

RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO E REVISÃO DO PLANO DE AÇÃO

EQAVET

1º Período 2023/2024

ESCOLA PROFISSIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL DE VAGOS (EPADRV)

ELABORADO PELA EQUIPA EQAVET

Gafanha da Boa Hora, 28 de fevereiro de 2024

Índice

Introdução	4
1. Avaliação e Revisão das Atividades do Plano de Ação	4
1.1. Indicador 4a Taxa de Conclusão dos Cursos	4
1.2. Indicador 5a Taxa de Colocação no Mercado de Trabalho	33
1.3. Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação	37
1.4. Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores	42
2. Monitorização de metas/indicadores	46
3. Conclusões	55
3.1. Considerações Globais	55
1º Período – Ano Letivo 2023/2024	55
3.2. Revisão Global por Indicador EQAVET selecionado – Plano de Melhoria	58
3.2.1. Plano de Melhoria Decorrente da análise do 1º Período do ano letivo 2023/2024	58

ÍNDICE DE ABREVIATURAS

AEF – Área de Ensino e Formação

CPCJ – Comissão de Proteção de Crianças e Jovens

CTE – Centros Tecnológicos Especializados

DCI – Departamento de Comunicação e Informação

DT – Diretor de Turma

EE – Encarregados de Educação

EMAEI – Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva

EPADRV – Escola Profissional de Agricultura e Desenvolvimento Rural de Vagos

EQAVET – Quadro de Referência Europeu de Garantia da Qualidade para o Ensino e a Formação Profissionais

FCT – Formação em Contexto de Trabalho

GAAF – Gabinete de Apoio ao Aluno e à Família

PAA – Plano Anual de Atividades

PALOP – Países Africanos de Língua Oficial Portuguesa

SPO – Serviço de Psicologia e Orientação

Introdução

O presente relatório, realizado no âmbito do Sistema de Qualidade do Ensino e Formação Profissional, EQAVET, destina-se à Avaliação e Revisão do Plano de Ação 2022/2023, através do esclarecimento do modo de implementação, avaliação das atividades previstas e revisão das mesmas. A par disto, serão apresentadas as principais conclusões e desvios através da explicitação das metas/indicadores possíveis de monitorizar até à data.

1. Avaliação e Revisão das Atividades do Plano de Ação

1.1. Indicador 4a Taxa de Conclusão dos Cursos INDICADOR 4a – TAXA DE CONCLUSÃO DOS CURSOS

HISTÓRICO	CICLO DE FORMAÇÃO				
	2014-2017	2015-2018	2016-2019	2017-2020	2018-2021
	56,03%	50%	46,83%	70,97%	78,33%
CICLO	OBJETIVO		NOTA		
2019-2022	Maior ou igual a 70% ¹		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2024		
2020-2023			RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025		
2021-2024			RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026		
2022-2025			RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2027		
2023-2026			RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2028		

¹ A cada ciclo de formação concluído, acim de 70%, pretende-se, no ano seguinte, a conclusão, no tempo previsto despendendo mecanismos para recuperar os alunos não aprovados.

		Meta a atingir: Alcançar a percentagem máxima de 30% de Abandono Escolar (Desistências + Não aprovação) Histórico 2018-2021: 21,67 % Abandono Escolar (15 % Desistências + 6,67 % Não aprovação) Histórico 2017-2020: 29,03% Abandono Escolar (20,97 % Desistências + 8,06 % Não aprovação) Histórico 2016-2019: 53,13 % Abandono Escolar (43,75 % Desistências + 9,38 % Não aprovação) Periodicidade de monitorização: Por Período de Avaliação	
		Calendarização	Executada



Relembrar no início do ano letivo o número mínimo de faltas para contactar os Encarregados de Educação	Implementação: Os Diretores de Turma foram alertados no início do ano letivo para o mínimo de faltas e têm contactado regularmente os Encarregados de Educação. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a relembrar no início do ano letivo os Diretores de Turma.	Início do ano letivo	✓
Comunicar aos Encarregados de Educação no caso de exceder o número de faltas mínimo	Implementação: Semanalmente e sempre que necessário os Diretores de Turma contactam os Encarregados de Educação. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar nos próximos períodos com a mesma estratégia de atuação.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período
Identificar e registar elementos de risco (módulos em atraso, falta de assiduidade, registo de ocorrências disciplinares)	Implementação: Semanalmente o Diretor de Turma faz o levantamento dos alunos que registavam faltas de assiduidade, o registo de ocorrências e comunicavam aos EE. Nas reuniões de avaliação do 1º período foi feito o levantamento dos alunos que tinham módulos em atraso e os Conselhos de Turma traçaram estratégias com vista à sua recuperação. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar nos próximos períodos com a mesma estratégia de atuação.	• 1º Período • 2º Período • 3º Período	✓ 1º Período

Encaminhar os alunos para os Serviços de Psicologia e Orientação, GAAF e CPCJ consoante cada caso.	Implementação: Os pedidos para o SPO foram efetuados por: Encarregado de Educação, Diretor de Turma, Professor, próprio aluno e chegam ao SPO através destes e algumas vezes pelos Serviços de Administração Escolar com aprovação da Direção. Também surgem por vezes solicitações por e-mail que são posteriormente analisados e pedidas as respetivas autorizações à Direção. O GAAF em estreita articulação com os diretores de turma, com os professores de educação inclusiva, com os serviços de psicologia e orientação e com a equipa multidisciplinar de apoio à educação inclusiva, contactou sistematicamente os encarregados de educação e alunos, com o objetivo de esclarecer, apoiar as famílias e os alunos. Avaliação: Atividade bem implementada, pois desta forma continuou-se a trabalhar em equipa e houve articulação com todos os membros da comunidade escolar. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar nos próximos períodos o trabalho realizado pelos Diretores de Turma, pelo SPO e pelas Educadoras Sociais no GAAF.	Sempre que aplicável ✓ 1º Período
Promover atividades atrativas e práticas na área do curso de âmbito local, nacional e transnacional. Estas atividades podem decorrer presencialmente ou online.	Implementação: No 1º período realizaram-se 7 visitas de estudo a diferentes entidades e 2 sessões técnica/ workshops ligadas às áreas dos cursos. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar nos próximos períodos com a mesma estratégia de atuação.	Conforme PAA ✓ 1º Período
Motivar os alunos para incentivo à manutenção e conclusão do curso apresentando testemunhos de ex alunos de sucesso	Implementação: A aplicar nos próximos períodos.	Sempre que aplicável ---

Recolha e apresentação de testemunhos de empresários ou tutores das entidades de acolhimento da FCT para incentivo à manutenção e conclusão do curso	Implementação: A aplicar nos próximos períodos.	Sempre que aplicável	---
Desenvolver e aplicar o Programa de Mentoria ²	Implementação: Quanto ao Programa de Mentoria, ao longo do 1º período e após a aprovação do Programa a implementar, foi dinamizado pelas turmas o objetivo do mesmo. Foram realizadas 101 sessões de mediação e sessões para sensibilizar alunos das turmas do 11º e 12º anos a fazerem parte da bolsa de Mentores. Foram realizadas sessões individuais com estes. Ao longo das reuniões intercalares e de avaliação foi efetuado o levantamento de nome dos alunos sugeridos pelo Conselho de Turma a serem mentorados. No decorrer do 1º período foram planeadas sessões para mentores e orientadas as atividades a realizar entre pares (Mentor-Mentorado). Durante o 1º período constituiu-se a bolsa de 36 mentores e 18 mentorandos e enquadrado no Programa de Mentoria 10 alunos realizaram tarefas e trabalhos para recuperarem de aprendizagens. Além disso, desenvolveram-se 110 sessões de mentoria com dinâmicas/atividades entre mentores e mentorandos. Realizou-se também 3 sessões de mentoria na turma do CEF. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar nos próximos períodos com a mesma estratégia de atuação.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período
Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os alunos	Implementação: A aplicar nos próximos períodos.	Sempre que aplicável	---



Relembrar no início do ano letivo o número mínimo de faltas para contactar os Encarregados de Educação	Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a registar a falta assiduidade dos alunos no programa de sumários da Escola (EscolaPro). Implementação: Os Diretores de Turma foram alertados no início do ano letivo para o mínimo de faltas e têm contactado regularmente os Encarregados de Educação. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a fazer no início de cada ano letivo e sempre que necessário.	Durante o primeiro período do ano letivo ✓ 1º Período
Contatos frequentes com os Encarregados de Educação	Implementação: Esta atividade foi implementada por todos os Diretores de Turma e esta informação foi, posteriormente, enviada à Coordenadora dos Diretores de Turma e à Equipa EAQVET. Ao longo do 1º período os Diretores de Turma efetuaram respetivamente cerca de 789 contactos (presenciais, telefone, correio, SMS e por email) com os Encarregados de Educação. Avaliação: Esta atividade foi bem implementada por todos os Diretores de Turma. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a registar os contactos com os Encarregados de Educação no documento existente para o efeito.	Sempre que aplicável ✓ 1º Período
Identificar as principais causas do absentismo Escolar na grelha EAQVET	Implementação: Os Diretores de Turma registaram nas atas dos Conselhos de Turma as causas do absentismo Escolar e em alguns casos os Professores foram notificados pelos Diretores de Turma das razões pelas quais os alunos se encontram a faltar. Avaliação: Atividade bem implementada.. Revisão – Proposta de Melhoria: Os Diretores de Turma, devem continuar semanalmente, ou sempre que se justifique, a informar o Conselho de Turma das razões das faltas dos alunos, de forma a se poder atuar eficazmente.	1º Período 2º Período 3º Período ✓ 1º Período

Aplicação e revisão das estratégias delineadas em Conselho de Turma tendo em conta o perfil dos alunos	Implementação: As estratégias foram delineadas nos Conselhos de Turma que se realizaram em outubro e foram avaliadas e revistas na reunião de avaliação do final do 1º período. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a fazer nas reuniões dos próximos períodos	O Diretor de Turma deve ao longo de cada período verificar a implementação das estratégias e o sucesso ou não das mesmas.	✓ 1º Período
Compensação de aulas, através de atividades propostas pelos professores com registo no Escola-Pro	Implementação: Os professores atribuíram tarefas aos alunos e registaram no Escola-Pro. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento nos próximos períodos	Sempre que aplicável	✓ 1º Período

Desenvolver e aplicar o Programa de Mentoria⁷	Implementação: Quanto ao Programa de Mentoria, ao longo do 1º período e após a aprovação do Programa a implementar, foi dinamizado pelas turmas o objetivo do mesmo. Foram realizadas 101 sessões de mediação e sessões para sensibilizar alunos das turmas do 11º e 12º anos a fazerem parte da bolsa de Mentores. Foram realizadas sessões individuais com estes. Ao longo das reuniões intercalares e de avaliação foi efetuado o levantamento de nome dos alunos sugeridos pelo Conselho de Turma a serem mentorados. No decorrer do 1º período foram planeadas sessões para mentores e orientadas as atividades a realizar entre pares (Mentor-Mentorado). Durante o 1º período constituiu-se a bolsa de 36 mentores e 18 mentorandos e enquadrado no Programa de Mentoria 10 alunos realizaram tarefas e trabalhos para recuperarem de aprendizagens. Além disso, desenvolveram-se 110 sessões de mentoria com dinâmicas/atividades entre mentores e mentorandos. Realizou-se também 3 sessões de mentoria na turma do CEF. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar durante os próximos períodos com a mesma estratégia de atuação, bem como ajudar os alunos a recuperarem os módulos em atraso e a desenvolver estratégias de atuação para evitar o absentismo.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período
Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os alunos demonstrem as boas práticas dos cursos.⁸	Implementação: A aplicar nos próximos períodos.	Sempre que aplicável	---

⁷ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021/2022, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, que se mantem dada a sua pertinência.

⁸ Ação de melhoria, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, que se mantem dada a sua pertinência.

EDUCAÇÃO	Objetivo Específico Nº 3: Diminuir o número de módulos em atraso	Descrição do Indicador 4a): Diminuir o número de módulos em atraso	Objetivo Específico 3 -
		Meta a atingir 2023/2024: Reduzir a média do número de módulos em atraso para:	
		62 módulos em atraso no 10º ano	
		65 módulos em atraso no 11º ano	
		40 módulos em atraso no 12º ano	
		Histórico 2022/2023: 25 média de módulos em atraso no 10º ano	
		9 média de módulos em atraso no 11º ano	
		8 média de módulos em atraso no 12º ano	
		Histórico 2021/2022: 44 média de módulos em atraso no 10º ano	
		58 média de módulos em atraso no 11º ano	
17 média de módulos em atraso no 12º ano			
Histórico 2020/2021: 51 média de módulos em atraso no 10º ano			
62 média de módulos em atraso no 11º ano			
17 média de módulos em atraso no 12º ano			



			Meta a atingir 2023/2024: No final do 12º ano, ter no máximo 10 Alunos com Módulos em Atraso ⁹ Histórico 2020-2023: 10 Alunos com Módulos em Atraso Histórico 2019-2022: 5 Alunos com Módulos em Atraso Histórico 2018-2021: 3 Alunos com Módulos em Atraso Histórico 2017-2020: 5 Alunos com Módulos em Atraso		
Atividade	Avaliação e Revisão		Periodicidade de monitorização: Por Período de Avaliação e anualmente.	Executada	
Definir e implementar estratégias de ensino e aprendizagem e/ou instrumentos de avaliação diversificados, tendo em conta o perfil do aluno e o preconizado pela educação inclusiva	Implementação: No início do ano letivo e ao longo do 1º período a equipa EMAEI analisou os processos dos novos alunos e com base na análise e nas evidências que foram recolhidas pelos professores nas diferentes disciplinas construíram os diferentes documentos para que os alunos usufríssem das medidas de apoio à aprendizagem e à inclusão. Após os alunos estarem referenciados os professores aplicaram instrumentos de avaliação diversificados. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento até ao final do ano letivo.		Durante todo o ano letivo	✓ 1º Período	

⁹ O número de alunos com atraso em avaliação é calculado com base nos alunos não aprovados no 12º ano (Dados Escola 2023/2024)

ACORDADA LIBERES
ESCOLAS



CONVULSA

BRADONV

Eco-Escolas

QUALIFICA

ERASMUS+

2030

2030

2030

2030

2030

2030

2030

2030

2030

2030

2030

2030

2030

2030

2030

2030

2030

2030

2030

atividades multidisciplinares	trabalhar competências de carácter multidisciplinar.		
Aferir a avaliação/satisfação dos alunos em cada módulo para perceber a possibilidade de ajustar as disciplinas em tempo útil, através da aplicação de um questionário no final do módulo	Implementação: No final de cada módulo/UFCD os alunos responderam ao questionário e avaliaram o módulo e o professor. Posteriormente, caso solicitado pelo professor, a equipa EQAVET envia as respostas dos alunos para que este possa analisar e procederem a melhorias se assim o entenderem. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Final de cada módulo	✓ 1º Período
Relatório com as principais conclusões da avaliação dos módulos e a definição de ajustes em tempo útil	Implementação: O relatório foi elaborado. Avaliação: Após o preenchimento a equipa do EQAVET analisou as respostas e produziu um relatório que se encontra no corpo do presente relatório no ponto 2.1.2.3. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Final de cada período	✓ 1º Período



Objetivo Especifico Nº 4: Aumento da satisfação dos alunos

		Meta a atingir 2023/2024: Aferir a satisfação dos alunos com o Curso/Escola, esperando que a média seja pelo menos de 3,30. Histórico 2022/2023: Em média a satisfação dos alunos foi de 3,08 numa escala de 1 a 4. Histórico 2021/2022: Em média a satisfação dos alunos foi de 3,18 numa escala de 1 a 4. Histórico 2020/2021: Em média a satisfação dos alunos foi de 3,26 numa escala de 1 a 4. Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo	
Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
Definir diferentes metodologias de ensino e de avaliação, adequando-as o mais possível às especificidades dos alunos	Implementação: Todos os Professores definiram diferentes objetivos e estratégias de ensino e de avaliação a adotar de acordo com o perfil do aluno, que constam no plano de acompanhamento de medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão. Avaliação: Esta atividade foi bem implementada por todos os Professores tendo sido monitorizada pela Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva (EMAEI) da EPADRV. Revisão – Proposta de Melhoria: Os DT's devem continuar a deixar registadas na grelha fornecida pelo EQAVET as diferentes metodologias de ensino e de avaliação adotadas.	Durante o ano letivo	✓ 1º Período
A Equipa Multidisciplinar realiza a Coadjuvação em sala de aula para colmatar as dificuldades dos alunos que usufruem de medidas adicionais	Implementação: Os elementos da Equipa Multidisciplinar realizaram, aos alunos que usufruem de medidas adicionais, durante o 1º período, coadjuvação em sala de aula. Avaliação: Atividade bem implementado Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento até ao final do ano letivo.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período

Promover a interdisciplinaridade através da articulação de objetivos e conteúdos nas diferentes atividades a desenvolver	Implementação: Durante o 1º período iniciaram-se alguns projetos de âmbito interdisciplinar. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver os projetos e a trabalhar competências de carácter interdisciplinar.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período
Promover e avaliar o desenvolvimento de competências transversais através da realização de atividades multidisciplinares	Implementação: Durante o 1º período iniciaram-se algumas atividades de âmbito multidisciplinar. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades e a trabalhar competências de carácter multidisciplinar.	Durante todo o ano letivo	✓ 1º Período
Promover ações de esclarecimento e envolvimento dos alunos ao nível do EQAVET apresentação e discussão dos dados dos ciclos formativos concluídos, Plano de Ação, oferta formativa e estratégias de promoção da empregabilidade	Implementação: A aplicar nos próximos períodos	• Sempre que aplicável	----
Revisão e aplicação do Questionário de Satisfação aos alunos em relação ao Curso/Escola	Implementação: A aplicar nos próximos períodos	Final do 2º Período	----
Elaboração e apresentação do relatório dos Resultados da aplicação do questionário aos alunos	Implementação: A aplicar nos próximos períodos	No mês seguinte à aplicação	----

Definição, aprovação e divulgação das ações de melhoria tendo em conta os resultados da aplicação do questionário aos alunos	Implementação: A aplicar nos próximos períodos	Aquando da produção do Relatório de Progresso Anual	----
Solicitar o preenchimento do questionário de satisfação dos alunos para com a Entidade de Acolhimento da FCT	Implementação: Os alunos devem preencher os questionários quando terminaram a FCT. Implementação: Durante o 1º Período a Direção realizou 2 reuniões gerais com o Pessoal Não Docente e reuniões parcelares ao longo do período. Avaliação: Atividade implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Sempre que os alunos realizarem a FCT	----
Promover uma reunião geral entre a Direção e o Pessoal Não Docente ¹³	Implementação: Quanto ao Programa de Mentoria, ao longo do 1º período e após a aprovação do Programa a implementar, foi dinamizado pelas turmas o objetivo do mesmo. Foram realizadas 101 sessões de mediação e sessões para sensibilizar alunos das turmas do 11º e 12º anos a fazerem parte da bolsa de Mentores. Foram realizadas sessões individuais com estes. Ao longo das reuniões intercalares e de avaliação foi efetuado o levantamento de nome dos alunos sugeridos pelo Conselho de Turma a serem mentorados. No decorrer do 1º período foram planeadas sessões para mentores e orientadas as atividades a realizar entre pares (Mentor-Mentorado). Durante o 1º período constituiu-se a bolsa de 36 mentores e 18 mentorandos e enquadrado no Programa de Mentoria 10 alunos realizaram tarefas e trabalhos para recuperarem de aprendizagens. Além disso, desenvolveram-se 110 sessões de mentoria com dinâmicas/atividades entre mentores e mentorandos. Realizou-se também 3 sessões de mentoria na turma do CEF. Avaliação: Atividade bem implementada. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar no próximo ano letivo com a mesma	Sempre que aplicável	✓ 1º Período
Desenvolver e aplicar o Programa de Mentoria ¹⁴			

¹³ Ação de melhoria da análise das atividades e participação das atividades de Mentoria.

	estratégia de atuação, bem como ajudar os alunos a recuperarem os módulos em atraso e a desenvolver estratégias de atuação para evitar o absentismo.	
Realizar uma atividade para promoção da atitude empreendedora dos alunos ¹⁵	Implementação: Durante o 1º período realizou-se uma reunião conjunta com a autarquia e as outras escolas do Concelho e a escola inscreveu-se na 2ª edição do "O ID3 – Ideias ao Cubo, que é um concurso de empreendedorismo que tem por objetivo reunir ideias e projetos inovadores, criativos e empreendedores". E organizou-se a atividade da Assembleia Municipal Jovem, dinamizada pela Câmara Municipal Jovem, que conta com 17 alunos. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar nos próximos períodos com a mesma estratégia de atuação.	✓ 1º Período Sempre que aplicável
Envolver alunos, pessoal docente e pessoal não docente em projetos de mobilidade internacional ¹⁶	Implementação: No 1º período a escola reuniu, presencialmente, em Tàrrrega, dias 20 e 21 de setembro, e bimestralmente, online, no âmbito do projeto em consórcio 2022-1-FR01-KA220-VET-000089986 - Make it Happen. Iniciou a seleção de alunos e docentes a integrar nas atividades a desenvolver no segundo e terceiro períodos. Reuniu online, para iniciar o processo de seleção de alunos para mobilidades individuais, no âmbito do projeto em consórcio 2023-1-PT01-KA121-VET-000136004. A EPADRV recebeu 18 alunos dinamarqueses, mais 2 professores, do Kold College, de 21 a 29 de outubro. O grupo participou em atividades práticas dinamizadas pelos nossos técnicos e integrou visitas de estudo, juntamente com as nossas turmas. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades até ao final do ano letivo.	✓ 1º Período Conforme previsto em PAA
Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os	Implementação: A aplicar nos próximos períodos	--- Sempre que aplicável

¹⁴ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021/2022 e que dada à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos.

¹⁵ Ação de melhoria definida pela equipa EQAVET em colaboração com a seção do empreendedorismo, para dar respostas à recomendação "Maior incentivo à atitude empreendedora" das observações dos peritos. A ação de melhoria foi aprovada pela Comissão de Acompanhamento e Gestão da EPADRV em 15 de maio de 2023. A ação de melhoria foi financiada pela União Europeia.

¹⁶ Ação de melhoria decorrente da recomendação dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

alunos demonstrem as boas práticas dos cursos. ¹⁷			
Criação do Manual de Boas-Vindas/Acolhimento aos alunos ¹⁸	Implementação: A aplicar nos próximos períodos.	Sempre que aplicável	---
Sessões UBUNTU com o intuito de trabalhar a disciplina. - Ação de Melhoria 2023/2024 ¹⁹	Implementação: Durante o 1º período realizaram-se algumas sessões UBUNTU na biblioteca escolar. Avaliação: Atividade parcialmente implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades até ao final do ano letivo.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período
Realização de obras na residência e construção de um pavilhão desportivo. - Ação de Melhoria 2023/2024 ²⁰	Implementação: Durante o 1º período realizaram-se obras no bloco principal de aulas, na residência, no bloco administrativo e no campo desportivo. Ainda não foram executadas obras para a construção de um pavilhão desportivo. Nas reuniões de departamento foram dados a conhecer os dados do EQAVET. Avaliação: Atividade parcialmente implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: As obras deverão continuar durante os próximos períodos.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período

Objetivo Específico Nº 5: Melhorar o relacionamento com o Pessoal Docente e Não Docente envolvendo-os no sucesso Escolar e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV	Meta a atingir 2023/2024: Aferir a satisfação Pessoal Docente e Não Docente, esperando que a média seja, respetivamente, pelo menos de 3,5 e de 3,1 (arredondado às décimas).
	Histórico 2022/2023: Em média a satisfação do Pessoal Docente foi de 3,54 e a do Pessoal Não Docente foi de 2,80, numa escala de 1 a 4.

¹⁷ Ação de melhoria, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, bem como dar resposta à recomendação "Incremento da participação ativa e pró ativa dos Stakeholders" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

¹⁸ Ação de melhoria decorrente das recomendações dos peritos externos no Relatório de Verificação Final EQAVET, no sentido de intensificar a relação com os stakeholders.

¹⁹ Ação de melhoria decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Alunos com o Ensino/Escola 2022/2023, com o objetivo de melhorar a qualidade do ensino e a satisfação dos alunos, bem como dar resposta à recomendação "Incremento da participação ativa e pró ativa dos Stakeholders" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

²⁰ Ação de melhoria decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Alunos com o Ensino/Escola, definida no Conselho Pedagógico de 31 de maio de 2023.

Histórico 2021/2022: Em média a satisfação do Pessoal Docente foi de 3,48 e a do Pessoal Não Docente foi de 3,07, numa escala de 1 a 4. Histórico 2020/2021: Em média a satisfação do Pessoal Docente foi de 3,47 e a do Pessoal Não Docente foi de 3,16, numa escala de 1 a 4. Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo		
Atividade	Avaliação e Revisão	Executada
Promover sessões de esclarecimento e envolvimento do Pessoal Docente e Não Docente ao nível do EQAVET	Implementação: Nas reuniões de departamento foram dados a conhecer os dados do EQAVET. Avaliação: Atividade parcialmente implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Deverá ocorrer mais reuniões com o Pessoal Docente e não Docente.	✓ 1º Período
Revisão e aplicação do Questionário de Satisfação ao Pessoal Docente e Não Docente	Implementação: A aplicar nos próximos períodos.	Final do 2º Período

região” e “Maior participação da

AP

outros) – Ação de Melhoria 2023/2024 ²⁵			
Auscultação das necessidades de formação do Pessoal Docente por departamento – Ação de melhoria 2023/2024 ²⁶	Implementação: Durante o 1º Período o Pessoal Docente na reunião de departamento identificou as necessidades de formação. Os docentes realizaram formação do CFAECIVOB e de outras instituições. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a auscultar.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período
Auscultação das necessidades de formação do Pessoal Não Docente – Ação de melhoria 2023/2024 ²⁷	Implementação: Durante o 1º Período o Pessoal Docente realizou uma formação dos primeiros socorros. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Atualizar o manual sempre que necessário.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período
Envolver o Pessoal Não Docente na definição, execução e participação das atividades do Plano Anual de Atividades - Ação de Melhoria 2023/2024 ²⁸	Implementação: No âmbito do Erasmus+ uma assistente operacional irá a Itália e alguns ajudaram nas atividades natalícias. Além disso, colaboram nos diversos sectores da escola. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a incentivar na participação e na execução de atividades pelo Pessoal Não Docente..	Sempre que aplicável	✓ 1º Período
Melhorar as condições e os equipamentos do bloco de aulas – Ação de melhoria 2023/2024 ²⁹	Implementação: Durante o 1º Período foram realizadas obras no bloco de aulas. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Atualizar o manual sempre que necessário.	Sempre que aplicável	✓

²⁵ Ação de melhoria decorrente da análise das recomendações dos peritos externos no Relatório Final de Verificação, nomeadamente “Envolver o Pessoal Não Docente na definição, execução e participação das atividades do PAA”.

²⁶ Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da análise do Relatório de Satisfação do Pessoal Docente 2022/2023.

²⁷ Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da análise do Relatório de Satisfação do Pessoal Não Docente 2022/2023.

²⁸ Ação de melhoria decorrente da análise das recomendações dos peritos externos no Relatório Final de Verificação, nomeadamente “Envolver o Pessoal Não Docente na definição, execução e participação das atividades do PAA”.

²⁹ Ação de melhoria 2023/2024 decorrente da análise do Relatório de Satisfação do Pessoal Docente 2022/2023 e da reunião do Conselho de Escola em 31 de maio de 2023.

Meta a atingir 2023/2024: Aferir a satisfação dos Encarregados de Educação, esperando que a média seja $\geq 3,3$ (arredondado às décimas). Histórico 2022/2023: Em média a satisfação dos Encarregados de Educação foi de 3,12 numa escala de 1 a 4. Histórico 2021/2022: Em média a satisfação dos Encarregados de Educação foi de 3,49 numa escala de 1 a 4. Histórico 2020/2021: Em média a satisfação dos Encarregados de Educação foi de 3,19 numa escala de 1 a 4. Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo		Meta a atingir 2023/2024: Aferir a satisfação dos Encarregados de Educação, esperando que a média seja $\geq 3,3$ (arredondado às décimas). Histórico 2022/2023: Em média a satisfação dos Encarregados de Educação foi de 3,12 numa escala de 1 a 4. Histórico 2021/2022: Em média a satisfação dos Encarregados de Educação foi de 3,49 numa escala de 1 a 4. Histórico 2020/2021: Em média a satisfação dos Encarregados de Educação foi de 3,19 numa escala de 1 a 4. Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo	
Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
Agendar contactos com os Encarregados de Educação	Implementação: Ao longo do 1º período os Diretores de Turma efetuaram cerca de 789 contactos (presenciais, telefone, correio, SMS e por email) com os Encarregados de Educação. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com os mesmos procedimentos.	Durante o ano letivo	✓ 1º Período
Agendar reuniões intercalares e trimestrais de entrega de avaliações como momento privilegiado de relacionamento com os Encarregados de Educação	Implementação: A reunião de entrega de notas realizar-se-á no início de janeiro. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com os mesmos procedimentos.	• 1º Período • 2º Período • 3º Período	✓ 1º Período

Objetivo Específico Nº 6: Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação envolvendo-os no sucesso Escolar do seu educando e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV

Flexibilizar o horário de atendimento aos Encarregados de Educação	Implementação: Os Diretores de Turma, quando os Encarregados de Educação não podem comparecer no horário de atendimento, disponibilizam outro horário para atendimento. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Durante o ano letivo	✓ 1º Período
Promover eventos de caráter formativo e/ou lúdico na Escola, aberto e/ou direcionado à participação dos Encarregados de Educação	Implementação: A realizar nos próximos períodos.	Durante o ano letivo	---
Promover sessões de esclarecimento e envolvimento dos EE ao nível do EQAVET apresentação e discussão dos dados dos ciclos formativos concluídos, Plano de Ação, oferta formativa e estratégias de promoção da empregabilidade	Implementação: A realizar nos próximos períodos.	• 1º Período • 2º Período • 3º Período	---
Revisão e aplicação do Questionário de Satisfação aos Encarregados de Educação	Implementação: O questionário será revisto durante o 2º período e aplicado no final do 2º período início do 3º período. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	3º Período	---

Elaboração e apresentação do relatório com os resultados da aplicação do questionário aos Encarregados de Educação, com apresentação de propostas de melhoria (se necessário)	Implementação: A realizar nos próximos períodos.	3º Período	---
Promover uma reunião geral entre a Direção e o Pessoal Não Docente para apresentar as conclusões dos questionários de satisfação dos alunos, dos Encarregados de Educação e dos Docentes	Implementação: A realizar nos próximos períodos.	Sempre que aplicável	---
Reforçar a comunicação através da divulgação das atividades/projetos/ clubes e solicitar sugestões de novas atividades	Implementação: As atividades têm sido divulgadas pelo Departamento de Comunicação e Imagem, através do recém gestor criado para as redes sociais, no site da escola, nas redes sociais, pela newsletter com periodicidade trimestral a qual é divulgada de forma digital por toda a comunidade educativa e afixada fisicamente na escola, website, filmes promocionais dos diferentes cursos, cartazes, spots publicitários na Rádio Terra Nova, na Rádio Vagos FM, publicidade sobre as atividades desenvolvidas e da oferta formativa no Diário de Aveiro, no Ponto e no Jornal da Mealhada. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período

- ✓ 1º Período
- ✓ 2º Período
- ✓ 3º Período

...

✓ 1º Período

Os Fundos Europeus mais próximos de a

Criação do Manual de Boas-Vindas/Acolhimento para Encarregados de Educação 32 - Ação de Melhoria 2023/2024	Implementação: A realizar nos próximos períodos.	Sempre que aplicável	---
Realização de obras na residência e construção de um pavilhão desportivo. - Ação de Melhoria 2023/2024 33			

Objetivo Específico Nº 7: Estreitar a relação entre a Escola e as Empresas Parceiras e de FCT, com o intuito de avaliar e aprimorar a qualidade do funcionamento e da formação ministrada pela EPADRV

Meta a atingir 2023/2024: Aferir a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT, esperando que a média seja $\geq 3,4$ (arredondado às décimas).		Meta a atingir 2023/2024: Aferir a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT, esperando que a média seja $\geq 3,4$ (arredondado às décimas).	
Histórico 2022/2023: Em média a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT foi de 3,61 numa escala de 1 a 4.		Histórico 2022/2023: Em média a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT foi de 3,61 numa escala de 1 a 4.	
Histórico 2021/2022: Em média a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT foi de 3,44 numa escala de 1 a 4.		Histórico 2021/2022: Em média a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT foi de 3,44 numa escala de 1 a 4.	
Histórico 2020/2021: Em média a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT foi de 3,41 numa escala de 1 a 4.		Histórico 2020/2021: Em média a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT foi de 3,41 numa escala de 1 a 4.	
Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo		Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo	
Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada
Revisão e aplicação do Questionário de Satisfação às Empresas parceiras e de FCT.	Implementação: A realizar no 3º período.	Conforme previsto no PAA	---
Elaboração e apresentação do relatório com os resultados da	Implementação: Os relatórios foram produzidos no mês de outubro após a conclusão da realização da FCT por todos os cursos ministrados na EPADRV.	Final do Ano Letivo e/ou início do ano letivo	✓ 1º Período do ano

32 Ação de melhoria 2023/2024 - Elaboração e aplicação do Questionário de Satisfação às Empresas parceiras e de FCT.

33 Ação de melhoria 2023/2024 - Realização de obras na residência e construção de um pavilhão desportivo.

aplicação dos questionários às Empresas parceiras e de FCT, com apresentação de propostas de melhoria (se necessário)	Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver este tipo de atividades.	seguinte	letivo 2023/2024
Reforçar a comunicação através da divulgação das atividades/projetos/ clubes. ³⁴	Implementação: Regularmente sai informação na página da escola, nas redes sociais e no jornal “O Ponto” e no Diário de Aveiro. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver este tipo de atividades.	Final do Ano letivo e/ou início do ano letivo seguinte	✓ 1º Período do ano letivo 2023/2024
Envolver as entidades/empresas parceiras numa atividade para apresentação de informações relevantes e para recolher sugestões de melhoria (documentos estruturantes, informação e/ou desenvolvimento do Plano Anual de Atividades, política de qualidade EQAVET da EPADRV, entre outros) ³⁵ - Ação de Melhoria 2023/2024	Implementação: As atividades têm sido divulgadas pelo Departamento de Comunicação e Imagem, através do recém gestor criado para as redes sociais, no site da escola, nas redes sociais, pela newsletter com periodicidade trimestral a qual é divulgada de forma digital por toda a comunidade educativa e afixada fisicamente na escola, website, filmes promocionais dos diferentes cursos, cartazes, spots publicitários na Rádio Terra Nova, na Rádio Vagos FM, publicidade sobre as atividades desenvolvidas e da oferta formativa no Diário de Aveiro, no Ponto e no Jornal da Mealhada, no Porto Canal. Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com o mesmo procedimento.	• Conforme previsto no PAA	✓ 1º Período

³⁴ Ação decorrente das recomendações dos peritos externos “Incrementar os canais, métodos e técnicas de comunicação interna e externa” e “Aumentar a participação do EE e as entidades parceiras nas atividades da EFP”, no Relatório Final de Verificação EQAVET.

³⁵ Ação decorrente das recomendações dos peritos externos “Incrementar os canais, métodos e técnicas de comunicação interna e externa” e “Aumentar a participação do EE e as entidades parceiras nas atividades da EFP”, no Relatório Final de Verificação EQAVET.  O presente projeto foi financiado pela Comissão Europeia. O conteúdo é da exclusiva responsabilidade da EPADRV e não reflete necessariamente a opinião da Comissão Europeia.

1.2. Indicador 5a Taxa de COLOCAÇÃO APÓS CONCLUSÃO DOS CURSOS³⁶

CICLO DE FORMAÇÃO				
2014-2017	2015-2018	2016-2019	2017-2020	2018-2021
81,54%	67,26%	83,33%	86,37%	85,11%

HISTÓRICO

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2019-2022	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2024	
2020-2023	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025	
2021-2024	Maior ou igual a 75%	
2022-2025	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2027	
2023-2026	Maior ou igual a 78%	
2024-2027	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2028	

Objetivo Específico Nº 1: Intensificar a relação entre a Escola e o tecido empresarial, como forma de aumentar o compromisso com a EPADRV	Meta a atingir 2023/2024: Promover pelo menos seis atividades que envolvam o tecido empresarial Histórico PAA 2022/2023: Sete atividades a envolver o tecido empresarial
--	---

³⁶ A Empregabilidade compreende o total de empregados por conta de outrem + trabalhadores por conta própria + a frequentar estágios profissionais + Total em prosseguimento de estudos.

Histórico PAA 2021/2022: Seis atividades a envolver o tecido empresarial Histórico PAA 2020/2021: Sete atividades a envolver o tecido empresarial Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo		
Atividade	Avaliação e Revisão	Executada
Convite aos empresários e/ou especialistas de diversas áreas de formação que recebem os alunos em Formação em Contexto de Trabalho para participação em atividades promovidas pela Escola	Implementação: A realizar nos próximos períodos.	---
Organização de visitas de estudo às empresas na área de formação dos cursos profissionais (FCT e outras)	Implementação: Durante o 1º período foram realizadas 2 visitas de estudo uma à "Aliança Underground Museum", ao Palace Hotel do Bussaco e outra à 25ª Mostra Internacional de Licores e doces conventuais e ao Mosteiro de Alcobaça. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades até ao final do ano letivo.	✓ 1º Período
Solicitar junto das entidades de acolhimento da FCT o preenchimento do questionário para avaliar a qualidade de ensino da EPADRV³⁷	Implementação: As entidades da FCT responderam ao questionário solicitado no final da realização dos estágios, ou seja em Julho, Agosto e Setembro de 2023. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver este tipo de atividades.	✓ 1º Período do ano letivo 2023/2024

Meta a atingir (ciclo de formação em análise no ano letivo 2023/2024): Alcançar uma taxa de diplomados empregados de ≥ 1 que 60% (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais)³⁸ Histórico 2018-2021: 46,81% os alunos empregados (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais) Histórico 2017-2020: 54,55 % os alunos empregados (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais) Histórico 2016-2019: 66,66 % os alunos empregados (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais)		Periodicidade de monitorização: Anual (cada ciclo formativo em análise)	
Objetivo Específico Nº 2: Aumentar o número de alunos empregados (por conta de outrem, por conta própria e a frequentar estágios profissionais)		Calendarização	Executada
Participar numa Feira de Emprego, Formação e Empreendedorismo que conte com a participação de empresas e associações nas áreas de Formação	Avaliação e Revisão Implementação: Durante o 1º período realizou-se uma reunião conjunta com a autarquia e as outras escolas do Concelho e a escola inscreveu-se na 2ª edição do "O ID3 – Ideias ao Cubo, é um concurso de empreendedorismo que tem por objetivo reunir ideias e projetos inovadores, criativos e empreendedores". E organizou-se a atividade da Assembleia Municipal Jovem, dinamizada pela Câmara Municipal Jovem, que conta com 17 alunos. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver este tipo de atividades.	Sempre que aplicável ✓ 1º Período	
Solicitar às entidades de FCT, cartas de recomendação, no fim de candidatura, no fim de	Implementação: As entidades não emitiram nenhuma carta de recomendação, uma vez que os alunos ficaram empregados nas empresas ou candidataram-se ao prosseguimento de estudos.	No fim de cada FCT	✓ 1º Período do ano letivo

³⁸ A taxa de diplomados empregados pode variar em função da taxa de prosseguimento de estudos, dado que a soma de ambas se traduz no resultado da taxa de colocação de diplomados no mercado de trabalho (Indicador 5a EQAVET). Assim sendo, a taxa de diplomados empregados pode ser inferior à meta proposta desde que haja um aumento da taxa de diplomados em prosseguimento de estudos.



cada FCT (se aplicável)			2023/2024
Elaboração do Currículo Vitae com os alunos	Implementação: Aplicada no 3º período.	3º Período para os alunos que estão a concluir o curso	✓ 3º Período
Apoiar os alunos prestes a concluir os cursos, a inscrever-se em plataformas de procura de emprego	Implementação: Aplicado no 3º período.	Annual	---
Realizar uma atividade para promoção da atitude empreendedor dos alunos ³⁹ - Ação de Melhoria 2021/2022	Implementação: Durante o 1º período realizou-se uma reunião conjunta com a autarquia e as outras escolas do Concelho e a escola inscreveu-se na 2ª edição do "O ID3 – Ideias ao Cubo, é um concurso de empreendedorismo que tem por objetivo reunir ideias e projetos inovadores, criativos e empreendedores". E organizou-se a atividade da Assembleia Municipal Jovem, dinamizada pela Câmara Municipal Jovem, que conta com 17 alunos. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades até ao final do ano letivo.	Conforme previsto em PAA	✓ 1º Período

Objetivo Específico Nº 3: Aumentar o número de alunos que prosseguem estudos (Pós-Secundário e Ensino Superior)⁴⁰	Meta a atingir (ciclo de formação em análise no ano letivo 2023/2024): Alcançar uma taxa de diplomados em prosseguimento de estudos de ≥ que 16%. (Pós-Secundário e Ensino Superior) Histórico 2018-2021: 38,3% alunos em prosseguimento de estudos Histórico 2017-2020: 31,82% alunos em prosseguimento de estudos Histórico 2016-2019: 16,67% alunos em prosseguimento de estudos
--	---

³⁹ Ação, definida pela equipa EQAVET em colaboração com a seção do empreendedorismo, para dar resposta à recomendação dos peritos externos "Maior incentivo à atitude empreendedora", presente no relatório final de verificação EQAVET.

⁴⁰ Esclarecemos que a EPADRV tem aumentado esta taxa e o objetivo principal dos cursos profissionais é o aumento da taxa de alunos que prosseguem estudos. A EPADRV tem aumentado esta taxa e o objetivo principal dos cursos profissionais é o aumento da taxa de alunos que prosseguem estudos.

Atividade		Avaliação e Revisão	Periodicidade de monitorização: Anual (por ciclo formativo em análise)	
			Calendarização	Executada
Ações de sensibilização com os responsáveis do Ensino s/alunos nas diversas áreas de formação/ Divulgação da oferta formativa		Implementação: A aplicar nos próximos períodos.	Sempre que aplicável	-----
Organização de visitas de estudo aos estabelecimentos do Ensino Superior		Implementação: A aplicar nos próximos períodos.	Sempre que aplicável	-----
Estabelecimento de novas parcerias/ protocolos com Estabelecimentos do Ensino Superior ⁴¹		Implementação: Atividade a ser implementada sempre que oportuno. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria : Continuar com o mesmo procedimento.	Sempre que aplicável	-----
Apoio na orientação e candidatura ao prosseguimento de estudos, dos alunos em vias de concluir o curso		Implementação: A aplicar nos próximos períodos.	Anual	-----

1.3. Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação

CICLO DE FORMAÇÃO				
2014-2017	2015-2018	2016-2019	2017-2020	2018-2021
61,9%	60,71%	60%	54,17%	77,27%

HISTÓRICO

⁴¹ Ação decorrente da recomendação dos peritos externos "Aumento da quantidade de Stakeholders externos regionais, nacionais e/ou internacionais" patente no relatório final de verificação EQAVET. SAO DAVEL MENTE



Os Fundos Europeus mais próximos de si

Rua da Floresta nº1

T(+351) 234 799 830

Egeral@epadrv.edu.pt

NIPC 600 067 998

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2019-2022	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2024	
2020-2023	MAIOR OU IGUAL QUE	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025
2021-2024	60%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026
2022-2025		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2027
2023-2026	MAIOR OU IGUAL QUE 63%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2028

Objetivo Específico Nº 1: Desenvolver nos alunos as competências pessoais e sociais solicitadas pelo mercado de trabalho	Meta a atingir 2023/2024: Desenvolver com os alunos a frequentar o último ano do curso, pelo menos, duas técnicas ativas de emprego	
	Histórico 2022/2023: Duas técnicas ativas de emprego (currículo e entrevista) Histórico 2021/2022: Duas técnicas ativas de emprego (currículo e entrevista) Histórico 2020/2021: Duas técnicas ativas de emprego (currículo e entrevista)	
	Periodicidade de monitorização: Final do ano letivo	
Atividade	Avaliação e Revisão	Executada

Convide aos empresários e/ou especialistas de diversas áreas de formação para participação em atividades promovidas pela Escola	Implementação: A aplicar no ano letivo 2023/2024.	Sempre que aplicável	---
Sessões anuais de técnicas de procura de emprego e a realização de simulação de entrevistas de emprego direcionadas AEF	Implementação: Aplicada no 3º período.	Anual, para os alunos finalistas	✓ 3º Período
Elaboração do Currículum Vitae com os alunos	Implementação: Aplicada no 3º período.	Anual, para os alunos finalistas	✓ 3º Período



Objetivo Específico Nº 2: Potenciar a empregabilidade dos alunos na área de formação

	Meta a atingir 2023/2024: Pelo menos 75% dos alunos serem recomendados na sequência do término da FCT Histórico 2022/2023: 87,8% das Entidades Formadoras recomendam os alunos para efeito de contratação. Histórico 2021/2022: 92,9% das Entidades Formadoras recomendam os alunos para efeito de contratação. Histórico 2020/2021: 57,70% das Entidades Formadoras recomendam os alunos para efeito de contratação.		
Atividade	Periodicidade de monitorização: Final de cada FCT/Final do Ano Letivo		
Avaliação e Revisão	Calendarização	Implementação: Não foi feito qualquer contacto porque todos alunos que terminaram o ciclo formativo ficaram a trabalhar nas empresas que estagiaram ou candidataram-se ao Ensino Superior .	Executada
Contacto com as Entidades Parceiras no sentido de aferir a sua intenção de contratar novos colaboradores	No fim de cada FCT	Avaliação: Atividade bem implementada.	---
Certificar os alunos pelas atividades que são responsáveis nas áreas de formação, para aprimorar o currículo	Aquando a realização das atividades	Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar com a mesma estratégia de atuação.	✓ 1º Período
		Implementação: Foi feito um levantamento das atividades em que cada aluno participou que posteriormente é colocado no EscolaPro para integrar no certificado final do curso.	
		Avaliação: Atividade bem implementada	
		Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades até ao final do ano letivo.	

Solicitar às entidades de FCT, cartas de recomendação, no fim de cada FCT (se aplicável)	Implementação: Não foi necessário cartas de recomendação porque os alunos que terminaram o ciclo formativo ou ficaram a trabalhar nas empresas que estagiaram ou prosseguiram estudos.	No fim de cada FCT	-----
Comunicação às entidades de acolhimento FCT, após a conclusão de cada ciclo de formação, da disponibilidade dos diplomados para ingressar no mercado de trabalho	Implementação: Não foi necessário proceder à comunicação pois todos os alunos finalistas ficaram a trabalhar os locais de estágio ou entraram no ensino superior.	A cada fim de ciclo formativo	-----
Participar numa Feira de Emprego, Formação e Empreendedorismo que conte com a participação de empresas e associações nas áreas de Formação	Implementação: Durante o 1º período realizou-se uma reunião conjunta com a autarquia e as outras escolas do Concelho e a escola inscreveu-se na 2ª edição do "O ID3 – Ideias ao Cubo, é um concurso de empreendedorismo que tem por objetivo reunir ideias e projetos inovadores, criativos e empreendedores". E organizou-se a atividade da Assembleia Municipal Jovem, dinamizada pela Câmara Municipal Jovem, que conta com 17 alunos. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades até ao final do ano letivo.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período
Estabelecimento de novas parcerias com empresas para realização da FCT ⁴²	Implementação: Durante o 1º período não se estabeleceram novas parcerias. Avaliação: Atividade a ser implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver este tipo de atividades.	Sempre que aplicável	-----
Promover, nos diferentes cursos, visitas de estudo às entidades de FCT ⁴³ .	Implementação: Durante o 2º período foram realizadas 1 visita de estudo ao Palace Hotel do Bussaco; Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver este tipo de atividades.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período

⁴² Ação decorrente da recomendação dos peritos externos "Aumento da quantidade de Stakeholders externos regionais, nacionais e/ou internacionais" patente no relatório final de verificação EQAVET^{ESCOLA}

⁴³ Ação decorrente das recomendações dos peritos externos "Aumento da participação ativa e proativa dos stakeholders docentes e stakeholders e os players da região" patente no relatório final de verificação EQAVET^{ESCOLA}

1.4. Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores

HISTÓRICO	CICLO DE FORMAÇÃO				
	2014-2017	2015-2018	2016-2019	2017-2020	2018-2021
	3,60	3,57	3,5	3,6	3,5

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2019-2022		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2024
2020-2023		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025
2021-2024	Maior ou igual que 3,5	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026
2022-2025		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2027
2023-2026		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2028

Meta a atingir 2023/2024: Promover pelo menos seis atividades que envolvam o tecido empresarial (em especial de FCT) Histórico PAA 2022/2023: Sete atividades a envolver o tecido empresarial Histórico PAA 2021/2022: Cinco atividades a envolver o tecido empresarial Histórico PAA 2020/2021: Sete atividades a envolver o tecido empresarial Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo				
Objetivo Específico Nº 1: Intensificar as relações da Escola com as Entidades de Acolhimento da FCT para a melhoria do perfil dos alunos da EPADRV				
Atividade	Avaliação e Revisão	Calendarização	Executada	
Convide aos empresários e/ou especialistas de diversas áreas de formação que recebem os alunos em Formação em Contexto de Trabalho para participação em atividades promovidas pela Escola	Implementação: A aplicar nos próximos períodos.			---
Visitas de estudo às empresas	Implementação: Durante o 1º período foram realizadas 2 visitas de estudo uma à "Aliança Underground Museum", ao Palace Hotel do Bussaco e outra à 25ª Mostra Internacional de Licores e doces conventuais e ao Mosteiro de Alcobaça. Avaliação: Atividade bem implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades até ao final do ano letivo.	Sempre que aplicável		✓ 1º Período

Recolha de sugestões de melhoria na área de formação	Implementação: O Pessoal Docente e Não Docente foi incentivado a enviar email com sugestões de formação a realizar na EPADRV, Avaliação: Atividade bem implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Realizar este pedido mais vezes.	Annual	✓ 1º Período
Estabelecimento de novas parcerias com empresas para realização da FCT ⁴⁴	Implementação: Durante o 1º período não se estabeleceram novas parcerias. Avaliação: Atividade a ser implementada Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver este tipo de atividades.	Sempre que aplicável	-----
Participação dos docentes na Academia de Líderes Ubuntu para habilitar os mesmos a formarem os alunos no âmbito dos cinco pilares: autoconhecimento, autoconfiança, resiliência, empatia e serviço ⁴⁵	Implementação: Durante o 1º período realizaram-se algumas sessões UBUNTU na biblioteca escolar. Avaliação: Atividade parcialmente implementada. Revisão – Proposta de Melhoria: Continuar a desenvolver atividades até ao final do ano letivo.	Sempre que aplicável	✓ 1º Período

Objetivo Específico Nº 2: Aumentar a percentagem de questionários rececionados das entidades empregadoras dos diplomados (em ciclo avaliativo) para monitorizar a utilização das competências adquiridas pelos diplomados na EPADRV no local de trabalho

Meta a atingir 2023/2024: Alcançar uma taxa de resposta das entidades empregadoras dos diplomados de cada ciclo de formação em avaliação aos questionários $\geq$ a 75%.

Histórico 2018-2021: 81,82% de empresas inquiridas

Histórico 2017-2020: 87,5% de empresas inquiridas

Histórico 2016-2019: 84,20% de empresas inquiridas

Periodicidade de monitorização: Por ciclo

44 Ação decorrente da recomendação dos peritos externos "Aumento da quantidade de Stakeholders externos regionais, nacionais e/ou internacionais" patente no relatório final de verificação EQAVET.

45 Ação proposta pela DCA/Elia EAD/Reid decorrente das recomendações dos peritos externos. Aumento da participação interdisciplinar entre os Stakeholders internos. "Maior incentivo à participação interdisciplinar entre os Stakeholders internos". "Maior incentivo à participação interdisciplinar entre os Stakeholders internos".

Atividade		formativo concluído em avaliação	
Avaliação e Revisão		Calendarização	Executada
Realização de questionários de satisfação aos empregadores dos alunos que terminaram o curso		Anual	-----
Intensificar a comunicação da Escola com a região, divulgando o EQAVET e a importância dos contributos para a melhoria contínua		Ao longo do ano letivo	✓ 1º Período
Recolha de sugestões de melhoria na área de formação			✓ 1º Período

2. Monitorização de metas/indicadores

2.1. Indicador EQAVET 4a) Taxa de Conclusão dos Cursos

2.1.1. Objetivo Específico 1: Reduzir o Abandono Escolar

2.1.1.1. Número de desistências no 1º Período do Ano Letivo 2023/2024 por curso e no total dos cursos

Dados Finais do 1º Período

Número de alunos	TMI ⁴⁶				TGE ⁴⁷				TPA ⁴⁸				TR ⁴⁹							Total dos Cursos
	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º CP	10ºRB	11º CP	12ºRB	12º CP	Total		
Matriculados 2023/2024																				
1º Período	25	17	18	60	17	18	17	52	18	17	19	54	15	14	21	7	10	67	233	
Transferidos no 1º período	2	1	0	3	2	0	0	2	1	0	0	1	3	0	3	0	0	6	12	
Anularam Matrícula no 1º período	0	2	0	2	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	
Final do 1º Período	23	14	18	55	14	18	17	49	17	17	19	53	12	14	18	7	12	61	218	

2.1.1.2. Principais conclusões dos questionários de expectativas Ano Letivo 2023/2024

O questionário de expectativas foi realizado no âmbito da implementação do alinhamento com o quadro EQAVET (European Quality Assurance Reference Framework for Vocational Education and Training), em Outubro e Novembro de 2023, aos alunos do 10º, 11º e 12º ano dos 5 Cursos Profissionais ministrados na EPADRV (Escola Profissional de Agricultura e Desenvolvimento Rural de Vagos), através de um questionário online.

Dos 217 alunos matriculados 167 alunos responderam ao inquérito, o que constitui uma amostra representativa de 76,96%.

Com base nos resultados obtidos 41 alunos não escolheram os cursos que frequentam como primeira opção. No entanto, é de salientar que apenas 6 desses alunos não estão satisfeitos com o curso.

Dos alunos que escolheram o curso como primeira opção destaca-se, negativamente, que 5 não estão satisfeitos com o mesmo.

⁴⁶ Curso Técnico de Manutenção Industrial (TMI)

⁴⁷ Curso Técnico de Gestão Equina (TGE)

⁴⁸ Curso Técnico de Produção de Alimentos

⁴⁹ Curso Técnico de Restauração (TR)



Embora 97,6% dos alunos tenham respondido que pretendem concluir o curso, 2,4% destes responderam que frequentam a Escola por se encontrarem dentro da Escolaridade obrigatória. Tendo em conta este dado a Escola deve desencadear todos os mecanismos, constantes do Plano de Ação, para que estes dois alunos bem como o que respondeu que não tencionava concluir o curso, não abandonem a escola quando atingirem a maioridade.

A realização deste questionário permite antever os resultados dos indicadores 4a-Taxa de Conclusão dos Cursos e 5a-Taxa de Colocação após Conclusão dos Cursos dos ciclos seguintes e assim atuar sobre os mesmos.

2.1.1.3. Número de alunos encaminhados para os Serviços de Psicologia e Orientação, Gabinete de Apoio ao Aluno e à Família(GAAF):

- no 1º Período do Ano Letivo 2023/2024

No âmbito do SPO dos 229 alunos matriculados nos Cursos Profissionais, 21 foram encaminhados para o SPO, sendo 5 alunos do 11º ano e 3 alunos do 12º ano do Curso Técnico de Produção Agropecuária, 1 aluno do 10º ano, e 2 alunos do 12º ano do Curso Técnico de Restauração, variante Restaurante/Bar e de Cozinha Pastelaria, 1 aluno do 10º ano, 3 alunos do 11º e 2 alunos do 12º ano do Curso Técnico de Gestão Equina e 3 alunos do 12º ano do Curso Técnico de Manutenção Industrial.

Os alunos foram encaminhados para o SPO pelas seguintes razões:

- . Alunos na escola com referência de SPO nos processos, e que não usufruam fora da escola dos Serviços de Psicologia;
- . Alunos com problemática comportamental e/ou emocional;
- . Alunos em Processo Disciplinar
- . Alunos referenciados por Instituições externas (Tribunal, CPCJ,...)
- . Alunos com várias problemáticas familiares ;
- . Alunos com comportamentos de adição
- . Alunos que procuram os serviços por iniciativa própria
- . Alunos à procura de esclarecimentos Ensino Superior e Orientação Escolar e Profissional

No 1º Período foram realizadas sessões com alunos das turmas do 10º e 12º anos sobre temas: O que é um Psicólogo/ Xenofobia, Racismo, Respeito. No âmbito do GAAF foram feitos atendimentos/ acompanhamentos a alunos de todos os cursos profissionais e a ex-alunos.

O GAAF apoiou 64 alunos (21 alunos do 10º, 9 alunos do 11º e 13 alunos do 12º do Curso Técnico de Restauração, variante Restaurante/Bar e de Cozinha Pastelaria, 7 alunos do 10º, 9 alunos do 11º e 4 alunos do 12º do Curso Técnico de Manutenção Industrial e 3 alunos do 11º do 12º ano do Curso Técnico de Produção Agropecuária) no âmbito Área social relativamente a questões relacionadas com o processo de legalização (NIF, NISS, SEF - Serviço de Estrangeiros e Fronteiras e outros assuntos burocrático), na promoção de estilos de vida saudável - acompanhamento a consultas e esclarecimento e no encaminhamento e articulação com entidades externas.

Organizou ainda a atividade da Assembleia Municipal Jovem, dinamizada pela Câmara Municipal Jovem, que conta com 17 alunos.



2.1.1.4. Número de ocorrências disciplinares no 1º Período do Ano Letivo 2023/2024

Dados Finais do 1º Período																			
Número de alunos	TMI				TGE				TPA				TR						Total dos Cursos
	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º CP	10ºRB	11º CP	12ºRB	12º CP	Total	
Matriculados 2023/2024	25	17	18	60	17	18	17	52	18	17	19	54	15	14	21	7	10	67	233
Final do 1º Período																			
Ocorrências Disciplinares 1º período	8	20	22	50	2	4	15	21	12	5	24	41	0	1	4	0	0	5	117

2.1.2. Objetivo Específico 2: Reduzir o Absentismo

2.1.2.1. Número de alunos que excedeu o número mínimo de faltas no 1º Período do Ano Letivo 2023/2024

Alunos que geram alguma preocupação dado o elevado número de faltas, a saber:

Dados Finais do 1º Período																				
Número de alunos	TMI				TGE				TPA				TR							Total dos Cursos
	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º	11º	12º	Total	10º CP	10º RB	11º CP	12º RB	12º CP	Total		
Matriculados 2023/2024	25	17	18	60	17	18	17	52	18	17	19	54	15	14	21	7	10	67	233	
Final do 1º Período																				
Número de alunos Com mais de 20 faltas no 1º período	4	6	9	19	0	7	13	20	2	3	9	14	2	0	6	3	2	13	66	

As razões apresentadas por alguns alunos para responderem um ou dois residui:

- Não adequado às dificuldades dos alunos;
- Deveria haver mais trabalhos práticos;
- O(a) professor(a) embora explique muito bem tenho muitas dificuldades;
- Conteúdos pouco interessantes.

Ponto II

Relativamente à avaliação dos parâmetros referentes ao Módulo / UFCD a média de satisfação dos alunos numa escala de 1 a 4 é a seguinte:

Parâmetros a avaliar o professor	Média 1º Período
É Pontual	3,61
Promove o respeito pelas normas.	3,65
Dá a conhecer os objetivos do módulo/UFCD	3,59
Dá a conhecer os critérios de avaliação	3,58
Expõe a matéria com clareza	3,57
Procura motivar os alunos	3,58
Procura incutir hábitos de trabalho aos alunos	3,57
Disponibiliza-se para esclarecer dúvidas	3,64
Adapta e diversifica formas de transmitir os conhecimentos	3,54
Adapta e diversifica os instrumentos de avaliação (Fichas de Avaliação, Trabalhos, etc.)	3,55
Estimula a participação dos alunos	3,57
Estabelece uma boa relação com e entre os alunos	3,56
É justo na avaliação das aprendizagens	3,63

As razões apresentadas pelos alunos para responderem um ou dois foram que:

- (a) professor(a) marca faltas disciplinares por tudo e por nada;
- O(a) professor(a) nem sempre atua de forma assertiva quando os alunos não se comportam devidamente;
- O(a) professor(a) explica muitíssimo bem....mas não entendo quase nada!;
- Esforçar-me mais.

Sugestões de melhoria apresentadas

- Apoio ao bem estar psicológico dos alunos para que possam ficar relaxados psicologicamente;
- O professor deve procurar diversificar as metodologias de ensino;
- Melhorar a o acesso à internet;
- Ver mais filmes e todos os alunos estarem com atenção;
- Realizar mais trabalhos de pesquisa;
- As vezes acho que o(a) professor(a) deveria ir ver os cadernos dos alunos, porque metade da turma não realiza nada ou não tentam fazer e copiam pelos colegas;
- O(a) professor(a) deve ser mais pontual;
- Realizar mais visitas de estudo.

2.1.4. Objetivo Específico 4: Aumento da satisfação dos alunos

A realizar no 2º e início do 3º período.

2.1.5. Objetivo Específico 5: Melhorar o relacionamento com o Pessoal Docente e Não Docente envolvendo-os no sucesso Escolar e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV

A realizar no 2º e início do 3º período.

2.1.6. Objetivo Específico 6: Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação envolvendo-os no sucesso Escolar do seu educando e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV

2.1.6.1. Número de momentos/sessões de interação com os Encarregados de Educação no 1º Período do Ano Letivo 2023/2024

Em setembro, após a sessão inicial de boas vindas, onde se apresentou a escola a todos os Encarregados de Educação e a todos os alunos, cada Diretor de Turma em conjunto com os Diretores de cursos realizaram uma sessão de acolhimento e integração na EPADRV onde foi explicado o funcionamento do curso e da escola.

Ao longo do 1º período os Diretores de Turma, e por vezes os Diretores de Curso, contactaram com os Encarregados de Educação para darem feedback do desempenho dos respetivos educandos.

2.1.7. Objetivo Específico 7: Estreitar a relação entre a Escola e os Stakeholders Externos, com o intuito de avaliar e aprimorar a qualidade do funcionamento e da formação ministrada pela EPADRV
A realizar nos próximos períodos.

2.1.7.1. Número de momentos/sessões de interação com Stakeholders externos (exceto Encarregados de Educação) no 1º Período do Ano Letivo 2023/2024

Durante o decorrer do 1º período realizaram-se as seguintes atividades:

- no Curso de Técnico de Gestão Equina 1 visita de estudo à feira internacional da Golegã;
- no Curso de Técnico de Restauração realizaram o serviço na cerimónia da entrega dos diplomas dos formandos do Centro Qualifica que se realizou no CENTRO DE EDUCAÇÃO E RECREIO (CER) de Vagos e uma visita de estudo ao Palace Hotel do Bussaco;
- no Curso de Técnico de Produção Agropecuária os alunos participaram na “Feira Agrovouga 2023”;
- caminhada no Dia Europeu sem carros e “1 Meia Maratona Solar” com a participação de dois carros fotovoltaicos da EPADRV entre o Farol da Barra e o Estádio Desportivo de Vagos com paragem na Praia da Vagueira.
- nas turmas dos 10º e 11º decorreu uma ação desenvolvida pela GNR sobre “Violência namoro”.
- comemorou-se o dia da inclusão.

2.2. Indicador EQAVET 5a) Taxa de Colocação dos Diplomados

2.2.1. Objetivo Específico 1: Intensificar a relação entre a Escola e o tecido empresarial, como forma de aumentar o compromisso com a EPADRV

2.2.1.1. Número de interações/envolvimento dos Stakeholders Externos (exceto Encarregados de Educação) em atividades do PAA no 1º Período do Ano Letivo 2023/2024

Durante o decorrer do 1º período realizaram-se as seguintes atividades:

- no Curso de Técnico de Restauração realizaram o serviço na cerimónia da entrega dos diplomas dos formandos do Centro Qualifica que se realizou no CENTRO DE EDUCAÇÃO E RECREIO (CER) de Vagos e uma visita de estudo ao Palace Hotel do Bussaco;
- Concurso Inter-turmas EPADRV organizado pelos alunos do Curso de Técnico de Gestão Equina.
- No Curso de Técnico de Produção Agropecuária os alunos participaram na “Feira Agrovouga 2023”;
- caminhada no Dia Europeu sem carros e “1 Meia Maratona Solar” com a participação de dois carros fotovoltaicos da EPADRV entre o Farol da Barra e o Estádio Desportivo de Vagos com paragem na Praia da Vagueira.
- nas turmas dos 10º e 11º decorreu uma ação desenvolvida pela GNR sobre “Violência namoro”.
- comemorou-se o dia da inclusão.

2.2.1.2. Número de visitas de estudo promovidas por curso no 1º Período do Ano Letivo 2023/2024

No 1º período realizaram-se um total de 7 visitas de estudo:

- os alunos das turmas 10º TCP, 10ºTMI, 11º TCP, 12º TPA realizaram 1 visita de estudo ao Museu do Holocausto e ao Mercado do Bolhão no Porto
- no Curso de Técnico de Gestão Equina os alunos foram à feira internacional da Golegã e participaram no Inter-Escolas Golegã;
- os alunos das turmas 11º TPA do Curso de Técnico de Produção Agropecuária realizaram 3 visitas de estudo, uma ao Pavilhão do conhecimento e Jardim zoológico, outra ao Banco Português de Germoplasma Vegetal (Braga) e à NOVA Agrovouga, realizaram ainda atividades no âmbito do laboratório “Abelhas no recreio”;
- os alunos do 10º TMI realizaram uma visita de estudo à Feira Vocacional e Profissional de Aveiro - Parque de Feiras e Exposições de Aveiro;
- os alunos do 10º TGE realizaram 1 visita de estudo à feira “AgroVouga”
- os alunos das turmas 10º TCP, 10ºTMI, 11º TCP, 12º TRB e 12ºTCP realizaram 1 visita de estudo ao “Aliança Underground Museum” e ao Palace Hotel do Bussaco;
- Visita à 25ª Mostra Internacional de Licores e doces conventuais e ao Mosteiro de Alcobaça; realização de 2 workshops no Polo de Restauração sobre “Tour Vínico Quinta da Terrincha, vinhos do Douro” e outro “Tour Vínico com o produtor Prior Lucas, vinhos da Bairrada;
- Os alunos do 12º TRB e 12º TCP realizaram o serviço na cerimónia da entrega dos diplomas dos formandos do Centro Qualifica que se realizou no CENTRO DE EDUCAÇÃO E RECREIO (CER) de Vagos.

2.2.2. Objetivo Específico 2: Aumentar o número de alunos empregados (por conta de outrem, por conta própria e a frequentar estágios profissionais)

2.2.2.1. Número de novas parcerias/novos protocolos estabelecidos no 1º Período – Ano Letivo 2023/2024

Durante o 1º período não se estabeleceram parcerias.

2.2.2.2. Número de atividades realizadas ou em que os alunos participaram no âmbito do empreendedorismo ou de empregabilidade no 1º Período Ano Letivo 2023/2024

Durante o 1º período realizou-se uma reunião conjunta com a autarquia e as outras escolas do Concelho e a escola inscreveu-se na 2ª edição do “O ID3 – Ideias ao Cubo, é um concurso de empreendedorismo que tem por objetivo reunir ideias e projetos inovadores, criativos e empreendedores”. E organizou-se a atividade da Assembleia Municipal Jovem, dinamizada pela Câmara Municipal Jovem, que conta com 17 alunos. No âmbito da Empregabilidade não foi realizada qualquer atividade.

2.2.2.3. Número de empresários, especialistas e antigos alunos de diversas áreas de formação para fazer sessões técnicas e aulas na escola no 1º período do Ano Letivo 2023/2024

Não realizaram-se atividades neste âmbito.

2.2.3. Objetivo Específico 3: Aumentar o número de alunos que prosseguem estudos (Pós-Secundário e Ensino Superior)

A taxa total de diplomados em prosseguimentos de estudo do ciclo formativo 2018-2021 é de 38,30%. Em relação ao ciclo formativo anterior, ou seja 2017-2020, subiu 6,48%.

2.2.3.1. Número de Visita dos alunos às instituições de ensino superior nos 1º Período – Ano Letivo 2023/2024
Durante o decorrer do 1º período não realizaram-se atividades neste âmbito.

2.2.3.2. Número de protocolos e parcerias estabelecidos com Instituições do Ensino Superior no 1º Período Ano Letivo 2023/2024
Durante o 1º período não se estabeleceram parcerias.

2.3. Indicador EQAVET 6a) Taxa De Diplomados A Exercer Profissões Relacionadas Com O Curso/Área De Ensino E Formação

2.3.1. Objetivo Específico 1: Desenvolver nos alunos as competências pessoais e sociais solicitadas pelo mercado de trabalho

2.3.1.1. Atividades desenvolvidas no âmbito de Técnicas Ativas de Procura de Emprego com os alunos em ano de conclusão.
A realizar nos próximos períodos.

2.3.2. Objetivo Específico 2: Potenciar a empregabilidade dos alunos na área de formação

2.3.2.1. Número médio de momentos de interação/envolvimento do Professor Acompanhante com o monitor da entidade
A realizar no 3º período.

2.3.2.2. Resultados do Inquérito de Satisfação dos Alunos para com a FCT e a entidade e monitor
A realizar no 3º período.

2.3.2.3. Resultados do Inquérito de Satisfação da Entidade de FCT com os Alunos
A realizar no 3º período.



Indicador 4a Taxa de Conclusão dos Cursos

OBIETIVO	META A ATINGIR	SITUAÇÃO ATUAL (Ciclo 2021/2024)
Reduzir o Abandono Escolar	Alcançar a percentagem máxima de 30% de Abandono Escolar ⁵⁰	16,0% de abandono escolar dos alunos do 12º ano.
Reduzir o Absentismo	Reduzir para 50 Faltas /Aluno	28 faltas por aluno do 12º ano.
Diminuir o número de módulos em atraso	Reduzir para 10 Alunos com Módulos em Atraso	46 alunos do 12º ano com módulos em atraso.
Aumento da satisfação dos alunos	Aferir a satisfação dos alunos com o Curso/Escola, esperando que a média seja pelo menos de 3,30.	Ainda não é possível monitorizar este objetivo, porque a atividade relativa a este objetivo só se realizará no final do 2º e início do 3º períodos.
Melhorar o relacionamento com o Pessoal Docente e Não Docente envolvendo-os no sucesso Escolar e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV	Aferir a satisfação do Pessoal Docente e Não Docente, esperando que a média seja, respetivamente, pelo menos de 3,5 e de 3,1 (arredondado às décimas).	Ainda não é possível monitorizar este objetivo, porque a atividade relativa a este objetivo só se realizará no final do 2º e início do 3º períodos. No entanto, durante o 1º período foram realizadas 2 reuniões gerais com o pessoal Não Docente e 1 reunião geral com o Pessoal Docente.
Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação envolvendo-os no sucesso Escolar do seu educando e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV	Aferir a satisfação dos Encarregados de Educação, esperando que a média seja ≥ 3,3 (arredondado às décimas).	Ainda não é possível monitorizar este objetivo, porque as atividades previstas só se realizam nos próximos períodos.
Estreitar a relação entre a Escola e os <i>Stakeholders Externos</i> , com o intuito de avaliar e aprimorar a qualidade do funcionamento e da formação ministrada pela EPADRV	Aferir a satisfação da Empresas Parceiras e de FCT, esperando que a média seja ≥ 3,3 (arredondado às décimas).	Ainda não é possível monitorizar este objetivo, porque as atividades previstas relativas só se realizam nos próximos períodos.
Indicador 5a Taxa de Colocação no Mercado de Trabalho		
OBIETIVO	META A ATINGIR	SITUAÇÃO ATUAL (Ciclo 2021/2024)
Intensificar a relação entre a Escola e o tecido empresarial, como forma de aumentar o	Promover pelo menos seis atividades que envolvam o tecido empresarial	No 1º período embora se tenham realizado 5 visitas de estudo a diferentes entidades e 2 sessões

⁵⁰ Esta meta está de acordo com o

compromisso com a EPADRV		técnica/ workshop ligada às áreas dos cursos, não se realizaram sessões com o tecido empresarial.
Aumentar o número de alunos empregados (por conta de outrem, por conta própria e a frequentar estágios profissionais)	Maior ou igual que 60% de alunos empregados (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais)	Ainda não é possível monitorizar este objetivo, este objetivo só poderá ser monitorizado no 2º período
Aumentar o número de alunos que prosequem estudos (Pós-Secundário e Ensino Superior)	Maior ou igual que 16% dos alunos em prosseguimento de estudos	Ainda não é possível monitorizar este objetivo, este objetivo só poderá ser monitorizado no 2º período
Indicador 6a Taxa de Diplomados a Exercer Profissões Relacionadas com o Curso/Área de Ensino e Formação		
OBJETIVO	META A ATINGIR	SITUAÇÃO ATUAL (CICLO 2021/2024)
Desenvolver nos alunos as competências pessoais e sociais solicitadas pelo mercado de trabalho	Desenvolver com os alunos a frequentar o último ano do curso, pelo menos, duas técnicas ativas de emprego	Ainda não é possível monitorizar este objetivo porque esta atividade está prevista para o 3º período para os alunos se encontram no 12º ano
Potenciar a empregabilidade dos alunos na área de formação	Pelo menos 60% dos alunos serem recomendados na sequência do término da FCT	Ainda não é possível monitorizar este objetivo, este objetivo só poderá ser monitorizado no 3º período
Indicador 6b3 Grau/Taxa de Satisfação dos Empregadores		
OBJETIVO	META A ATINGIR	SITUAÇÃO ATUAL (CICLO 2021/2024)
Intensificar as relações da Escola com as Entidades de Acolhimento da FCT para a melhoria do perfil dos alunos da EPADRV	Promover pelo menos cinco atividades que envolvam o tecido empresarial (em especial de FCT)	Ainda não é possível monitorizar este objetivo, uma vez que está previsto a sua realização nos próximos períodos.
Aumentar a percentagem de questionários rececionados das entidades empregadoras dos diplomados (em ciclo avaliativo) para monitorizar a utilização das competências adquiridas pelos diplomados na EPADRV no local de trabalho	Igual ou superior a 75% a taxa de resposta das entidades empregadoras dos diplomados de cada ciclo de formação em avaliação aos questionários relativamente ao último histórico.	Ainda não é possível monitorizar este objetivo, uma vez que está previsto a sua realização no 2º período.

Embora não seja possível monitorizar todos os objetivos definidos para os 4 indicadores, porque muitas das atividades só serão implementadas nos 2º e 3º períodos, destacam-se como pontos fortes uma maior monitorização e maior transparência no processo de divulgação dos dados, maior envolvimento dos Stakeholders Internos e é possível antever se nos estamos a aproximar das metas traçadas no Plano de Ação.

3.2. Revisão Global por Indicador EQAVET selecionado – Plano de Melhoria

3.2.1. Plano de Melhoria Decorrente da análise do 3º Período do ano letivo 2023/2024

Não se configura necessário implementar um plano de melhoria para o 2º período, pelo que será analisado na elaboração do próximo relatório.

Elaborado pela Equipa EQAVET a 28/02/2024

A Equipa EQAVET,

Vitor Alexandre Pinto da Silva

Helena Santos

Aprovado em Conselho Pedagógico a 07 / 03 / 2024

O/A Presidente do Conselho Pedagógico,


Paulo Baptista