

PLANO DE AÇÃO REVISÃO E MELHORIA 2022/2023

Nome da entidade formadora

Escola Profissional de Agricultura e Desenvolvimento Rural de Vagos

Morada e contactos da entidade formadora

Morada: Estrada Florestal

Código Postal: 3840 – 256 Gafanha da Boa Hora

Localidade: Vagos

Contacto Telefónico: 234799830

Contacto eletrónico: geral@epadr.edu.pt

Nome, cargo e contactos do responsável da entidade formadora

Paulo Jorge Ramalho Alves

Presidente da Comissão Administrativa Provisória

Contacto Telefónico: 917470656

Contacto eletrónico: diretor@epadr.edu.pt

Contacto eletrónico equipa EQAVET: eqavet@epadr.edu.pt

Cofinanciado por





ÍNDICE DE ABREVIATURAS

AEF – Área de Ensino e Formação

DCI – Departamento de Comunicação e Informação

DT – Diretor de Turma

EE – Encarregados de Educação

EMAEI – Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva

EPADRV – Escola Profissional de Agricultura e Desenvolvimento Rural de Vagos

EQAVET – Quadro de Referência Europeu de Garantia da Qualidade para o Ensino e a Formação Profissionais

FCT – Formação em Contexto de Trabalho

GAAF – Gabinete de Apoio ao Aluno e à Família

PAA – Plano Anual de Atividades

PALOP – Países Africanos de Língua Oficial Portuguesa

SPO – Serviço de Psicologia e Orientação

CPCJ – Comissão de Proteção de Crianças e Jovens

Financiada por:



INDICADOR 4a – TAXA DE CONCLUSÃO DOS CURSOS

HISTÓRICO	CICLO DE FORMAÇÃO		
	2014-2017	2015-2018	2016-2019
56,03%	50 %	43,75 %	70,97%

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2018-2021	Maior ou igual a 70% ¹	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2023
2019-2022		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2024
2020-2023		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025
2021-2024		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026
2022-2025		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2027

¹ Em cada ciclo, 2018-2021, 2019-2022, 2020-2023 e 2021-2024, pretende-se, no ano seguinte à conclusão no tempo previsto desencadear mecanismos para recuperar os alunos não aprovados.

Co-financiado por



Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
<p>Objetivo Específico Nº 1: Reduzir o Abandono Escolar</p> <p>Objetivo do Projeto Educativo a que corresponde: Promover e reconhecer o sucesso escolar dos alunos</p>	<ul style="list-style-type: none"> Equipa EQAVET Diretores de Turma 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa EQAVET Diretores de Turma Alunos 	<p>Periodicidade de monitorização: Por Período de Avaliação</p> <p>Registos/Evidências</p> <p>Modelo de Questionário de Expectativas (online)</p> <p>Questionários de Expectativas preenchidos (Ficheiro excel proveniente do GoogleForms)</p>	<p>Comunicação/Divulgação</p> <ul style="list-style-type: none"> Não aplicável 	<p>Calendarização</p> <ul style="list-style-type: none"> Início do Ano Letivo Final do 1º Período
<ul style="list-style-type: none"> Revisão e aplicação do Questionário de Expectativas aos alunos 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa EQAVET Diretores de Turma 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa EQAVET Stakeholders internos e externos 	<p>Relatório dos Resultados do Questionário de Expectativas</p>	<ul style="list-style-type: none"> Página da Escola Correio eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> Final do 1º Período
<ul style="list-style-type: none"> Elaboração de Relatório dos Resultados do Questionário de Expectativas com conclusões e sugestões de melhoria 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> Diretores de turma Equipa EQAVET 	<p>Relatório dos Resultados do Questionário de Expectativas</p>	<ul style="list-style-type: none"> Reunião inicial com os Encarregados de Educação 	<ul style="list-style-type: none"> Início do ano letivo
<ul style="list-style-type: none"> Relembrar no início do ano letivo o número mínimo de faltas para contactar os Encarregados de Educação 	<ul style="list-style-type: none"> Direção Conselho Pedagógico Conselho de Diretores de Turma Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> Diretores de turma Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> Atas da Direção Atas do Conselho Pedagógico Atas do Conselho de Diretores de Turma Sumários da Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> Reunião inicial com os Encarregados de Educação 	<ul style="list-style-type: none"> Início do ano letivo

Colaborado por



Estroada Florestal
3840-254 Gafanha da Boa Hora

T(+351) 234 799 830
F(+351) 234 799 839

E geral@epodrvdupi
W www.epodrvdupi

NIPC 600 067 998

<ul style="list-style-type: none"> • Comunicar aos Encarregados de Educação no caso de exceder o número de faltas mínimo 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretor de Turma 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretor de turma • Encarregados de Educação • Alunos 	<ul style="list-style-type: none"> • Escola Pro • Correio eletrónico • Cartas • Registo de contactos com os Encarregados de Educação 	<ul style="list-style-type: none"> • Serviço de mensagem • Correio eletrónico • Cartas • SMS • Reunião com os Encarregados de Educação 	<ul style="list-style-type: none"> • Sempre que aplicável
<ul style="list-style-type: none"> • Identificar e registar elementos de risco (módulos em atraso, falta de assiduidade, registo de ocorrências disciplinares) 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretor de Curso • Diretor de Turma 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Curso • Diretores de Turma • Docentes • Encarregados de Educação • Equipa Multidisciplinar • Equipa do GAAF • Psicóloga • Educadora Social – Equipa do Programa de Mentoria • Comissão de Proteção e Crianças e Jovens 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatórios de Avaliação e Revisão do Plano de Ação da Equipa EQAVET • Atas dos Conselhos de Turma • Relatório da análise global da Coordenação de Diretores de Turma • Relatório Final de Direção de Curso 	<ul style="list-style-type: none"> • Reunião da Equipa EQAVET • Reunião do Conselho Pedagógico • Reunião dos Conselhos de Turma 	<ul style="list-style-type: none"> • 1º Período • 2º Período • 3º Período
<ul style="list-style-type: none"> • Encaminhar os alunos para os Serviços de Psicologia e Orientação, GAAF e CPCJ consoante cada caso. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conselho de Diretores • Turma • Coordenadora do GAAF • Psicóloga • Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Curso • Diretores de Turma • Docentes • Equipa do GAAF • Encarregados de Educação • Psicóloga • Equipa Multidisciplinar • EMAEI 	<ul style="list-style-type: none"> • Atas de Conselho de Diretores de Turma • Relatórios • Coordenadora do GAAF • Relatórios dos Serviços de Psicologia e Orientação 	<ul style="list-style-type: none"> • Reunião da Equipa GAAF • Comunicação dos serviços SPO ao Diretor de Turma 	<ul style="list-style-type: none"> • Sempre que aplicável
<ul style="list-style-type: none"> • Promover atividades atrativas e práticas na área do curso de âmbito local, 	<ul style="list-style-type: none"> • Direção • Coordenadores de Cursos 	<ul style="list-style-type: none"> • Comunidade Escolar em geral (em particular, os alunos) 	<ul style="list-style-type: none"> • PAA • Sumários • Certificados 	<ul style="list-style-type: none"> • PAA • Página da Escola 	<ul style="list-style-type: none"> • Conforme PAA

Calendado por

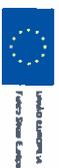




nacional e transnacional. Estas atividades podem decorrer presencialmente ou online.	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Turma • Pessoal Docente 		Participação (se aplicável)		
<ul style="list-style-type: none"> • Motivar os alunos para incentivo à manutenção e conclusão do curso apresentando testemunhos de ex alunos de sucesso 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Curso • Equipa EQAVET • Equipa DCI 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Curso • Equipa DCI 	<ul style="list-style-type: none"> • Vídeos e /ou provas de realização de seminários 	<ul style="list-style-type: none"> • Página da Escola • Redes Sociais da EPADRV • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • Sempre que aplicável
<ul style="list-style-type: none"> • Recolha e apresentação de testemunhos de empresários ou tutores das entidades de acolhimento da FCT para incentivo à manutenção e conclusão do curso 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Curso • Equipa EQAVET • Equipa DCI 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Curso • Equipa DCI 	<ul style="list-style-type: none"> • Vídeos e /ou provas de realização de seminários 	<ul style="list-style-type: none"> • Página da Escola • Redes Sociais da EPADRV • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • Sempre que aplicável
<ul style="list-style-type: none"> • Desenvolver e aplicar o Plano de Mentoria² - Ação de Melhoria 2021/2022 	<ul style="list-style-type: none"> • SPO • GAAF 	<ul style="list-style-type: none"> • SPO • GAAF • Alunos 	<ul style="list-style-type: none"> • Atas das reuniões entre o SPO, GAAF e os alunos • Atas dos Conselhos de Turma 	<ul style="list-style-type: none"> • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • Sempre que aplicável
<ul style="list-style-type: none"> • Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os alunos 	<ul style="list-style-type: none"> • Direção • Coordenadores de Cursos • Diretores de Turma • Pessoal Docente 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Curso • Alunos • Encarregados de Educação 	<ul style="list-style-type: none"> • PAA • Sumários • Certificados • Participação (se aplicável) 	<ul style="list-style-type: none"> • PAA • Página da Escola • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • Sempre que aplicável

² Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021-2022, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, que dada a sua pertinência se mantém no ano letivo 2022/2023.

Calificado por



Estrada Florestal
3840-254 Gafanha da Boa Hora

T(+351) 234 799 830
F(+351) 234 799 839

E geral@epadrvdupi
W www.epadrvdupi



<p>demonstrem as boas práticas dos cursos. ³ - Ação de Melhoria 2021/2022</p>	<p>Equipa DCI</p>	<p>Diretores de Curso Alunos Equipa DCI</p>	<p>Videos</p>	<p>Página da Escola Redes Sociais da EPADRV Correio Eletrónico</p>	<p>Sempre que aplicável</p>
<p>Gravação de testemunhos de sucesso de ex-alunos da EPADRV e divulgação na página da escola e nas redes sociais⁴ - Ação de Melhoria 2022/2023</p>	<p>Equipa DCI Diretores de Curso Professor Orientador da FCT</p>	<p>Diretores de Curso Professor Orientador da FCT Alunos Equipa DCI</p>	<p>Videos</p>	<p>Página da Escola Redes Sociais da EPADRV</p>	<p>Sempre que aplicável</p>

³ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021-2022 e que dada a sua pertinência se mantém no ano letivo 2022/2023, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, bem como dar resposta à recomendação “Incremento da participação ativa e pró ativa dos Stakeholders” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

⁴ Ação de melhoria 2022/2023 proposta pela Equipa EQAVET da EPADRV.

⁵ Ação de melhoria 2022/2023 proposta pela Equipa EQAVET da EPADRV.

Co-financiado por



União Europeia
Fundo Social Europeu

Estrada Florestal
3840-254 Gafanha da Boa Hora

T(+351) 234 799 830
F(+351) 234 799 839

E gerai@epodrv.edu.pt
W www.epodrv.edu.pt

NIPC 600 067 998

Objetivo Específico Nº 2: Reduzir o Absentismo

Meta a atingir: Atingir no máximo 50 Faltas /Aluno⁵, tendo em vista reduzir a média de faltas dos históricos.

Histórico 2019-2022: 55 Faltas / Aluno
Histórico 2018-2021: 3 Faltas / Aluno
Histórico 2017-2020: 82 Faltas / Aluno
Histórico 2016-2019: 62 Faltas / Aluno
Histórico 2015-2018: 32 Faltas / Aluno

Periodicidade de monitorização: Por Período de Avaliação

Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
<ul style="list-style-type: none"> Registrar a assiduidade dos alunos 	<ul style="list-style-type: none"> Direção Conselho Pedagógico Conselho de Diretores Turma Diretores de Turma Diretores de Curso Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> Diretores de Curso Diretores de turma Docentes 	<ul style="list-style-type: none"> Atas da Direção Atas do Conselho Pedagógico Atas do Conselho de Diretores de Turma Atas do Conselho de Turma Relatório da Coordenadora dos Diretores de Turma Sumários da Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> Reunião inicial com os Encarregados de Educação 	<ul style="list-style-type: none"> 1º Período 2º Período 3º Período
<ul style="list-style-type: none"> Relembrar no início do ano letivo o número mínimo de faltas para contactar os Encarregados de Educação 	<ul style="list-style-type: none"> Direção Conselho Pedagógico Conselho de Diretores Turma 	<ul style="list-style-type: none"> Diretores de Curso Diretores de turma Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> Atas da Direção Atas do Conselho Pedagógico Atas do Conselho de 	<ul style="list-style-type: none"> Reunião inicial com os Encarregados de Educação 	<ul style="list-style-type: none"> Durante o primeiro período do ano letivo

⁵ O número de faltas por aluno foi calculado com base nas médias dos históricos dos últimos 4 ciclos de formação das faltas totais dos alunos que iniciaram o 12º Ano (Dados EscolarPro)

Financiado por





	<ul style="list-style-type: none"> Equipa EQAVET 		<ul style="list-style-type: none"> Diretores de Turma Sumários da Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> Serviço de mensagem Correio eletrónico Cartas SMS Reunião com os Encarregados de Educação 	<ul style="list-style-type: none"> Sempre que aplicável
<ul style="list-style-type: none"> Contatos frequentes com os Encarregados de Educação 	<ul style="list-style-type: none"> Diretor de Turma 	<ul style="list-style-type: none"> Diretor de turma Encarregados de Educação Alunos SPO EMAEI 	<ul style="list-style-type: none"> Escola Pro Correio eletrónico Cartas Registo de contactos com os Encarregados de Educação 	<ul style="list-style-type: none"> Reunião de Conselhos de Turma Reunião da Equipa EMAEI Comunicação do Diretor de Turma ao Conselho de Turma 	<ul style="list-style-type: none"> 1º Período 2º Período 3º Período
<ul style="list-style-type: none"> Identificar as principais causas do absentismo Escolar na grelha EAQVET 	<ul style="list-style-type: none"> Conselho de Diretores turma Psicóloga Equipa EMAEI Equipa do EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> Diretores de Turma Diretores de Curso Docentes Encarregados de Educação Equipa EMAEI 	<ul style="list-style-type: none"> Atas do Conselho de Turma Relatório da Coordenadora de Diretores de Turma Relatórios da Psicóloga Relatórios da Equipa EMAEI 	<ul style="list-style-type: none"> Reunião da Equipa GAAF Reunião da Equipa EMAEI Comunicação ao Diretor de Turma 	<ul style="list-style-type: none"> O Diretor de Turma deve ao longo de cada período verificar a implementação das estratégias e o sucesso ou não das mesmas.
<ul style="list-style-type: none"> Aplicação e revisão das estratégias delineadas em Conselho de Turma tendo em conta o perfil dos alunos 	<ul style="list-style-type: none"> Conselho de Diretores Turma Coordenadora do GAAF Psicóloga EMAEI Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> Diretores de Curso Diretores de Turma Docentes Equipa do GAAF Encarregados de Educação Psicóloga Equipa Multidisciplinar EMAEI Auxiliares da ação educativa 	<ul style="list-style-type: none"> Atas de Conselho de Diretores de Turma Relatórios da Coordenadora do GAAF Relatórios dos Serviços de Psicologia e Orientação Relatórios da Equipa EMAEI 	<ul style="list-style-type: none"> Reunião da Equipa GAAF Reunião da Equipa EMAEI Comunicação ao Diretor de Turma 	<ul style="list-style-type: none"> O Diretor de Turma deve ao longo de cada período verificar a implementação das estratégias e o sucesso ou não das mesmas.
<ul style="list-style-type: none"> Compensação de aulas, através de atividades propostas pelos professores 	<ul style="list-style-type: none"> Diretor de Turma Docentes 	<ul style="list-style-type: none"> Diretor de Turma Diretor de Curso Conselho de Turma 	<ul style="list-style-type: none"> Registo da Compensação da assiduidade (Escola-Pro) 	<ul style="list-style-type: none"> Correio electrónico Escola-Pro 	<ul style="list-style-type: none"> Sempre que aplicável

Colaborado por



Estroada Florestal
 3840-254 Galancho do Boi Hora

T(+351) 234 799 830
 F(+351) 234 799 839

E geral@epadrvdupl
www.epadrvdupl.pt

NIPC 600 067 998

com registo no Escola-Pro					
<ul style="list-style-type: none"> Desenvolver e aplicar o Plano de Mentoria⁷ - Ação de Melhoria 2021/2022 	<ul style="list-style-type: none"> SPO GAAF 	<ul style="list-style-type: none"> SPO GAAF Alunos 	<ul style="list-style-type: none"> Atas das reuniões entre o SPO, GAAF e os alunos Atas dos Conselhos de Turma 	<ul style="list-style-type: none"> Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> Sempre que aplicável
<ul style="list-style-type: none"> Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os alunos demonstrem as boas práticas dos cursos.⁸ - Ação de Melhoria 2021/2022 	<ul style="list-style-type: none"> Direção Coordenadores de Cursos Diretores de Turma Pessoal Docente 	<ul style="list-style-type: none"> Diretores de Curso Alunos Encarregados de Educação 	<ul style="list-style-type: none"> PAA Sumários Certificados de Participação (se aplicável) 	<ul style="list-style-type: none"> PAA Página da Escola Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> Sempre que aplicável

⁷ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021-2022, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, que se mantem em 2022/2023 dada a sua pertinência.

⁸ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021-2022 e que se mantém no ano letivo 2022/2023 dada a sua pertinência, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, bem como dar resposta à recomendação "Incremento da participação ativa e pró ativa dos Stakeholders" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

Cofinanciado por



União Europeia
Fundo Social Europeu



<p>Objetivo Específico Nº 3: Diminuir o número de módulos em atraso</p>	<p>Descrição do Objetivo Específico 3 - Indicador 4a): Diminuir o número de módulos em atraso</p> <p>Meta a atingir: Reduzir a média do número de módulos em atraso para:</p> <ul style="list-style-type: none">100 módulos em atraso no 10º ano90 módulos em atraso no 11º ano25 módulos em atraso no 12º ano <p>Histórico 2021-2022:</p> <ul style="list-style-type: none">44 média de módulos em atraso no 10º ano58 média de módulos em atraso no 11º ano17 média de módulos em atraso no 12º ano <p>Histórico 2020-2021:</p> <ul style="list-style-type: none">51 média de módulos em atraso no 10º ano62 média de módulos em atraso no 11º ano17 média de módulos em atraso no 12º ano <p>Histórico 2019-2020:</p> <ul style="list-style-type: none">134 média de módulos em atraso no 10º ano102 média de módulos em atraso no 11º ano27 média de módulos em atraso no 12º ano <p>Meta a atingir (2022/2023): No final do 12º ano, ter no máximo 10 Alunos com Módulos em Atraso</p> <p>Histórico 2018-2021:  Alunos com Módulos em Atraso⁹</p> <p>Histórico 2017-2020: 5 Alunos com Módulos em Atraso¹⁰</p>
--------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

⁹ O número de alunos com módulos em atraso foi calculado com base nos alunos não aprovados no 12º ano (Dados EscolaPro)

¹⁰ O número de alunos com módulos em atraso foi calculado com base nos alunos não aprovados no 12º ano (Dados EscolaPro)

Colaborado por



Estada Florestal
3840-254 Gafanha da Boa Hora

T(+351) 234 799 830
F(+351) 234 799 839

E geral@epadrv.edu.pt
W www.epadrv.edu.pt

NIPC 600 067 998

Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/ Divulgação	Calendarização
<ul style="list-style-type: none"> Definir e implementar estratégias de ensino e aprendizagem e/ou instrumentos de avaliação diversificadas, tendo em conta o perfil do aluno e o preconizado pela educação inclusiva 	<ul style="list-style-type: none"> Docentes 	<ul style="list-style-type: none"> Conselho Pedagógico Diretor de Turma Docentes Equipa EMAEI Psicóloga 	<ul style="list-style-type: none"> Atas do conselho de conselho pedagógico e de conselho de turma Planificações modulares Critérios de avaliação 	<ul style="list-style-type: none"> Estratégias aplicadas em contexto de sala aula 	<ul style="list-style-type: none"> Durante todo o ano letivo
<ul style="list-style-type: none"> Definir e implementar estratégias diversificadas a aplicar após a conclusão do módulo, aos alunos que não o concluíram, tendo em conta o perfil do aluno 	<ul style="list-style-type: none"> Docentes das disciplinas com módulos em atraso 	<ul style="list-style-type: none"> Conselho Pedagógico Diretor de Turma Docentes Equipa EMAEI Psicóloga Educadora Social Alunos com módulos em atraso 	<ul style="list-style-type: none"> Atas do conselho de conselho pedagógico e de conselho de turma Escola-Pro 	<ul style="list-style-type: none"> Correio electrónico Comunicação ao Diretor de Turma 	<ul style="list-style-type: none"> Durante todo o ano letivo
<ul style="list-style-type: none"> Contacto com os alunos que não concluíram no ciclo de formação inicial e incentivar à sua conclusão 	<ul style="list-style-type: none"> Secretariado de exames 	<ul style="list-style-type: none"> Direção Secretariado de exames Equipa EQAVET Alunos não aprovados 	<ul style="list-style-type: none"> Folha de registos Correio electrónico 	<ul style="list-style-type: none"> Correio electrónico e telefone 	<ul style="list-style-type: none"> 1º e 2º Períodos do ano letivo seguinte à data da conclusão do curso.

¹¹ O número de alunos com módulos em atraso foi calculado com base nos alunos não aprovados no 12º ano (Dados EscolaPro)

¹² O número de alunos com módulos em atraso foi calculado com base nos alunos não aprovados no 12º ano (Dados EscolaPro)

¹³ O número de alunos com módulos em atraso foi calculado com base nos alunos não aprovados no 12º ano (Dados EscolaPro)

Colaborado por



União Europeia
Fundo Social Europeu

<ul style="list-style-type: none"> • Promover a interdisciplinaridade através da articulação de objetivos e conteúdos nas diferentes atividades a desenvolver¹⁴ - Ação de Melhoria 2021/2022 	<ul style="list-style-type: none"> • Docentes 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretor de Turma • Docentes • Alunos 	<ul style="list-style-type: none"> • Atas do Conselho de Turma • Planificações modulares • Registo no programa de sumários 	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicação ao Diretor de Turma • Redes sociais da EPADRV • Correio electrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • Sempre que aplicável
<ul style="list-style-type: none"> • Promover e avaliar o desenvolvimento de competências transversais através da realização de atividades multidisciplinares 	<ul style="list-style-type: none"> • Docentes 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Turma • Docentes 	<ul style="list-style-type: none"> • Atas de Departamento • Atas do Conselho de Turma • Plano Anual de atividades • Relatórios das atividades • Registo da avaliação no programa de sumários 	<ul style="list-style-type: none"> • Plano Anual de Atividades 	<ul style="list-style-type: none"> • Durante todo o ano letivo
<ul style="list-style-type: none"> • Aferir a avaliação/satisfação dos alunos em cada módulo para perceber a possibilidade de ajustar as disciplinas em tempo útil, através da aplicação de um questionário no final do módulo 	<ul style="list-style-type: none"> • Docente do Módulo 	<ul style="list-style-type: none"> • Alunos • Docente do Módulo 	<ul style="list-style-type: none"> • Modelo de Questionário de Avaliação do Módulo (online) • Questionários de Avaliação do Módulo preenchidos (Ficheiro Excel com resultados proveniente do GoogleForms) 	<ul style="list-style-type: none"> • Sumários 	<ul style="list-style-type: none"> • Final de cada módulo
<ul style="list-style-type: none"> • Relatório com as principais conclusões da avaliação dos módulos e a definição de ajustes em tempo útil 	<ul style="list-style-type: none"> • Direção • Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> • Direção • Equipa EQAVET • Pessoal Docente • Conselho Pedagógico 	<ul style="list-style-type: none"> • Ata do Conselho Pedagógico • Relatório de Avaliação dos Módulos • Correio electrónico à 	<ul style="list-style-type: none"> • Reunião da Direção com os docentes implicados 	<ul style="list-style-type: none"> • Final de cada período

¹⁴ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2020-2021 e que se mantém no ano letivo 2022/2023, decorrente da sugestão "Maior incentivo à participação Interdisciplinar entre os Stakeholders Internos" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

Co-financiado por:



Estado Florestal
3840-254 Gafanha da Boa Hora

T(+351) 234 799 830
F(+351) 234 799 839

E geral@epadrvdupl
W www.epadrvdupl

NIPC 600 067 998



<ul style="list-style-type: none"> Desenvolver e aplicar o Plano de Mentoria¹⁵ - Ação de Melhoria 2021/2022 	<ul style="list-style-type: none"> SPO GAAF 	<ul style="list-style-type: none"> SPO GAAF Alunos 	<p>direção</p> <ul style="list-style-type: none"> Atas das reuniões entre o SPO, GAAF e os alunos Atas dos Conselhos de Turma 	<ul style="list-style-type: none"> Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> Sempre que aplicável
<ul style="list-style-type: none"> Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os alunos demonstrem as boas práticas dos cursos. <p>16 - Ação de Melhoria 2021/2022</p>	<ul style="list-style-type: none"> Direção Coordenadores de Cursos Diretores de Turma Pessoal Docente 	<ul style="list-style-type: none"> Diretores de Curso Alunos Encarregados de Educação 	<ul style="list-style-type: none"> PAA Sumários Certificados Participação (se aplicável) 	<ul style="list-style-type: none"> PAA Página da Escola Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> Sempre que aplicável

¹⁵ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021/2022 que se mantém em 2022/2023, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos.

¹⁶ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021/2022 e que se mantém em 2022/2023, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, bem como dar resposta à recomendação “Incremento da participação ativa e pró ativa dos Stakeholders” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

Colunado por



Objetivo Específico Nº 4: Aumentar a satisfação dos alunos

Meta a atingir 2022/2023: Aferir a satisfação dos alunos com o Curso/Escola, esperando que a média seja pelo menos de 3,30.
Histórico 2021/2022: Em média a satisfação dos alunos foi de 3,18 numa escala de 1 a 4.
Histórico 2020/2021: Em média a satisfação dos alunos foi de 3,26 numa escala de 1 a 4.
Histórico 2019/2020: Em média a satisfação dos alunos foi de 3,35 numa escala de 1 a 4.
Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo

Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
<ul style="list-style-type: none"> Definir diferentes metodologias de ensino e de avaliação, adequando-as o mais possível às especificidades dos alunos 	<ul style="list-style-type: none"> Conselho Pedagógico Conselho de turma Docentes 	<ul style="list-style-type: none"> Diretores de Turma Diretores de Curso Docentes 	<ul style="list-style-type: none"> Planificações de aulas Critérios de avaliação 	<ul style="list-style-type: none"> Estratégias aplicadas em contexto de sala de aula 	<ul style="list-style-type: none"> Durante o ano letivo
<ul style="list-style-type: none"> A Equipa Multidisciplinar realiza a Coadjuvação em sala de aula para colmatar as dificuldades dos alunos que usufruem de medidas adicionais 	<ul style="list-style-type: none"> Direção Conselho Pedagógico Conselho de turma 	<ul style="list-style-type: none"> Diretores de Turma Docentes 	<ul style="list-style-type: none"> Atas do Conselho Pedagógico Atas do Conselho de Turma Horários da turma e professores 	<ul style="list-style-type: none"> Correio Eletrónico Horário do Professor e da turma 	<ul style="list-style-type: none"> Sempre que aplicável
<ul style="list-style-type: none"> Promover a interdisciplinaridade através da articulação de objetivos e conteúdos nas 	<ul style="list-style-type: none"> Docentes 	<ul style="list-style-type: none"> Diretor de Turma Docentes Alunos 	<ul style="list-style-type: none"> Atas do Conselho de Turma Planificações modulares Registo no programa de 	<ul style="list-style-type: none"> Comunicação ao Diretor de Turma Redes sociais da EPADRV Correio electrónico 	<ul style="list-style-type: none"> Sempre que aplicável

Colaborado por



União Europeia
Fundo Europeu de Desenvolvimento Regional

Estrodo Florestal
3840-254 Gafanha da Boa Hora
T(+351) 234 799 830
F(+351) 234 799 839

E geral@epadrv.edu.pt
W www.epadrv.edu.pt

NIPC 600 067 998

<p>diferentes atividades a desenvolver 17 - Ação de Melhoria 2020/2021</p>	<p>Docentes</p>	<p>Diretores de Turma Docentes</p>	<p>sumários</p> <p>Atas de Departamento Atas do Conselho de Turma Plano Anual de atividades Relatórios das atividades Registo da avaliação no programa de sumários</p>	<p>Plano Anual de Atividades</p>	<p>Durante todo o ano letivo</p>
<p>Promover e avaliar o desenvolvimento de competências transversais através da realização de atividades multidisciplinares</p>	<p>Direção Equipa EQAVET Diretores de Turma Diretores de Curso</p>	<p>Alunos Equipa EQAVET Diretores de Turma Diretores de Curso</p>	<p>Sumários Powerpoint</p>	<p>Placard da Escola Página da Escola Correio electrónico</p>	<p>Conforme previsto no PAA Ao longo do ano letivo</p>
<p>Promover ações de esclarecimento e envolvimento dos alunos ao nível do EQAVET apresentação e discussão dos dados dos ciclos formativos concluídos, Plano de Ação, oferta formativa e estratégias de promoção da empregabilidade</p>	<p>Equipa EQAVET</p>	<p>Equipa EQAVET Diretores de Turma Alunos</p>	<p>Modelo de Questionário de Satisfação aos alunos em relação ao Curso/Escola (Online) Questionários de Satisfação aos alunos em relação ao Curso/Escola (Ficheiro Excel com</p>	<p>E-mail enviando aos alunos o link para preenchimento do questionário</p>	<p>Final do 2º Período</p>

¹⁷ Ação de melhoria 2020/2021, decorrente da sugestão "Análise da satisfação do aluno relativamente à FCT" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET, de 15 de Junho de 2020. No entanto, devido à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação.

Colaborado por



<ul style="list-style-type: none"> • Elaboração e apresentação do relatório dos Resultados da aplicação do questionário aos alunos 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipa EQAVET • Conselho Pedagógico • Conselho Geral 	<ul style="list-style-type: none"> • Stakeholders Internos e externos 	<ul style="list-style-type: none"> • resultados proveniente do (EscolaPro) • Relatório dos Resultados dos Questionários de Satisfação aos Alunos • Ata Conselho Pedagógico • Ata Conselho Geral • Página da Escola 	<ul style="list-style-type: none"> • Reunião do Conselho Pedagógico • Reunião do Conselho Geral • Página da Escola 	<ul style="list-style-type: none"> • No mês seguinte à aplicação
<ul style="list-style-type: none"> • Definição, aprovação e divulgação das ações de melhoria tendo em conta os resultados da aplicação do questionário aos alunos 	<ul style="list-style-type: none"> • Conselho Pedagógico • Conselho Geral 	<ul style="list-style-type: none"> • Stakeholders Internos e externos 	<ul style="list-style-type: none"> • Ata Conselho Pedagógico • Ata Conselho Geral • Página da Escola 	<ul style="list-style-type: none"> • Reunião do Conselho Pedagógico • Reunião do Conselho Geral • Página da Escola 	<ul style="list-style-type: none"> • Aquando da produção do Relatório de Progresso Anual
<ul style="list-style-type: none"> • Solicitar o preenchimento do questionário de satisfação dos alunos para com a Entidade de Acolhimento da FCT¹⁸ - Ação de Melhoria 2020/2021 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Curso • Professor orientador da Formação em Contexto de Trabalho (FCT) 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Curso • Entidades de Acolhimento FCT • Professor orientador da Formação em Contexto de Trabalho (FCT) 	<ul style="list-style-type: none"> • Correio Eletrónico • Modelo de questionário a aplicar às entidades de acolhimento de FCT (em formato papel) • Relatório dos questionários 	<ul style="list-style-type: none"> • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • Sempre que os alunos realizarem a FCT
<ul style="list-style-type: none"> • Promover uma reunião entre a Direção e a empresa que gere a cantina da EPADRV¹⁹ - Ação de Melhoria 2020/2021 	<ul style="list-style-type: none"> • Direção 	<ul style="list-style-type: none"> • Direção • Empresa que gere a cantina 	<ul style="list-style-type: none"> • Ata da reunião • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • Sempre que aplicável
<ul style="list-style-type: none"> • Promover uma reunião 	<ul style="list-style-type: none"> • Direção 	<ul style="list-style-type: none"> • Direção 	<ul style="list-style-type: none"> • Ata da reunião 	<ul style="list-style-type: none"> • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • Sempre que aplicável

¹⁸ Ação de melhoria 2020/2021, decorrente da sugestão “Análise da satisfação do aluno relativamente à FCT” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET, de 15 de Junho de 2020. No entanto, devido à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação.

¹⁹ Ação de melhoria 2020/2021, decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Alunos do ano letivo 2019/2020 “Pouco satisfeitos com as refeições servidas na Escola”. No entanto, devido à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação.

Co-financiado por:





<p>● Geral entre a Direção e o Pessoal Não Docente²⁰ - Ação de Melhoria 2020/2021</p>	<p>● SPO ● GAAF</p>	<p>● Pessoal Não Docente</p>	<p>● SPO ● GAAF ● Alunos</p>	<p>● Correio Eletrónico</p>	<p>● Atas das reuniões entre o SPO, GAAF e os alunos ● Atas dos Conselhos de Turma</p>	<p>● Correio Eletrónico</p>	<p>● Sempre que aplicável</p>
<p>● Desenvolver e aplicar o Plano de Mentoria²¹ - Ação de Melhoria 2021/2022</p>	<p>● SPO ● GAAF</p>	<p>● EQAVET ● Secção do Empreendedorismo</p>	<p>● EQAVET ● Secção do Empreendedorismo ● Alunos</p>	<p>● E-mails enviados ● Certificado de Participação (conforme aplicável) ● PAA</p>	<p>● PAA ● Página da Escola ● Redes Sociais da EPADRV ● Correio Eletrónico</p>	<p>● Conforme previsto em PAA</p>	
<p>● Realizar uma atividade para promoção da atitude dos empreendedora dos alunos²² - Ação de Melhoria 2021/2022</p>	<p>● Docentes ● Não Docentes ● SPO ● GAAF</p>	<p>● Diretor de Turma ● Docentes ● Alunos ● SPO ● GAAF</p>	<p>● Atas do Conselho de Turma ● Planificações modulares ● Registo no programa de sumários</p>	<p>● Comunicação ao Diretor de Turma ● Redes sociais da EPADRV ● Correio electrónico</p>	<p>● Sempre que aplicável</p>		
<p>● Envolver alunos, pessoal docente e pessoal não docente em projetos de mobilidade internacional²³ - Ação de Melhoria 2021/2022</p>							

²⁰ Ação de melhoria 2020/2021 decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Alunos do ano letivo 2019/2020. No entanto, devido à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação.

²¹ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021/2022 e que dada à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos.

²² Ação de melhoria 2021/2022 definida pela equipa EQAVET em colaboração com a secção do empreendedorismo, para dar respostas à recomendação "Maior incentivo à atitude empreendedora" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET. Devido à sua pertinência esta ação passa a integrar definitivamente o plano de ação.

²³ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021/2022 e que dada à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação, decorrente da sugestão "Envolvimento em projetos de mobilidade internacional" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

Colaborado por:





<ul style="list-style-type: none"> Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os alunos demonstrem as boas práticas dos cursos. Ação de Melhoria 2021/2022 	<ul style="list-style-type: none"> Direção de Cursos Coordenadores de Cursos Directores de Turma Pessoal Docente 	<ul style="list-style-type: none"> Directores de Curso Alunos Encarregados de Educação 	<ul style="list-style-type: none"> PAA Sumários Certificados Participação (se aplicável) 	<ul style="list-style-type: none"> PAA Página da Escola Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> Sempre que aplicável
<ul style="list-style-type: none"> Criação do Manual de Boas-Vindas/Acolhimento aos alunos Ação de Melhoria 2022/2023 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> Direção Conselho Pedagógico Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> Classroom Departamento Página da Escola Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> Classroom Departamento Página da Escola Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> 2º Período

²⁴ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021-2022 e que dada à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, bem como dar resposta à recomendação "Incremento da participação ativa e pró ativa dos Stakeholders" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

²⁵ Ação de melhoria 2022/2023 decorrente das recomendações dos peritos externos no Relatório de Verificação Final EQAVET, no sentido de intensificar a relação com os stakeholders.

Colaborado por



Estrada Florestal
3840-254 Gafanha da Boa Hora

T(+351) 234 799 830
F(+351) 234 799 839

E geral@epadrv.edu.pt
W www.epadrv.edu.pt

NIPC 600 067 998

Objetivo Específico Nº 5: Melhorar o relacionamento com o Pessoal Docente e Não Docente envolvendo-os no sucesso Escolar e na melhoria contínua da qualidade da EPADRV

Meta a atingir 2022/2023: Aferir a satisfação do Pessoal Docente e Não Docente, esperando que a média seja, respetivamente, pelo menos de 3,5 e de 3,1 (arredondado às décimas).

Histórico 2021/2022: Em média a satisfação do Pessoal Docente foi de 3,48 e a do Pessoal Não Docente foi de 3,07, numa escala de 1 a 4.
Histórico 2020/2021: Em média a satisfação do Pessoal Docente foi de 3,47 e a do Pessoal Não Docente foi de 3,16, numa escala de 1 a 4.
Histórico 2019/2020: Em média a satisfação do Pessoal Docente foi de 3,49 e a do Pessoal Não Docente foi de 3,04, numa escala de 1 a 4.

Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo

Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
<ul style="list-style-type: none"> Promover sessões de esclarecimento e envolvimento do Pessoal Docente e Não Docente ao nível do EQAVET apresentação e discussão dos dados dos ciclos formativos concluídos, Plano de Ação, oferta formativa e estratégias de promoção da empregabilidade 	<ul style="list-style-type: none"> Direção Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> Pessoal Docente Pessoal Não Docente 	<ul style="list-style-type: none"> Convocatórias Ata Conselho Pedagógico Registo de outras reuniões ou sessões Relatório de Sugestões de Melhoria recolhidos (Caso existam) 	<ul style="list-style-type: none"> Convocatórias Reunião Conselho Pedagógico Página da Escola (publicação de sugestões de melhoria, caso existam) 	<ul style="list-style-type: none"> Conforme previsto no PAA
<ul style="list-style-type: none"> Revisão e aplicação do Questionário de Satisfação ao Pessoal Docente e Não 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa EQAVET Pessoal Docente Pessoal Não Docente 	<ul style="list-style-type: none"> Modelo de Questionário de Satisfação ao Pessoal Docente (online) 	<ul style="list-style-type: none"> E-mail enviando ao Pessoal Docente e Não Docente o link para o 	<ul style="list-style-type: none"> Final do 2º Período

Colaborado por





<p>Docente</p>			<ul style="list-style-type: none"> Modelo de Questionário de Satisfação ao Pessoal Não Docente (online) Questionários de Satisfação ao Pessoal Docente e Não Docente preenchidos (Ficheiro Excel com resultados proveniente do EscolaPro) 	<p>preenchimento do questionário</p>	<ul style="list-style-type: none"> A elaboração terá lugar no mês seguinte à aplicação e decorrerá aquando da produção do Relatório de Progresso Anual
<ul style="list-style-type: none"> Elaboração e apresentação do relatório com os resultados da aplicação dos questionários ao Pessoal Docente e Não Docente, com apresentação de propostas de melhoria (se necessário) 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> Stakeholders Internos e externos 	<ul style="list-style-type: none"> Relatório dos Resultados dos Questionários de Satisfação ao pessoal docente e não docente Ata Conselho Pedagógico Ata Conselho Geral Página da Escola 	<ul style="list-style-type: none"> Reunião do Conselho Pedagógico Reunião do Conselho Geral Página da Escola 	<ul style="list-style-type: none"> Aquando da produção do Relatório de Progresso Anual
<ul style="list-style-type: none"> Definição, aprovação e divulgação das ações de melhoria tendo em conta os resultados da aplicação do questionário ao pessoal docente e não docente Desenvolver atividades/eventos para aproximar a comunidade escolar à comunidade envolvente²⁶ - Ação de Melhoria 2021/2022 	<ul style="list-style-type: none"> Conselho Pedagógico Conselho Geral 	<ul style="list-style-type: none"> Stakeholders Internos e externos 	<ul style="list-style-type: none"> Ata Conselho Pedagógico Ata Conselho Geral Página da Escola 	<ul style="list-style-type: none"> Reunião do Conselho Pedagógico Reunião do Conselho Geral Página da Escola 	<ul style="list-style-type: none"> Sempre que aplicável

²⁶ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021/2022, que se mantém no Plano de Ação dada a sua pertinência, decorrente das sugestões "Aumento da relação entre os docentes e Stakeholders e os players da região" e "Maior participação da escola na comunidade" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

Colaborado por





<ul style="list-style-type: none"> Envolver alunos, pessoal docente e pessoal não docente em projetos de mobilidade internacional²⁷. Ação de Melhoria 2021/2022 	<ul style="list-style-type: none"> Docentes Não Docentes SPO GAAF 	<p>comunidade local</p> <ul style="list-style-type: none"> Diretor de Turma Docentes Alunos SPO GAAF 	<ul style="list-style-type: none"> Atas do Conselho de Turma Planificações modulares Registo no programa de sumários 	<ul style="list-style-type: none"> Comunicação ao Diretor de Turma Redes sociais da EPADRV Correio electrónico 	<ul style="list-style-type: none"> Sempre que aplicável
<ul style="list-style-type: none"> Criação do Manual de Boas Vindas/Acolhimento para Pessoal Docente²⁸. Ação de Melhoria 2022/2023 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> Direção Conselho Pedagógico Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> Classroom do Departamento Página da Escola Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> Classroom do Departamento Página da Escola Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> 1º Período
<ul style="list-style-type: none"> Reunião, por período, com o Pessoal Não Docente e a direção para debater/contribuir com sugestões de melhoria (documentos estruturantes, informação e/ou desenvolvimento do Plano Anual de Atividades, política de qualidade da EPADRV, entre outros)²⁹. Ação de Melhoria 2022/2023 	<ul style="list-style-type: none"> Direção 	<ul style="list-style-type: none"> Direção 	<ul style="list-style-type: none"> Folha de Presenças Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> Folha de Presenças Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> Sempre que aplicável

²⁷ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021/2022, que se mantém no Plano de Ação dada a sua pertinência, decorrente da sugestão "Envolvimento em projetos de mobilidade internacional" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

²⁸ Ação de melhoria 2022/2023 decorrente das recomendações dos peritos externos no Relatório de Verificação Final EQAVET.

²⁹ Ação de melhoria 2022/2023 decorrente da sugestão do Pessoal Não Docente, patente no Relatório de Satisfação do Pessoal Não Docente 2021/2022.

Calhandado por



Estrada Florestal
3840-254 Galanha da Boa Hora
T(+351) 234 799 830
F(+351) 234 799 839

E geral@epadrv.edu.pt
www.epadrv.edu.pt
NIPC 600 067 998

<ul style="list-style-type: none"> • Criação do Manual de Boas-Vindas/Acolhimento para Pessoal Não Docente • Ação de Melhoria 2022/2023 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> • Direção • Conselho Pedagógico • Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> • Classroom Departamento • Página da Escola • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • Classroom Departamento • Página da Escola • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • 2º Período
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------

Objetivo Específico Nº 6: Melhorar o relacionamento com os Encarregados de Educação envolvendo-os no sucesso Escolar do seu educando e na melhoria contínua da qualidade da EPADR V

Meta a atingir 2022/2023: Aferir a satisfação dos Encarregados de Educação, esperando que a média seja $\geq 3,3$ (arredondado às décimas).

Histórico 2021/2022: Em média a satisfação dos Encarregados de Educação foi de 3,49 numa escala de 1 a 4.

Histórico 2020/2021: Em média a satisfação dos Encarregados de Educação foi de 3,19 numa escala de 1 a 4.

Histórico 2019/2020: Em média a satisfação dos Encarregados de Educação foi de 3,21 numa escala de 1 a 4.

Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo

Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
<ul style="list-style-type: none"> • Agendar contactos frequentes com os Encarregados de Educação 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores turma 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Turma • Diretores de Curso • Encarregados de Educação 	<ul style="list-style-type: none"> • Folha de Registo de Contactos dos EE 	<ul style="list-style-type: none"> • Folha de Registo de Contactos dos EE • Ata do Conselho de turma • Serviço de mensagem • Correio eletrónico • Cartas 	<ul style="list-style-type: none"> • Sempre que aplicável

³⁰ Ação de melhoria 2022/2023 decorrente das recomendações dos peritos externos no Relatório de Verificação Final EQAVET, no sentido de intensificar a relação com os stakeholders.

Colaborada por





<ul style="list-style-type: none"> • Agendar reuniões intercalares e trimestrais de entrega de avaliações como momento privilegiado de relacionamento com os encarregados de Educação 	<ul style="list-style-type: none"> • Conselho de Diretores Turma 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Turma • Encarregados de Educação 	<ul style="list-style-type: none"> • Atas do Conselho Pedagógico • Atas da reunião dos EE 	<ul style="list-style-type: none"> • SMS • Convocatória 	<ul style="list-style-type: none"> • 1º Período • 2º Período • 3º Período
<ul style="list-style-type: none"> • Flexibilizar o horário de atendimento aos Encarregados de Educação 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Turma 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Turma • Encarregados de Educação 	<ul style="list-style-type: none"> • Folha de Registo de Contactos dos EE 	<ul style="list-style-type: none"> • Dossier DT 	<ul style="list-style-type: none"> • Sempre que aplicável
<ul style="list-style-type: none"> • Promover eventos de carácter formativo e/ou lúdico na Escola, aberto e/ou direccionado à participação dos Encarregados de Educação 	<ul style="list-style-type: none"> • Conselho Pedagógico • Conselho dos Diretores de Curso • Conselho de Diretores turma • Psicóloga • Equipa EMAEI • Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Turma • Diretores de Curso • Docentes • Encarregados de Educação • Psicóloga • Equipa EMAEI • Equipa do GAAP • Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> • Atas do Conselho Pedagógico • Atas de Conselho de Diretores de Curso • PAA 	<ul style="list-style-type: none"> • Deliberações do Conselho Pedagógico • PAA • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • Ao longo do ano letivo
<ul style="list-style-type: none"> • Promover sessões de esclarecimento e envolvimento dos EE ao nível do EQAVET • Apresentação e discussão dos dados dos ciclos formativos concluídos, Plano de Ação, oferta formativa e estratégias de promoção da 	<ul style="list-style-type: none"> • Direção • Equipa EQAVET • Diretores de Turma 	<ul style="list-style-type: none"> • Encarregados de Educação • Equipa EQAVET • Diretores de Turma 	<ul style="list-style-type: none"> • Convocatórias • Registo de Presenças dos EE • Ata Reunião com os EE • Relatório de Sugestões de Melhoria recolhidos (Caso existam) 	<ul style="list-style-type: none"> • Convocatórias • Reunião com os EE • Página da Escola (publicação do relatório das sugestões de melhoria, caso existam) 	<ul style="list-style-type: none"> • Ao longo do ano letivo

Calculando por



União Europeia
Fundo Europeu de
Desenvolvimento Regional

Estrada Florestal
3840-254 Gafanha da Boa Hora
T(+351) 234 799 830
F(+351) 234 799 839

E geral@epadrv.edu.pt
W www.epadrv.edu.pt

NIPC 600 067 998



empregabilidade						
<ul style="list-style-type: none"> Revisão e aplicação do Questionário de Satisfação aos Encarregados de Educação 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> Diretores de Turma Equipa EQAVET Encarregados de Educação 	<ul style="list-style-type: none"> Modelo de Questionário de Satisfação aos Encarregados de Educação (online) Questionários de Satisfação aos Encarregados de Educação preenchidos (Ficheiro Excel com resultados proveniente do EscolarPro) 	<ul style="list-style-type: none"> E-mail enviando aos Encarregados de Educação o link para preenchimento do questionário 	<ul style="list-style-type: none"> Final do 2º Período 	
<ul style="list-style-type: none"> Elaboração e apresentação do relatório com os resultados da aplicação do questionário aos Encarregados de Educação, com apresentação de propostas de melhoria (se necessário) 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa EQAVET Encarregados de Educação 	<ul style="list-style-type: none"> Relatório dos Resultados dos Questionários de Satisfação aos Encarregados de Educação Ata Conselho Pedagógico Ata Conselho Geral Página da Escola 	<ul style="list-style-type: none"> Reunião do Conselho Pedagógico Reunião do Conselho Geral Página da Escola 	<ul style="list-style-type: none"> A elaboração terá lugar no mês seguinte à aplicação e a apresentação decorrerá aquando da produção do Relatório de Progresso Anual 	
<ul style="list-style-type: none"> Promover uma reunião geral entre a Direção e o Pessoal Não Docente para apresentar as conclusões dos questionários de satisfação dos alunos, dos Encarregados de Educação e dos Docentes³¹ - Ação de Melhoria 2020/2021 	<ul style="list-style-type: none"> Direção 	<ul style="list-style-type: none"> Direção Pessoal Não Docente 	<ul style="list-style-type: none"> Ata da reunião Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> Sempre que aplicável 	

³¹ Ação de melhoria 2020/2021 decorrente da análise do Relatório de Satisfação dos Alunos do ano letivo 2019/2020. No entanto, devido à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação.

Colaborado por:





<ul style="list-style-type: none"> Reforçar a comunicação através da divulgação das atividades/projetos/ clubes e solicitar sugestões de novas atividades ³² - Ação de Melhoria 2020/2021 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa DCI 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa DCI Empresas Parceiras e de FCT 	<ul style="list-style-type: none"> Página da Escola E-mail enviando às Empresas parceiras e de FCT 	<ul style="list-style-type: none"> E-mail enviando às Empresas parceiras e de FCT Página da Escola 	<ul style="list-style-type: none"> Ao longo do ano letivo
<ul style="list-style-type: none"> Desenvolver atividades/ eventos para aproximar a comunidade escolar à comunidade envolvente ³³ - Ação de Melhoria 2021/2022 	<ul style="list-style-type: none"> Direção Docentes Não Docentes 	<ul style="list-style-type: none"> Direção Docentes Não Docentes Alunos Representantes da comunidade local 	<ul style="list-style-type: none"> Página da Escola Correio electrónico 	<ul style="list-style-type: none"> Redes sociais da EPADRV Correio electrónico 	<ul style="list-style-type: none"> Sempre que aplicável
<ul style="list-style-type: none"> Promover atividades nos diferentes cursos com a participação dos encarregados de educação para que os alunos demonstrem as boas práticas dos cursos. ³⁴ - Ação de Melhoria 	<ul style="list-style-type: none"> Direção Coordenadores de Cursos Diretores de Turma Pessoal Docente 	<ul style="list-style-type: none"> Diretores de Curso Alunos Encarregados de Educação 	<ul style="list-style-type: none"> PAA Sumários Certificados de Participação (se aplicável) 	<ul style="list-style-type: none"> PAA Página da Escola Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> Sempre que aplicável

³² Ação de melhoria 2020/2021 decorrente do Relatório de Satisfação aos Encarregados de Educação do ano letivo 2019/2020. No entanto, devido à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação.

³³ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021/2022, que devido à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação, decorrente das sugestões "Aumento da relação entre os docentes e Stakeholders e os players da região" e "Maior participação da escola na comunidade" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

³⁴ Ação de melhoria, iniciada no ano letivo 2021/2022, que devido à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação, com o objetivo de reduzir o absentismo, o abandono escolar, o número de módulos em atraso, aproximar os Encarregados de Educação à escola e consequentemente promover o sucesso escolar dos alunos, bem como dar resposta à recomendação "Incremento da participação ativa e pró-ativa dos Stakeholders" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

Calendado por



Estrada Florestal
3840-254 Gafanha da Boa Hora

T(+351) 234 799 830
F(+351) 234 799 839

E geral@epadrvdupi
W www.epadrvdupi

NIPC 600 067 998

2021/2022	<ul style="list-style-type: none"> • Reunião, por período, com os Encarregados de Educação e a direção para debater/contribuir com sugestões de melhoria (documentos estruturantes, informação e/ou desenvolvimento do Plano Anual de Atividades, política de qualidade da EPADRV, entre outros) ³⁵ - Ação de Melhoria 2022/2023 	<ul style="list-style-type: none"> • Direção • Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> • Direção • Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> • Folha de Presenças • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • Folha de Presenças • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • Sempre que aplicável
<ul style="list-style-type: none"> • Criação do Manual de Boas-Vindas/Acolhimento para Encarregados de Educação ³⁶ - Ação de Melhoria 2022/2023 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> • Direção • Conselho Pedagógico • Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> • Classroom • Departamento • Página da Escola • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • Classroom • Departamento • Página da Escola • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • 3º Período 	

³⁵ Ação de melhoria 2022/2023 decorrente da sugestão dos Encarregados de Educação, patente no Relatório de Satisfação dos Encarregados de Educação 2021/2022.

³⁶ Ação de melhoria 2022/2023 decorrente das recomendações dos peritos externos no Relatório de Verificação Final EQAVET, no sentido de intensificar a relação com os stakeholders.

Colaborado por



Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/ Divulgação	Calendarização
<ul style="list-style-type: none"> Promover sessões de esclarecimento e envolvimento com as Empresas parceiras e de FCT ao nível do EQAVET apresentação e discussão dos dados dos ciclos formativos concluídos, Plano de Ação, oferta formativa e estratégias de promoção da empregabilidade Revisão e aplicação do Questionário de Satisfação às Empresas parceiras e de FCT. 	<ul style="list-style-type: none"> Direção Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> Stakeholders Externos Direção Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> Convites PAA E-mails Relatório de Sugestões de Melhoria recolhidos (Caso existam) 	<ul style="list-style-type: none"> Convites PAA Página da Escola Facebook, ou outras redes sociais da EPADRV Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> Conforme previsto no PAA
<p>Objetivo Específico Nº 7: Estreitar a relação entre a Escola e as Empresas Parceiras e de FCT, com o intuito de avaliar e aprimorar a qualidade do funcionamento e da formação ministrada pela EPADRV</p> <p>Meta a atingir 2022/2023: Aferir a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT, esperando que a média seja $\geq 3,3$ (arredondado às décimas).</p> <p>Histórico 2021/2022: Em média a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT foi de 3,44 numa escala de 1 a 4.</p> <p>Histórico 2020/2021: Em média a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT foi de 3,41 numa escala de 1 a 4.</p> <p>Histórico 2019/2020: Em média a satisfação das Empresas Parceiras e de FCT foi de 3,06 numa escala de 1 a 4.</p> <p>Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo</p>					

Colaborado por:



Estrada Florestal
3840-254 Galanha do Boc Hora
T(+351) 234 799 830
F(+351) 234 799 839

geral@epadrv.edu.pt
www.epadrv.edu.pt
NIPC 600 067 998

<ul style="list-style-type: none"> Elaboração e apresentação do relatório com os resultados da aplicação dos questionários às Empresas parceiras e de FCT, com apresentação de propostas de melhoria (se necessário) 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa EQAVET Empresas parceiras e de FCT 	<p>preenchidos (Ficheiro Excel com resultados proveniente do EscolarPro)</p> <ul style="list-style-type: none"> Relatório dos Resultados dos Questionários de Satisfação às Empresas parceiras e de FCT Ata Conselho Pedagógico Ata Conselho Geral Página da Escola 	<ul style="list-style-type: none"> Reunião do Conselho Pedagógico Reunião do Conselho Geral Página da Escola 	<ul style="list-style-type: none"> Final do Ano Letivo e/ou início do ano letivo seguinte
<ul style="list-style-type: none"> Reforçar a comunicação através da divulgação das atividades/projetos/clubes e solicitar sugestões de novas atividades. ³⁷ - Ação de Melhoria 2020/2021 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa DCI 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa DCI Empresas Parceiras e de FCT 	<ul style="list-style-type: none"> Página da Escola E-mail enviando às Empresas parceiras e de FCT 	<ul style="list-style-type: none"> E-mail enviando às Empresas parceiras e de FCT Página da Escola 	<ul style="list-style-type: none"> Ao longo do ano letivo
<ul style="list-style-type: none"> Reunião anual entre as entidades/empresas parceiras e a direção para debater/contribuir com sugestões de melhoria (documentos estruturantes, informação e/ou desenvolvimento do 	<ul style="list-style-type: none"> Direção Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> Direção Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> Folha de Presenças Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> Folha de Presenças Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> Sempre que aplicável

³⁷ Ação de melhoria 2020/2021 decorrente do Relatório de Satisfação às Empresas Parceiras e de FCT do ano letivo 2019/2020. No entanto, devido à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação.

Calendário por



Estada Florestal
3840-254 Galanha da Boa Hora

T(+351) 234 799 830
F(+351) 234 799 839

E geral@epadrv.edu.pt
W www.epadrv.edu.pt

NIPC 600 067 998



Plano Anual de Atividades, política de qualidade da EPADR, entre outros) ³⁸ - Ação de Melhoria 2022/2023					

³⁸ Ação de melhoria 2020/2021 decorrente do Relatório de Satisfação às Empresas Parceiras e de FCT do ano letivo 2019/2020. No entanto, devido à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação.

Co-financiada por



União Europeia
Fundo Social Europeu

Estroada Florestal
3840-254 Galanha da Boa Hora
T(+351) 234 799 830
F(+351) 234 799 839

E geral@epadrvedupi
W www.epadrvedupi

NIPC 600 067 998

INDICADOR 5a – TAXA DE COLOCAÇÃO APÓS CONCLUSÃO DOS CURSOS³⁹

HISTÓRICO	CICLO DE FORMAÇÃO			
	2014-2017	2015-2018	2016-2019	2017-2020
81,54%	67,26 %	83,33 %	80,36%	

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2018-2021		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2023
2019-2022		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2024
2020-2023	Maior ou igual a 75%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025
2021-2024		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026
2022-2025		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2027

³⁹ A Empregabilidade compreende o total de empregados por conta de outrem + trabalhadores por conta própria + a frequentar estágios profissionais + Total em prosseguimento de estudos

Colaborado por:



União Europeia
Fundo Social Europeu

Estroada Florestal
3840-254 Galinha da Boa Hora

T(+351) 234 799 830
F(+351) 234 799 839

E geral@epadrv.edu.pt
W www.epadrv.edu.pt

NIPC 600 067 998

Objetivo Específico Nº 1: Intensificar a relação entre a Escola e o tecido empresarial, como forma de aumentar o compromisso com a EPADR V

Meta a atingir 2022/2023: Promover pelo menos seis atividades que envolvam o tecido empresarial
Histórico PAA 2021/2022: Seis atividades a envolver o tecido empresarial
Histórico PAA 2020/2021: Sete atividades a envolver o tecido empresarial
Histórico PAA 2019/2020: Doze atividades a envolver o tecido empresarial
Histórico PAA 2018/2019: Duas atividades a envolver o tecido empresarial
Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo

Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
<ul style="list-style-type: none"> • Convide aos empresários e/ou especialistas de diversas áreas de formação que recebem os alunos em Formação em Contexto de Trabalho para participação em atividades promovidas pela Escola 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Curso • Professor orientador da Formação em Contexto de Trabalho (FCT) 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Curso • Professor Orientador da FCT • Tutor da FCT • Empresários • Professores • Alunos 	<ul style="list-style-type: none"> • PAA • Relatório das Atividades • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • PAA • Página da Escola • Facebook, ou outras redes sociais da EPADR V • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • Sempre que aplicável
<ul style="list-style-type: none"> • Organização de visitas de estudo às empresas 	<ul style="list-style-type: none"> • Conselho Pedagógico • Diretores de Curso 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Curso • Diretores de Turma • Docentes • Alunos 	<ul style="list-style-type: none"> • PAA • Relatório das Atividades • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • PAA • Correio Eletrónico • Facebook, ou outras redes sociais da EPADR V 	<ul style="list-style-type: none"> • Sempre que aplicável
<ul style="list-style-type: none"> • Desenvolver workshops com ex-alunos da EPADR V, inseridos no mercado de trabalho, para darem testemunho pessoal e técnico 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Curso • Docentes 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Curso • Diretores de Turma • Docentes • Alunos • Ex-alunos 	<ul style="list-style-type: none"> • PAA • Relatório das Atividades • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • PAA • Correio Eletrónico • Página da Escola • Redes sociais da EPADR V 	<ul style="list-style-type: none"> • Sempre que aplicável

Colaborado por



Escola Florestal
3840-254 Galanhoa da Boa Hora

T(+351) 234 799 830
F(+351) 234 799 839

E geral@epadrvedupi
W www.epadrvedupi

NIPC 600 067 998



<ul style="list-style-type: none"> Solicitar junto das entidades de acolhimento da FCT o preenchimento do questionário para avaliar a qualidade de ensino da EPADRV⁴⁰ - Ação de melhoria 2020/2021 	<ul style="list-style-type: none"> Diretores de Curso Professor orientador da Formação em Contexto de Trabalho (FCT) 	<ul style="list-style-type: none"> Diretores de Curso Entidades de Acolhimento FCT Professor orientador da Formação em Contexto de Trabalho (FCT) 	<ul style="list-style-type: none"> Correio Eletrónico Modelo de questionário a aplicar às entidades de acolhimento de FCT (em formato papel) Relatório dos questionários 	<ul style="list-style-type: none"> Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> Sempre que os alunos realizarem a FCT
<ul style="list-style-type: none"> Promover, nos diferentes cursos, visitas de estudo às entidades de FCT⁴¹ - Ação de melhoria 2022/2023 	<ul style="list-style-type: none"> Diretores de Curso Diretores de Turma Professores 	<ul style="list-style-type: none"> Diretores de Curso Diretores de Turma Professores 	<ul style="list-style-type: none"> PAA Relatório das Atividades Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> PAA Correio Eletrónico Página da Escola Redes sociais da EPADRV 	<ul style="list-style-type: none"> Sempre que aplicável

Objetivo Específico Nº 2: Aumentar a taxa de diplomados empregados (por conta de outrem, por conta própria e a frequentar estágios profissionais)

Meta a atingir (ciclo de formação em análise no ano letivo 2022/2023): Alcançar uma taxa de diplomados empregados de ≥ que 60% (por conta de outrem, própria e a frequentar estágios profissionais)⁴²

⁴⁰ Ação de melhoria 2020/2021 decorrente da sugestão “Análise da satisfação das entidades de FCT” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET. No entanto, devido à sua pertinência passa a integrar definitivamente o plano de ação.

⁴¹ Ação de melhoria 2022/2023 proposta pela Equipa EQAVET da EPADRV que responde à sugestão dos Encarregados de Educação no sentido dos educandos realizarem mais visitas de estudo, patente no Relatório de Satisfação dos Encarregados de Educação 2021/2022.

⁴² A taxa de diplomados empregados pode variar em função da taxa de prosseguimento de estudos, dado que a soma de ambas se traduz no resultado da taxa de colocação de diplomados no mercado de trabalho (Indicador 5a EQAVET). Assim sendo, a taxa de diplomados empregados pode ser inferior à meta proposta desde que haja um aumento da taxa de diplomados em prosseguimento de estudos e vice-versa.

Co-financiado por:



Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/ Divulgação	Calendarização
<ul style="list-style-type: none"> Participar numa Feira de Emprego, Formação e Empreendedorismo que conte com a participação de empresas e associações nas áreas de Formação 	<ul style="list-style-type: none"> Direção Diretores de Curso SPO 	<ul style="list-style-type: none"> Diretores de Curso Professores Alunos Empresas SPO 	<ul style="list-style-type: none"> E-mails enviados Certificado de Participação (conforme aplicável) PAA 	<ul style="list-style-type: none"> PAA Página da Escola Facebook, ou outras redes sociais da EPADRV Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> Conforme previsto em PAA
<ul style="list-style-type: none"> Solicitar às entidades de FCT, cartas de recomendação, no fim de cada FCT (se aplicável) 	<ul style="list-style-type: none"> Diretores de Curso Professores Acompanhantes de FCT 	<ul style="list-style-type: none"> Diretores de Curso Professores Acompanhantes de FCT Alunos Entidades de Acolhimento FCT 	<ul style="list-style-type: none"> Cartas de recomendação 	<ul style="list-style-type: none"> Entrega das cartas de recomendação aos alunos Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> No fim de cada FCT
<ul style="list-style-type: none"> Elaboração do Curriculum Vitae com os alunos 	<ul style="list-style-type: none"> Docentes SPO 	<ul style="list-style-type: none"> Docentes SPO Alunos 	<ul style="list-style-type: none"> Registo no programa de sumários 	<ul style="list-style-type: none"> Correio eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> 3º Período para os alunos que estão a concluir o curso

Co-financiado por



Estrada Florestal
3840-254 Gafanha da Boa Hora

T(+351) 234 799 830
F(+351) 234 799 839

E geral@epadrv.edu.pt
W www.epadrv.edu.pt

NIPC 600 067 998



<ul style="list-style-type: none"> • Apoiar os alunos prestes a concluir os cursos, a inscrever-se em plataformas de procura de emprego • Realizar uma atividade para promoção da atitude empreendedoradora dos alunos⁴³ - Ação de Melhorias 2021/2022 	<ul style="list-style-type: none"> • SPO • EQAVET • Secção do Empreendedorismo 	<ul style="list-style-type: none"> • Alunos • SPO • EQAVET • Secção do Empreendedorismo • Alunos 	<ul style="list-style-type: none"> • Cópia do Registo nas Plataformas • E-mails enviados • Certificado de Participação (conforme aplicável) • PAA 	<ul style="list-style-type: none"> • Correio eletrónico • PAA • Página da Escola • Facebook, ou outras redes sociais da EPADRV • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • Anual • Conforme previsto em PAA
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------

<p>Objetivo Específico Nº 3: Aumentar a taxa de diplomados que prosseguem estudos (Pós-Secundário e Ensino Superior)⁴⁴</p>	<p>Meta a atingir (ciclo de formação em análise no ano letivo 2022/2023): Alcançar uma taxa de diplomados em prosseguimento de estudos de \geq que 16%. (Pós-Secundário e Ensino Superior)</p> <p>Histórico 2017-2020: 31,82% alunos em prosseguimento de estudos Histórico 2016-2019: 16,67% alunos em prosseguimento de estudos Histórico 2015-2018: 16,36% alunos em prosseguimento de estudos</p> <p>Periodicidade de monitorização: Anual (por ciclo formativo em análise)</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

⁴³ Ação de melhoria 2021/2022 definida pela equipa EQAVET em colaboração com a secção do empreendedorismo, para dar respostas à recomendação "Maior incentivo à atitude empreendedoradora" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET.

⁴⁴ Esclarecemos que embora a EPADRV pretenda aumentar esta taxa é objetivo principal dos cursos profissionais o aumento da taxa de alunos empregados assim, poderá haver variações desta taxa em função do aumento da taxa de diplomados empregados.

Confirmado por:



Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/ Divulgação	Calendarização
<ul style="list-style-type: none"> • Ações de sensibilização com os responsáveis do Ensino Superior/alunos nas diversas áreas de formação/ Divulgação da oferta formativa 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Curso • SPO 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Curso • SPO • Alunos • Responsável pelo estabelecimento do Ensino Superior 	<ul style="list-style-type: none"> • PAA • Relatório das Atividades • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • PAA • Página da Escola • Facebook, ou outras redes sociais da EPADR V • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • Sempre que aplicável
<ul style="list-style-type: none"> • Organização de visitas de estudo aos estabelecimentos do Ensino Superior 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Curso • SPO 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Curso • SPO • Responsável pelo estabelecimento do Ensino Superior 	<ul style="list-style-type: none"> • PAA • Relatório das Atividades • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • PAA • Página da Escola • Facebook, ou outras redes sociais da EPADR V • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • Sempre que aplicável
<ul style="list-style-type: none"> • Estabelecimento de novas parcerias/ protocolos com do Estabelecimentos do Ensino Superior⁴⁵ - Ação de Melhoria 2020/2021 	<ul style="list-style-type: none"> • Direção 	<ul style="list-style-type: none"> • Direção • Diretores de Curso • SPO 	<ul style="list-style-type: none"> • Correio Eletrónico • Protocolo 	<ul style="list-style-type: none"> • Página da Escola • Facebook, ou outras redes sociais da EPADR V • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • Sempre que aplicável
<ul style="list-style-type: none"> • Apoio na orientação e candidatura ao prosseguimento de estudos, dos alunos em vias de concluir o curso 	<ul style="list-style-type: none"> • SPO 	<ul style="list-style-type: none"> • Alunos • SPO 	<ul style="list-style-type: none"> • Registo de contactos presenciais com SPO 	<ul style="list-style-type: none"> • Não aplicável 	<ul style="list-style-type: none"> • Anual

⁴⁵ Ação de melhoria 2020/2021 decorrente da sugestão “Aumento da quantidade de Stakeholders externos regionais, nacionais e/ou internacionais” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET que se mantem dada a sua pertinência.

Co-financiado por



Fundo Europeu
para o Desenvolvimento

Estrada Florestal
3840-254 Gafanha da Boa Hora

T(+351) 234 799 830
F(+351) 234 799 839

E geral@epodrv.edu.pt
W www.epodrv.edu.pt

NIPC 600 067 998



INDICADOR 6a – TAXA DE DIPLOMADOS A EXERCER PROFISSÕES RELACIONADAS COM O CURSO/ÁREA DE ENSINO E FORMAÇÃO (AEE)

HISTÓRICO	CICLO DE FORMAÇÃO			
	2014-2017	2015-2018	2016-2019	2017-2020
	61,90%	60,71%	63,16 %	54,17%

Colaborada por:



Estroada Florestal
3840-254 Gafanha da Boa Hora

T(+351) 234 799 830
F(+351) 234 799 839

E geral@epadrv.pt
W www.epadrv.pt

NIPC 600 067 998



CICLO	OBJETIVO	NOTA
2018-2021		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2023
2019-2022	Maior ou igual que 60%	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2024
2020-2023		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025
2021-2024		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026

Objetivo Especifico Nº 1: Desenvolver nos alunos as competências pessoais e sociais solicitadas pelo mercado de trabalho

Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
<ul style="list-style-type: none"> • Convide aos empresários e/ou especialistas de diversas áreas de formação para participação em atividades promovidas pela Escola 	<ul style="list-style-type: none"> • SPO 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Curso • Empresários • Professores • Alunos 	<ul style="list-style-type: none"> • PAA • Relatório das Atividades • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • PAA • Página da Escola • Facebook, ou outras redes sociais da EPADRV • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • Sempre que aplicável
<ul style="list-style-type: none"> • Sessões da Freguesia de técnicas de procura de emprego e a realização de simulação de entrevistas de emprego 	<ul style="list-style-type: none"> • SPO 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Curso • Empresários • Professores • Alunos 	<ul style="list-style-type: none"> • PAA • Relatório das Atividades • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • PAA • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • Anual, página 38 de 46 finalistas

<ul style="list-style-type: none"> • Elaboração do Currículo • Vítas com os alunos 	<ul style="list-style-type: none"> • Docentes 	<ul style="list-style-type: none"> • Docentes • Alunos 	<ul style="list-style-type: none"> • Registo no programa de sumários 	<ul style="list-style-type: none"> • Página da Escola • Correio eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • Anual, para os alunos finalistas
------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------

<p>Objetivo Especifico Nº 2: Potenciar a empregabilidade dos alunos na área de formação</p>	<p>Meta a atingir 2022/2023: Pelo menos 60% dos alunos serem recomendados na sequência do término da FCT</p> <p>Histórico 2021/2022: 92,9% das Entidades Formadoras recomendam os alunos para efeito de contratação (Taxa a apurar no início do ano letivo 2022/2023)</p> <p>Histórico 2020/2021: 57,70% das Entidades Formadoras recomendam os alunos para efeito de contratação.</p> <p>Histórico 2019/2020: 61,22% das Entidades Formadoras recomendam os</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Colaborando por:



Estrada Florestal
3840-254 Gafanha da Boa Hora

T(+351) 234 799 830
F(+351) 234 799 839

E.geral@epadrv.edu.pt
W www.epadrv.edu.pt

NIPC 600 067 998

Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/ Divulgação	Calendarização
<ul style="list-style-type: none"> • Contacto com as Entidades Parceiras no sentido de aferir a sua intenção de contratar novos colaboradores • Certificar os alunos pelas atividades que são responsáveis nas áreas de formação, para aprimorar o currículo • Solicitar às entidades de FCT, cartas de recomendação, no fim de cada FCT (se aplicável) 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Curso • Professores • Acompanhantes de FCT 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Curso • Professores • Acompanhantes de FCT • Entidade de acolhimento da FCT • Direção • Professores • Alunos 	<ul style="list-style-type: none"> • Correio eletrónico • Folha de registos de contactos • Certificados • Cartas de recomendação 	<ul style="list-style-type: none"> • Correio eletrónico • Não aplicável • Entrega das cartas de recomendação aos alunos • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • 2º e 3º Períodos • Aquando a realização das atividades • No fim de cada FCT
<ul style="list-style-type: none"> • Comunicação às entidades de acolhimento FCT, após a conclusão de cada ciclo de formação, da disponibilidade dos diplomados para ingressar no mercado de trabalho 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Curso • Professores • Acompanhantes de FCT 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Curso • Professores • Acompanhantes de FCT • Entidades de Acolhimento FCT 	<ul style="list-style-type: none"> • E-mails enviados às Entidades de Acolhimento de FCT 	<ul style="list-style-type: none"> • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • A cada fim de ciclo formativo

Colaborado por



União Europeia
Fundo Social Europeu

Estrada Florestal
3840-254 Gafanha da Boa Hora
T(+351) 234 799 830
F(+351) 234 799 839

E geral@epodrvdupi
W www.epodrvdupi.pt
NIPC 600 067 998

<ul style="list-style-type: none"> Participar numa Feira de Emprego, Formação e Empreendedorismo que conte com a participação de empresas e associações nas áreas de Formação 	<ul style="list-style-type: none"> Direção Diretores de Curso SPO 	<ul style="list-style-type: none"> Diretores de Curso Professores Alunos Empresas SPO 	<ul style="list-style-type: none"> E-mails enviados Certificado de Participação (conforme aplicável) PAA 	<ul style="list-style-type: none"> PAA Página da Escola Facebook, ou outras redes sociais da EPADRV Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> Conforme previsto em PAA
<ul style="list-style-type: none"> Estabelecimento de novas parcerias com empresas para realização da FCT⁴⁶ - Ação de Melhoria 2020/2021 	<ul style="list-style-type: none"> Diretores de Curso 	<ul style="list-style-type: none"> Diretores de Curso Entidades de Acolhimento FCT 	<ul style="list-style-type: none"> E-mails enviados 	<ul style="list-style-type: none"> Página da Escola Facebook, ou outras redes sociais da EPADRV Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> Sempre que aplicável
<ul style="list-style-type: none"> Promover, nos diferentes cursos, visitas de estudo às entidades de FCT⁴⁷. - Ação de melhoria 2022/2023 	<ul style="list-style-type: none"> Diretores de Curso Diretores de Turma Professores 	<ul style="list-style-type: none"> Diretores de Curso Diretores de Turma Professores 	<ul style="list-style-type: none"> PAA Relatório das Atividades Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> PAA Correio Eletrónico Página da Escola Redes sociais da EPADRV 	<ul style="list-style-type: none"> Sempre que aplicável

⁴⁶ Ação de melhoria 2020/2021 decorrente da sugestão "Aumento da quantidade de Stakeholders externos regionais, nacionais e/ou internacionais" das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET que se mantem dada a sua pertinência.

⁴⁷ Ação de melhoria 2022/2023 proposta pela Equipa EQAVET da EPADRV que responde à sugestão dos Encarregados de Educação no sentido dos educandos realizarem mais visitas de estudo, patente no Relatório de Satisfação dos Encarregados de Educação 2021/2022.

Colaborado por



INDICADOR 6b3 – GRAU DE SATISFAÇÃO DOS EMPREGADORES

CICLO DE FORMAÇÃO				
	2014-2017	2015-2018	2016-2019	2017-2020
HISTÓRICO	3,60 em 4	3,57 em 4	3,50 em 4	3,6 em 4

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2018-2021		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2023
2019-2022		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2024
2020-2023	Maior ou igual que 3,5	RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2025
2021-2024		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2026
2022-2025		RESULTADO A RECOLHER EM JANEIRO DE 2027

Calibrado por



União Europeia
Fundação Europeia

Estado Florestal
3840-254 Gafanha da Boa Hora
T(+351) 234 799 830
F(+351) 234 799 839

E geral@epadrv.edu.pt
W www.epadrv.edu.pt
NIPC 600 067 998

<p>Objetivo Específico Nº 1: Intensificar as relações da Escola com as Entidades de Acolhimento da FCT para a melhoria do perfil dos alunos da EPADRV</p>	<p>Meta a atingir: Promover pelo menos cinco atividades que envolvam o tecido empresarial (em especial de FCT)</p> <p>Histórico PAA 2021/2022: Cinco atividades a envolver o tecido empresarial</p> <p>Histórico PAA 2020/2021: Sete atividades a envolver o tecido empresarial</p> <p>Histórico PAA 2019/2020: Doze atividades a envolver o tecido empresarial</p> <p>Histórico PAA 2018/2019: Duas atividades a envolver o tecido empresarial</p> <p>Periodicidade de monitorização: Por Ano Letivo</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
<ul style="list-style-type: none"> • Convide aos empresários e/ou especialistas de diversas áreas de formação que recebem os alunos em Formação em Contexto de Trabalho para participação em atividades promovidas pela Escola 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Curso • Professor orientador da Formação em Contexto de Trabalho (FCT) 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Curso • Professor Orientador da FCT • Tutor da FCT • Empresários • Professores • Alunos 	<ul style="list-style-type: none"> • PAA • Relatório das Atividades • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • PAA • Página da Escola • Facebook, ou outras redes sociais da EPADRV • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • Sempre que aplicável
<ul style="list-style-type: none"> • Visitas de estudo às empresas 	<ul style="list-style-type: none"> • Conselho Pedagógico • Diretores de Curso 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Curso • Alunos • Empresas • Professores 	<ul style="list-style-type: none"> • PAA • Relatório das Atividades • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • PAA • Página da Escola • Facebook, ou outras redes sociais da EPADRV • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • Sempre que aplicável
<ul style="list-style-type: none"> • Recolha de sugestões de melhoria na área de formação 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Curso • Professor orientador da Formação em Contexto de Trabalho (FCT) 	<ul style="list-style-type: none"> • Diretores de Curso • Professor orientador da Formação em Contexto de Trabalho (FCT) • Entidades de acolhimento 	<ul style="list-style-type: none"> • Documentos da FCT 	<ul style="list-style-type: none"> • Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> • 3º Período

Colaborado por





<ul style="list-style-type: none"> Estabelecimento de novas parcerias com empresas para realização da FCT⁴⁸ - Ação de Melhoria 2020/2021 	<ul style="list-style-type: none"> Diretores de Curso 	<p>FCT</p> <ul style="list-style-type: none"> Diretores de Curso Entidades de Acolhimento FCT 	<ul style="list-style-type: none"> E-mails enviados 	<ul style="list-style-type: none"> Página da Escola Facebook, ou outras redes sociais da EPADRV Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> Sempre que aplicável
<ul style="list-style-type: none"> Participação dos docentes na Academia de Líderes Ubuntu para habilitar os mesmos a formarem os alunos no âmbito dos cinco pilares: autoconhecimento, autoconfiança, resiliência, empatia e serviço⁴⁹ - Ação de Melhoria 2021/2022 	<ul style="list-style-type: none"> Elementos da Direção 	<ul style="list-style-type: none"> Elementos da Direção EMAEI SPO Educadora Social Mediadora Docentes 	<ul style="list-style-type: none"> E-mails enviados Relatório das Atividades 	<ul style="list-style-type: none"> Página da Escola Facebook, ou outras redes sociais da EPADRV Correio Eletrónico Contactos Telefónicos 	<ul style="list-style-type: none"> Ao longo do ano letivo

⁴⁸ Ação de melhoria 2020/2021 decorrente da sugestão “Aumento da quantidade de Stakeholders externos regionais, nacionais e/ou internacionais” das observações dos peritos, no relatório final de verificação EQAVET que se mantém dada a sua pertinência.

⁴⁹ Ação de melhoria 2021/2022 proposta pela Direção da EPADRV, decorrente das sugestões dos peritos “Incremento da participação ativa e pró-ativa dos Stakeholders”, “Maior incentivo à participação interdisciplinar entre os Stakeholders internos” e “Maior incentivo à atitude empreendedora”, no relatório final de verificação EQAVET.

Colaboração por:



Estrada Florestal
3840-254 Galinha da Boa Hora

T(+351) 234 799 830
F(+351) 234 799 839

E geral@epadrv.edu.pt
W www.epadrv.edu.pt

NIPC 600 067 998

Objetivo Específico Nº 2: Aumentar a percentagem de questionários rececionados das entidades empregadoras dos diplomados (em ciclo avaliativo) para monitorizar a utilização das competências adquiridas pelos diplomados na EPADRV no local de trabalho

Meta a atingir: Alcançar uma taxa de resposta das entidades empregadoras dos diplomados de cada ciclo de formação em avaliação aos questionários > a 75%.

Histórico 2017-2020: 87,5% de empresas inquiridas
Histórico 2016-2019: 84,20% de empresas inquiridas
Histórico 2015-2018: 72 % de empresas inquiridas

Periodicidade de monitorização: Por ciclo formativo concluído em avaliação

Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/ Divulgação	Calendarização
<ul style="list-style-type: none"> Realização de questionários de satisfação aos empregadores dos alunos que terminaram o curso 	<ul style="list-style-type: none"> Diretores de Curso Professor orientador da Formação em Contexto de Trabalho (FCT) Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> Diretores de Curso Professor orientador da Formação em Contexto de Trabalho (FCT) Equipa EQAVET Entidades de Acolhimento FCT 	<ul style="list-style-type: none"> Relatório dos questionários de satisfação às entidades empregadoras 	<ul style="list-style-type: none"> Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> Anual
<ul style="list-style-type: none"> Intensificar a comunicação da Escola com a região, divulgando o EQAVET e a importância dos contributos para a melhoria contínua 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa EQAVET 	<ul style="list-style-type: none"> Equipa EQAVET Entidades de FCT Outras empresas 	<ul style="list-style-type: none"> Provas de divulgação 	<ul style="list-style-type: none"> Página da Escola Facebook, ou outras redes sociais da EPADRV Correio Eletrónico Contactos Telefónicos 	<ul style="list-style-type: none"> Ao longo do ano letivo
<ul style="list-style-type: none"> Recolha de sugestões de melhoria na área de formação 	<ul style="list-style-type: none"> Diretores de Curso Professor orientador da Formação em Contexto de Trabalho (FCT) 	<ul style="list-style-type: none"> Diretores de Curso Professor orientador da Formação em Contexto de Trabalho (FCT) Entidades de acolhimento FCT 	<ul style="list-style-type: none"> Documentos da FCT 	<ul style="list-style-type: none"> Correio Eletrónico 	<ul style="list-style-type: none"> Ao longo do ano letivo

Colaborada por



Elaborado pela Equipa EQAVET a 15/11/2022
A Equipa EQAVET,

Mor Silva

Verónica Santos

Aprovado em Conselho Pedagógico a 02/12/2022
O/A Presidente do Conselho Pedagógico,



Aprovado em Conselho Geral a ___/___/2022
O/A Presidente do Conselho Geral,

Co-financiado por:



União Europeia
Portugal 2020

Estrada Florestal 3840-254 Gafanha da Boa Hora
T(+351) 234 799 830 F(+351) 234 799 839

E geral@epadrv.edu.pt NIPC 600 067 998
W www.epadrv.edu.pt