>No 3º Período embora não tenham sido realizadas visitas de estudo a Estabelecimentos de Ensino Superior, houve divulgação por parte da Universidade de Aveiro e de Coimbra nas nossas instalações.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.</p>

⁴⁰ Esclarecemos que embora a EPADRV pretenda aumentar esta taxa é objetivo principal dos cursos profissionais o aumento da taxa de alunos empregados assim, poderá haver variações desta taxa em função do aumento da taxa de diplomados empregados.

<p>Estabelecimento de novas parcerias/ protocolos com Estabelecimentos do Ensino Superior⁴¹</p>	<p>Implementação: Atividade a ser implementada sempre que oportuno. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	
<p>Apoio na orientação e candidatura ao prosseguimento de estudos, dos alunos em vias de concluir o curso</p>	<p>Implementação: Esta atividade foi realizada pelos Serviços de Psicologia e Orientação durante o 3º Período. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar no próximo ano letivo com a mesma estratégia de atuação.</p>	<p>Anual</p>	<p>✓ 3º Período</p>

⁴¹ Ação decorrente da recomendação dos peritos externos “Aumento da quantidade de Stakeholders externos regionais, nacionais e/ou internacionais” patente no relatório final de verificação EQAVET.

1.3. Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação

CICLO DE FORMAÇÃO			
2014-2017	2015-2018	2016-2019	2017-2020
61,9%	60,71%	60%	54,17%
HISTÓRICO			2018-2021
			77,27%

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2019-2022		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2024
2020-2023	Maior ou igual que 60%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025
2021-2024		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026
2022-2025		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2027
2023-2026	Maior ou igual que 63%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2028

<p>Objetivo Específico Nº 1: Desenvolver nos alunos as competências pessoais e sociais solicitadas pelo mercado de trabalho</p>	<p>Meta a atingir 2023/2024: Desenvolver com os alunos a frequentar o último ano do curso, pelo menos, duas técnicas ativas de emprego</p> <p>Histórico 2022/2023: Duas técnicas ativas de emprego (currículo e entrevista)</p> <p>Histórico 2021/2022: Duas técnicas ativas de emprego (currículo e entrevista)</p> <p>Histórico 2020/2021: Duas técnicas ativas de emprego (currículo e entrevista)</p>
--	---

Atividade	Avaliação e Revisão	Periodicidade de monitorização: Final do ano letivo	Calendarização	Executada
<p>Convite aos empresários e/ou especialistas de diversas áreas de formação para participação em atividades promovidas pela Escola</p>	<p>Implementação: A aplicar no próximo ano letivo.</p>	Sempre que aplicável	---	
<p>Sessões anuais de técnicas de procura de emprego e a realização de simulação de entrevistas de emprego direccionadas AEF</p>	<p>Implementação: Esta atividade foi realizada pelos Serviços de Psicologia e Orientação durante o 3º Período. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar no próximo ano letivo com a mesma estratégia de atuação.</p>	<p>Annual, para os alunos finalistas</p>	<p>✓ 3º Período</p>	
<p>Elaboração do Curriculum Vitae com os alunos</p>	<p>Implementação: Esta atividade foi realizada pelos Serviços de Psicologia e Orientação durante o 3º Período. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar no próximo ano letivo com a mesma estratégia de atuação.</p>	<p>Annual, para os alunos finalistas</p>	<p>✓ 3º Período</p>	

Objetivo Especifico Nº 2: Potenciar a empregabilidade dos alunos na área de formação

Meta a atingir 2023/2024: Pelo menos 75% dos alunos serem recomendados na sequência do término da FCT
Histórico 2022/2023: 87,8% das Entidades Formadoras recomendam os alunos para efeito de contratação.
Histórico 2021/2022: 92,9% das Entidades Formadoras recomendam os alunos para efeito de contratação.
Histórico 2020/2021: 57,70% das Entidades Formadoras recomendam os alunos para

efeito de contratação.		Periodicidade de monitorização: Final de cada FCT/Final do Ano Letivo
Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização
Contacto com as Entidades Parceiras no sentido de aferir a sua intenção de contratar novos colaboradores	Implementação: Não foi feito qualquer contacto porque todos alunos que terminaram o ciclo formativo ficaram a trabalhar nas empresas que estagiaram ou candidataram-se ao Ensino Superior. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a mesma estratégia de atuação.	No fim de cada FCT
Certificar os alunos pelas atividades que são responsáveis nas áreas de formação, para aprimorar o currículo	Implementação: Foi feito um levantamento das atividades em que cada aluno participou que posteriormente é colocado no EscolaPro para integrar no certificado final do curso. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades no próximo ano letivo.	✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período
Solicitar às entidades de FCT, cartas de recomendação, no fim de cada FCT (se aplicável)	Implementação: Não foi necessário cartas de recomendação porque os alunos que terminaram o ciclo formativo ou ficaram a trabalhar nas empresas que estagiaram ou prosseguiram estudos.	No fim de cada FCT
Comunicação às entidades de acolhimento FCT, após a conclusão de cada ciclo de formação, da disponibilidade dos diplomados para ingressar no mercado de trabalho	Implementação: Não foi necessário proceder à comunicação pois todos os alunos finalistas ficaram a trabalhar os locais de estágio ou entraram no ensino superior.	A cada fim de ciclo formativo
Participar numa Feira de Emprego, Formação e Empreendedorismo que conte com a participação de	Implementação: Durante o 1º período realizou-se uma reunião conjunta com a autarquia e as outras escolas do Concelho e a escola inscreveu-se na 2ª edição do "O ID3 – Ideias ao Cubo, que é um concurso de empreendedorismo que tem por objetivo reunir ideias e projetos	✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período

<p>empresas e associações nas áreas de Formação</p>	<p>inovadores, criativos e empreendedores". E organizou-se a atividade da Assembleia Municipal Jovem, dinamizada pela Câmara Municipal Jovem, que conta com 17 alunos. Durante o 2º período organizaram-se atividades com a Assembleia Municipal Jovem e Academia Moodar, organizadas pela Câmara Municipal Jovem, que contou com a participação de 15 alunos e deu-se continuidade ao projeto que será apresentado no concurso "Ideias ao Cubo". No 3º Período a Escola participou na 8ª mostra de Informação Escolar e Profissional do Agrupamento de Escolas José Estêvão; na Feira de Informação Escolar e Profissional do Agrupamento de Escolas Marquês de Marialva; na Feira Rural de Travassó e na IX Feira Agrícola da Murtosa. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar no próximo ano letivo com a mesma estratégia de atuação.</p>		
<p>Estabelecimento de novas parcerias com empresas para realização da FCT⁴²</p>	<p>Implementação: Durante o 1º período não se estabeleceram novas parcerias. No 2º período estabeleceram-se 9 novas parcerias: 1 no curso de Técnico de Restauração e 8 no curso de Técnico de Gestão Equina. No 3º Período estabeleceram-se 9 novas parcerias no Curso Técnico de Manutenção Industrial. Avaliação: Atividade a ser implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver este tipo de atividades.</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>
<p>Promover, nos diferentes cursos, visitas de estudo às entidades de FCT⁴³.</p>	<p>Implementação: Durante o 1º período foram realizadas 1 visita de estudo ao Palace Hotel do Bussaco; Durante o 2º período foram realizadas 4 visitas de estudo uma à Empresa Novacable, Empresa na área da eletrificação industrial e de cablagem e à Empresa Firme, Empresa na área da serralharia; uma à 56ª Feira Agrícola em</p>	<p>Sempre que aplicável</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>

⁴² Ação decorrente da recomendação dos peritos externos "Aumento da quantidade de Stakeholders externos regionais, nacionais e/ou internacionais" patente no relatório final de verificação EQAVET.

⁴³ Ação decorrente das recomendações dos peritos externos "Incremento da participação ativa e pró-ativa dos stakeholders" e "Incrementar da relação entre os docentes e stakeholders e os players da região" patente no relatório final de verificação EQAVET.

	<p>Braga; uma à Fernetto e uma Ecogrés. Durante o 3º Período realizou-se uma Visita de Estudo à Coudelaria de Alter do Chão. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades no próximo ano letivo.</p>	
--	--	--

1.4. Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores

CICLO DE FORMAÇÃO					
	2014-2017	2015-2018	2016-2019	2017-2020	2018-2021
HISTÓRICO	3,60	3,57	3,5	3,6	3,5

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2019-2022	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2024	
2020-2023	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025	
2021-2024	Maior ou igual que 3,5	
2022-2025	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2027	
2023-2026	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2028	

<p>Objetivo Específico Nº 1: Intensificar as relações da Escola com as Entidades de Acolhimento da FCT para a melhoria do perfil dos alunos da EPADRV</p>	<p>Meta a atingir 2023/2024: Promover pelo menos seis atividades que envolvam o tecido empresarial (em especial de FCT)</p> <p>Histórico PAA 2022/2023: Sete atividades a envolver o tecido empresarial</p>
--	---

Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
<p>Convite aos empresários e/ou especialistas de diversas áreas de formação que recebem os alunos em Formação em Contexto de Trabalho para participação em atividades promovidas pela Escola</p>	<p>Implementação: A aplicar no próximo ano letivo.</p> <p>Implementação: Durante o 1º período foram realizadas 2 visitas de estudo uma à "Aliança Underground Museum", ao Palace Hotel do Bussaco e outra à 25ª Mostra Internacional de Licores e doces conventuais e ao Mosteiro de Alcobaça.</p> <p>Durante o 2º período foram realizadas 4 visitas de estudo uma à Empresa Novacable, Empresa na área da eletricidade industrial e de cablagem e à Empresa Firme, Empresa na área da serralharia; uma à 56ª Feira Agrícola em Braga; uma à Fernetto e uma Ecogrés.</p> <p>Durante o 3º Período realizou-se uma Visita de Estudo à Coudelaria de Alter do Chão.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades no próximo ano letivo.</p>	<p>Período de monitorização: Por Ano Letivo</p> <p>Sempre que aplicável</p>	<p>---</p>
<p>Recolha de sugestões de melhoria na área de formação</p>	<p>Implementação: O Pessoal Docente e Não Docente foi incentivado a enviar email com sugestões de formação a realizar na EPADRV.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p>	<p>Anual</p>	<p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>

<p>Estabelecimento de novas parcerias com empresas para realização da FCT⁴⁴</p>	<p>Revisão – Proposta de Melhoria: Realizar este pedido mais vezes.</p> <p>Implementação: Durante o 1º período não se estabeleceram novas parcerias. Durante o 2º período estabeleceram-se 9 novas parcerias: 1 no curso de Técnico de Restauração e 8 no curso de Técnico de Gestão Equina. No 3º Período estabeleceram-se 9 novas parcerias no Curso Técnico de Manutenção Industrial.</p> <p>Avaliação: Atividade a ser implementada</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver este tipo de atividades.</p>	<p>Sempre que aplicável</p> <p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>
<p>Participação dos docentes na Academia de Líderes Ubuntu para habilitar os mesmos a formarem os alunos no âmbito dos cinco pilares: autoconhecimento, autoconfiança, resiliência, empatia e serviço⁴⁵</p>	<p>Implementação: Durante o 1º e 2º períodos realizaram-se algumas sessões UBUNTU na biblioteca escolar.</p> <p>Durante o 2º período comemorou-se o Dia Internacional em Memória das Vítimas do Holocausto Kahoot com sessões sobre o livro “O Tatuador de Auschwitz” de Heather Morris, visita Guiada à exposição documental sobre a temática do Holocausto e Sessões de cinema com filmes sobre o Holocausto; o Dia Escolar da Não Violência e da Paz, tendo-se construído tsurus em origami e o Dia de Martin Luther King.</p> <p>Durante o 3º Período esta temática foi trabalhada pelos Serviços de Psicologia e Orientação.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades no próximo ano letivo.</p>	<p>Sempre que aplicável</p> <p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>

⁴⁴ Ação decorrente da recomendação dos peritos externos “Aumento da quantidade de Stakeholders externos regionais, nacionais e/ou internacionais” patente no relatório final de verificação EQAVET.

⁴⁵ Ação proposta pela Direção da EPADR, decorrente das recomendações dos peritos externos “Incremento da participação ativa e pró-ativa dos Stakeholders”, “Maior incentivo à participação interdisciplinar entre os Stakeholders internos” e “Maior incentivo à atitude empreendedora”, no relatório final de verificação EQAVET.

<p>Objetivo Específico Nº 2: Aumentar a percentagem de questionários recebidos das entidades empregadoras dos diplomados (em ciclo avaliativo) para monitorizar a utilização das competências adquiridas pelos diplomados na EPADRV no local de trabalho</p>	<p>Meta a atingir 2023/2024: Alcançar uma taxa de resposta das entidades empregadoras dos diplomados de cada ciclo de formação em avaliação aos questionários \geq a 75%.</p> <p>Histórico 2018-2021: 81,82% de empresas inquiridas</p> <p>Histórico 2017-2020: 87,5% de empresas inquiridas</p> <p>Histórico 2016-2019: 84,20% de empresas inquiridas</p> <p>Periodicidade de monitorização: Por ciclo formativo concluído em avaliação</p>
<p>Atividade</p> <p>Realização de questionários de satisfação aos empregadores dos alunos que terminaram o curso</p>	<p>Avaliação e Revisão</p> <p>Implementação: Durante o mês de Janeiro e Fevereiro foram contactados e a equipa EQAVET produziu um relatório com os resultados.</p> <p>Implementação: Sempre que é realizada alguma atividade no âmbito do EQAVET é enviado email.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada.</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a mesma estratégia de atuação.</p>
<p>Recolha de sugestões de melhoria na área de formação</p>	<p>Implementação: Decorrente das sugestões provenientes dos questionários de satisfação passados a todos os stakeholders analisaram-se as mesma de forma a melhorar a formação na EPADRV.</p> <p>Avaliação: Atividade bem implementada</p> <p>Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a auscultar.</p>
<p>Calendarização</p> <p>Annual</p>	<p>Executada</p> <p>✓ 1º Período ✓ 2º Período ✓ 3º Período</p>

2. Monitorização de metas/indicadores

- 2.1. Indicador EQAVET 4a) Taxa de Conclusão dos Cursos
- 2.1.1. Objetivo Específico 1: Reduzir o Abandono Escolar
- 2.1.1.1. Número de desistências por curso e no total dos cursos

Número de alunos	Número de desistências																		Total dos Cursos
	TMI ⁴⁶			TGE ⁴⁷			TPA ⁴⁸			TR ⁴⁹									
	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º CP	10º RB	11º CP	11º RB	12º CP	12º RB	
Matriculados 2023/2024 1º Período	22	17	18	57	17	17	18	52	19	17	19	55	14	13	21	7	10	65	229
Transferidos no 1º período	2	1	0	3	2	0	0	2	1	0	0	1	3	0	3	0	0	6	12
Anularam Matrícula no 1º período	2	0	1	3	1	1	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
Final do 1º Período	18	16	17	51	14	17	17	48	18	17	19	54	11	13	18	7	10	59	212
Transferidos no 2º período	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1
Anularam Matrícula no 2º período	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	5	0	2	7	9
Matriculados durante o 2º Período	5	0	0	5	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9
Final do 2º Período	23	16	17	56	17	17	17	51	18	16	19	53	11	13	12	7	8	51	211
Transferidos no 3º período	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Anularam Matrícula no 3º período	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2

⁴⁶ Curso Técnico de Manutenção Industrial (TMI)

⁴⁷ Curso Técnico de Gestão Equina (TGE)

⁴⁸ Curso Técnico de Produção Agropecuária (TPA)

⁴⁹ Curso Técnico de Restauração (TR)

Matriculados durante o 3º Período	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1		
Final do 3º Período	23	16	17	56	16	16	17	49	17	16	19	52	11	13	13	7	8	52	209

2.1.1.2. Principais conclusões dos questionários de expectativas Ano Letivo 2023/2024

O questionário de expectativas foi realizado no âmbito da implementação do alinhamento com o quadro EQAVET (European Quality Assurance Reference Framework for Vocational Education and Training), em Outubro e Novembro de 2023, aos alunos do 10º, 11º e 12º ano dos 5 Cursos Profissionais ministrados na EPADRV (Escola Profissional de Agricultura e Desenvolvimento Rural de Vagos), através de um questionário online.

Dos 217 alunos matriculados 167 alunos responderam ao inquérito, o que constitui uma amostra representativa de 76,96%.

Com base nos resultados obtidos 41 alunos não escolheram os cursos que frequentam como primeira opção. No entanto, é de salientar que apenas 6 desses alunos não estão satisfeitos com o curso.

Dos alunos que escolheram o curso como primeira opção destaca-se, negativamente, que 5 não estão satisfeitos com o mesmo.

Embora 97,6% dos alunos tenham respondido que pretendem concluir o curso, 2,4% destes responderam que frequentam a Escola por se encontrarem dentro da Escolaridade obrigatória. Tendo em conta este dado a Escola deve desencadear todos os mecanismos, constantes do Plano de Ação, para que estes dois alunos bem como o que respondeu que não tencionava concluir o curso, não abandonem a escola quando atingirem a maioridade.

A realização deste questionário permite antever os resultados dos indicadores 4a-Taxa de Conclusão dos Cursos e 5a-Taxa de Colocação após Conclusão dos Cursos dos ciclos seguintes e assim atuar sobre os mesmos.

2.1.1.3. Número de alunos encaminhados para os Serviços de Psicologia e Orientação, Gabinete de Apoio ao Aluno e à Família(GAAF):

No 1º Período do Ano Letivo 2023/2024

No âmbito do SPO dos 229 alunos matriculados nos Cursos Profissionais, 21 foram encaminhados para o SPO, sendo 5 alunos do 11º ano e 3 alunos do 12º ano do Curso Técnico de Produção Agropecuária, 1 aluno do 10º ano, e 2 alunos do 12º ano do Curso Técnico de Restauração, variante Restaurante/Bar e de Cozinha Pastelaria, 1 aluno do 10º ano, 3 alunos do 11º e 2 alunos do 12º ano do Curso Técnico de Gestão Equina e 3 alunos do 12º ano do Curso Técnico de Manutenção Industrial.

Os alunos foram encaminhados para o SPO pelas seguintes razões:

- . Alunos na escola com referência de SPO nos processos, e que não usufruam fora da escola dos Serviços de Psicologia;
- . Alunos com problemática comportamental e/ou emocional;
- . Alunos em Processo Disciplinar
- . Alunos referenciados por Instituições externas (Tribunal, CPCJ,...)

- . Alunos com várias problemáticas familiares ;
- . Alunos com comportamentos de adição
- . Alunos que procuram os serviços por iniciativa própria
- . Alunos à procura de esclarecimentos Ensino Superior e Orientação Escolar e Profissional

No 1º Período foram também realizadas sessões com alunos das turmas do 10º e 12º anos sobre temas: O que é um Psicólogo/ Xenofobia, Racismo, Respeito.

No âmbito do GAAP foram feitos atendimentos/ acompanhamentos a alunos de todos os cursos profissionais e a ex-alunos.

O GAAP apoiou 64 alunos (21 alunos do 10º, 9 alunos do 11º e 13 alunos do 12º do Curso Técnico de Restauração, variante Restaurante/Bar e de Cozinha Pastelaria, 7 alunos do 10º, 9 alunos do 11º e 4 alunos do 12º do Curso Técnico de Manutenção Industrial e 3 alunos do 11º do 12º ano do Curso Técnico de Produção Agropecuária) no âmbito Área social relativamente a questões relacionadas com o processo de legalização (NIF, NISS, SEF - Serviço de Estrangeiros e Fronteiras e outros assuntos burocrático), na promoção de estilos de vida saudável - acompanhamento a consultas e esclarecimento e no encaminhamento e articulação com entidades externas.

Organizou ainda a atividade da Assembleia Municipal Jovem, dinamizada pela Câmara Municipal Jovem, que conta com 17 alunos.

No 2º Período do Ano Letivo 2023/2024

No âmbito do SPO dos 211 alunos matriculados nos Cursos Profissionais, 28 foram encaminhados para o SPO, sendo 2 alunos do 10º ano, 5 alunos do 11º ano e 3 alunos do 12º ano do Curso Técnico de Produção Agropecuária, 2 alunos do 10º ano, 2 alunos do 11º ano e 2 alunos do 12º ano do Curso Técnico de Restauração, variante Restaurante/Bar e de Cozinha Pastelaria, 3 alunos do 10º ano, 3 alunos do 11º e 2 alunos do 12º ano do Curso Técnico de Gestão Equina e 1 aluno do 11º e 3 alunos do 12º ano do Curso Técnico de Manutenção Industrial.

Os alunos foram encaminhados para o SPO pelas seguintes razões:

- . Alunos na escola com referência de SPO nos processos, e que não usufruam fora da escola dos Serviços de Psicologia;
- . Alunos com problemática comportamental e/ou emocional;
- . Alunos em Processo Disciplinar
- . Alunos referenciados por Instituições externas (Tribunal, CPCJ,...)
- . Alunos com várias problemáticas familiares ;
- . Alunos com comportamentos de adição
- . Alunos que procuram os serviços por iniciativa própria
- . Alunos à procura de esclarecimentos Ensino Superior e Orientação Escolar e Profissional

No 2º Período o SPO realizou sessões com as turmas do 10º, 11º e 12º anos sobre “Saúde Mental” e “A Psicologia - o que é um Psicólogo/ Xenofobia, Racismo, Respeito e Bulímia/Anorexia”. Além disso, prestou esclarecimentos e informações acerca dos exames nacionais e foram realizados atendimentos a

alguns alunos e Encarregados de Educação no que diz respeito às inscrições nos exames nacionais e em colaboração com o Diretor de Curso de Manutenção Industrial realizaram no dia 15 de março uma palestra dinamizada pela Universidade de Aveiro para as turmas 11º e 12º TMI na EPADRV sobre o Ensino Superior, bem como com o Diretor de Curso de Restaurante Bar e Cozinha-Pastelaria realizou no dia 18 de março uma visita de estudo à Escola de Hotelaria e Turismo de Coimbra com as turmas de 11º TCP e 12º TRB/TCP e com o Diretor de Curso de Manutenção Industrial uma visita de estudo à Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Águeda.

No âmbito do GAAF foram feitos atendimentos/ acompanhamentos a alunos de todos os cursos profissionais e a ex-alunos.

O GAAF apoio 64 alunos (21 alunos do 10º, 9 alunos do 11º e 11 alunos do 12º do Curso Técnico de Restauração, variante Restaurante/Bar e de Cozinha Pastelaria, 10 alunos do 10º, 9 alunos do 11º e 4 alunos do 12º do Curso Técnico de Manutenção Industrial e 2 alunos do 11º do Curso Técnico de Produção Agropecuária, 1 aluno do 10º e 1 do 11º do Curso de Técnico de Gestão Equina) no âmbito Área social relativamente a questões relacionadas com o processo de legalização (NIF, NISS, SEF - Serviço de Estrangeiros e Fronteiras e outros assuntos burocrático), na promoção de estilos de vida saudável - acompanhamento a consultas e esclarecimento e no encaminhamento e articulação com entidades externas (CPCI e outras).

Organizou ainda a atividades da Assembleia Municipal Jovem e Academia Modar, dinamizada pela Câmara Municipal Jovem, que conta com 15 alunos.

No 3º Período do Ano Letivo 2023/2024

No âmbito do SPO dos 211 alunos matriculados nos Cursos Profissionais, 28 foram encaminhados para o SPO, sendo 2 alunos do 10º ano, 5 alunos do 11º ano e 3 alunos do 12º ano do Curso Técnico de Produção Agropecuária, 2 alunos do 10º ano, 2 alunos do 11º ano e 2 alunos do 12º ano do Curso Técnico de Restauração, variante Restaurante/Bar e de Cozinha Pastelaria, 3 alunos do 10º ano, 3 alunos do 11º e 2 alunos do 12º ano do Curso Técnico de Gestão Equina e 1 aluno do 11º e 3 alunos do 12º ano do Curso Técnico de Manutenção Industrial.

Os alunos foram encaminhados para o SPO pelas seguintes razões:

- . Alunos na escola com referência de SPO nos processos, e que não usufruem fora da escola dos Serviços de Psicologia;
- . Alunos com problemática comportamental e/ou emocional;
- . Alunos em Processo Disciplinar
- . Alunos referenciados por Instituições externas (Tribunal, CPJ,...)
- . Alunos com várias problemáticas familiares ;
- . Alunos com comportamentos de adição
- . Alunos que procuram os serviços por iniciativa própria
- . Alunos à procura de esclarecimentos Ensino Superior e Orientação Escolar e Profissional

No 3º Período o SPO realizou sessões com as turmas do 12º ano sobre o Currículo Vitae, apoiou na orientação e candidatura de prosseguimento de estudos, na inscrição em Plataformas de procura de Emprego e realizou atendimentos a alguns alunos e Encarregados de Educação.

No âmbito do GAAF foram feitos atendimentos/ acompanhamentos a alunos de todos os cursos profissionais e a ex-alunos.

O GAAF apoiou 64 alunos (21 alunos do 10º, 9 alunos do 11º e 11 alunos do 12º do Curso Técnico de Restauração, variante Restaurante/Bar e de Cozinha Pastelaria, 10 alunos do 10º, 9 alunos do 11º e 4 alunos do 12º do Curso Técnico de Manutenção Industrial e 2 alunos do 11º do Curso Técnico de Produção Agropecuária, 1 aluno do 10º e 1 do 11º do Curso de Técnico de Gestão Equina) no âmbito Área social relativamente a questões relacionadas com o processo de legalização (NIF, NISS, SEF - Serviço de Estrangeiros e Fronteiras e outros assuntos burocrático), na promoção de estilos de vida saudável - acompanhamento a consultas e esclarecimento e no encaminhamento e articulação com entidades externas (CPCJ e outras).

2.1.1.4. Número de ocorrências disciplinares

Número de alunos	Número de ocorrências disciplinares																		Total dos Cursos
	TMI			TGE			TPA			TR									
	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º CP	10º RB	11º CP	11º RB	12º CP	12º RB	Total				
Matriculados 2023/2024 Final do 1º Período	18	16	17	51	14	17	17	48	18	17	19	54	11	13	18	7	10	59	212
Ocorrências Disciplinares 1º período	8	20	22	50	2	4	15	21	12	5	24	41	0	1	4	0	0	5	117
Matriculados 2023/2024 Final do 2º Período	23	16	17	56	17	17	17	51	18	16	19	53	11	13	12	7	8	51	211
Ocorrências Disciplinares 2º período	6	9	9	24	4	4	17	25	16	5	12	33	3	2	3	0	0	8	90
Matriculados 2023/2024 Final do 3º Período	23	16	17	56	16	16	17	49	17	16	19	52	11	13	13	7	8	52	209
Ocorrências Disciplinares 3º período	3	1	1	5	12	0	11	23	2	4	4	10	0	0	0	0	0	0	38

2.1.2. Objetivo Especifico 2: Reduzir o Absentismo

2.1.2.1. Número de alunos que excedeu o número mínimo de faltas

Alunos que geram alguma preocupação dado o elevado número de faltas, a saber:

Número de alunos	TMI			TGE			TPA			TR			Total dos Cursos							
	10º	11º	12º	10º	11º	12º	10º	11º	12º	10º CP	10º RB	11º CP		12º RB	12º CP	Total				
Matriculados																				
2023/2024	18	16	17	51	14	17	17	48	18	17	19	54	11	13	18	7	10	59	212	
Final do 1º Período																				
Número de alunos Com mais de 20 faltas no 1º período	4	6	9	19	0	7	13	20	2	3	9	14	2	0	6	3	2	13	66	
Matriculados																				
2023/2024	23	16	17	56	17	17	17	51	18	16	19	53	11	13	12	7	8	51	211	
Final do 2º Período																				
Número de alunos Com mais de 20 faltas no 2º período	13	3	6	22	1	6	10	17	3	4	9	16	3	2	4	3	1	13	68	
Matriculados																				
2023/2024	23	16	17	56	16	16	17	49	17	16	19	52	11	13	13	7	8	52	209	
Final do 3º Período																				
Número de alunos Com mais de 20 faltas no 3º período	4	1	1	6	0	0	5	5	2	3	4	9	1	0	0	1	0	2	22	

2.1.3. Objetivo Específico 3: Diminuir o número de módulos em atraso

Número de Alunos com módulos em atraso e número de módulos em atraso por aluno, por curso e no total dos cursos

Número de alunos	Número de Alunos com módulos em atraso e número de módulos em atraso por aluno, por curso e no total dos cursos												Total dos Cursos						
	TMI			TGE			TPA			TR				Total					
	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º CP	10º RB	11º CP	12º RB			12º CP				
Matriculados 2023/2024	18	16	17	51	14	17	17	48	18	17	19	54	11	13	18	7	10	59	212
No final 1º Período	6	68	62	136	14	45	70	129	3	12	93	108	9	4	93	14	75	195	568
Total de Módulos em Atraso no 1º período	5	11	8	24	13	6	13	32	2	4	11	17	6	4	12	4	10	36	109
Alunos com Módulos em Atraso no 1º período	23	16	17	56	17	17	17	51	18	16	19	53	11	13	12	7	8	51	211
No Final 2º Período	47	85	83	214	35	64	74	173	30	39	104	173	6	7	49	18	20	100	660
Total de Módulos em Atraso no 2º período	15	11	8	34	9	8	13	30	8	9	9	26	3	5	10	5	8	31	121
Alunos com Módulos em Atraso no 2º período	23	16	17	56	16	16	17	49	17	16	19	52	11	13	13	7	8	52	209
No Final 3º Período	65	99	11	175	24	27	52	103	44	45	106	205	5	6	58	1	0	70	533
Total de Módulos em Atraso no 3º período	11	8	3	22	7	5	6	18	6	4	3	13	3	5	7	1	0	16	69
Alunos com Módulos em Atraso no 3º período																			

No que concerne aos módulos em atraso no início do primeiro período os Diretores de Turma/Diretores de Curso fizeram um levantamento dos módulos em atraso por aluno. Posteriormente traçaram com os alunos um plano para recuperarem os módulos durante o ano letivo.

2.1.3.2. Principais conclusões dos questionários do módulo

Foram registadas, nos 1º, 2º e 3º períodos, 411, 588 e 861 respostas, respetivamente, aos questionários referentes à avaliação do módulo e do professor.

Ponto I

Relativamente à avaliação dos parâmetros referentes ao Módulo / UFCD a média de satisfação dos alunos numa escala de 1 a 4 é a seguinte:

Parâmetros a avaliar referentes ao Módulo / UFCD	Média 1º Período	Média 2º Período	Média 3º Período
Os conteúdos são interessantes e têm utilidade	3,45	3,55	3,58
Os conteúdos estão adequados ao nível de conhecimentos dos alunos	3,50	3,57	3,60
Os conteúdos permitem o equilíbrio entre a exposição teórica/prática	3,43	3,53	3,57
O tipo de conteúdos permite atingir os objetivos propostos	3,47	3,57	3,59
Os conteúdos do módulo permitem adquirir novos conhecimentos	3,52	3,61	3,61
O módulo tem uma duração adequada	3,48	3,57	3,59

As razões apresentadas por alguns alunos para responderem um ou dois residiu:

- Não adequado às dificuldades dos alunos;
- Deveria haver mais trabalhos práticos;
- O(a) professor(a) embora explique muito bem tenho muitas dificuldades;
- Conteúdos pouco interessantes.

Ponto II

Relativamente à avaliação dos parâmetros referentes ao Módulo / UFCD a média de satisfação dos alunos numa escala de 1 a 4 é a seguinte:

Parâmetros a avaliar o professor	Média 1º Período	Média 2º Período	Média 3º Período
É Pontual	3,61	3,67	3,67
Promove o respeito pelas normas.	3,65	3,69	3,67
Dá a conhecer os objetivos do módulo/UFCD	3,59	3,67	3,66
Dá a conhecer os critérios de avaliação	3,58	3,67	3,65
Expõe a matéria com clareza	3,57	3,64	3,64

Procura motivar os alunos	3,58	3,64	3,65
Procura incutir hábitos de trabalho aos alunos	3,57	3,66	3,65
Disponibiliza-se para esclarecer dúvidas	3,64	3,68	3,68
Adapta e diversifica formas de transmitir os conhecimentos	3,54	3,66	3,65
Adapta e diversifica os instrumentos de avaliação (Fichas de Avaliação, Trabalhos, etc.)	3,55	3,67	3,66
Estimula a participação dos alunos	3,57	3,65	3,66
Estabelece uma boa relação com e entre os alunos	3,56	3,66	3,67
É justo na avaliação das aprendizagens	3,63	3,67	3,66

As razões apresentadas pelos alunos para responderem um ou dois foram que:

- (a) professor(a) marca faltas disciplinares por tudo e por nada;
- O(a) professor(a) nem sempre atua de forma assertiva quando os alunos não se comportam devidamente;
- O(a) professor(a) explica muitíssimo bem.....mas não entendo quase nada!;
- Esforçar-me mais;
- Conteúdos mais adequados ao aluno e respetivo cavalo;
- Poucas horas no módulo.

Sugestões de melhoria apresentadas

- Apoio ao bem estar psicológico dos alunos para que possam ficar relaxados psicologicamente;
- O(a) professor(a) deve procurar diversificar as metodologias de ensino;
- Melhorar o acesso à internet;
- Ver mais filmes e todos os alunos estarem com atenção;
- Realizar mais trabalhos de pesquisa, mais trabalhos práticos e realizar mais apresentações orais;
- As vezes acho que o(a) professor(a) deveria ir ver os cadernos dos alunos, porque metade da turma não realiza nada ou não tentam fazer e copiam pelos colegas;
- O(a) professor(a) deve ser mais pontual;
- O(a) professor(a) deve falar com mais calma para podermos entender melhor;
- Realizar mais visitas de estudo;
- Realizar aulas de campo;
- Realizar menos fichas de avaliação.

2.1.4. Objetivo Específico 4: Aumento da satisfação dos alunos
Os questionários de satisfação foram aplicados no início do 3º Período. A Equipa EQAVET analisou os dados e produziu o respetivo relatório que se encontra disponível na página eletrónica da Escola.

2.1.5. Objetivo Específico 5: Melhorar o relacionamento com o Pessoal Docente e Não Docente envolvendo-os no sucesso Escolar e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV
Os questionários de satisfação foram aplicados no início do 3º Período. A Equipa EQAVET analisou os dados e produziu o respetivo relatório que se encontra disponível na página eletrónica da Escola.

2.1.6. Objetivo Específico 6: Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação envolvendo-os no sucesso Escolar do seu educando e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV

2.1.6.1. Número de momentos/sessões de interação com os Encarregados de Educação
Em setembro, após a sessão inicial de boas vindas, onde se apresentou a escola a todos os Encarregados de Educação e a todos os alunos, cada Diretor de Turma em conjunto com os Diretores de cursos realizaram uma sessão de acolhimento e integração na EPADRV onde foi explicado o funcionamento do curso e da escola.

Ao longo dos 1º, 2º e 3º períodos os Diretores de Turma, e por vezes os Diretores de Curso, contactaram com os Encarregados de Educação para darem feedback do desempenho dos respetivos educandos.

2.1.7. Objetivo Específico 7: Estreitar a relação entre a Escola e os Stakeholders Externos, com o intuito de avaliar e aprimorar a qualidade do funcionamento e da formação ministrada pela EPADRV

Os questionários de satisfação foram aplicados no início do 3º Período. Atendendo ao baixo número de respostas a Equipa do EQAVET não produziu o relatório.

2.1.7.1. Número de momentos/sessões de interação com Stakeholders externos (exceto Encarregados de Educação)

Durante o decorrer do 1º período realizaram-se as seguintes atividades:

- no Curso de Técnico de Gestão Equina 1 visita de estudo à feira internacional da Golegã;
- no Curso de Técnico de Restauração realizaram o serviço na cerimónia da entrega dos diplomas dos formandos do Centro Qualifica que se realizou no CENTRO DE EDUCAÇÃO E RECREIO (CER) de Vagos e uma visita de estudo ao Palace Hotel do Bussaco;

- no Curso de Técnico de Produção Agropecuária os alunos participaram na “Feira Agrovouga 2023”;
 - caminhada no Dia Europeu sem carros e “1 Meia Maratona Solar” com a participação de dois carros fotovoltaicos da EPADRV entre o Farol da Barra e o Estádio Desportivo de Vagos com paragem na Praia da Vagueira.
 - nas turmas dos 10º e 11º decorreu uma ação desenvolvida pela GNR sobre “Violência namoro”.
 - comemorou-se o dia da inclusão.
- Durante o decorrer do 2º período realizaram-se as seguintes atividades:
- reunião da Assembleia Municipal de Jovens de Vagos;
 - Palestra “As vantagens e as desvantagens das redes sociais”;
 - 2ª edição da Academia Moodar;
 - programa Ecoescolas – “Caça à Acácia e Controlo do Choro das Dunas”;
 - projeto “A Escola vai à Feira”;
 - Noitart;
 - projeto “Abelhas no recreio”;
 - ações promovidas pela GNR sobre “Prevenção de aditivos” e sobre “Prevenção rodoviária”;
 - ação de sensibilização promovida pelo Centro de Saúde de Vagos sobre “Anorexia/Bulimia/e a importância do sono”;
 - desporto escolar;
 - concurso intermunicipal de Leitura;
 - Semana das línguas;
 - Dia Internacional da Matemática e dia do Pi;
 - Dia de Martin Luther King;
 - Dia de S. Valentim;
 - Dia da Floresta e da Poesia, “Floresta e Sustentabilidade”;
 - Produção de Cerveja Artesanal;
 - Projeto de Transformação Alimentar- Bee Fruta;
 - sessão de animação para seniores;
 - visita de estudo à VIARCO (fabrico de lápis de cor);
 - visita de estudo ao Museu de Chapelaria em São João da Madeira;
 - comemoração do Dia Mundial da Paz com a construção de tsurus;

Durante o decorrer do 3º período realizaram-se as seguintes atividades:

- protocolo entre a EPADRV e a escola congénere @les de Arzúa (Galiza), que resultou na presença de duas docentes em regime de "Job Shadowing" (entre 22 e 24 de abril) e de um aluno espanhol na nossa escola para um estágio de cerca de um mês (entre 22 de abril e 24 de maio),
- uma aluna do Curso Técnico de Produção Agropecuária realizou a Formação em Contexto de Trabalho na Catalunha e uma aluna do Curso Técnico de Gestão Equina na Suécia.
- Apresentação do projeto no EU CAP Network Workshop 'Promoting pollinator-friendly farming', em Liubliana na Eslovénia,
- participação no lançamento público do estudo "Internacionalização da Educação e Formação: desafios e oportunidades do programa Erasmus+ em Portugal", na Universidade de Aveiro,
- participação no "Job Shadowing" e visita à empresa Torrons i Mel Alemany, em Os de Balaguer, La Noguera (Projeto em consórcio número 2023-1-PT01-KA121-VET-000136004,
- realização da mobilidade EPADRV em Vicenza de 13 a 24 de junho de 3 alunos, 1 docente e 1 assistente operacional
- Através de Job-Shadowing, na semana de 10 a 12 de junho, dois elementos da equipa de Erasmus acompanharam a apresentação e o início da FCT na Cooperativa L'Oliviera (Intermediada pela Associació Alba), numa ação destinada à verificação do trabalho/integração dos nossos alunos e do funcionamento/boas práticas das instituições.
- Dois docentes participaram no Curso Estruturado Problem Solving & Decision Making, em Palermo, entre 8 e 12 de julho.
- receção de uma delegação de 6 alunos e 2 professoras escola congénere @les de Arzúa (Galiza), que no dia 18 de junho, visitou a EPADRV.
- Em abril, a EPADRV recebeu a visita dos representantes da MFR Gionges, uma escola congénere francesa com uma oferta formativa de forte pendør agropecuário e equino.
- No dia 28 de maio de 2024, a nossa congénere EFAS Castilla-La Mancha Y Madrid fez uma visita técnica à EPADRV, tendo ficado a conhecer todas as nossas áreas de formação e as respetivas valências.
- Três elementos da escola congénere LEGTPA d'Ahun deslocaram-se até à EPADRV, no dia 23 de julho, tendo visitado todos os setores da nossa escola.
- Participação no dia 9 de maio no evento promovido pela Agência Nacional, que para celebrar o Dia da Europa, apresentou publicamente o estudo Internacionalização da Educação e Formação: Desafios e oportunidades do programa Erasmus+ em Portugal, na Universidade de Aveiro.
- uma Visita de Estudo à Fábrica da Ciência e Peddy Paper na Cidade de Aveiro;
- visita de estudo à Coudelaria de Alter,
- visita de estudo à Feira Rural de Travassó;

- Em junho os alunos do curso de Manutenção Industrial participou na 9ª edição do VS-Solar Challenge 2024 com dois carros construído pelos mesmos para a competição tendo obtido um 2º e 6º lugares;
- Participação no Grande Prémio Frei Gil promovido pelo Clube de Energias Renováveis CER.FF, de Oliveira do Bairro, na Corrida de Barcos Solares tendo obtido os 2º e 3º lugares e nos Carros Chaimites tendo obtido o 1º lugar.
- Participação na 33ª edição do Escolhadas;

2.2. Indicador EQAVET 5a) Taxa de Colocação dos Diplomados

2.2.1. Objeto Específico 1: Intensificar a relação entre a Escola e o tecido empresarial, como forma de aumentar o compromisso com a EPADRV
2.2.1.1. Número de interações/envolvimento dos Stakeholders Externos (exceto Encarregados de Educação) em atividades do PAA

Durante o decorrer do 1º período realizaram-se as seguintes atividades:

- no Curso de Técnico de Restauração realizaram o serviço na cerimónia da entrega dos diplomas dos formandos do Centro Qualifica que se realizou no CENTRO DE EDUCAÇÃO E RECREIO (CER) de Vagos e uma visita de estudo ao Palace Hotel do Bussaco;
- Concurso Inter-turmas EPADRV organizado pelos alunos do Curso de Técnico de Gestão Equina.
- No Curso de Técnico de Produção Agropecuária os alunos participaram na “Feira Agrovolta 2023”;
- caminhada com toda a comunidade educativa no Dia Europeu sem carros e “1 Meia Maratona Solar” com a participação de dois carros fotovoltaicos da EPADRV entre o Farol da Barra e o Estádio Desportivo de Vagos com paragem na Praia da Vagueira.
- nas turmas dos 10º e 11º decorreu uma ação desenvolvida pela GNR sobre “Violência namoro”.
- comemorou-se o dia da inclusão.

Durante o decorrer do 2º período realizaram-se as seguintes atividades:

- reunião da Assembleia Municipal de Jovens de Vagos;
- Palestra “As vantagens e as desvantagens das redes sociais”;
- 2ª edição da Academia Moodar;
- programa Ecoescolas – “Caça à Acácia e Controlo do Chorrão das Dunas”;
- projeto “A Escola vai à Feira”;
- Noitart;
- projeto “Abelhas no recreio”;
- ações promovidas pela GNR sobre “Prevenção, comportamentos aditivos” e sobre “Prevenção rodoviária”;
- ação de sensibilização promovida pelo Centro de Saúde de Vagos sobre “Anorexia/Bulimia/e a importância do sono”;
- desporto escolar;

- concurso intermunicipal de leitura;
- Semana das línguas;
- Dia Internacional da Matemática e dia do Pi;
- Dia de Martin Luther King;
- Dia de S. Valentim;
- Dia da Floresta e da Poesia, "Floresta e Sustentabilidade";
- Produção de Cerveja Artesanal;
- Projeto de Transformação Alimentar- Bee Fruta;
- sessão de animação para seniores;
- visita de estudo à VIARCO (fabrico de lápis de cor);
- visita de estudo ao Museu de Chapelaria em São João da Madeira;
- comemoração do Dia Mundial da Paz com a construção de tsurus.

Durante o decorrer do 3º período realizaram-se as seguintes atividades:

- uma aluna do Curso Técnico de Produção Agropecuária realizou a Formação em Contexto de Trabalho na Catalunha e uma aluna do Curso Técnico de Gestão Equina na Suécia.
- participação no "Job Shadowing" e visita à empresa Torrons i Mel Alemany, em Os de Balaguer, La Noguera (Projeto em consórcio número 2023-1-PT01-KA121-VET-000136004,
- realização da mobilidade EPADRV em Vicenza de 13 a 24 de junho de 3 alunos, 1 docente e 1 assistente operacional;
- Através de Job-Shadowing, na semana de 10 a 12 de junho, dois elementos da equipa de Erasmus acompanharam a apresentação e o início da FCT na Cooperativa L'Olivera (intermediada pela Associació Alba), numa ação destinada à verificação do trabalho/integração dos nossos alunos e do funcionamento/boas práticas das instituições.
- receção de uma delegação de 6 alunos e 2 professoras escola congénere @les de Arzúa (Galiza), que no dia 18 de junho, visitou a EPADRV.
- Em abril, a EPADRV recebeu a visita dos representantes da MFR Gionges, uma escola congénere francesa com uma oferta formativa de forte pendor agropecuário e equino.
- No dia 28 de maio de 2024, a nossa congénere EFAS Castilla-La Mancha y Madrid fez uma visita técnica à EPADRV, tendo ficado a conhecer todas as nossas áreas de formação e as respetivas valências.
- Três elementos da escola congénere LEGTPA d'Ahun deslocaram-se até à EPADRV, no dia 23 de julho, tendo visitado todos os setores da nossa escola.

- Participação no dia 9 de maio no evento promovido pela Agência Nacional, que para celebrar o Dia da Europa, apresentou publicamente o estudo Internacionalização da Educação e Formação: Desafios e oportunidades do programa Erasmus+ em Portugal, na Universidade de Aveiro.
- visita de Estudo à Fábrica da Ciência e Peddy Paper na Cidade de Aveiro de todos os alunos do curso de Técnico de Manutenção Industrial;
- visita de estudo à Coudelaria de Alter,
- visita de estudo à Feira Rural de Travassô;
- Em junho os alunos do curso de Manutenção Industrial participaram na 9ª edição do VS-Solar Challenge 2024 com dois carros construído pelos mesmos para a competição tendo obtido um 2º e 6º lugares;
- Participação no Grande Prémio Frei Gil promovido pelo Clube de Energias Renováveis CER.FF, de Oliveira do Bairro, na Corrida de Barcos Solares tendo obtido os 2º e 3º lugares e nos Carros Chaimites tendo obtido o 1º lugar.
- Participação na 33ª edição do Escolhadas;

2.2.1.2. Número de visitas de estudo promovidas por curso

No 1º período realizaram-se um total de 7 visitas de estudo:

- os alunos das turmas 10º TCP, 10ºTMI, 11º TCP, 12º TPA realizaram 1 visita de estudo ao Museu do Holocausto e ao Mercado do Bolhão no Porto
- no Curso de Técnico de Gestão Equina os alunos foram à feira internacional da Golegã e participaram no Inter-Escolas Golegã;
- os alunos das turmas 11º TPA do Curso de Técnico de Produção Agropecuária realizaram 3 visitas de estudo, uma ao Pavilhão do conhecimento e Jardim zoológico, outra ao Banco Português de Germoplasma Vegetal (Braga) e à NOVA Agroovouga, realizaram ainda atividades no âmbito do laboratório "Abelhas no recreio";
- os alunos do 10º TMI realizaram uma visita de estudo à Feira Vocacional e Profissional de Aveiro - Parque de Feiras e Exposições de Aveiro;
- os alunos do 10º TGE realizaram 1 visita de estudo à feira "AgroVouga"
- os alunos das turmas 10º TCP, 10ºTMI, 11º TCP, 12º TRB e 12ºTCP realizaram 1 visita de estudo ao "Aliança Underground Museum" e ao Palace Hotel do Bussaco;
- Visita à 25ª Mostra Internacional de Licores e doces conventuais e ao Mosteiro de Alcobaça; realização de 2 workshops no Polo de Restauração sobre "Tour Vínico Quinta da Terrincha, vinhos do Douro" e outro "Tour Vínico com o produtor Prior Lucas, vinhos da Bairrada;
- Os alunos do 12º TRB e 12º TCP realizaram o serviço na cerimónia da entrega dos diplomas dos formandos do Centro Qualifica que se realizou no CENTRO DE EDUCAÇÃO E RECREIO (CER) de Vagos.

No 2º período realizaram-se um total de 8 visitas de estudo:

- Os alunos dos 11º e 12º TMI visitaram: a Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Águeda; as empresas Novacable, Empresa na área da eletricidade industrial e de cablagem e Firme e Empresa na área da serralharria. Foram ainda à Feira de Educação, Formação, Juventude e Emprego. Os alunos do 10º TMI realizaram a visita de estudo às empresas anteriormente referidas e à Feira de Educação.
- Os alunos dos 1º, 11º e 12º visitaram a 56ª Feira Feira Agrícola em Braga e a empresa Ecogrés.
- Os alunos do 11º TCP e do 12º TRB TCP visitaram a empresa Fernetto a Escola de Hotelaria e Turismo de Coimbra.
- Os alunos do curso de Técnico de Restauração participaram em 2 workshops que se realizaram na EPADRV: "Tour Vinico", com a presença do enólogo e do produtor Paulo Laureano e "Cocktelaria Tiki" com o barman Flávio Próspero.

No 3º período os alunos do curso de Técnico de Gestão Equina realizaram

- Os alunos dos 10º, 11º e 12º TMI visitaram a Fábrica da Ciência e Pedy Paper na Cidade de Aveiro;
- Os alunos dos 10º, 11º e 12º TGE realizaram 1 visita de estudo à Coudelaria de Alter do Chão;
- Os alunos do curso de Técnico de Restauração participaram em 1 workshop que se realizou no Polo de Restauração: "Vinhos Generosos" com Filipe Carvalho, o responsável da área da Formação Executiva no âmbito do programa Formação + Próxima da Escola de Hotelaria e Turismo de Coimbra, e o Formador de Escanção Paulo Vale Sommelier da Escola de Hotelaria e Turismo de Coimbra.

2.2.2. Objetivo Específico 2: Aumentar o número de alunos empregados (por conta de outrem, por conta própria e a frequentar estágios profissionais)

2.2.2.1. Número de novas parcerias/novas protocolos estabelecidos

Durante o 1º período não se estabeleceram parcerias

No decorrer do 2º período estabeleceram-se 9 novas parcerias: 1 no curso de Técnico de Restauração e 8 no curso de Técnico de Gestão Equina.

No 3º Período estabeleceram-se 9 novas parcerias no Curso Técnico de Manutenção Industrial.

2.2.2.2. Número de atividades realizadas ou em que os alunos participaram no âmbito do empreendedorismo ou de empregabilidade

Durante o 1º período realizou-se uma reunião conjunta com a autarquia e as outras escolas do Concelho e a escola inscreveu-se na 2ª edição do "O ID3 – Ideias ao Cubo, é um concurso de empreendedorismo que tem por objetivo reunir ideias e projetos inovadores, criativos e empreendedores".

E organizou-se a atividade da Assembleia Municipal Jovem, dinamizada pela Câmara Municipal Jovem, que conta com 17 alunos. No âmbito da Empregabilidade não foi realizada qualquer atividade.

Durante o 2º período organizaram-se atividades com a Assembleia Municipal Jovem e Academia Moodar, organizadas pela Câmara Municipal Jovem, que contou com a participação de 15 alunos e deu-se continuidade ao projeto que será apresentado no concurso “Ideias ao Cubo”. No âmbito da empregabilidade não foi realizada qualquer atividade.

2.2.2.3. Número de empresários, especialistas e antigos alunos de diversas áreas de formação para fazer sessões técnicas e aulas na escola

Durante o 1º período realizaram-se 2 workshops no Polo de Restauração sobre “Tour Vínico Quinta da Terrincha, vinhos do Douro” e outro “Tour Vínico com o produtor Prior Lucas, vinhos da Bairrada.

No 2º período no curso de Técnico de Restauração os alunos participaram em 2 workshops que se realizaram no Polo de Restauração: “Tour Vínico”, com a presença do enólogo e do produtor Paulo Laureano e “Cocktelaria Tiki” com o barman Flávio Prósper.

No 3º período no curso de Técnico de Restauração os alunos participaram em 1 workshop que se realizou no Polo de Restauração: “Vinhos Generosos” com Filipe Carvalho, o responsável da área da Formação Executiva no âmbito do programa Formação + Próxima da Escola de Hotelaria e Turismo de Coimbra, e o Formador de Escanção Paulo Vale Sommier da Escola de Hotelaria e Turismo de Coimbra.

2.2.3. Objetivo Específico 3: Aumentar o número de alunos que prosseguem estudos (Pós-Secundário e Ensino Superior)

A taxa total de diplomados em prosseguimentos de estudo do ciclo formativo 2019-2022 foi de 23,53%.

2.2.3.1. Número de Visita dos alunos às instituições de ensino superior

Durante o decorrer do 1º período não realizaram-se atividades neste âmbito.

No decorrer do 2º período realizaram-se 2 visitas a entidades do ensino superior: os alunos dos 11º e 12º TMI visitaram a Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Águeda e os alunos dos 11º e 12º de TR visitaram a Escola de Hotelaria e Turismo de Coimbra.

2.2.3.2. Número de protocolos e parcerias estabelecidos com Instituições do Ensino Superior

Durante o 1º período não se estabeleceram parcerias.

Durante o 2º período e numa das sessões de esclarecimento para o ingresso no ensino superior pela Universidade de Aveiro estabeleceram-se algumas diligências para se estabelecer um protocolo de parceria entre as duas instituições.

Durante o 3º período não se estabeleceram parcerias com instituições do ensino superior.

2.3. Indicador EQAVET 6a) Taxa De Diplomados A Exercer Profissões Relacionadas Com O Curso/Área De Ensino E Formação

2.3.1. Objetivo Específico 1: Desenvolver nos alunos as competências pessoais e sociais solicitadas pelo mercado de trabalho

2.3.1.1. Atividades desenvolvidas no âmbito de Técnicas Ativas de Procura de Emprego com os alunos em ano de conclusão.
OS alunos desenvolveram estas técnicas em sessões realizadas com os Serviços de Psicologia e Orientação.

2.3.2. Objetivo Específico 2: Potenciar a empregabilidade dos alunos na área de formação

2.3.2.1. Número médio de momentos de interação/envolvimento do Professor Acompanhante com o monitor da entidade
Foram realizadas pelo menos 2 momentos.

2.3.2.2. Resultados do Inquérito de Satisfação dos Alunos para com a FCT e a entidade e monitor
A realizar no início do próximo ano letivo.

2.3.2.3. Resultados do Inquérito de Satisfação da Entidade de FCT com os Alunos
A realizar no início do próximo ano letivo.

2.4. Indicador 6b3 – Grau De Satisfação Dos Empregadores

2.4.1. Objetivo Específico 1: Intensificar as relações da Escola com as Entidades de Acolhimento da FCT para a melhoria do perfil dos alunos da EPADRV

2.4.1.1. Resumo das Sugestões de Melhoria da Sessão dos Stakeholders Externos

A realizar no início do próximo ano letivo.

2.4.1.2. Número de novas parcerias estabelecidas para desenvolvimento de FCT

Não se realizaram novas parcerias durante o 1º período.

No decorrer do 2º período estabeleceram-se 9 novas parcerias: 1 no curso de Técnico de Restauração e 8 no curso de Técnico de Gestão Equina.

No 3º período estabeleceram-se 9 novas parcerias no Curso Técnico de Manutenção Industrial.

2.4.2. Objetivo Específico 2: Aumentar a percentagem de questionários rececionados das entidades empregadoras dos diplomados (em ciclo avaliativo) para monitorizar a utilização das competências adquiridas pelos diplomados na EPADRV no local de trabalho

2.4.2.1. Percentagem de inquéritos rececionados pelas entidades empregadoras

No ciclo 2019-2022, último ciclo avaliado, a taxa de resposta das entidades empregadoras à auscultação da satisfação com os diplomados empregados foi de 72,2%.

3. Conclusões

3.1. Considerações Globais

Ano Letivo 2023/2024

Após a avaliação e revisão do Plano de Ação, relativamente ao 3º período do ano letivo 2023/2024, continuam a persistir algumas preocupações que se prendem com:

- Apesar das medidas tomadas continuou a registar-se um elevado número de ocorrências disciplinares;
- A interdisciplinaridade e as competências transversais não foram trabalhadas em todas as turmas;
- Apesar do contacto por parte do Secretariado de Exames, aos alunos que não concluíram no ciclo de formação inicial ter-se realizado durante o ano letivo, é de todo conveniente que este procedimento continue a ser, para que estes conclua o curso dentro do tempo previsto;
- No que concerne aos objetivos de reduzir o abandono escolar para a percentagem máxima de 30% e o absentismo para 50 faltas por aluno, estas metas não deixam de ser uma preocupação, embora no final do terceiro período registaram-se 18,0% e 10 respetivamente;
- Relativamente ao objetivo de reduzir o número de módulos em atraso para 10 alunos, este continua a ser uma grande preocupação pois neste momento registam-se 13 alunos do 12º ano com módulos em atraso.

Indicador 4a Taxa de Conclusão dos Cursos		
OBJETIVO	META A ATINGIR	SITUAÇÃO ATUAL (CICLO 2021/2024)
Reduzir o Abandono Escolar	Alcançar a percentagem máxima de 30% de Abandono Escolar ⁵⁰	No ciclo 2019-2022, a taxa de abandono escolar foi de 31,48%.
Reduzir o Absentismo	Reduzir para 50 Faltas /Aluno	18,0% de abandono escolar dos alunos do 12º ano.
Diminuir o número de módulos em atraso	Reduzir para 10 Alunos com Módulos em Atraso	10 faltas por aluno do 12º ano.
Aumento da satisfação dos alunos	Aferir a satisfação dos alunos com o Curso/Escola, esperando que a média seja pelo menos de 3,30.	13 alunos do 12º ano com módulos em atraso.
Melhorar o relacionamento com o Pessoal Docente e Não Docente envolvendo-os no sucesso Escolar e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV	Aferir a satisfação do Pessoal Docente e Não Docente, esperando que a média seja, respetivamente, pelo menos de 3,5 e de 3,1 (arredondado às décimas).	Em média a satisfação dos alunos foi de 3,20 numa escala de 1 a 4. Em média a satisfação do Pessoal Docente foi de 3,50 e a do Pessoal Não Docente foi de 3,10, numa escala de 1 a 4.

⁵⁰ Esta meta está de acordo com o Projeto Educativo da Escola.

<p>Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação envolvendo-os no sucesso Escolar do seu educando e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV</p>	<p>Aferir a satisfação dos Encarregados de Educação, esperando que a média seja ≥ 3,3 (arredondado às décimas).</p>	<p>Em média a satisfação dos Encarregados de Educação foi de 3,30 numa escala de 1 a 4.</p>
<p>Estreitar a relação entre a Escola e os Stakeholders Externos, com o intuito de avaliar e aprimorar a qualidade do funcionamento e da formação ministrada pela EPADRV</p>	<p>Aferir a satisfação da Empresas Parceiras e de FCT, esperando que a média seja ≥ 3,3 (arredondado às décimas).</p>	<p>Ainda não é possível monitorizar este objetivo, porque as atividades previstas só se realizarão no próximo ano letivo.</p>
<p>Indicador 5a Taxa de Colocação no Mercado de Trabalho</p>		
<p>OBJETIVO</p>	<p>META A ATINGIR</p>	<p>SITUAÇÃO ATUAL (Ciclo 2021/2024)</p>
<p>Intensificar a relação entre a Escola e o tecido empresarial, como forma de aumentar o compromisso com a EPADRV</p>	<p>Promover pelo menos seis atividades que envolvam o tecido empresarial</p>	<p>No 1º período embora se tenham realizado 5 visitas de estudo a diferentes entidades e 2 sessões técnica/ workshop ligada às áreas dos cursos, não se realizaram sessões com o tecido empresarial. No 2º período realizaram-se 4 visitas de estudo a diferentes entidades e 3 sessões técnica/ workshop ligada às áreas dos cursos, não se realizaram sessões com o tecido empresarial. No 3º período realizaram-se 3 visitas de estudo a diferentes entidades e 1 sessão técnica/ workshop ligada às áreas dos cursos.</p>
<p>Aumentar o número de alunos empregados (por conta de outrem, por conta própria e a frequentar estágios profissionais)</p>	<p>Maior ou igual que 60% de alunos empregados (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais)</p>	<p>No ciclo 2019-2022, a taxa de diplomados empregados foi de 58,82% e a taxa de empregabilidade é de 82,35%.</p>
<p>Aumentar o número de alunos que prosseguem estudos (Pós-Secundário e Ensino Superior)</p>	<p>Maior ou igual que 16% dos alunos em prosseguimento de estudos</p>	<p>No ciclo 2019-2022, a taxa de diplomados a frequentar o ensino superior foi de 23,53%.</p>
<p>Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação</p>		

OBJETIVO	META A ATINGIR	SITUAÇÃO ATUAL (CICLO 2021/2024)
Desenvolver nos alunos as competências pessoais e sociais solicitadas pelo mercado de trabalho	Desenvolver com os alunos a frequentar o último ano do curso, pelo menos, duas técnicas ativas de emprego	Atividade implementada pelo SPO no decorrer do 3º período.
Potenciar a empregabilidade dos alunos na área de formação	Pelo menos 60% dos alunos serem recomendados na sequência do término da FCT	Os ficaram nas empresas onde realizaram a FCT ou prosseguiram estudos.
Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores		
OBJETIVO	META A ATINGIR	SITUAÇÃO ATUAL (CICLO 2021/2024)
Intensificar as relações da Escola com as Entidades de Acolhimento da FCT para a melhoria do perfil dos alunos da EPADRV	Promover pelo menos cinco atividades que envolvam o tecido empresarial (em especial de FCT)	Realizaram-se 18 atividades
Aumentar a percentagem de questionários rececionados das entidades empregadoras dos diplomados (em ciclo avaliativo) para monitorizar a utilização das competências adquiridas pelos diplomados na EPADRV no local de trabalho	Igual ou superior a 75% a taxa de resposta das entidades empregadoras dos diplomados de cada ciclo de formação em avaliação aos questionários relativamente ao último histórico.	No ciclo 2019-2022, a Taxa de diplomados empregados avaliados pelos empregadores foi de 72,2%.

3.2. Revisão Global por Indicador EQAVET selecionado – Plano de Melhoria 3.2.1. Plano de Melhoria Decorrente da análise do ano letivo 2023/2024

O presente documento será analisado no Conselho Pedagógico e no Conselho Geral onde poderão ser definidas propostas de melhoria e esplanadas em ata, caso se configure necessário, face às ações de melhoria previstas para o ano letivo 2024/2025:

Área de Melhoria	Ação	Descrição da Ação a desenvolver	Data Início (mês/ano)	Data Conclusão (mês/ano)
AM1 – INDICADOR 4a) TAXA DE CONCLUSÃO DOS CURSOS	A0 – Transversal	Atualização dos históricos e Revisão das metas por indicador e objetivo específico.	JULHO/2024	SETEMBRO/2024
	A2 (O1 – 4a)	Requalificação dos espaços de convívio dos alunos - Ação de melhoria 2024/2025 decorrente do Relatório de Satisfação dos Alunos.	JULHO/2024	JULHO/2025
	A3 (O4 – 4a)	Concretização de mais atividades para os alunos residentes após o término das atividades letivas - Ação de melhoria 2024/2025 decorrente do Relatório de Satisfação dos Alunos.	SETEMBRO/2024	JULHO/2025
	A4 (O3 – 4a)	Sessões UBUNTO com o intuito de trabalhar a indisciplina – Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Alunos 2022/2023.	SETEMBRO/2024	JULHO/2025
	A5 (O1 – 4a)	Dotar a escola de os recursos materiais existentes na escola, são suficientes para a sua prática educativa - Ação de melhoria 2024/2025 decorrente do Relatório de satisfação do Pessoal Docente.	SETEMBRO/2024	JULHO/2025
	A6 (O5 – 4a)	Auscultação das necessidades de formação por departamento. - Ação de melhoria 2024/2025 decorrente da sugestão do Pessoal Docente, patente no Relatório de Satisfação do Pessoal Não Docente 2024/2025.	SETEMBRO/2024	JULHO/2025
	A7 (O5 – 4a)	Requalificação dos espaços de trabalho dos professores - Ação de melhoria 2024/2025 decorrente do Relatório de Satisfação do Pessoal Docente.	SETEMBRO/2024	JULHO/2025

A8 (05 – 4a)	Promover a circulação de informação de forma mais eficaz - Ação de melhoria 2024/2025 decorrente do Relatório de Satisfação do Pessoal Não Docente.	SETEMBRO/2024	JULHO/2025
A9 (05 – 4a)	Incentivar o Pessoal Não Docente a sugerir a desenvolver e a participar em atividades do PAA - Ação de melhoria 2024/2025 decorrente do Relatório de Satisfação do Pessoal Não Docente.	SETEMBRO/2024	JULHO/2025
A10 (04 – 4a)	Obras de construção do Polidesportivo, Obras no Edifício Administrativo, Obras no Laboratório.	SETEMBRO/2024	JULHO/2025
A11 (01 – 4a)	Gravação de testemunhos de sucesso de ex-alunos da EPADRV e divulgação na página da escola e nas redes sociais – Ação de melhoria 2022/2023 proposta pela Equipa EQAVET da EPADRV.	JULHO/2024	JUNHO/2025
A 12 (07 – 4a)	Gravação de testemunhos de sucesso das empresas parceiras de FCT ou entidades empregadoras de ex-alunos da EPADRV e divulgação na página da escola e nas redes sociais – Ação de melhoria 2022/2023 proposta pela Equipa EQAVET da EPADRV.	JULHO/2024	JUNHO/2025
A13 (07 – 4a)	Visita virtual à EPADRV- Ação de melhoria proposta pela equipa PADDE.	JULHO/2024	JUNHO/2025
A14 (07 – 4a)	Flyer com QR codes com informação sobre a biodiversidade da escola e as diferentes valências.	JULHO/2024	JUNHO/2025
A15 (05 – 4a)	Envolver o Pessoal Não Docente na definição, execução e participação das atividades do Plano Anual de Atividades. – Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da sugestão do Pessoal Não Docente, patente no Relatório de Satisfação do Pessoal Não Docente 2023/2024.	JULHO/2024	JUNHO/2025
A16 (06 – 4a)	Envolver os Encarregados de Educação nas atividades escolares. – Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da sugestão dos Encarregados de Educação, patente no Relatório de Satisfação dos Encarregados de Educação 2022/2023.	JULHO/2024	JUNHO/2025

AM2 - INDICADOR 5a) - TAXA DE COLOCAÇÃO APÓS CONCLUSÃO DOS CURSOS	A17 (O7 - 4a)	Envolver as entidades/empresas parceiras numa atividade para recolher sugestões de melhoria (documentos estruturantes, informação e/ou desenvolvimento do Plano Anual de Atividades, política de qualidade da EPADRV, entre outros) - Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da análise do Relatório de Satisfação das Empresas Parceiras 2021/2022.	JULHO/2024	JUNHO/2025
AM3 - INDICADOR 6a) - TAXA DE DIPLOMADOS A EXERCER PROFISSÕES RELACIONADAS COM O CURSO/ÁREA DE ENSINO DE FORMAÇÃO (AEF)	A18 - Transversal	Atualização dos históricos e Revisão das metas por indicador e objetivo específico.	JULHO/2024	SETEMBRO/2024
AM4 - INDICADOR 6b3) - GRAU DE SATISFAÇÃO DOS EMPREGADORES	A19 - Transversal	Atualização dos históricos e Revisão das metas por indicador e objetivo específico.	JULHO/2024	SETEMBRO/2024
	A20 - Transversal	Atualização dos históricos e Revisão das metas por indicador e objetivo específico.	JULHO/2024	SETEMBRO/2024

Elaborado pela Equipa EQAVET a 27/11/2024

A Equipa EQAVET,

Vitor Alexandre Pinto da Silva

Helena Sousa

Aprovado em Conselho Pedagógico a 04/12/2024

O/A Presidente do Conselho Pedagógico,

Paula Maria Pereira



